



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2022 № 2912-п

г. Ступино

Об утверждении Порядка назначения и освобождения от занимаемой должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых городскому округу Ступино Московской области принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», постановлением Правительства Московской области от 28.12.2016 № 1005/44 «О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения и освобождения от занимаемой должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых городскому округу Ступино Московской области принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 25.12.2018 № 4840-п «Об утверждении Порядка назначения и освобождения от занимаемой должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых городскому округу Ступино Московской области принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских

Приложение
утверждено постановлением
администрации городского округа
Ступино Московской области
от 02.08.2022 № 2912-п

**Порядок назначения и освобождения от занимаемой должности
руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных
обществ, в которых городскому округу Ступино Московской области
принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования
при принятии решения собственников (учредителей)**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает порядок назначения на должность (освобождения от должности) руководителей (генеральных директоров, директоров) муниципальных унитарных предприятий или хозяйственных обществ, в которых городскому округу Ступино Московской области принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Московской области (далее - муниципальные предприятия и (или) хозяйственные общества), а также порядок взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа Ступино Московской области при назначении на должность (освобождении от должности) указанных руководителей (далее - Порядок).

**II. Назначение руководителей муниципальных предприятий
или хозяйственных обществ**

2. Назначение на должности руководителей муниципальных предприятий и хозяйственных обществ городского округа Ступино Московской области.

Ответственное структурное подразделение администрации городского округа Ступино Московской области направляет и согласовывает предложения о кандидатуре руководителя муниципального предприятия и хозяйственного общества со структурными подразделениями и заместителем главы администрации городского округа Ступино Московской области, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное предприятие и хозяйственное общество, а также структурными подразделениями, регулирующими финансовые и имущественные отношения в администрации городского округа Ступино Московской области Московской области.

К указанному предложению прилагаются:

1) проект трудового договора, подписанный со стороны кандидата (в 3 экземплярах);

2) анкета (автобиография) кандидата;

3) справка о наличии (отсутствии) сведений о кандидате в реестре дисквалифицированных лиц, ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

4) расчет должностного оклада указанного руководителя.

При несогласии с назначением кандидата на должность руководителя муниципального предприятия или хозяйственного общества структурным подразделением администрации городского округа Ступино Московской области направляется в структурное подразделение, регулирующие кадровые отношения, письмо с указанием причин, препятствующих назначению данного кандидата на должность руководителя муниципального предприятия или хозяйственного общества и заключению трудового договора с этим кандидатом.

3. После получения вышеуказанных согласований главой городского округа Ступино Московской области (учредителем) подписывается трудовой договор и издается приказ (распоряжение) о приеме на работу руководителя муниципального предприятия. При избрании руководителя хозяйственного общества полученные согласования для избрания на должность направляются для рассмотрения и утверждения в порядке, установленном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

4. После издания приказа (распоряжения) назначенный руководитель приступает к работе со дня, определенного трудовым договором.

III. Изменение трудовых договоров с руководителями

5. До окончания срока действия трудового договора с руководителем муниципального предприятия или хозяйственного общества в него могут вноситься изменения путем составления и подписания дополнительного соглашения к указанному трудовому договору. Структурное подразделение администрации городского округа Ступино Московской области, которое обеспечивает кадровое регулирование, подготавливает дополнительное соглашение, направляет и согласовывает его с заместителем главы администрации городского округа Ступино Московской области, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное предприятие и хозяйственное общество, а также со структурными подразделениями, регулирующими финансовые и имущественные отношения в администрации городского округа Ступино Московской области.

6. Изменение трудового договора с руководителем муниципального предприятия осуществляется на основании подписанного главой городского округа Ступино Московской области дополнительного соглашения к указанному трудовому договору по согласованию со структурными подразделениями администрации городского округа Ступино Московской области, проводившими согласование трудового договора с руководителем муниципального предприятия.

Изменение трудового договора с руководителем хозяйственного общества осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с обязательным проведением процедуры согласования изменений со структурными подразделениями администрации муниципального образования Московской области, проводившими согласование трудового договора с руководителем хозяйственного общества.

7. При несогласии структурных подразделений администрации городского округа Ступино Московской области с заключением дополнительного соглашения к трудовому договору с руководителем муниципального предприятия или хозяйственного общества в структурное подразделение, регулирующее кадровые отношения, направляется письмо с указанием причин, препятствующих подписанию указанного дополнительного соглашения.

8. До истечения срока, на который был заключен трудовой договор с руководителем муниципального предприятия или хозяйственного общества, срок действия указанного договора может быть продлен путем заключения дополнительного соглашения к указанному трудовому договору в порядке, предусмотренном пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

9. Общий срок действия трудового договора в совокупности с учетом заключенных к нему дополнительных соглашений не может превышать пяти лет.

IV. Освобождение от занимаемой должности руководителей

10. Руководители муниципальных предприятий освобождаются от занимаемой должности главой городского округа Ступино Московской области (учредителем).

11. Проект правового акта администрации городского округа Ступино Московской области об освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального предприятия готовится структурным подразделением, регулирующим кадровые отношения, и направляется на согласование в структурные подразделения в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка.

12. К проекту правового акта администрации городского округа Ступино Московской области об освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального предприятия прилагаются:

1) обоснование освобождения от занимаемой должности с указанием оснований для прекращения трудового договора, предусмотренных статьями 77 и 278 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) документы, подтверждающие выводы, сделанные в обосновании освобождения от занимаемой должности.

15. После принятия администрацией городского округа Ступино Московской области правового акта об освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального предприятия трудовой договор с указанным лицом расторгается.

16. Руководители хозяйственных обществ освобождаются от занимаемой должности в соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с обязательным проведением согласования в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка.