



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2018 № 306-п

г. Ступино

(в редакции от 12.10.2018г.№3748-п, от 01.02.2019г. 280-п, от 26.04.2019г.№1199-п, от 09.01.2020г.№08-п, от 06.07.2020г.№1366-п, от 20.07.2020г.№1529-п, от 14.08.2020г. №1764-п)

Об утверждении Положения
о комиссии по наградам
городского округа Ступино
Московской области и состава комиссии

С целью проведения оценки материалов для представления к награждению наградами городского округа Ступино Московской области и обеспечения объективного подхода к поощрению граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений городского округа Ступино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по наградам городского округа Ступино Московской области (далее – комиссия).
2. Утвердить Положение о комиссии (приложение №1).
3. Утвердить состав комиссии (приложение №2).
4. Признать утратившим силу:
 - 4.1. Постановление администрации Ступинского муниципального района от 07.05.2013г.№2006-п «Об утверждении Положения о комиссии по наградам Ступинского муниципального района и состава комиссии»;
 - 4.2. Постановление администрации Ступинского муниципального района от 23.06.2016г. №3106-п «О внесении изменений в постановление администрации Ступинского муниципального района от 07.05.2013г. №2006-п».

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области И.М. Разину.

Глава городского округа Ступино
Московской области

В.Н. Назарова

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от « 09 » 02 2018г. № 306-п

**Положение
о комиссии по наградам городского округа Ступино Московской области.**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по наградам городского округа Ступино Московской области (далее – комиссия) является коллегиальным органом, призванным содействовать принятию объективного решения по вопросам награждения и осуществляющая свои полномочия на общественных началах.

1.2. Комиссия рассматривает материалы о представлении к награждению граждан, трудовых коллективов организаций, предприятий и учреждений, внесших весомый вклад в развитие культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, законности, правопорядка и общественной безопасности, благотворительной, социально-экономической, научно-технической и иной деятельности на благо городского округа Ступино Московской области:

- Знаком «За заслуги перед городским округом Ступино Московской области»;
- Почетным званием «Почетный гражданин городского округа Ступино Московской области»;
- Занесению в «Книгу почета городского округа Ступино Московской области»;
- Занесению на «Доску почета городского округа Ступино Московской области».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Уставом городского округа Ступино Московской области;
 - Положением о знаке «За заслуги перед городским округом Ступино Московской области»;
 - Положением о почетном звании «Почетный гражданин городского округа Ступино Московской области»;
 - Положением о занесении в «Книгу почета городского округа Ступино Московской области»;
 - Положением о занесении на «Доску почета городского округа Ступино Московской области».
- Настоящим Положением;

- Иными нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

1.4. Положение о комиссии и ее состав, утверждаются постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение заявлений о награждении наградами городского округа Ступино Московской области, поступивших от граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий, учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области;

- предоставление главе городского округа Ступино Московской области заключений о награждении наградами городского округа Ступино Московской области или об отклонении представленных ходатайств;

- рассмотрение вопросов организации своей деятельности;

- выполнение отдельных поручений главы городского округа Ступино Московской области по вопросам награждения.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее полномочий имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и сведения, в том числе данные о наличии судимости, привлечении к уголовной или административной ответственности представляемых к награждению граждан от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Ступино Московской области, организаций и учреждений, общественных организаций городского округа Ступино или иных должностных лиц;

- приглашать представителей организаций и учреждений, имеющих отношение к вопросу, рассматриваемому на заседании комиссии, а также работников организаций и учреждений для подготовки решений по поступившим на рассмотрение наградным материалам;

- не принимать к рассмотрению документы, не соответствующие установленным требованиям;

- заслушивать на своих заседаниях представителей учреждений и организаций по вопросам применения наградного законодательства и конкретным ходатайствам о награждении, внесенным на рассмотрение комиссии.

4. Порядок и сроки представления документов к награждению

4.1. Документы к награждению граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений могут быть представлены заместителями главы администрации городского округа Ступино Московской области по предложениям руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Ступино Московской области, руководителями общественных организаций на имя главы городского округ Ступино Московской области.

4.2. Рассмотренные комиссией документы по награждению наградами городского округа Ступино Московской области граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений направляются главе городского округа Ступино Московской области.

4.3. Сроки представления документов к награждению наградами городского округа Ступино Московской области граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений не менее чем за 45 дней до даты вручения награды.

5. Организация работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год.

5.2. Полный пакет документов к награждению наградами городского округа Ступино Московской области комиссия рассматривает в срок не менее 14 дней.

5.3. Руководит заседанием комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. В качестве экспертов к работе комиссии привлекаются представители организаций и учреждений городского округа Ступино Московской области.

5.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

5.5. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования в отсутствие кандидатов на награждение. При разделении голосов поровну окончательное решение принимает председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

5.6. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем комиссии.

5.7. Копии протоколов заседания в трехдневный срок со дня заседания направляются Главе городского округа Ступино Московской области. Копия

протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к наградным материалам граждан, трудовых коллективов, организаций, предприятий и учреждений, в отношении которых рассмотрен вопрос о награждении.

5.8. Решения комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

5.9. Ведение делопроизводства комиссии, хранение и использование ее документов, а также контроль за своевременным исполнением принятых комиссией решений возлагаются на организационный отдел управления по обеспечению деятельности администрации городского округа Ступино Московской области.

5.10. При рассмотрении на заседании комиссии ходатайства о награждении одного из членов комиссии последний временно отстраняется от работы в комиссии, о чем производится отметка в протоколе заседания.

5.11. Приглашенные на заседание представители организаций и учреждений городского округа Ступино Московской области в голосовании не участвуют.

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от « 09 » 02 2018г. № 306-п

**Состав
комиссии по наградам городского округа Ступино Московской области.**

Председатель комиссии:

1. Разина Ирина Михайловна – заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области.

Заместитель председателя комиссии:

2. Горохова Лариса Николаевна – начальник управления по обеспечению деятельности администрации городского округа Ступино Московской области.

Секретарь комиссии:

3. Пензина Юлия Евгеньевна – главный инспектор организационного отдела управления по обеспечению деятельности администрации городского округа Ступино Московской области.

Члены комиссии:

4. Букин Виктор Александрович – председатель Первичной профсоюзной организации горно-металлургического профсоюза России АО «Ступинская металлургическая компания» (по согласованию);

5. Голиков Геннадий Васильевич – председатель Общественной палаты городского округа Ступино Московской области (по согласованию);

6. Данилова Светлана Юрьевна – начальник отдела кадров управления по обеспечению деятельности администрации городского округа Ступино Московской области;

7. Калинина Юлия Юрьевна – заместитель главы администрации городского округа - председатель комитета по культуре и организации досуга администрации городского округа Ступино Московской области;

8. Кретов Анатолий Иванович – председатель Ступинской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию);

9. Лучиц Александр Максимович – председатель Совета старейшин городского округа Ступино Московской области (по согласованию);

10. Мишина Елена Георгиевна – начальник Ступинского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области (по согласованию);

11. Сакулина Анна Петровна – начальник управления экономики и инвестиций администрации городского округа Ступино Московской области.