



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

20.09.2018

№

188/17

г. Ступино

Об установлении Порядка управления находящимися в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области» акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 26.12.1995 N208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 08.02.1998 N14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», уставом городского округа Ступино Московской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 21.12.2017г. №81/6, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Установить Порядок управления находящимися в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области» акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации». (Приложение.).

2. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об установлении Порядка управления находящимися в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области» акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью,

созданных в процессе приватизации» главе городского округа Ступино Московской области Назаровой В.Н. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации Ступинского муниципального района, Совета депутатов и администраций городских и сельских поселений» – приложении к районной общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа Ступино
Московской области

_____ В.Н. Назарова

Председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

_____ П.И. Челпан

Порядок
управления находящимися в собственности муниципального образования
«городской округ Ступино Московской области» акциями акционерных обществ,
долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных
в процессе приватизации

1. Общие положения

1.1. Порядок управления находящимися в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области» акциями акционерных обществ, долями в обществах с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации (далее - Порядок) определяет правовые и организационные основы управления находящимися в собственности городского округа Ступино Московской области акциями акционерных обществ или долями в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, а также использования специального права ("золотой акции").

2. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке

2.1. В целях настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:
уполномоченный орган – администрация городского округа Ступино Московской области;

отраслевой орган – отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Ступино Московской области, координирующий и регулирующий деятельность в соответствующих отраслях (сферах управления);

представитель городского округа Ступино Московской области - гражданин Российской Федерации, уполномоченный представлять интересы городского округа Ступино Московской области на общем собрании акционеров (участников), в совете директоров (наблюдательном совете), в ревизионной комиссии хозяйственного общества, акции или доля в уставном капитале которого находятся в собственности городского округа Ступино Московской области;

лица, замещающие муниципальные должности - депутаты, члены выборного органа местного самоуправления, выборные должностные лица местного самоуправления, члены избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, председатель контрольно-счетного органа городского округа Ступино Московской области;

муниципальный служащий - гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

3. Осуществление прав акционера (участника) хозяйственных обществ
от имени городского округа Ступино Московской области

3.1. Права акционера (участника) хозяйственного общества от имени городского округа Ступино Московской области осуществляются уполномоченным органом, за исключением случаев, установленных настоящим Порядком.

3.2. Полномочия по осуществлению прав акционера (участника) хозяйственного общества реализуются уполномоченным органом непосредственно или через представителей городского округа Ступино Московской области.

3.3. В управлении находящимися в собственности городского округа Ступино Московской области акциями и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ участвуют отраслевые органы.

3.4. В целях повышения эффективности управления находящимися в собственности городского округа Ступино Московской области акциями и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ, соблюдения прав и интересов городского округа Ступино Московской области как акционера (участника) хозяйственных обществ определяется ведомственная принадлежность находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области акций и долей в уставных капиталах хозяйственных обществ.

4. Порядок подготовки предложений и назначение представителя городского округа Ступино Московской области на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества

4.1. Отраслевой орган направляет главе городского округа Ступино Московской области предложение по повестке дня годового общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества до 15 января.

4.2. Предложение должно содержать:

4.2.1. Формулировки вопросов, подлежащих внесению в повестку дня годового общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества, и формулировки проектов решений по ним.

4.2.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование внесения в повестку дня предлагаемых вопросов с приложением материалов, необходимых для принятия решений.

4.2.3. Кандидатуру (-ы) представителя (-ей) городского округа Ступино Московской области в органы управления и ревизионную комиссию хозяйственного общества с учетом количественного состава соответствующего органа управления и размера находящегося в собственности городского округа Ступино Московской области пакета акций (доли в уставном капитале) хозяйственного общества.

4.3. Глава городского округа Ступино Московской области с учетом предложений отраслевого органа формирует позицию акционера (участника) по вопросам повестки дня годового общего собрания акционеров (участников) и выдвигает в порядке, установленном законодательством о хозяйственных обществах, настоящим Порядком и уставом хозяйственного общества, кандидатуру (-ы) представителя (-ей) городского округа Ступино Московской области для включения в списки для голосования в органы управления и ревизионную комиссию хозяйственного общества.

