



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТУПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

15.06.2017

№

313/39

г. Ступино

Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Ступинского муниципального района Московской области Совет депутатов Ступинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление. (Приложение.).
2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты Ступинского муниципального района.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ступинского муниципального района

П.И.Челпан

**Порядок
ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного
самоуправления, уполномоченных на их осуществление**

1. Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008г. №294 – ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом Ступинского муниципального района Московской области и устанавливает процедуру ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории Ступинского муниципального района (далее - Перечень).

2. Ведение Перечня осуществляется администрацией Ступинского муниципального района.

Уполномоченный орган на ведение Перечня (далее – уполномоченный орган), определяется муниципальным правовым актом администрации Ступинского муниципального района.

3. В Перечень включается следующая информация:

наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Ступинского муниципального района;

наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля на территории Ступинского муниципального района.

4. Формирование и ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом на основании сведений, представляемых органами администрации Ступинского муниципального района, непосредственно осуществляющими муниципальный контроль (далее – орган администрации Ступинского муниципального района).

5. Органы администрации Ступинского муниципального района направляют сведения в уполномоченный орган в целях:

включения в Перечень видов муниципального контроля, органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление;

исключения из Перечня внесенных в него видов муниципального контроля, органов местного самоуправления, уполномоченного на их осуществление;

корректировки информации, включенной в Перечень.

6. В случае принятия нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в Перечень, предложения по актуализации Перечня направляются органами администрации Ступинского муниципального района в уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней со дня вступления в силу таких нормативных правовых актов.

7. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность направления в уполномоченный орган сведений несут органы администрации Ступинского муниципального района.

8. Уполномоченный орган в срок не более 30 дней рассматривает представленные органами администрации Ступинского муниципального района предложения и осуществляет соответствующие изменения в Перечне.

9. Перечень видов контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, утверждается муниципальным правовым актом администрации Ступинского муниципального района и ведется по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Уполномоченный орган имеет право запрашивать в устной или письменной форме информацию, подлежащую включению в Перечень, и поясняющую информацию, которую органы администрации Ступинского муниципального района обязаны представить в течение 3 рабочих дней с момента получения запроса.

11. Информация, включенная в Перечень, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно – счетной палаты Ступинского муниципального района в информационно – коммуникационной сети «Интернет» в течение 5 дней со дня подписания муниципального правового акта администрации Ступинского муниципального района об утверждении Перечня либо внесении изменений в него.

**Перечень
видов муниципального контроля и органов местного самоуправления,
уполномоченных на их осуществление**

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Ступинского муниципального района	Наименование органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля на территории Ступинского муниципального района
1	2	3