



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

17.05.2018 № 152/12

г. Ступино

(в редакции решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от **30.07.2020 № 442/44**)

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) городского округа Ступино Московской области. (Приложение.).

2. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) городского округа Ступино Московской области» главе городского округа Ступино Московской области В.Н. Назаровой для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации Ступинского муниципального района, Совета депутатов и администраций городских и сельских поселений» – приложении к районной общественно-политической

газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа Ступино
Московской области

Председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

_____ В.Н.Назарова

_____ П.И. Челпан

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 17.05.2018 № 152/12

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ,
КОНФЕРЕНЦИЙ ГРАЖДАН (СОБРАНИЙ ДЕЛЕГАТОВ)
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области и определяет порядок назначения и проведения собраний и конференций (собраний делегатов) граждан на территории городского округа Ступино Московской области, полномочия собрания, конференции граждан с целью осуществления местного самоуправления.

1.2. Собрания, конференции (собрания делегатов) граждан являются формами непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления и участия в его осуществлении.

1.3. Собрания, конференции (собрания делегатов) проводятся с целью обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Ступино Московской области (далее – городской округ Ступино), осуществления

территориального общественного самоуправления.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на собрания, конференции, проводимые в соответствии с уставами политических, общественных объединений, жилищных, садовых, гаражных товариществ и кооперативов.

Собрание, конференция, проводимые по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводятся в соответствии с Порядком организации и осуществления территориального общественного самоуправления в городском округе Ступино и уставом территориального общественного самоуправления.

1.5. Инициатором проведения собрания, конференции может быть Совет депутатов городского округа Ступино, глава городского округа Ступино, инициативная группа жителей, в количестве не менее 15 человек, обладающих избирательным правом и проживающих на территории городского округа Ступино (далее – инициатор).

2. Понятие собрания, конференции (собрания делегатов) граждан и правовая основа их назначения и проведения

2.1. Собрание граждан (далее - собрание) - совместное присутствие граждан для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Ступино.

2.2. Конференция граждан (собрание делегатов) (далее по тексту - конференция) - собрание представителей (делегатов), избранных гражданами по месту жительства для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа Ступино.

2.3. В зависимости от числа граждан проводится собрание или конференция.

При численности жителей, обладающих избирательным правом и проживающих на территории городского округа Ступино, до 250 человек проводится собрание граждан.

При численности жителей, обладающих избирательным правом и проживающих на территории городского округа Ступино, свыше 250 человек либо в случае, когда созвать собрание не представляется возможным, проводится конференция.

Конференция может быть проведена как на всей территории городского округа Ступино, так и в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов или иной части территории городского округа Ступино.

При проведении конференции норма представительства делегатов должна соответствовать требованиям пункта 4.2 раздела 4 настоящего Положения.

2.4. Право на участие в собрании, конференции имеют граждане, обладающие избирательным правом, постоянно проживающие на территории городского округа Ступино.

2.5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в собраниях или конференциях в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политическим партиям не допускаются.

2.6. Граждане участвуют в собраниях, конференциях свободно и добровольно.

2.7. Проведение собраний и конференций основывается на принципах законности и добровольности. Никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

2.8. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания, конференции, возлагаются на инициатора проведения собрания, конференции.

3. Порядок назначения собрания, конференции граждан

3.1. Собрание, конференция проводятся по инициативе:
населения,

Совета депутатов городского округа Ступино,
главы городского округа Ступино.

3.2. Собрание, конференция, проводимые по инициативе населения и Совета депутатов городского округа Ступино, назначаются решением Совета депутатов городского округа Ступино.

Собрание, конференция, проводимые по инициативе главы городского округа Ступино, назначаются постановлением главы городского округа Ступино.

3.3. При подготовке собрания, конференции по инициативе населения инициативная группа, являющаяся инициатором, не позднее чем за 30 дней до дня их проведения уведомляет Совет депутатов городского округа Ступино, главу городского округа Ступино.

Уведомление о проведении собрания представляется в письменном виде. В нем указываются дата, время и место проведения собрания, адреса домов, жители которых участвуют в собрании, предполагаемое число участников, выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы), а также персональный состав инициатора с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства и телефона.

Уведомление о проведении конференции представляется в письменном виде. В нем

указываются дата, время и место проведения конференции, предполагаемое число делегатов, выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы), а также персональный состав инициатора с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства и телефона.

3.4. Инициатива о проведении собрания, конференции рассматривается Советом депутатов городского округа Ступино на ближайшем заседании в соответствии с регламентом Совета депутатов городского округа Ступино.

По результатам рассмотрения инициативы принимается решение Совета депутатов городского округа Ступино о проведении собрания, конференции или об отказе в проведении собрания, конференции.

