



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РЕШЕНИЕ

23.06.2020 № 429/43

г. Ступино

(в редакции решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от **17.12.2020 № 497/51**)

Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Совете депутатов городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», в целях широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Совета депутатов городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила аккредитации журналистов при Совете депутатов городского округа Ступино Московской области. (Приложение.).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.11.2017 №61/5 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Совете депутатов городского округа Ступино Московской области».

3. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Правил аккредитации журналистов при Совете депутатов городского округа Ступино Московской области» главе городского округа Ступино Московской области Назаровой В.Н. для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты

городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ В.Н.Назарова

Председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ П.И.Челпан

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 23.06.2020 № 429/43

Правила аккредитации журналистов  
при Совете депутатов городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

1.1. Правила аккредитации журналистов при Совете депутатов городского округа Ступино Московской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации».

1.2. Аккредитация осуществляется в целях широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Совета депутатов городского округа Ступино Московской области (далее – Совет депутатов).

2. Виды аккредитации

2.1. В соответствии с настоящими Правилами проводятся следующие виды аккредитации журналистов: годовая и разовая.

2.2. Годовая аккредитация выдается сроком на 1 календарный год для освещения деятельности Совета депутатов.

Квота на годовую аккредитацию журналистов составляет 10 представителей от всех СМИ.

2.3. Разовая аккредитация выдается журналистам для выполнения конкретного поручения редакции по освещению деятельности Совета депутатов.

Разовая аккредитация не учитывает квоту для годовой аккредитации.

При наличии у журналиста годовой аккредитации получение им разовой аккредитации не требуется.

3. Порядок аккредитации

3.1. Редакции СМИ, желающие аккредитовать своих журналистов, подают в Совет депутатов на бумажном носителе заявку на официальном бланке за подписью руководителя редакции, заверенную печатью (при наличии печати), копию свидетельства о государственной регистрации СМИ, две фотографии размером 3х4 см.

В заявке должна быть указана следующая информация: фамилия, имя, отчество журналиста, должность в редакции, вид аккредитации (годовая или разовая), номер телефона и адрес электронной почты редакции.

3.2. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие журналистов с необходимостью выполнения следующих специальных требований:

3.2.1. при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство депутатов Совета депутатов;

3.2.2. всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей, пользователей интернет - ресурсов о деятельности Совета депутатов;

3.2.3. не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся СМИ;

3.2.4. не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить депутатов Совета депутатов по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и места работы, а также в связи с их политическими убеждениями;

3.2.5. не нарушать общественный порядок и нормы поведения в зале заседания Совета депутатов;

3.2.6. не вмешиваться в ход заседания Совета депутатов.

3.3. Заявки на годовую аккредитацию подаются за 30 дней до начала нового календарного года.

**Заявки на разовую аккредитацию подаются за 15 дней до очередного заседания Совета депутатов и не позднее 2 рабочих дней до внеочередного заседания Совета депутатов.**

3.4. Поступившая заявка на годовую аккредитацию подлежит рассмотрению в течение одного месяца с момента ее подачи.

Поступившая заявка на разовую аккредитацию на очередное заседание Совета депутатов подлежит рассмотрению в течение 9 дней с момента ее подачи.

Поступившая заявка на разовую аккредитацию на внеочередное заседание Совета депутатов подлежит рассмотрению в течение 2 дней с момента ее подачи.

3.5. Решение об аккредитации журналистов на очередное заседание Совета депутатов (отказе им в аккредитации) принимается председателем Совета

**депутатов по предложению постоянной депутатской комиссии Совета депутатов по вопросам работы Совета, регламенту и процедурам.**

**О принятом решении редакция средства массовой информации, подавшая заявку на аккредитацию при Совете депутатов своих журналистов, уведомляется Советом депутатов в письменной форме в течение 3 дней с момента принятия решения.**

**3.5.1. Решение об аккредитации журналистов на внеочередное заседание Совета депутатов (отказе им в аккредитации) принимается председателем Совета депутатов.**

**О принятом решении редакция средства массовой информации, подавшая заявку на аккредитацию при Совете депутатов своих журналистов, уведомляется Советом депутатов в письменной форме в течение 1 дня с момента принятия решения.**

3.6. Журналистам, в отношении которых вынесено решение об их годовой аккредитации, выдается аккредитационная карточка журналиста по форме, определенной приложением 1 к настоящим Правилам.

