



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.09.2022 № 3616-п

г. Ступино

(в редакции постановления администрации городского округа Ступино Московской области  
от 05.02.2024 № 527-п; от 23.08.2024 № 3908-п)

О Штабе по оперативному решению  
вопросов в сфере занятости населения  
и обеспечению стабильности на  
рынке труда городского округа  
Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Московской области от 23.05.2022 № 196-РГ «О преобразовании комиссии по вопросам задолженности по выплате заработной платы в Московской области», в целях сохранения и стабилизации социально-экономической ситуации в городском округе Ступино Московской области, недопущения выплат «теневой» заработной платы, обеспечения своевременной выплаты заработной платы и снижения неформальной занятости населения городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Штаб по оперативному решению вопросов в сфере занятости населения и обеспечению стабильности на рынке труда городского округа Ступино Московской области.
2. Утвердить:

2.1. Положение о Штабе по оперативному решению вопросов в сфере занятости населения и обеспечению стабильности на рынке труда городского округа Ступино Московской области (Приложение 1);

2.2. Состав Штаба по оперативному решению вопросов в сфере занятости населения и обеспечению стабильности на рынке труда городского округа Ступино Московской области (Приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 07.02.2019 № 323-п «О межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости»;

3.2. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 14.09.2020 № 2116-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 07.02.2019 № 323-п «О межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости»;

3.3. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 17.02.2021 № 457-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 07.02.2019 № 323-п «О межведомственной комиссии при администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам оплаты труда и неформальной занятости».

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Цапову С.В.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

С.Г. Мужальских

## Приложение 1

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 29.09.2022 № 3616-п

## **Положение о Штабе по оперативному решению вопросов в сфере занятости населения и обеспечению стабильности на рынке труда городского округа Ступино Московской области**

### **I. Общие положения**

1. Штаб по оперативному решению вопросов в сфере занятости населения и обеспечению стабильности на рынке труда городского округа Ступино Московской области (далее - Штаб) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим согласованное взаимодействие администрации городского округа Ступино Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, общественных объединений и организаций (далее - органы и организации) по вопросам ликвидации задолженности по выплате заработной платы, легализации трудовых отношений в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в городском округе Ступино Московской области (далее - работодатели), а также оперативное принятие мер, направленных на предотвращение и минимизацию негативных явлений, возникновения рисков на рынке труда, организацию мониторинга ситуации в отдельных отраслях экономики городского округа Ступино Московской области.

2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, а также настоящим Положением.

3. Состав Штаба утверждается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

### **II. Основные задачи Штаба**

3. Основными задачами Штаба являются:

а) обобщение и анализ информации о наличии и причинах задолженности по выплате заработной платы у работодателей, в том числе проведение мониторинга выплаты заработной платы работодателями работникам, с отражением следующих данных: наименование работодателя, идентификационный номер налогоплательщика, вид экономической деятельности, общая численность работников, сумма и глубина (период) задолженности по выплате заработной платы, количество работников, перед которыми имеется задолженность по выплате заработной платы, причины возникновения задолженности, меры, принимаемые собственниками, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области и государственными учреждениями Московской области, муниципальными учреждениями и предприятиями городского округа Ступино Московской области;

б) разработка и осуществление организационных и иных мер, направленных на выявление и ликвидацию задолженности работодателей по выплате заработной платы и причин ее возникновения;

в) обеспечение взаимодействия органов и организаций, направленного на своевременную и полную выплату работодателями заработной платы работникам, и ликвидацию возникающей задолженности по выплате заработной платы;

г) подготовка и внесение главе городского округа Ступино Московской области предложений о внесении изменений в нормативные правовые акты и разработке проектов нормативных правовых актов, направленных на обеспечение своевременной и полной выплаты заработной платы работникам;

д) координация деятельности администрации городского округа Ступино Московской области, организаций по вопросам снижения теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории городского округа Ступино Московской области;

е) выработка предложений по проведению мероприятий по содействию в трудоустройстве и социальной адаптации высвобождаемых работников;

ж) рассмотрение результатов превентивного мониторинга состояния рынка труда городского округа Ступино Московской области при высвобождении работников и прогноз развития ситуации с высвобождением работников;

з) разработка и обсуждение мер, направленных на сохранение занятости граждан;

и) разработка и обсуждение мер, направленных на обеспечение кадровой потребности работодателей.