3.5. Решение Совета депутатов городского округа Ступино об отказе в проведении собрания, конференции должно быть мотивированным. Основаниями для отказа в проведении собрания, конференции являются:

а) уведомление о проведении собрания, конференции подано лицом, которое в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Положением не может быть инициатором проведения собрания, конференции;

б) если в уведомлении в качестве места проведения собрания, конференции указано место, в котором в соответствии с федеральным законом или законами Московской области проведение публичного мероприятия запрещается;

в) если вопросы, выносимые на собрание, конференцию, не относятся к вопросам местного значения.

Указанное решение принимается не позднее 30 (тридцати) дней со дня поступления инициативы.

3.6. Решение Совета депутатов городского округа Ступино, постановление главы городского округа Ступино о назначении собрания, конференции подлежат опубликованию в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно - политической газете «Ступинская панорама» и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 (десяти) рабочих дней после его принятия.

Население также может оповещаться о проведении собрания, конференции посредством размещения объявлений на информационных стендах.

3.7. В решении Совета депутатов городского округа Ступино о назначении собрания по инициативе населения указываются:

дата, время и место проведения собрания;
территория, жители которой вправе участвовать в собрании;
численность граждан, проживающих на этой территории;
инициаторы проведения;
вопрос (вопросы), выносимый на собрание;
порядок ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на собрании.

3.8. В решении Совета депутатов городского округа Ступино о назначении конференции по инициативе населения помимо сведений, указанных в пункте 3.7 настоящего раздела, указываются:

дата проведения конференции, которая может быть назначена не ранее чем через 10 дней со дня принятия решения о проведении конференции;
норма представительства делегатов на конференцию;
границы территорий, от которых избираются представители (делегаты);
количество представителей (делегатов) от каждой из территорий;
место и время проведения собраний на территориях для выборов представителей (делегатов) или время начала и окончания сбора подписей жителей для выборов представителей (делегатов).

3.9. В решении Совета депутатов городского округа Ступино и постановлении главы городского округа Ступино о назначении собрания, конференции по инициативе Совета депутатов городского округа Ступино или главы городского округа Ступино помимо сведений, указанных в пунктах 3.7, 3.8 настоящего раздела, указываются:

- должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за проведение собрания, конференции.

3.10. Организация и проведение собрания, конференции возлагаются на инициатора проведения собрания, конференции.

3.11. Инициатор проведения собрания, конференции обязан оповестить граждан о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе собрания (контактной информации) не позднее чем за 5 рабочих дней до их проведения.

3.12. Инициатор собрания, конференции должен обеспечить возможность заблаговременного ознакомления с материалами, относящимися к вопросам, выносимым на собрание, конференцию.

3.13. В необходимых случаях на собрания, конференции инициатором проведения собрания, конференции могут приглашаться представители учреждений, организаций,

общественных объединений, средств массовой информации.

3.14. Инициатор собрания, конференции должен обеспечить при проведении собрания (конференции) соблюдение требований Федерального закона от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

4. Порядок выборов делегатов на конференцию

4.1. В случаях, предусмотренных пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Положения, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан - собранием делегатов.

4.2. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности жителей, имеющих право на участие в конференции, проживающих в многоквартирном доме, группе жилых домов, микрорайоне, населенном пункте или на иной территории проживания граждан, на которой проводится конференция, и определяется в следующем порядке:

один делегат избирается:

от 10 человек - при численности населения территории менее 100 человек;

от 20 человек - при численности населения от 100 до 300 человек;

от 40 человек - при численности населения от 300 до 500 человек;

от 50 человек - при численности населения свыше 500 человек.

4.3. Выборы делегатов на конференцию по решению инициатора могут проводиться путем:

голосования, проводимого на собраниях жителей, имеющих право на участие в конференции;

сбора подписей жителей в подписных листах, составленных по форме, установленной в приложении к настоящему Положению.

5. Выборы делегатов на конференцию путем проведения открытого голосования граждан

5.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся на собраниях жителей по месту жительства от многоквартирного жилого дома, части многоквартирного жилого дома, группы жилых домов, одной, нескольких улиц или их частей, иных территорий проживания граждан.

5.2. При выборе представителей (делегатов) путем открытого голосования на собраниях жителей, имеющих право на участие в конференции, инициатором проведения конференции созывается собрание граждан, на котором избирается президиум собрания

и проводится открытое голосование по кандидатурам, предложенным жителями той территории, от которых выдвигается представитель (делегат) на конференцию, в соответствии с установленной пунктом 4.2 раздела 4 настоящего Порядка нормой представительства.

5.3. До начала проведения собрания по выборам представителей (делегатов) на конференцию в обязательном порядке проводится регистрация участников собрания в порядке, предусмотренном пунктом 7.1 раздела 7 настоящего Положения.

