



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2024 № 2381-п

г. Ступино

О закрытии для захоронения
кладбища в д. Колдино

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 №115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области, руководствуясь положением «О погребении и похоронном деле в городском округе Ступино Московской области» от 17.05.2018 № 140/12 и Уставом городского округа Ступино Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрыть кладбище для захоронений «Колдино», расположенное по адресу ул. Кулижная, д. Колдино городского округа Ступино Московской области для осуществления захоронений до проведения межевания данного участка и постановки его на кадастровый учет.
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области по режиму (безопасности) Севрюгина А.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проект правового акта вносит:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
1	Лукашин А.Н.	Начальник отдела территориальной безопасности			

Проект правового акта соответствует требованиям инструкции по делопроизводству:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
2	Горохова Л.Н.	Начальника управления делами			

Проект правового акта соответствует требованиям законодательства:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
3	Драгомирова Ю.В.	Начальник управления правовой и кадровой работы			

Проект правового акта согласован:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
4	Севрюгин А.В.	Заместитель главы			
5	Михалев Ю.М.	Заместитель главы			

Разослано: в дело – 1 экз; МКУ «Ритуальная служба»-1 экз.; Михалев Ю.М. – 1экз., отдел территориальной безопасности – 1 экз.