### III. Права Штаба

#### 4. Штаб вправе:

а) рассматривать обращения органов и организаций по вопросам задолженности по выплате заработной платы в городском округе Ступино Московской области;

б) осуществлять координацию органов и организаций при выработке согласованных решений по вопросам, относящимся к компетенции Штаба;

в) запрашивать и получать информацию (в том числе и документы), необходимую для рассмотрения и решения вопросов, относящихся к компетенции Штаба;

г) приглашать на заседания Штаба представителей работодателей, имеющих задолженность по выплате заработной платы, и (или) работников, находящихся под риском увольнения;

д) проводить мониторинг по ликвидации задолженности по выплате заработной платы и устранению причин ее возникновения, в том числе подготовка и направление ходатайств в прокуратуру, Государственную инспекцию труда (по месту регистрации работодателя), налоговую инспекцию (по месту регистрации работодателя и (или) гражданина) и в другие организации о привлечении к ответственности лиц, виновных в возникновении указанной задолженности, а также по содействию в трудоустройстве и социальной адаптации высвобождаемых работников;

е) представлять главе городского округа Ступино Московской области информацию о состоянии задолженности по выплате заработной платы в городском округе Ступино Московской области, предложения о мерах по сокращению и ликвидации задолженности по выплате заработной платы у работодателей;

ж) привлекать, при необходимости, к работе Штаба представителей, специалистов и (или) экспертов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Московской области, объединений работодателей и профсоюзов, учебных заведений, общественных организаций, экспертов и других заинтересованных лиц и организаций.

Привлекаемые специалисты и (или) эксперты не имеют права голоса при принятии решений Штаба.

#### IV. Организация работы Штаба

5. Председатель Штаба:

а) организует деятельность Штаба, в том числе проведение его заседаний, председательствует на заседаниях Штаба;

б) определяет дату, время и место, повестку заседаний;

в) распределяет обязанности между заместителем председателя Штаба, секретарем Штаба и членами Штаба;

г) организует планирование деятельности Штаба и утверждает план его работы;

д) формирует рабочие группы из состава членов Штаба для оперативного решения возложенных на него задач, назначает руководителей указанных рабочих групп;

е) ведет заседания Штаба;

ж) подписывает документы от имени Штаба;

з) организует контроль за выполнением решений, принятых Штабом.

6. В случае временного отсутствия председателя Штаба его обязанности по поручению председателя Штаба исполняет заместитель председателя Штаба.

7. Секретарь Штаба:

а) готовит проекты решений и другие материалы к заседанию Штаба;

б) организует подготовку заседаний Штаба, в том числе извещает членов Штаба и приглашенных на его заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Штаба, рассылает документы и иные материалы, подлежащие обсуждению;

в) ведет протоколы заседаний Штаба и подписывает их;

г) обеспечивает ведение делопроизводства Штаба;

д) осуществляет контроль за выполнением решений Штаба.

8. Решения Штаба оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Штаба либо лицами, исполняющими их обязанности.

9. Решения Штаба принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании членов Штаба. Секретарь Штаба обладает правом голоса при принятии решений Штаба. В случае равенства голосов решающим является председательствующего на заседании Штаба.

Заседание Штаба является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Штаба.

10. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в квартал. Заседание Штаба может быть проведено в форме выездного заседания.

По решению председателя Штаба либо лица, исполняющего его обязанности, заседания Штаба могут проводиться в режиме видеоконференции.

11. Решения Штаба опубликовываются (размещаются) на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

12. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Штаба осуществляет управление экономики администрации городского округа Ступино Московской области.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 29.09.2022 № 3616-п

**Состав  
Штаба по оперативному решению вопросов  
в сфере занятости населения  
и обеспечению стабильности на рынке труда  
городского округа Ступино Московской области**

<b>Председатель Штаба</b>	
Мужальских Сергей Геннадьевич	Глава городского округа Ступино Московской области
<b>Заместитель председателя Штаба</b>	
Протопопов Сергей Владимирович	Заместитель главы городского округа Ступино Московской области
<b>Члены Штаба</b>	
Харитонов Максим Евгеньевич	Начальник управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области
Калабина Татьяна Егоровна	Начальник финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области
Казакова Елена Николаевна	Начальник управления образования администрации городского округа Ступино Московской области
Клюкина Юлия Александровна	Директор Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Лопушанская Наталья Андреевна	Директор Муниципального казенного учреждения «Управление потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства» городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Стремина Лилия Алексеевна	Заместитель начальника управления экономики – начальник отдела социально-экономического развития администрации городского округа Ступино Московской области
Лукашин Андрей Николаевич	Начальник отдела территориальной безопасности администрации городского округа Ступино Московской области



Бегинина Светлана Геннадьевна	Начальник отдела содействия социальной защите и здравоохранению администрации городского округа Ступино Московской области
Родина Светлана Анатольевна	Начальник отдела промышленности и инвестиций управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области
Фетисова Ольга Владимировна	Заместитель начальника Управления назначения, перерасчета пенсий, ЕДВ и других социальных выплат Филиала № 4 Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по г.Москве и Московской области (по согласованию)
Букин Виктор Александрович	Председатель координационного Совета профсоюзов городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Садовникова Наталья Сергеевна	Начальник отдела камеральных проверок №3 Межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №9 по Московской области (по согласованию)
Тедеев Георгий Ильич	Начальник отдела экономической безопасности и противодействия коррупции Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городскому округу Ступино Московской области (по согласованию)
Корнеева Наталья Владимировна	Ответственный секретарь Общественной палаты городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Иванова Лариса Николаевна	Эксперт отдела социально-экономического развития управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Секретарь Штаба</b>	
Языкова Лариса Игоревна	Консультант отдела социально-экономического развития управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области