



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2018 № 3552-п

г. Ступино

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 №645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», и в целях исполнения приказа Минэкономразвития России от 20.04.2016 №264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений», Уставом городского округа Ступино Московской области, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 21.12.2017 №81/6

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального

образования «городской округ Ступино Московской области», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Тихонову А.Л.

Глава городского округа
Ступино Московской области

В.Н. Назарова

Приложение
к постановлению администрации городского
округа Ступино Московской области
от _____ № _____

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня
муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального
образования «городской округ Ступино Московской области», свободного от
прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов
малого и среднего предпринимательства)

1. Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Порядок) разработан в целях исполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем формирования и предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Ступино Московской области.

2. В Перечень включается муниципальное имущество, сведения о котором включены в Реестр муниципального имущества городского округа Ступино Московской области, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным казенным предприятием или муниципальным учреждением, по предложению указанных предприятия или учреждения и с согласия администрации городского округа Ступино Московской области, может быть включено в Перечень в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующим следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области»;

е) муниципальное имущество не признано аварийным, подлежащим сносу или реконструкции.

5. Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) формируется комиссией, которая создается в соответствии с распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области.

Комиссия направляет Перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) главе городского округа Ступино Московской области на рассмотрение.

Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень, а также дополнение перечня или исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются в соответствии с постановлением администрации городского округа Ступино Московской области об утверждении перечня или о внесении в него изменений.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

6. Предложения о включении имущества в Перечень или исключении имущества из Перечня вправе направлять в администрацию городского округа Ступино Московской области федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти Московской области, органы местного самоуправления, общероссийские некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъекты малого и среднего предпринимательства.

7. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется администрацией Ступинского муниципального района в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 9 и 10 настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

8. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, лицу, представившему предложение, направляется мотивированный ответ.

9. Сведения о муниципальном имуществе могут быть исключены из перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

10. Сведения о муниципальном имуществе исключаются из перечня в одном из следующих случаев:

а) списание в установленном порядке имущества, включенного в Перечень, а также изменения характеристик указанного объекта, в результате которого он становится непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению;

б) в случае прекращения права муниципальной собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области» на имущество, включенное в Перечень;

в) при необходимости использования объекта имущества, включенного в Перечень,

для муниципальных нужд.

11. Сведения об утвержденном Перечне, а также об изменениях, внесенных в такой Перечень, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга.

Состав сведений, сроки, **порядок** и **форма** их представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

12. Ведение Перечня осуществляется администрацией городского округа Ступино Московской области по установленной форме (Прилагается).

13. Запрещаются продажа муниципального имущества, включенного в Перечень, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным **законом** от 22.07.2008 N159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Запрещается также переуступка прав пользования имуществом, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное **пунктом 14 части 1 статьи 17.1** Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «городской округ Ступино Московской области», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

N п/п	Номер в реестре имуще ства <1>	Адрес (местоп оложен ие) объекта <2>	Структурированный адрес объекта										
			Наимено вание субъекта Российск ой Федерац ии <3>	Наименов ание органа местного самоуправ ления	Наимено вание внутриго родского района городског о округа	Вид насе ле нно го пун кта	Наимен ование населен ного пункта	Тип элемент а планиро вочной структур ы	Наимено вание элемента планиров очной структур ы	Тип элемен та улично - дорож ной сети	Наимено вание элемента улично- дорожно й сети	Номер дома (включая литеру) <4>	Тип и номер корпуса, строения, владения <5>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Вид объекта недвижимости ; движимое имущество <6>	Сведения о недвижимом имуществе или его части						
	Кадастровый номер <7>		Номер части объекта недвижимости согласно сведениям государствен ного кадастра недвижимости <8>	Основная характеристика объекта недвижимости <9>			Наименован ие объекта учета <10>
	Номер	Тип (кадастров ый, условный, устаревши й)		Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проекти руемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)	
15	16	17	18	19	20	21	22

Сведения о движимом имуществе <11>						Сведения о праве аренды или безвозмездного пользования имуществом <12>									
						организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					субъекта малого и среднего предпринимательства				
Тип: оборудовани е, машины, механизмы, установки, транспортны е средства, инвентарь, инструменты , иное	Государ ственны й регист рационн ый знак (при на личии)	Наим енован ие объе кта уче та	Мар ка, мод ель	Год выпу ска	Кадастровы й номер объекта недвижимог о имуще ства, в том числе земе льного уча стка, в (на) котором расположен о движимое имущество	Правообладатель			Документы основание		Правообладатель			Документы основание	
						Полное наимен ование	ОГРН	ИНН	Дата заключ ения дого во ра	Дата окончани я действи я договора	Полное наимен ование	ОГРН	ИНН	Дата заключ ения дого во ра	Дата окончани я действи я договора
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38

Указать одно из значений: в перечне (изменениях в перечни) <13>	Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в перечень (изменены сведения об имуществе в перечне) <14>			
	Наименование органа, принявшего документ	Вид документа	Реквизиты документа	
			Дата	Номер
39	40	41	42	43

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается - "движимое имущество".

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<12> Указываются сведения о правообладателе (полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), и договоре, на основании которого субъекту малого и

среднего предпринимательства и (или) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства предоставлено право аренды или безвозмездного пользования имуществом. Заполняется при наличии соответствующего права аренды или безвозмездного пользования имуществом.

<13> Указываются сведения о наличии объекта имущества в утвержденном перечне муниципального имущества, либо в утвержденных изменениях, внесенных в такой Перечень.

<14> Указываются реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден Перечень муниципального имущества или изменения, вносимые в такой Перечень.