4.4. Предъявление требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества осуществляется главой городского округа Ступино Московской области по собственной инициативе или по предложению отраслевого органа в случае наличия акций (доли) хозяйственного общества городского округа Ступино Московской области в размере, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Предложение отраслевого органа по вопросу проведения внеочередного общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества направляется главе городского округа Ступино Московской области не позднее чем за десять дней до предполагаемой даты предъявления требования уполномоченным органом.

4.6. Предложение должно содержать:

4.6.1. Формулировки вопросов, подлежащих внесению в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества, и проекты решений по ним.

4.6.2. Пояснительную записку, содержащую обоснование внесения в повестку дня предлагаемых вопросов с приложением материалов, необходимых для принятия решений.

4.6.3. Предложения по кандидатуре представителя городского округа Ступино Московской области для участия в общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества и проектов решений для голосования по вопросам повестки дня.

4.7. Кандидатура представителя городского округа Ступино Московской области для участия в общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества назначается распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области.

4.8. Отраслевой орган не позднее одного рабочего дня до даты проведения общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества выдает представителю городского округа Ступино Московской области распоряжение администрации городского округа Ступино Московской области, доверенность за подписью главы городского округа Ступино Московской области и директивы для голосования по вопросам повестки дня на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества.

4.9. Представитель городского округа Ступино Московской области на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества не позднее пяти рабочих дней с даты проведения общего собрания акционеров представляет отчетность об участии в общем собрании акционеров (участников), принятых решениях в уполномоченный и отраслевой органы.

4.10. Представитель городского округа Ступино Московской области на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества действует на основании письменных директив и доверенности, выдаваемых для голосования на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества.

4.11. Представитель городского округа Ступино Московской области - член совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества не позднее трех рабочих дней с даты получения протокола заседания совета директоров (наблюдательного совета) направляет копию протокола в уполномоченный и отраслевой органы.

5. Взаимодействие при совершении хозяйственными обществами крупных сделок

5.1. Формирование позиции акционера (участника) городского округа Ступино Московской области и подготовка проектов директив при совершении хозяйственными обществами крупных сделок осуществляются комиссией, которая создается в соответствии с распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области.

5.2. Позиция акционера (участника) городского округа Ступино Московской области и директивы представителям городского округа Ступино Московской области в органах управления хозяйственных обществ при совершении хозяйственными обществами крупных сделок направляются главе городского округа Ступино Московской области вместе со следующими документами:

5.2.1. Проект договора, содержащий существенные условия крупной сделки.

5.2.2. Финансово-экономическое обоснование совершения крупной сделки.

5.2.3. Отчет об оценке рыночной стоимости имущества, в отношении которого предполагается совершить крупную сделку, подготовленный в соответствии с

законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности и представленный в отраслевой орган хозяйственным обществом.

5.2.4. Предложения о позиции акционера (участника) в совершении хозяйственным обществом крупной сделки.

5.3 Глава городского округа Ступино Московской области согласовывает позицию акционера (участника) в совершении хозяйственным обществом крупной сделки или направляет её в комиссию на доработку.

6. Требования к представителям городского округа Ступино Московской области для избрания в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственного общества

6.1. Представителем городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственного общества может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт профессиональной деятельности в отраслевой сфере управления или соответствующих сфере деятельности хозяйственных обществ, не менее года.

6.2. Представителями городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственного общества могут быть избраны как муниципальные служащие, так и физические лица, не являющиеся муниципальными служащими.

6.3. Лица, указанные в 6.2. настоящего раздела, не могут быть представителями городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете), ревизионной комиссии хозяйственного общества при наличии хотя бы одного из условий:

6.3.1. Признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным.

6.3.2. Наличие непогашенной или неснятой судимости за совершенное преступление.

6.3.3. Близкое родство или свойство (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с лицом, выполняющим управленческие функции в хозяйственном обществе, или с другим представителем городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственного общества - в случае назначения их в один и тот же орган управления хозяйственного общества.

