



# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

20.09.2018

№

192/17

**г. Ступино**

О материально-техническом и организационном обеспечении деятельности старост сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2018 № 124/2018-ОЗ «О старостах сельских населенных пунктов в Московской области», Положением о старостах сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.08.2018 №170/15, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

### **РЕШИЛ:**

1. Установить размер выплат на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старост сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области в сумме не более трех тысяч рублей ежеквартально за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

2. Определить, что оплата осуществляется в виде компенсационных выплат на возмещение расходов, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области.

3. Утвердить Порядок предоставления компенсационных выплат на возмещение расходов, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области. (Приложение.).

4. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О материально-техническом и организационном обеспечении деятельности

старост сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области» главе городского округа Ступино Московской области Назаровой В.Н. для подписания и обнародования.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации Ступинского муниципального района, Совета депутатов и администраций городских и сельских поселений» - приложении к районной общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 24.08.2018 года.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ В.Н.Назарова

Председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ П.И.Челпан

**Порядок предоставления компенсационных выплат  
на возмещение расходов, связанных с материально-техническим и  
организационным обеспечением деятельности старост сельских  
населенных пунктов городского округа Ступино Московской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 17.07.2018 № 124/2018-ОЗ «О старостах сельских населенных пунктов в Московской области», Положением о старостах сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.08.2018 №170/15, и регулирует вопросы компенсационных выплат на возмещение расходов, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старост сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области (далее – компенсационные выплаты).

2. Компенсационные выплаты осуществляются ежеквартально в размере не более трех тысяч рублей за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

3. Для получения компенсационных выплат старостами сельских населенных пунктов городского округа Ступино Московской области (далее – староста) не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за IV квартал – до 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляются в администрацию городского округа Ступино Московской области:

- отчет о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности (Приложение), с приложением подтверждающих документов (товарные чеки с кассовыми, билеты и т.д.);

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина, назначенного старостой;

- копия свидетельства о постановке на учет физического лица, назначенного старостой, в налоговом органе;

- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования гражданина, назначенного старостой;

- банковские реквизиты гражданина, назначенного старостой, для перечисления компенсационных выплат.

4. Для рассмотрения документов образуется постоянно действующая Комиссия по проверке отчета старосты о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старосты. Положение о Комиссии по проверке отчета старосты о расходах, связанных с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старосты и ее состав устанавливается распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области.

5. На основании проверенных отчетов ежеквартально издается распоряжение администрации городского округа Ступино Московской области о предоставлении компенсационных выплат старостам.

6. Администрация городского округа Ступино Московской области производит компенсационную выплату путем перечисления денежной суммы на счет по банковским реквизитам, указанным в п. 3 настоящего Порядка.

7. Отчеты о расходах с подтверждающими документами хранятся в администрации городского округа Ступино Московской области в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной главой городского округа Ступино Московской области.

Приложение  
к Порядку предоставления  
компенсационных выплат на  
возмещение расходов, связанных с  
материально-техническим и  
организационным обеспечением  
деятельности старост сельских  
населенных пунктов городского  
округа Ступино Московской области

ОТЧЕТ  
о расходах, связанных с материально-техническим  
и организационным обеспечением деятельности старосты

\_\_\_\_\_  
(ФИО старосты и название сельского населенного пункта)

за « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
(квартал)

№	Наименование расходов	Сумма рублей в квартал	Примечание
1	Служебные поездки		
2	Служебные переговоры (услуги связи)		
3	Приобретение канцтоваров		
	Итого:		

Приложение: документы, подтверждающие затраты на \_\_\_\_ л.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)