



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2021 № 1130-п

г. Ступино

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по информированию населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещению деятельности путем изготовления и распространения (вещания) телепередач на территории городского округа Ступино Московской области

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области, бюджетом городского округа Ступино Московской области на текущий финансовый год и на плановый период, в целях увеличения плановых

результатов выполнения мероприятия 01.01 «Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности в печатных СМИ» подпрограммы I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Московской области, создание доступной современной медиасреды» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 12.12.2019 № 3857-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат по информированию населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещению деятельности путем изготовления и распространения (вещания) телепередач на территории городского округа Ступино Московской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 30.03.2021 №825-п, (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2 слова «и сайте региональной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - РПГУ)» исключить.

1.2. В пункте 2.5 слова «сайте региональной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - РПГУ) и» исключить.

1.3. В пункте 2.6 слова «посредством РПГУ, а также иным» заменить словом «любым».

1.4. В пункте 2.7 слова «посредством РПГУ или» исключить.

1.5. В пункте 2.9.1 слова «Заявление о предоставлении субсидии, поданное в электронной форме посредством РПГУ до 16.00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством РПГУ после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.» исключить, слова «Заявление, поданное в иных формах» заменить словами «Заявление, поданное в формах».

1.6. В подпункте 16 пункта 2.10 число «225» заменить числом «500», число «74» заменить числом «125».

1.7. В пункте 2.20 слова «в личный кабинет Заявителя на РПГУ в виде электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица Администрации, определенным распоряжением Администрации, в том числе с указанием причин отказа, либо» исключить.

1.8. Приложение №2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.9. В приложении №3 к Порядку число «225» заменить числом «500», число «74» заменить числом «125».

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Петрожицкую Л.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Ступино Московской области
от «4» мая 2021г. №1130-п

« Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат по информированию
населения об основных событиях социально-
экономического развития, общественно-
политической жизни, освещению деятельности
путем изготовления и распространения
(вещания) телепередач на территории
городского округа Ступино Московской области

Перечень и описание требований к документам, представляемым Заявителем для получения субсидии

Перечень документов, представляемых Заявителем для получения субсидии:

- 1) Заявление на предоставление финансовой поддержки по форме, приведенной в Приложении №1 к настоящему Порядку.
- 2) Документ, удостоверяющий личность Заявителя.
- 3) Документ, подтверждающий полномочия Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка).
- 4) Устав Получателя субсидии.
- 5) Свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица.
- 6) Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП.
- 7) Справка об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на момент подачи Заявки на получение Субсидии.
- 8) Годовая бухгалтерская отчетность юридического лица за предыдущий период, заверенной руководителем организации либо уполномоченным сотрудником.
- 9) Технико-экономическое обоснование возможности подготовки и вещания телепередач.
- 10) Приказ о стоимости 1 минуты телевещания для органов местного самоуправления.
- 11) Сведения, об отсутствии у Телекомпании процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 12) Лицензия на осуществление телевизионного вещания.

Требования к документам, представляемым Заявителем для получения субсидии:

Все документы, предоставленные на бумажном носителе, должны быть заверены руководителем, прошиты и скреплены печатью (при наличии печати).

Представление электронных образов документов (электронных документов), позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

Приписки, подчистки, зачеркнутые слова и иные исправления в документах должны быть заверены подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати).

№ п/п	Класс документа	Вид документа	Общее описание документа	Подача через электронные средства передачи данных
1	2	3	4	5
1.	Заявление на предоставление финансовой поддержки		Заявление должно быть оформлено по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку	Документ в электронной форме, подписанный электронной цифровой подписью
2.	Документ, удостоверяющий личность Заявителя или его представителя	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.07.1997 № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации»	Электронный образ оригинала документа
		Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Форма утверждена приказом МВД России от 13.11.2017 № 851 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации»	Электронный образ оригинала документа
		Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии	Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, оформленный в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»	Электронный образ оригинала документа

		с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.		
		Вид на жительство в Российской Федерации	Образец бланка утвержден приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 09.08.2017 №617 «Об утверждении форм бланков вида на жительство»	Электронный образ оригинала документа
		Военный билет	Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 №495	Электронный образ оригинала документа
		Временное удостоверение, выданное взамен военного билета	Формы установлены Инструкцией по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 18.07.2014 №495	Электронный образ оригинала документа
		Дипломатический паспорт гражданина Российской Федерации	Формы установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2005 № 687 «Об утверждении образцов и описания бланков паспорта гражданина Российской Федерации, дипломатического паспорта гражданина Российской Федерации и служебного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории	Электронный образ оригинала документа

			Российской Федерации, содержащих электронные носители информации»	
		Заграничный паспорт	Формы установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2005 № 687 «Об утверждении образцов и описания бланков паспорта гражданина Российской Федерации, дипломатического паспорта гражданина Российской Федерации и служебного паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации»	Электронный образ оригинала документа
		Паспорт гражданина СССР образца 1974 года	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены постановлением Совмина СССР от 28.08.1974 № 677 «Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР». Вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 «О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства»)	Электронный образ оригинала документа
	Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя	Доверенность	Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения: - лицо, выдавшее доверенность; - ФИО лица, уполномоченного по доверенности; - данные документов, удостоверяющих личность этих лиц; - объем полномочий представителя, включающий право на подачу Заявления на предоставление финансовой поддержки и право	Электронный образ оригинала документа либо документ в электронной форме, подписанный электронной цифровой

		<p>подписания документов за Заявителя, в том числе с использованием ЭП (в случае, если документы подписываются ЭП представителя Заявителя);</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата выдачи доверенности; - подпись лица, выдавшего доверенность. <p>Доверенность должна быть заверена печатью организации и подписью руководителя (для юридических лиц), заверена нотариально (для индивидуальных предпринимателей)</p>	подписью нотариуса
	Устав Получателя субсидии	Предоставляется копия в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Свидетельство о государственной регистрации в качестве юридического лица	Предоставляется копия в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП	Предоставляется в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Справка об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам	Предоставляется в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Годовая бухгалтерская отчётность юридического лица	Предоставляется копия в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Технико-экономическое обоснование возможности подготовки и вещания телепередач	Предоставляется в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Приказ о стоимости 1 минуты телевещания для органов местного самоуправления	Предоставляется копия в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
	Сведения, об отсутствии у Телекомпании процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства)	Предоставляется в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа

	Лицензия на осуществление телевизионного вещания	Предоставляется копия в бумажном виде или в виде электронного образа	Электронный образ оригинала документа
--	--	--	---------------------------------------

».