АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2019 № 323-п

г. Ступино

(в редакции постановления от 14.09.2020 №2116-п от 17.02.2021 № 457-п)

О межведомственной комиссии
при администрации городского округа
Ступино Московской области по вопросам
оплаты труда и неформальной занятости

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях сохранения и стабилизации социально-экономической ситуации в городском округе Ступино Московской области, недопущения выплат «теневой» заработной платы, обеспечения своевременной выплаты заработной платы и снижения неформальной занятости населения городского округа Ступино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости (Приложение 1).

2.2. Состав межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости (Приложение 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Петрожицкую Л.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области В.Н.Назарова

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от 07.02.2019 № 323-п

Положение
о межведомственной комиссии
при администрации городского округа Ступино Московской области
по вопросам оплаты труда и неформальной занятости

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет функции и порядок работы межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия администрации городского округа Ступино Московской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области по вопросам обеспечения в организациях городского округа Ступино Московской области и у индивидуальных предпринимателей (далее - работодатели) своевременной выплаты заработной платы, снижения неформальной занятости населения городского округа Ступино Московской области, недопущения выплат работодателями работникам «теневой» заработной платы.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом городского округа Ступино Московской области, настоящим Положением.

2. Функции комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Подготовка предложений по выработке мер, направленных на недопущение возникновения у работодателей задолженности по выплате работникам заработной платы.

2.2. Подготовка предложений по выработке мер, направленных на ликвидацию у работодателей задолженности по выплате заработной платы работникам.

2.3. Подготовка предложений по выработке мер, направленных на снижение неформальной занятости, выплате «теневой» работодателями заработной платы работникам.

2.4. Анализ причин возникновения неформальной занятости населения городского округа Ступино Московской области.

3. Права комиссии

В целях осуществления возложенных на нее функций комиссия имеет право:

3.1. Приглашать на заседания и заслушивать на них представителей органов администрации городского округа Ступино Московской области, общественных объединений, коммерческих и иных организаций, расположенных на территории городского округа Ступино Московской области, по вопросам оплаты труда и неформальной занятости.

3.2. Привлекать в установленном порядке к работе комиссии специалистов заинтересованных органов, общественных объединений и иных организаций.

3.3. Запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области информацию, необходимую для осуществления комиссией своих функций.

3.4. Заслушивать руководителей организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены и секретарь комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

4.2.1. осуществляет руководство деятельностью комиссии;

4.2.2. утверждает повестку дня заседаний комиссии;

4.2.3. председательствует на заседаниях комиссии;

4.2.4. подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.3. Заместитель председателя комиссии:

4.3.1. участвует в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение

комиссии;

4.3.2. голосует по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

4.3.3. подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. формирует повестки дня заседаний комиссии;

4.4.2. организует подготовку заседаний комиссии, в том числе извещает членов комиссии и приглашенных лиц о дате, времени, месте проведения и вопросах, выносимых на заседания комиссии, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии и их рассылку членам комиссии;

4.4.3. ведет и подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.5. Члены комиссии:

4.5.1. участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания комиссии, в том числе вносят предложения по включению вопросов в повестку дня заседаний комиссии, составу лиц приглашенных на заседание комиссии.

4.5.2. голосуют по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

4.5.3. подписывают протоколы заседаний комиссии.

4.6. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

Лица, не являющиеся работниками администрации городского округа Ступино Московской области, включаются в состав комиссии по согласованию с ними.

4.7. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Деятельность комиссии осуществляется в форме заседаний.

4.9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал по адресу: Московская область, городской округ Ступино, г. Ступино, ул. Андропова, д.43а/2.

4.10. Повестка дня заседания комиссии формируется секретарем комиссии и утверждается председателем комиссии на основании предложений, поступивших от членов комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты очередного заседания комиссии. Утвержденная повестка дня заседания комиссии направляется секретарем комиссии членам комиссии в день ее утверждения.

4.11. Предложения членов комиссии по внесению вопроса в повестку заседания комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса;

2) предлагаемые сроки рассмотрения вопроса;

3) сведения о должностном лице, ответственном за подготовку вопроса;

4) материалы по вопросу.

Предложения членов комиссии по внесению вопроса в повестку заседания комиссии направляются секретарю комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания комиссии.

4.12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.13. На заседании комиссии председательствует председатель комиссии. В случае его отсутствия его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.14. В случае отсутствия секретаря комиссии, его функции возлагаются Председателем комиссии на одного из членов комиссии.

4.15. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.16. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии в день проведения заседания комиссии.

4.17. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4.18. Копии протоколов заседаний комиссии рассылаются секретарем комиссии его членам, а также лицам по списку, утвержденному председателем комиссии, в течение 5 рабочих дней со дня их подписания.

4.19. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением экономики и инвестиций администрации городского округа Ступино Московской области.

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от 07.02.2019№ 323-п

Состав
межведомственной комиссии
при администрации городского округа Ступино Московской области
по вопросам оплаты труда и неформальной занятости

Председатель Совета

Петрожицкая Лариса Валерьевна	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области

Заместитель
председателя Совета

Сакулина Анна Петровна	Начальник управления экономики и инвестиций администрации городского округа Ступино Московской области

Члены Совета

Климанов Игорь Владимирович	Начальник управления строительства администрации городского округа Ступино Московской области
Клюкина Юлия Александровна	Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
Стремина Лилия Алексеевна	Заместитель начальника управления – начальник отдела социально-экономического развития управления экономики и инвестиций администрации городского округа Ступино Московской области
Елагина Елена Анатольевна	Начальник отдела доходов финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области
Лабекина Лидия Витальевна	Начальник Управления пенсионного фонда Российской Федерации №25 по г. Москве и Московской области (по согласованию)
Гукова Галина Михайловна	Директор Государственного казенного учреждения Московской области «Ступинский центр занятости населения» (по согласованию)

Конина Нина Прокофьевна	Директор филиала №39 Государственного учреждения – Московского областного регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)
Зозуля Елена Ивановна	Начальник отдела государственной статистики в городе Ступино – структурное подразделение территориального органа федеральной службы государственной статистики по Московской области (по согласованию)
Букин Виктор Александрович	Председатель Координационного Совета профсоюзов городского округа Ступино Московской области, председатель первичной профсоюзной организации горно-металлургического профсоюза России АО «Ступинская металлургическая компания» (по согласованию)
Скачков Олег Николаевич	Заместитель начальника ОВМ ОМВД городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Голиков Геннадий Васильевич	Председатель общественной палаты городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Садовникова Наталья Сергеевна	Начальник отдела камеральных проверок №3 ИФНС России по городу Ступино Московской области (по согласованию)
Языкова Лариса Игоревна	Консультант отдела социально-экономического развития управления экономики и инвестиций администрации городского округа Ступино Московской области
Иванова Лариса Николаевна	Эксперт отдела социально-экономического развития управления экономики и инвестиций администрации городского округа Ступино Московской области, секретарь комиссии