



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*19.09.2022 № 340-р*

**г. Ступино**

О комиссии по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения»

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 10.12.2019 №3824-п:

1. Создать комиссию по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг

на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения» (далее – Комиссия).

2. Утвердить Положение Комиссии (Приложение 1).

3. Утвердить состав Комиссии (Приложение 2).

4. Признать утратившим силу распоряжение администрации городского округа Ступино Московской области от 02.09.2020 №439-р «О комиссии по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ и услуг на право заключения договоров на предоставление субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения».

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно – счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области – председателя комитета культуры и молодежной политики Калинину Ю.Ю.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

С.Г. Мужальских



## Приложение 1

### УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области

от «19» 09.06.12 № 370-р

### Положение

о комиссии по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок работы комиссии по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения» (далее - Комиссия) в целях реализации мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино



Московской области «Социальная защита населения», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 10.12.2019 №3824-п.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на основании настоящего Положения.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области и настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Целью комиссии является отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а так же физических лиц – производителей товаров, работ, услуг на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области (далее – получатели субсидий) в целях выполнения работ в рамках реализации мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения».

2.2. Задачами Комиссии являются объективное рассмотрение, оценка и сопоставление заявок, определение соответствия юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а так же физических лиц – производителей товаров, работ, услуг критериям отбора, установленным для получателей субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области.

## **3. Функции Комиссии**

3.1. Функциями Комиссии являются:

3.1.1. Рассмотрение заявок и документов на предоставление субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области.

3.1.2. Принятие решения о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области либо отказе Получателям субсидий в предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области.

3.1.3. Ведение протокола заседания Комиссии.

3.1.4. Подписание протоколов заседания Комиссии.

#### **4. Порядок и организация работы Комиссии**

4.1. В состав Комиссии входит не менее 5 (пяти) человек – работников администрации городского округа Ступино Московской области.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.1.1. Комиссия считается правомочной, в случае присутствия более половины членов Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии открывает, ведет и закрывает председатель Комиссии, а в его отсутствие функции председателя Комиссии возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

4.3.1. Руководит деятельностью Комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на Комиссию целей, задач и функций.

4.3.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума.

4.3.3. Открывает и ведет заседание Комиссии, объявляет перерывы.

4.3.4. Объявляет состав Комиссии.

4.3.5. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.3.6. После открытия заседания Комиссии председатель Комиссии проверяет присутствие членов Комиссии и сообщает о наличии кворума (не менее 50% состава Комиссии).

4.3.7. Оглашает повестку дня.

4.3.8. Объявляет получателя субсидии по данному отбору.

4.3.9. После рассмотрения всех вопросов повестки дня закрывает заседание Комиссии.

4.3.10. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседания Комиссии, информирует членов Комиссии по вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, которые принимают участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее, чем за 2 рабочих дня до дня ее заседания.

4.4.2. Во время заседания Комиссии ведет и оформляет протокол заседания Комиссии, обладает правом голоса наравне с членами комиссии.

4.4.3. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. Замечания, поступившие во время заседания от участвующих лиц, отражаются в Протоколе.

4.7. Результаты голосования Комиссии оформляются секретарем Комиссии в течение 3-х дней протоколом, который подписывается председателем Комиссии и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.8. Получатели субсидий информируются секретарем о решениях Комиссии в течение 5 дней со дня принятия такого решения.

## **5. Заключение соглашения о представлении субсидий**

Протокол заседания Комиссии является основанием для подготовки постановления администрации городского округа Ступино Московской области о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области с указанием получателя субсидии.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области

от «19» 09.2014 № 370-р

**Состав комиссии**

по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ, услуг на право заключения соглашений о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на финансовое возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий подпрограммы II «Доступная среда» муниципальной программы городского округа Ступино Московской области «Социальная защита населения»

|   |                                                                                                                                                                                                    |                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | <u>Бегина С.Г.</u> – начальник отдела содействия социальной защите и здравоохранению администрации городского округа Ступино Московской области                                                    | Председатель комиссии             |
| 2 | <u>Котова И.В.</u> – начальник отдела прогнозирования, планирования и анализа администрации городского округа Ступино Московской области                                                           | Заместитель председателя комиссии |
| 3 | <u>Рябых Ю.Г.</u> – главный инспектор отдела содействия социальной защите и здравоохранению администрации городского округа Ступино Московской области                                             | Секретарь комиссии                |
| 4 | <u>Королева Н.Н.</u> – начальник отдела доходов финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области                                                                  | Член комиссии                     |
| 5 | <u>Кочеров И.М.</u> – заместитель председателя комитета по управлению имуществом – начальник отдела управления муниципальным имуществом администрации городского округа Ступино Московской области | Член комиссии                     |
| 6 | <u>Петровская Л.Н.</u> – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер администрации городского округа Ступино Московской области                                         | Член комиссии                     |