6.3.4. В случае, если лицо уже участвует в деятельности органа управления хозяйственного общества городского округа Ступино Московской области.

6.4. Представителями городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете), ревизионной комиссии акционерных обществ, в отношении которых приняты решения об использовании специального права ("золотой акции"), могут быть только муниципальные служащие.

7. Порядок выдвижения и утверждения кандидатур представителей городского округа Ступино Московской области для избрания в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственного общества

7.1. Предложения по кандидатурам представителей городского округа Ступино Московской области для избрания в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственного общества имеют право вносить:

7.1.1. Лица, замещающие муниципальные должности.

7.1.2. Заместители главы администрации городского округа Ступино Московской области или руководители отраслевых органов.

Предложения по кандидатурам представителей городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию

хозяйственного общества с указанием наименования хозяйственного общества, фамилии, имени, отчества кандидата в представители городского округа Ступино Московской области, а также места его работы и занимаемой должности вносятся главе городского округа Ступино Московской области.

Предложение предоставляется с приложением заявления кандидата о согласии на избрание его представителем городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет) или ревизионную комиссию хозяйственного общества, содержащего серию, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и органе, выдавшем основной документ, удостоверяющий личность, сведения о гражданстве и согласие на обработку его персональных данных, а также анкеты кандидата в представители городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет) или ревизионную комиссию хозяйственного общества, заверенной кадровой службой по месту его работы.

7.2. Рассмотрение предложений по кандидатурам представителей городского округа Ступино Московской области для избрания в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственного общества осуществляет глава городского округа Ступино Московской области.

7.3. Глава городского округа Ступино Московской области принимает решение об утверждении кандидатуры представителя городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет) или ревизионную комиссию хозяйственного общества.

Указанное решение оформляется распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области.

7.4. Количество кандидатур представителей городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет) хозяйственного общества, не может превышать количественного состава этих органов.

7.5. Распоряжение администрации городского округа Ступино Московской области о представителе городского округа Ступино Московской области должно содержать:

7.5.1. Полное наименование и место нахождения хозяйственного общества, в совет директоров (наблюдательный совет) или ревизионную комиссию которого выдвигается представитель городского округа Ступино Московской области.

7.5.2. Количество акций или размер доли в уставном капитале хозяйственного общества, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области.

7.5.3. Фамилию, имя, отчество представителя городского округа Ступино Московской области.

7.5.4. Сведения о должности и месте работы представителя городского округа Ступино Московской области.

7.5.5. Обязанность предоставления отчетности представителем городского округа Ступино Московской области.

7.6. Копия распоряжения администрации городского округа Ступино Московской области о представителе городского округа Ступино Московской области в течение десяти рабочих дней со дня принятия направляется отраслевым органом представителю городского округа Ступино Московской области, а также в хозяйственные общества для включения в списки для голосования на общем собрании акционеров (участников) хозяйственных обществ в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.7. Представители городского округа Ступино Московской области, избранные общим собранием акционеров (участников) хозяйственного общества в совет директоров (наблюдательный совет) и ревизионную комиссию, осуществляют свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании распоряжения администрации городского округа Ступино Московской области и протокола общего собрания акционеров (участников).

7.8. В случае избрания представителем городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет) или ревизионную комиссию хозяйственного общества физического лица с ним на основании распоряжения администрации городского округа Ступино Московской области о представителе и протокола общего собрания акционеров (участников) заключается договор на представление интересов городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственного общества (далее - договор).

Договор от имени городского округа Ступино Московской области согласовывается отраслевым органом и подписывается главой городского округа Ступино Московской области, либо уполномоченным им лицом.

7.9. В случае отказа физического лица от заключения договора распоряжение администрации городского округа Ступино Московской области признается утратившим силу полностью или в части, касающейся этого лица.

8. Права, обязанности и ответственность представителей городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете), ревизионной комиссии хозяйственных обществ

8.1. Права, обязанности и ответственность представителей городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете), ревизионной комиссии хозяйственных обществ определяются законодательством Российской Федерации, а также договором.

