



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

24.05.2021 № 35-осд  
г.Ступино

Об утверждении типовой формы соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа  
Ступино Московской области субсидии  
некоммерческой организации, не являющейся  
муниципальным учреждением

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Ступино Московской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области от 28.02.2018г № 39-осд «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из

бюджета городского округа Ступино Московской области субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июня 2021 года.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления  
администрации городского округа Ступино  
Московской области

Т.Е. Калабина

УТВЕРЖДЕНА  
приказом финансового управления  
администрации городского округа  
Ступино Московской области  
от 24.05.2021 № 35-осд

Типовая форма соглашения  
о предоставлении из бюджета городского округа Ступино Московской  
области субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным  
учреждением

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

Администрация городского округа Ступино Московской области в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя или уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета», с одной  
стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)

в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего некоммерческую организацию, не  
являющуюся муниципальным учреждением)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты уставного документа или иного документа, подтверждающего полномочия  
представителя некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее именуемые  
«Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,  
Порядком определения объема и предоставления субсидий социально  
ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями, утвержденным постановлением администрации  
городского округа Ступино Московской области от 24.05.2021г № 1310-п (далее –  
Порядок предоставления субсидий), заключили настоящее соглашение (далее –  
Соглашение) о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа Ступино Московской области в 20\_\_\_\_ году субсидии на: \_\_\_\_\_

*(указание цели (ей) предоставления Субсидии)*

(далее– Субсидия).

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

## III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1.1. наличие утвержденного протокола заседания конкурсной комиссии со списком победителей конкурса и размерами предоставляемых Субсидий;

3.1.2. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем средств бюджета и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

3.1.3. запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателей Субсидии, иностранной валюты.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих после подписания настоящего Соглашения.

## IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. устанавливать показатели результативности предоставления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии на основании отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии

по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением,

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета факта нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Ступино Московской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета вправе:

4.2.1. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения от Получателя документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета факта нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета документы в соответствии с пунктами 3.1.2 и 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.3. обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета в

соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.4. представлять Главному распорядителю средств бюджета:

4.3.4.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.4.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом (годом);

4.3.5. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.6.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. возвращать в бюджет городского округа Ступино Московской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа Ступино Московской области в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в течение первых 10 рабочих дней очередного финансового года.;

4.3.8. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять в 20\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения/увеличения Главному распорядителю средств бюджета ранее доведенных лимитов на предоставление субсидии.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.5.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.5.3. в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, и при недостижении согласия по новым условиям Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем средств бюджета в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета		Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя средств бюджета		Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО		ОГРН, ОКТМО
ИНН/КПП		ИНН/КПП
Место нахождения		Место нахождения
Платежные реквизиты:		Платежные реквизиты:
Казначейский счет Лицевой счет		Наименование учреждения Банк России, БИК

		Расчетный счет
--	--	----------------

VIII. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств бюджета		Сокращенное наименование Получателя
_____/_____ ФИО                      подпись		_____/_____ ФИО                      подпись