



# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

25.11.2022

№

30/4

### г. Ступино

Об утверждении Положения  
о Почетной грамоте Совета  
депутатов городского округа  
Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области, в целях поощрения граждан, трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Совета депутатов городского округа Ступино Московской области. (Приложение 1.).
2. Утвердить форму Почетной грамоты Совета депутатов городского округа Ступино Московской области. (Приложение 2.).
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 19.11.2017 №31/3 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Совета депутатов городского округа Ступино Московской области».
4. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно – политической газете «Ступинская панорама» и разместить на

официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ С.Г. Мужальских

Председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ А.Н. Сухачев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Почетной грамоте Совета депутатов городского округа Ступино**  
**Московской области**

1. Почетная грамота Совета депутатов городского округа Ступино Московской области (далее - Почетная грамота) является формой поощрения граждан, трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений за заслуги перед городским округом Ступино Московской области (далее – городской округ Ступино).

Почетной грамотой могут награждаться граждане, трудовые коллективы предприятий, организаций и учреждений городского округа Ступино, а также граждане, трудовые коллективы предприятий, организаций, учреждений Московской области, других регионов России, иностранные граждане, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Ступино.

2. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

большой вклад в социально-экономическое и культурное развитие городского округа Ступино;

заслуги и высокие достижения в области экономики, промышленности, сельского хозяйства, науки, искусства, культуры, строительства, транспортных услуг, образования, здравоохранения, социальной защиты;

отличия в военной службе в воинских частях Вооруженных Сил Российской Федерации, дислоцированных на территории городского округа Ступино;

достижения высоких результатов в трудовой деятельности, высокое профессиональное мастерство;

осуществление мер по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, обеспечению общественного порядка;

особый вклад в развитие и совершенствование нормативной правовой базы городского округа Ступино;

активное участие в благотворительной и общественной деятельности.

3. Поводом для награждения, по указанным в п.2 Положения о Почетной грамоте (далее - Положение), основаниям, как правило, выступают:

профессиональные праздники для граждан и трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений;

юбилейные даты для граждан;

юбилейные даты для трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений.

4. Юбилейными датами в целях награждения Почетной грамотой следует считать:

для граждан - 50 лет и далее каждые последующие 5 лет со дня рождения;

для трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений - 20 лет и далее последующие 5 лет с момента образования.

5. Для награждения Почетной грамотой представляются следующие документы:

5.1. для граждан:

ходатайство на имя председателя Совета депутатов городского округа Ступино (далее – председатель Совета депутатов);

представление, оформленное в соответствии с приложением 1 к Положению.

5.2. для трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений:

ходатайство на имя председателя Совета депутатов;

представление, оформленное в соответствии с приложением 2 к Положению.

6. С ходатайством о награждении Почетной грамотой могут обращаться глава городского округа Ступино, руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа Ступино, руководители предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Ступино (далее - инициатор награждения).

Инициатор награждения за 30 дней до даты награждения направляет ходатайство на имя председателя Совета депутатов.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать обоснования представления к награждению.

8. Председатель Совета депутатов направляет для рассмотрения ходатайство о награждении Почетной грамотой с прилагаемыми документами в постоянную комиссию Совета депутатов по вопросам работы Совета, регламенту и процедурам (далее - постоянная комиссия).

Постоянная комиссия в течение 15 дней со дня поступления документов, указанных в п.3 Положения, рассматривает их и принимает решение о поддержании

или отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой.

Решение о поддержании или отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой оформляется протоколом постоянной комиссии.

9. В награждении Почетной грамотой может быть отказано в случаях:

неполного представления документов, указанных в пункте 3 Положения или непредставления их в установленный срок;

отсутствия оснований, указанных в пункте 2 Положения.

10. Обеспечение изготовления бланков Почетной грамоты, оформление Почетной грамоты осуществляет сотрудник Совета депутатов городского округа Ступино.

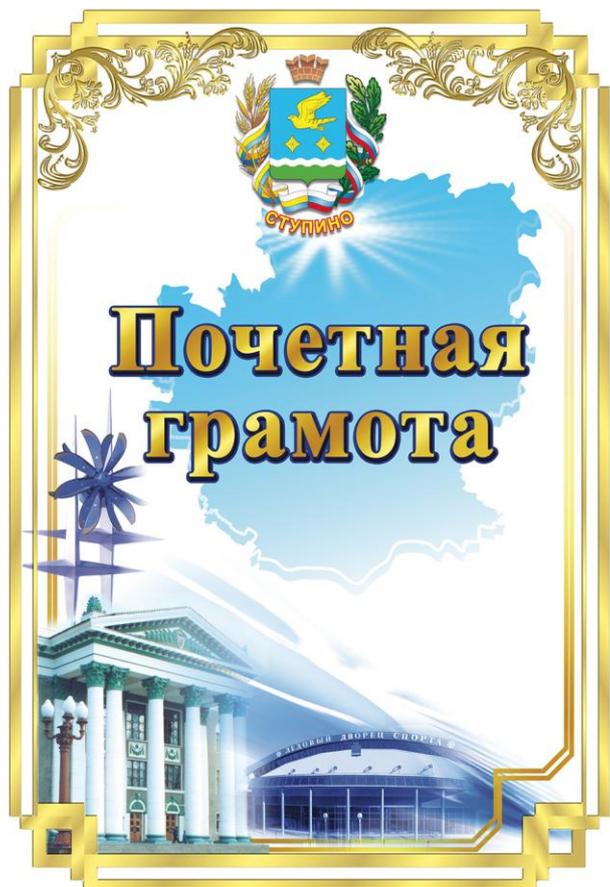
11. Почетная грамота подписывается председателем Совета депутатов и заверяется гербовой печатью Совета депутатов городского округа Ступино.

12. Вручение Почетной грамоты производится председателем Совета депутатов или по его поручению заместителем председателя Совета депутатов.

13. При утере Почетной грамоты дубликат не выдаётся.

14. По личным заявлениям граждан награждение Почетной грамотой не производится.

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
от «25» 11\_ 2022 № 30/4





Размер А3 (297 мм×420 мм)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Фамилия \_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы, должность \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, организации и учреждения)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Образование \_\_\_\_\_  
(специальность по образованию, наименование  
учебного заведения, год окончания)

5. Имеющиеся награды:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Руководитель органа, предприятия  
организации, учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. \_\_\_\_\_

(наименование трудового коллектива предприятия, организации, учреждения)

2. Сведения о социально-экономических, научных и иных достижениях

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Дата образования трудового коллектива, организации

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Дата образования трудового коллектива предприятия, организации, учреждения  
(при награждении в связи с юбилейной датой).

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Руководитель органа, предприятия,  
организации, учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П.