5.4. Собрание считается правомочным, если в нем приняло участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, внесенных в списки участников собрания.

5.5. Собрание открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся открытым голосованием простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

5.6. Решения собрания принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования участников собрания.

5.7. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания.

5.8. Процедура проведения собрания отражается в протоколе, где указываются следующие данные:

дата, время и место проведения собрания;

данные об инициаторе или инициативной группе;

фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания;

адреса многоквартирных жилых домов, части многоквартирного жилого дома, группы жилых домов, наименование одной, нескольких улиц или их частей, иные территории проживания граждан, в границах которых проводится собрание;

количество граждан, имеющих право на участие в собрании;

количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;

адрес места жительства граждан - участников собрания;

фамилия, имя, отчество избранных делегатов с указанием количества голосов, поданных за их избрание.

5.9. Протокол зачитывается председателем собрания участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания.

5.10. После принятия решения собранием граждан протокол собрания вместе со списками участников направляется инициатору проведения конференции.

5.11. Основанием для участия в конференции избранного на собрании делегата является заверенная секретарем собрания выписка из протокола собрания граждан по выборам делегатов конференции.

6. Выборы делегатов на конференцию путем сбора подписей

6.1. По решению инициатора проведения конференции выдвижение и выборы делегатов на конференцию могут проходить в форме сбора подписей жителей в подписных листах, составленных по форме, установленной настоящим Положением.

6.2. В подписной лист вносится кандидатура делегата, предлагаемая по инициативе жителей, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка нормой представительства. Жители, поддержавшие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

6.3. Избранными считаются кандидаты, набравшие большинство голосов.

6.4. Прошнурованные и пронумерованные подписные листы по выбору делегатов для участия в конференции направляются инициатору проведения конференции.

7. Порядок проведения собрания, конференции

7.1. До начала собрания, конференции представители инициатора его проведения проводят регистрацию участников собрания, делегатов конференции с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства участников.

7.2. Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, имеющих право на участие в нем.

7.3. Конференция является правомочной, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, имеющих право на участие в собрании, конференции.

7.4. При отсутствии кворума председатель собрания, конференции объявляет собрание, конференцию несостоявшимися.

7.5. Собрание, конференцию открывает представитель инициатора его проведения. Для ведения собрания, конференции избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания, конференции и других лиц по усмотрению участников собрания, конференции. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора проведения собрания или участников собрания.

7.6. При проведении собрания, конференции секретарь ведет протокол, в котором указываются:

дата, время и место проведения собрания, конференции;

инициатор проведения собрания, конференции;

повестка дня, вопросы, рассматриваемые на собрании, конференции;

общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании, конференции;

количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания, или количество представителей (делегатов), присутствовавших на собрании, конференции;

фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания, конференции;

список участвующих в собрании, конференции представителей местного самоуправления и других лиц;

фамилии выступивших и краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам);

результаты (итоги) голосования и принятые решения;

список лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления.

7.7. Решения собрания (конференции) принимаются простым большинством голосов.

7.8. Протокол зачитывается председателем участникам собрания, конференции, утверждается решением собрания, конференции путем открытого голосования.

Собрание (конференция) граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание (конференцию) граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7.9. Подписанный председателем и секретарем собрания, конференции протокол и список зарегистрированных участников собрания, конференции граждан направляются инициатору проведения собрания, конференции, который не позднее 10 дней со дня проведения собрания, конференции обеспечивает официальное опубликование (обнародование) итогов собрания (конференции) в средствах массовой информации.

8. Рассмотрение результатов собрания, конференции

8.1. Решения собрания, конференции носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления, жителей городского округа Ступино, предприятий,

организаций и иных лиц.

Решения собрания, конференции не могут нарушать права физических и юридических лиц.

8.2. Обращения, принятые собранием, конференцией граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением в течение 30 дней письменного ответа инициатору проведения собрания, конференции.

8.3. Орган местного самоуправления вправе принять муниципальный правовой или иной акт на основании обращения собрания, конференции, о чем сообщается председателю собрания, конференции или другому лицу, уполномоченному собранием (конференцией) представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами.

Приложение
к Положению

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

" ___ " _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся жители дома N _____, расположенного по улице _____ в населенном пункте _____ городского округа Ступино Московской области, поддерживаем кандидатуру _____

(Ф.И.О., адрес делегата)

и выбираем его (ее) делегатом для участия в конференции жителей по вопросу

(формулировка вопроса)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения)	Домашний адрес	Подпись и дата подписания листа

Подписи удостоверяем
члены инициативной группы:
