



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

20.08.2020 № 450/45

г. Ступино

Об утверждении Положения
о территориальной трехсторонней
комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений в
городском округе Ступино Московской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Московской области от 31.03.1999 № 15/99-ОЗ «О социальном партнерстве в Московской области», от 03.12.1999 № 82/99-ОЗ «О Московской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений», уставом городского округа Ступино Московской области, в целях реализации принципов социального партнерства и совершенствования коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений между администрацией городского округа Ступино Московской области, профсоюзами и работодателями городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе Ступино Московской области. (Приложение.).

2. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Положения о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе Ступино Московской области» главе городского округа Ступино Московской области для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского округа Ступино
Московской области

Председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

_____ В.Н. Назарова

_____ П.И. Челпан

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 20.08.2020 № 450/45

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ
СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ГОРОДСКОМ
ОКРУГЕ СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе Ступино Московской области (далее - Положение) определяет правовую основу формирования и деятельности территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городском округе Ступино Московской области (далее - Комиссия).

1. Общие положения

1.1. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Закон Московской области от 31.03.1999 № 15/99-ОЗ «О социальном партнерстве в Московской области», Закон Московской области от 03.12.1999 № 82/99-ОЗ «О Московской областной трехсторонней Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений», иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Московской области, муниципальные правовые акты городского округа Ступино Московской области и настоящее Положение.

2. Принципы формирования и деятельности Комиссии

2.1. Комиссия формируется и действует на основе принципов:

- добровольности участия представителей профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателей городского округа Ступино Московской области и органом местного самоуправления городского округа Ступино Московской области в деятельности Комиссии;

- полномочности представителей профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателей городского округа Ступино Московской области и органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области из равного числа представителей каждой из сторон социального партнерства;

- самостоятельности и независимости представителей профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателей городского округа Ступино Московской области и органов местного самоуправления

городского округа Ступино Московской области при определении персонального состава своих представителей в Комиссии;

- равноправия и взаимной ответственности представителей профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателей городского округа Ступино Московской области и органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим органом, обеспечивающим социальное партнерство в городском округе Ступино Московской области, и формируется из представителей профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателей городского округа Ступино Московской области, органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области из равного числа представителей каждой из сторон социального партнерства (далее - стороны).

3.2. Представительство сторон Комиссии определяется каждой стороной самостоятельно и не может превышать 3 человек от каждой стороны.

3.3. Утверждение и замена представителей сторон в Комиссии производится в соответствии с решением органов указанных сторон. Утверждение и замена представителей администрации городского округа Ступино Московской области производится в соответствии с постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

4. Основные задачи Комиссии

4.1. Ведение коллективных переговоров, подготовка проекта территориального трехстороннего соглашения между общественным советом по координации деятельности профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателями городского округа Ступино Московской области и администрацией городского округа Ступино Московской области, осуществление контроля его выполнения.

4.2. Содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории городского округа Ступино Московской области.

4.3. Определение порядка, сроков разработки и заключения проекта соглашения между общественным советом по координации деятельности профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателями городского округа Ступино Московской области и администрацией городского округа Ступино Московской области, а также распространение информации о начале коллективных переговоров по заключению соглашения через средства массовой информации.

4.4. Выявление и предупреждение причин возникновения конфликтных ситуаций в социально-экономической сфере.

4.5. Согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики на территории городского округа Ступино Московской области.

4.6. Организация взаимодействия с Московской областной трехсторонней комиссией, отраслевыми (межотраслевыми) территориальными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений.

4.7. Содействие в урегулировании разногласий, возникших при заключении и реализации территориального трехстороннего соглашения, отраслевых территориальных соглашений, коллективных договоров.

4.8. Изучение и распространение положительного опыта работы аналогичных территориальных комиссий в области социально-трудовых отношений, распространение его на территории городского округа Ступино Московской области.

5. Основные полномочия Комиссии

Комиссия обладает следующими полномочиями:

5.1. Определение порядка, сроков разработки и заключения проекта соглашения между общественным советом по координации деятельности профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателями городского округа Ступино Московской области и администрацией городского округа Ступино Московской области.

5.2. Подготовка проекта и заключение территориального трехстороннего соглашения между общественным советом по координации деятельности профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателями городского округа Ступино Московской области и администрацией городского округа Ступино Московской области.

5.3. Проведение с функциональными органами администрации городского округа Ступино Московской области в согласованном с ними порядке консультаций по вопросам, связанным с разработкой и реализацией стратегии социально-экономического развития городского округа Ступино Московской области.

5.4. Подготовка комиссией или функциональными органами администрации городского округа Ступино Московской области предложений по принятию муниципальных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений.

5.5. Уведомление работодателей, не являющихся членами объединений работодателей, ведущих коллективные переговоры по разработке и заключению территориального трехстороннего соглашения, о начале коллективных переговоров и предлагать им формы возможного участия в них.

5.6. Рассмотрение проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области в сфере труда и вынесение соответствующих решений по ним.

5.7. Приглашение для участия в работе Комиссии представителей администрации городского округа Ступино Московской области, профсоюзных органов, представителей работодателей, не являющихся членами Комиссии, независимых экспертов, представителей других организаций.

5.8. Создание рабочих групп для подготовки материалов на заседание Комиссии.