8.2. Представители городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) хозяйственных обществ осуществляют голосование по вопросам повестки дня заседаний советов директоров (наблюдательных советов) хозяйственных обществ самостоятельно, за исключением вопросов, предусмотренных полученными ими директивами и (или) пунктом 8.3. настоящего раздела.

8.3. Представитель городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственных обществ обязан согласовывать вносимые им проекты решений совета директоров (наблюдательного совета), ревизионной комиссии хозяйственного общества или предложения для голосования по проектам решений других членов совета директоров (наблюдательного совета), ревизионной комиссии хозяйственного общества по следующим вопросам:

8.3.1. Определение повестки дня общего собрания акционеров.

8.3.2. Одобрение крупной сделки.

8.3.3. Участие и прекращение участия хозяйственного общества в иных организациях (в том числе дочерних).

8.3.4. Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйственного общества, если уставом хозяйственного общества это отнесено к компетенции совета директоров (наблюдательного совета).

8.3.5. Рекомендации по размеру дивиденда и порядку его выплаты.

8.3.6. Образование исполнительного органа хозяйственного общества и досрочное прекращение его полномочий, если уставом хозяйственного общества это отнесено к компетенции совета директоров (наблюдательного совета).

8.3.7. Создание филиалов и открытие представительств хозяйственного общества, если уставом общества это не отнесено к компетенции коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества.

8.3.8. Использование резервного фонда и иных фондов хозяйственного общества.

8.3.9. Увеличение уставного капитала хозяйственного общества путем размещения обществом дополнительных акций в пределах количества и категорий (типов) объявленных акций, если уставом хозяйственного общества это отнесено к компетенции совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества.

8.3.10. Выпуск и размещение ценных бумаг, если уставом хозяйственного общества это отнесено к компетенции совета директоров (наблюдательного совета) хозяйственного общества.

8.4. Согласование, предусмотренное пунктом 8.3 настоящей раздела, если иное не установлено распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области о представителе городского округа Ступино Московской области, осуществляется отраслевым органом в письменной форме.

8.5. Муниципальному служащему вознаграждение за осуществление полномочий представителя городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственных обществ не выплачивается.

8.6. Муниципальные служащие за неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий представителя городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственных обществ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.7. Физические лица за неисполнение или ненадлежащее исполнение полномочий представителя городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственных обществ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.8. Права и обязанности представителя городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии хозяйственных обществ прекращаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Особенности управления акциями акционерных обществ, 100 процентов которых находится в собственности городского округа Ступино Московской области

9.1. В акционерных обществах, 100 процентов акций которых находится в собственности городского округа Ступино Московской области, полномочия общего собрания акционеров осуществляются уполномоченным органом.

При этом не применяются процедуры подготовки и проведения общих собраний акционеров, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.1995 года N 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

9.2. Решение единственного акционера акционерного общества, 100 процентов акций которого находится в собственности городского округа Ступино Московской области, оформляется распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области.

9.3. В случае преобразования муниципального унитарного предприятия городского округа Ступино Московской области в акционерное общество, решением об условиях приватизации этого предприятия, принимаемым в порядке, установленном федеральным законом от 21.12.2001г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», утверждается устав акционерного общества, назначается генеральный директор, определяется количественный состав совета директоров (наблюдательного совета), назначаются члены совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель, назначаются члены ревизионной комиссии.

10. Использование специального права ("золотой акции")

10.1. При приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий городского округа Ступино Московской области администрацией городского округа Ступино Московской области может быть принято решение об использовании специального права на участие городского округа Ступино Московской области в управлении акционерными обществами (специальное право ("золотая акция")).

10.2. Распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области назначается представитель городского округа Ступино Московской области в совет директоров (наблюдательный совет) и представитель городского округа Ступино Московской области в ревизионную комиссию акционерного общества.

10.3. Глава администрации городского округа Ступино Московской области имеет право в любое время осуществить замену представителя городского округа Ступино Московской области в совете директоров (наблюдательном совете) или ревизионной комиссии акционерного общества.

10.4. Представители городского округа Ступино Московской области имеют право вносить предложения в повестку дня годового общего собрания акционеров и требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров.

