



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

___09.02.2018___ № ___303-п___

г. Ступино

(в редакции постановления администрации городского округа
Ступино Московской области от 18.02.2019 №425-п)

Об утверждении Порядка назначения поощрительных выплат студентам государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области

Во исполнение решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 19.11.2017 г. № 49/5 «О поощрительных выплатах студентам государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области», в целях стимулирования наилучших результатов в учебе и активного участия студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, в общественной жизни городского округа Ступино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения поощрительных выплат студентам государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области (Прилагается.).

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Б.Е. Скоморохова.

Глава городского округа
Ступино Московской области

В.Н. Назарова

Визы:

Заместитель главы
администрации городского округа
Ступино Московской области
« ____ » _____ 2018 г.

Б.Е. Скоморохов

Начальник управления образования
администрации городского округа
Ступино Московской области
« ____ » _____ 2018 г.

Г.А. Симонова

Заместитель главы
администрации городского округа
Ступино Московской области
« ____ » _____ 2018 г.

Л.В. Курмаева

Председатель комитета по правовой и кадровой работе
администрации городского округа Ступино
Московской области
« ____ » _____ 2018 г.

Н.Г. Келова

Горбатова О.А.
8(49664)2-69-41

Рассылка: в дело-2, управление образования - 2, финансовое управление - 1,
Скоморохов Б.Е. -1.

**Порядок
назначения поощрительных выплат студентам государственных организаций,
осуществляющих образовательную деятельность по образовательным
программам среднего профессионального образования и высшего образования
на территории городского округа Ступино Московской области**

1. Порядок назначения поощрительных выплат студентам государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области (далее – Порядок) разработан в целях стимулирования наилучших результатов в учебе и активном участии студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, в общественной жизни городского округа Ступино Московской области.

2. Поощрительная выплата назначается студентам государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области (далее – студенты) очной формы обучения при условии сдачи экзаменов на оценку «отлично» по изучаемым дисциплинам, учитываемым в зачетной книжке на протяжении 3 последних семестров, предшествующих назначению поощрительной выплаты и активного участия в общественной жизни городского округа Ступино Московской области.

3. Количество назначаемых поощрительных выплат: две для Ступинского филиала ФГБОУ ВПО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», по одной для ГБПОУ МО «Ступинский техникум им. А.Т. Туманова» и ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж №2» Ступинский филиал.

4. Поощрительная выплата является самостоятельной выплатой, не исключающей право студента на получение стипендии по результатам аттестации.

5. Поощрительная выплата назначается два раза в год на 10 месяцев:

- в сентябре на 5 месяцев (с 1 сентября по 31 января);
- в феврале на 5 месяцев (с 1 февраля по 30 июня).

6. Выдвижение кандидатов на назначение поощрительной выплаты осуществляется ученым (педагогическим) советом соответствующей государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области.

7. Для назначения и выплаты поощрительной выплаты студенту государственная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области, предоставляет следующие документы:

решение ученого (педагогического) совета соответствующей государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области о назначении поощрительной выплаты кандидату, оформленное в форме протокола (выписки из протокола) и подписанное председателем ученого (педагогического) совета и секретарем;

копия зачетной книжки кандидата на поощрительную выплату за 3 предшествующих семестра, заверенная подписью руководителя и печатью;

характеристика кандидата на поощрительную выплату, содержащая сведения о его достижениях в учебе, об активном участии в общественной жизни городского округа Ступино Московской области;

копия паспорта кандидата на назначение поощрительной выплаты.

Документы предоставляются отдельно по каждому кандидату на назначение поощрительной выплаты.

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка предоставляются в управление образования администрации городского округа Ступино Московской области по адресу: Московская область, городской округ Ступино, город Ступино, ул. Андропова д. 43а/2 кабинет № 515.

9. Прием документов осуществляется с 1 по 30 сентября и с 12 по 31 января текущего года включительно.

10. Управление образования администрации городского округа Ступино Московской области:

10.1. На основании предоставленных документов готовит проект постановления администрации городского округа Ступино Московской области о

назначении поощрительных выплат студентам с утверждением списка кандидатов на получение поощрительных выплат.

10.2. Представляет в отдел бухгалтерского учета и контроля администрации городского округа Ступино Московской области постановление администрации городского округа Ступино Московской области о назначении поощрительных выплат студентам с утвержденным списком студентов на получение поощрительных выплат.

11. Отдел бухгалтерского учета и контроля администрации городского округа Ступино Московской области на основании постановления администрации городского округа Ступино Московской области о назначении поощрительных выплат студентам. осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет студента, открытый им в кредитной организации.

12. В случае отчисления студента из государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области, в том числе переводе в другое учебное заведение, расположенное вне пределах территории городского округа Ступино выплата поощрительной выплаты прекращается с календарного месяца, следующего после месяца, в котором студент был отчислен либо переведен в другое учебное заведение.

13. Уведомление об отчислении студента государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования на территории городского округа Ступино Московской области, в том числе переводе в другое учебное заведение, расположенное вне пределов территории городского округа Ступино Московской области предоставляется в Управление образования администрации городского округа Ступино Московской области в трехдневный срок со дня отчисления либо перевода, в письменной форме, за подписью руководителя.

14. На основании уведомления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка Управление образования администрации городского округа Ступино Московской области готовит проект постановления администрации городского округа Ступино Московской области о прекращении поощрительной выплаты.

15. Размер поощрительной выплаты на каждого студента в месяц устанавливается решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области.

16. Поощрительная выплата производится один раз в семестр (полугодие) за счет средств, предусмотренных решением о бюджете городского округа Ступино

Московской области на очередной финансовый год и плановый период по отрасли «Образование» на указанные цели.