



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.02.2018 № 309-п

**г. Ступино**

О Порядке осуществления  
бюджетных полномочий главного  
администратора (администратора)  
источников финансирования дефицита бюджета  
городского округа Ступино Московской области

В соответствии со статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно – счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области Т.Е.Калабину.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

В.Н.Назарова

**ПОРЯДОК**  
осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора)  
источников финансирования дефицита бюджета  
городского округа Ступино Московской области

1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области.

Перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области утверждается решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области о бюджете городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

2. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;
- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;
- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

3. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.