10.5. Представитель городского округа Ступино Московской области, назначенный в совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества, участвует в общем собрании акционеров с правом вето при принятии общим собранием акционеров решений:

10.5.1. О внесении изменений и дополнений в устав акционерного общества или об утверждении устава акционерного общества в новой редакции.

10.5.2. О реорганизации акционерного общества.

10.5.3. О ликвидации акционерного общества, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

10.5.4. Об изменении уставного капитала акционерного общества.

10.5.5. О совершении акционерным обществом крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

10.6. Голосование по вопросам, указанным в пункте 10.5. настоящего раздела, осуществляется на основании полученных представителем директив.

10.7. Специальное право ("золотая акция") действует до принятия решения о его прекращении. Решение о прекращении действия специального права ("золотой акции") принимает администрация городского округа Ступино Московской области.

11. Принятие решений о передаче акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ в доверительное управление

11.1. В доверительное управление могут быть переданы акции и доли в уставном капитале хозяйственных обществ, находящиеся в собственности городского округа Ступино Московской области.

11.2. Предложение о передаче акций или доли в доверительное управление имеют право вносить в уполномоченный орган заместители главы администрации городского округа Ступино Московской области или руководители отраслевых органов. Предложение должно содержать обоснование передачи акций или доли в уставном капитале в доверительное управление.

11.3. Отраслевой орган вносит предложение о передаче акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества в доверительное управление главе городского округа Ступино Московской области.

11.4. Решение о передаче в доверительное управление акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества принимается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

11.5. Постановление администрации городского округа Ступино Московской области о передаче акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества в доверительное управление должно содержать:

11.5.1. Наименование и место нахождения (почтовый адрес) хозяйственного общества, акции или доля в уставном капитале которого передается в доверительное управление.

11.5.2. Количество акций или размер доли, передаваемых в доверительное управление.

11.5.3. Номинальную стоимость акций или доли в уставном капитале.

11.5.4. Срок, на который акции или доля в уставном капитале передаются в доверительное управление.

11.6. Договор доверительного управления заключается в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006г. N135-ФЗ «О защите конкуренции» в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013г. N44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.7. На основании протокола о результатах проведенных торгов заключается договор доверительного управления.

От имени городского округа Ступино Московской области договор доверительного управления заключает глава городского округа Ступино Московской области или уполномоченное им лицо.

11.8. Договор доверительного управления содержит:

11.8.1. Условия, на которых акции или доля в уставном капитале хозяйственного общества передаются в доверительное управление, а также срок их выполнения доверительным управляющим и порядок подтверждения их выполнения.

11.8.2. Перечень и порядок согласования вопросов, по которым доверительный управляющий должен получать указания уполномоченного органа.

11.8.3. Размер и порядок выплаты доверительному управляющему вознаграждения.

11.8.4. Допустимые способы распоряжения акциями или долей в уставном капитале.

11.8.5. Порядок возмещения необходимых расходов, произведенных доверительным управляющим при осуществлении доверительного управления акциями или долей в уставном капитале.

11.8.6. Порядок передачи доверительным управляющим имущества, приобретенного в результате действий по доверительному управлению акциями или долей в уставном капитале.

11.8.7. Ответственность доверительного управляющего в случае нарушения им условий договора доверительного управления.

11.8.8. Срок и порядок представления доверительным управляющим отчета.

11.8.9. Срок действия договора.

11.8.10. Порядок досрочного прекращения договора.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации договор доверительного управления может содержать дополнительные условия.

12. Срок действия договора доверительного управления и порядок его прекращения

12.1. Договор доверительного управления заключается на срок, не превышающий пяти лет.

12.2. Договор доверительного управления подлежит прекращению в следующих случаях:

12.2.1. Отказа доверительного управляющего от осуществления доверительного управления.

12.2.2. Принятия постановления администрации городского округа Ступино Московской области об отказе от осуществления доверительного управления.

12.2.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.3. Постановление администрации городского округа Ступино Московской области об отказе от осуществления доверительного управления принимается в следующих случаях:

12.3.1. Нарушения доверительным управляющим законодательства Российской Федерации.