Журналистам, в отношении которых вынесено решение об их разовой аккредитации, выдается аккредитационная карточка журналиста по форме, определенной приложением 2 к настоящим Правилам.

Аккредитационная карточка журналиста является документом, подтверждающим аккредитацию журналиста, и выдается на весь срок его аккредитации.

3.7. В случае утраты аккредитационной карточки журналиста редакция СМИ обязана незамедлительно в письменной форме уведомить председателя Совета депутатов об указанных обстоятельствах и представить одну фотографию размером 3x4 см.

По решению председателя Совета депутатов взамен утраченной аккредитационной карточки журналиста аккредитованному при Совете депутатов журналисту в течение 7 дней с момента поступления в Совет депутатов уведомления о ее утрате на остаток срока аккредитации журналиста выдается дубликат аккредитационной карточки журналиста.

3.8. Аккредитационная карточка журналиста считается недействительной в случае истечения срока аккредитации журналиста, лишения журналиста аккредитации или признания аккредитационной карточки журналиста недействительной.

#### **4. Права и обязанности аккредитованных журналистов**

4.1. Аккредитованные журналисты имеют право:

4.1.1. получать повестку дня заседания Совета депутатов в день проведения заседания Совета депутатов;

4.1.2. присутствовать на заседании Совета депутатов, за исключением закрытого заседания;

4.1.3. использовать видео- и фотоматериалы заседаний Совета депутатов для информирования населения городского округа Ступино Московской области;

4.2. Аккредитованные журналисты обязаны:

4.2.1. соблюдать требования Закона Российской Федерации от 27.12.1991 №2124-1 «О средствах массовой информации», регламент Совета депутатов, настоящие Правила, нормы профессиональной этики журналистов;

4.2.2. при информировании о деятельности Совета депутатов не допускать распространение несоответствующих действительности, неточных сведений, сведений, порочащих честь и достоинство депутатов Совета депутатов, искажения смысла и слов выступающих, искажения наименований должностных лиц, их имен, отчеств и фамилий, а также фото- и видеоизображений;

4.2.3. исполнять иные, не предусмотренные настоящими Правилами, обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о СМИ.

## 5. Отказ в аккредитации, прекращение, лишение аккредитации

**5.1. Председатель Совета депутатов по предложению постоянной депутатской комиссии по вопросам работы Совета, регламенту и процедурам Совета депутатов вправе отказать в аккредитации журналистам редакций СМИ, которые по роду своей деятельности являются сугубо рекламными, специализированными изданиями, в случаях предоставления недостоверных данных о редакции и аккредитуемых журналистах, подачи заявки в неустановленные сроки.**

**Председатель Совета депутатов уведомляет редакцию СМИ о принятом решении:**

**- в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в аккредитации журналиста на очередное заседание Совета депутатов;**

**- в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в аккредитации журналиста на внеочередное заседание Совета депутатов.**

5.2. Действие аккредитации журналистов прекращается в случаях:

5.2.1. истечения срока или события, на которые предоставлена аккредитация;

5.2.2. прекращения деятельности СМИ;

5.2.3. прекращения трудовых отношений аккредитованного журналиста с редакцией СМИ, от которого аккредитован журналист;

5.2.4. смерти журналиста;

5.2.5. отзыва аккредитации журналиста редакцией СМИ;

5.3. Руководитель редакции СМИ незамедлительно информирует Совет депутатов о наступлении обстоятельства, указанного в п.п. 5.2.3 настоящих Правил.

Приложение 1  
к Правилам аккредитации  
журналистов при Совете депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

Форма аккредитационной карточки журналиста  
(годовая аккредитация)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ		АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ЖУРНАЛИСТА №	
место для фото	_____		
	(фамилия)		
	_____		
(имя, отчество)			
_____			
(наименование СМИ)			
СРОК АККРЕДИТАЦИИ с «__» _____ г.		_____ г.	
по «__» _____ г.		_____ г.	
М.П. _____ (личная подпись)		Председатель Совета депутатов городского округа Ступино Московской области	
Дата выдачи «__» _____ г.			

Приложение 2  
к Правилам аккредитации  
журналистов при Совете депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

Форма аккредитационной карточки журналиста  
(разовая аккредитация)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ



М.П.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

АККРЕДИТАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ЖУРНАЛИСТА №

\_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование СМИ)

СРОК АККРЕДИТАЦИИ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области