5.9. Участие в проведении общероссийских, межрегиональных, региональных, муниципальных совещаний, конференций, конгрессов, семинаров по вопросам

социально-трудовых отношений и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке.

5.10. Осуществление контроля за выполнением сторонами условий Соглашения между общественным советом по координации деятельности профсоюзных организаций городского округа Ступино Московской области, работодателями городского округа Ступино Московской области и администрацией городского округа Ступино Московской области, отраслевых территориальных соглашений, коллективных договоров, за соблюдением трудового законодательства в организациях на территории городского округа Ступино Московской области.

5.11. Определение сроков опубликования текста соглашений в печатных изданиях муниципального образования городской округ Ступино Московской области и порядка обращения органа местного самоуправления городского округа Ступино Московской области к работодателям, не участвовавшим в заключении соглашения, с предложением присоединиться к нему.

5.12. Информирование населения и работодателей городского округа Ступино Московской области о деятельности Комиссии и принимаемых ею решениях, о предприятиях, организациях и учреждениях, проводящих социальную политику в отношении своих работников, в средствах массовой информации.

5.13. Осуществление контроля за выполнением своих решений.

5.14. Запрашивание от функциональных органов администрации городского округа Ступино Московской области проектов муниципальных правовых актов по регулированию социально-трудовых отношений, принимаемых на территории городского округа Ступино Московской области.

5.15. Внесение предложений на Комиссию об отмене или приостановлении действий решений сторон.

5.16. Внесение предложений на Комиссию о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих обязательства, предусмотренные соглашениями, коллективными договорами.

5.17. Направление в установленном порядке членов Комиссии, экспертов, специалистов в организации городского округа Ступино Московской области для ознакомления с положением дел, касающихся выполнения территориального трехстороннего соглашения.

5.18. Участие в разрешении конфликтных ситуаций и коллективных трудовых споров.

5.19. Разработка и утверждение регламента и плана работы Комиссии.

6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным координаторами сторон планом работы, а также с учетом необходимости решения возникших неотложных вопросов. Решение о созыве Комиссии принимает координатор Комиссии. Комиссия созывается не реже одного раза в три месяца.

Деятельность Комиссии осуществляется в формах:

заседаний;
совещаний координаторов сторон;
совещаний членов Комиссии;
заседаний рабочих групп Комиссии.

6.2. Заседание Комиссии проводят координатор Комиссии, либо по его поручению, один из координаторов сторон.

6.3. Комиссия создает постоянные и временные рабочие группы из представителей сторон для подготовки необходимых материалов по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии, и выработки согласованных решений.

6.4. Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее половины членов Комиссии от каждой из сторон.

6.5. Решение по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией, считается принятым, если за него проголосовали все три стороны большинством голосов от установленной численности. Если при обсуждении вопросов не достигается согласие, то сторонами проводятся консультации с органами, уполномочившими их представлять в Комиссии.

6.6. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным сторонами.

6.7. Материально-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет администрация городского округа Ступино Московской области.

6.8. Комиссия информирует население городского округа Ступино Московской области, участников социального партнерства о ходе подготовки, заключении и реализации соглашения.

7. Координатор Комиссии и его полномочия

7.1. Координатор Комиссии назначается и освобождается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области с учетом предложений сторон Комиссии.

7.2. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

7.3. Координатор Комиссии:

- совместно с координаторами сторон организует деятельность Комиссии, председательствует на ее заседаниях;

- по предложениям координаторов сторон принимает решение о проведении внепланового заседания Комиссии, включении внеплановых вопросов на заседании Комиссии, исключении из повестки дня заседания Комиссии плановых вопросов;

- обеспечивает взаимодействие и содействует достижению согласия сторон при выработке совместных решений и их реализации;

- приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей органов администрации городского округа Ступино Московской

области, профессиональных союзов, работодателей городского округа Ступино Московской области, не входящих в состав Комиссии, представителей других организаций;

- проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

- регулярно информирует администрацию городского округа Ступино Московской области о деятельности Комиссии;

- информирует Комиссию о деятельности администрации городского округа Ступино Московской области в сфере социально-трудовых отношений.

7.4. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

8. Координаторы сторон и их полномочия

8.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны. Координатор стороны является членом Комиссии и избирается каждой стороной самостоятельно из числа своих членов. Координатор стороны, представляющей администрацию городского округа Ступино Московской области, назначается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

8.2. Координатор каждой из сторон по ее поручению:

- совместно с координатором Комиссии организует деятельность Комиссии;

- утверждает по представлению Комиссии состав рабочих групп и их руководителей;

- утверждает по представлению Комиссии план работы Комиссии;

- информирует Комиссию об изменениях персонального состава представителей стороны;

- организует совещание представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

- проводит координаторами других сторон предварительное обсуждение вопросов, требующих принятия совместных решений;

- вносит предложение координатору Комиссии о внеочередном заседании Комиссии, включении и исключении вопросов;

- приглашает в случае необходимости для участия в работе Комиссии представителей органов администрации городского округа Ступино Московской области, профессиональных союзов, работодателей городского округа Ступино Московской области, не входящих в состав Комиссии, представителей других организаций;

- по поручению координатора Комиссии проводит заседание Комиссии.

9. Члены Комиссии

9.1. Член Комиссии участвует в заседаниях Комиссии и рабочих групп по подготовке проектов решений Комиссии.

9.2. Права и обязанности члена Комиссии определяются Регламентом Комиссии.