12.3.2. Нарушения доверительным управляющим условий договора доверительного управления.

12.3.3. Прекращения права собственности городского округа Ступино Московской области на акции или долю в уставном капитале хозяйственного общества.

12.3.4. Ликвидации или реорганизации хозяйственного общества.

12.4. Обоснованное предложение об отказе от осуществления доверительного управления акциями или долей в уставном капитале хозяйственного общества вправе вносить в уполномоченный орган заместители главы администрации городского округа Ступино Московской области или руководители отраслевых органов.

Предложение об отказе от осуществления доверительного управления направляется главе городского округа Ступино Московской области отраслевым органом.

12.5. Постановление администрации городского округа Ступино Московской области об отказе от осуществления доверительного управления принимается на основании заключения отраслевого органа и должно содержать:

12.5.1. Сведения о доверительном управляющем, с которым прекращается договор доверительного управления (для юридического лица - наименование и место нахождения, почтовый адрес, данные государственной регистрации; для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, номер свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя).

12.5.2. Наименование и место нахождения хозяйственного общества, акции или доля в уставном капитале которого передавались в доверительное управление.

12.5.3. Количество акций или размер доли, переданных в доверительное управление.

12.5.4. Номинальная стоимость акций или доли.

12.5.5. Реквизиты протокола о результатах проведенных торгах на право заключения договора доверительного управления акциями или долей в уставном капитале хозяйственного общества, на основании которого был заключен соответствующий договор.

12.5.6. Дата, с которой прекращается договор доверительного управления акциями или долей.

12.6. Копия постановления администрации городского округа Ступино Московской области об отказе от осуществления доверительного управления акциями или долей в уставном капитале хозяйственного общества в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется доверительному управляющему, а также в соответствующее хозяйственное общество и отраслевой орган.

Направление копии постановления администрации городского округа Ступино Московской области доверительному управляющему рассматривается как направление уведомления о досрочном прекращении договора доверительного управления.

13. Права, обязанности и ответственность доверительного управляющего

13.1. Доверительный управляющий осуществляет доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором доверительного управления.

13.2. Доверительный управляющий не вправе распоряжаться переданными ему акциями или долей в уставном капитале хозяйственного общества, если договором доверительного управления не предусмотрено иное.

Решение об отчуждении акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества, переданных в доверительное управление, принимается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации.

Залог акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества, переданных в доверительное управление, возможен только в обеспечение обязательств городского округа Ступино Московской области.

13.3. Доверительный управляющий в письменной форме согласовывает с отраслевым органом вносимые им проекты решений органов управления хозяйственного общества или голосование по проектам решений, вносимых другими участниками или членами органов управления хозяйственного общества.

13.4. Согласование осуществляется по следующим вопросам:

13.4.1. Реорганизация или ликвидация хозяйственного общества.

13.4.2. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы хозяйственного общества.

13.4.3. Изменение величины уставного капитала.

13.4.4. Утверждение годовых отчетов.

13.4.5. Выпуск и размещение хозяйственным обществом ценных бумаг.

13.5. Договор доверительного управления может содержать перечень дополнительных вопросов, подлежащих согласованию.

13.6. Размер вознаграждения и порядок возмещения расходов, необходимых для осуществления доверительного управления акциями или долями, определяются договором доверительного управления исходя из доходов, полученных от доверительного управления.

13.7. Доверительный управляющий в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей возмещает убытки, причиненные утратой акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества, а также упущенную выгоду.

Требование о возмещении доверительным управляющим убытков, причиненных утратой акций или доли в уставном капитале хозяйственного общества, а также упущенной выгоды должно исходить из рыночной стоимости акций или доли в уставном капитале на момент их отчуждения и (или) на момент их передачи в доверительное управление.

13.8. Имущество, полученное в результате доверительного управления акциями или долями в уставных капиталах хозяйственных обществ, является собственностью городского округа Ступино Московской области и передается доверительным управляющим в порядке, установленном соответствующим договором доверительного управления.

13.9. Контроль за исполнением договора доверительного управления осуществляет отраслевой орган.