



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

22.05.2023 № 48осд  
г.Ступино

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Ступино Московской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению городского округа Ступино Московской области субсидии на иные цели

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Ступино Московской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению городского округа Ступино Московской области субсидии на иные цели (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области от 27.04.2021 № 27-осд «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Ступино Московской области муниципальному бюджетному (автономному) учреждению городского округа Ступино Московской области субсидии на иные цели».

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления  
администрации городского округа Ступино  
Московской области

Т.Е.Калабина

Приложение к приказу  
финансового управления  
администрации городского  
округа Ступино Московской  
области  
от \_\_\_\_\_ 2023г № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ**  
о предоставлении из бюджета  
городского округа Ступино Московской области муниципальному бюджетному  
(автономному) учреждению городского округа Ступино Московской области  
субсидии на иные цели

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Администрация городского округа Ступино Московской области (далее –  
Учредитель) в лице

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
действующего на основании

\_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер муниципального правового акта или доверенности)  
с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения городского  
округа Ступино Московской области)

(далее - Учреждение) в лице

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
действующего на основании

\_\_\_\_\_ (наименование, дата, номер правового акта)  
с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление в \_\_\_\_\_  
году Учреждению субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской  
области в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей на (для):  
(сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ (указывается конкретная цель предоставления субсидии)

в целях достижения результатов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование национального проекта (регионального проекта, муниципальной программы))

в соответствии с постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_».

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. обеспечивать предоставление субсидии Учреждению в сроки, установленные приложением 1 к настоящему Соглашению;

2.1.2. устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению;

2.1.3. устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению 3 к настоящему Соглашению;

2.1.4. направлять разъяснения учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

2.1.5. осуществлять контроль за исполнением Учреждением условий настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. приостановить предоставление субсидии в случае нарушения Учреждением условий настоящего Соглашения;

2.2.2. изменить размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае:

а) увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Ступино Московской области на указанные цели;

б) дополнительной потребности Учреждения в финансировании расходов за счет субсидии при наличии соответствующих ассигнований в бюджете городского округа Ступино Московской области;

в) невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.3. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей)и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

2.2.3.1. проведение плановых и внеплановых проверок;

2.2.3.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 2.2.3.1 настоящего Соглашения, фактов

нарушений целей и условий, определенных Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Ступино Московской области (далее – Порядок предоставления субсидии) и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения;

2.2.3.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет городского округа Ступино Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 2.2.3.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

2.2.4. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

2.2.5. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением;

2.2.6. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.7. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

2.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению;

2.3.3. своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4 направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии;

2.3.5 направлять Учредителю не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

2.3.5.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению;

2.3.5.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению;

2.3.5.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Соглашению;

2.3.5 включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

2.3.7. по решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели, не могут быть осуществлены в полном объеме;

2.3.8. перечислить не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии в бюджет городского округа Ступино Московской области в срок до 15 марта очередного финансового года.

2.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и и настоящим Соглашением.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов;

2.4.2. направлять в 20\_\_ году не использованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в

соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя;

2.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению и является его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Основаниями для досрочного прекращения соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке являются:

- а) реорганизация или ликвидация учреждения;
- б) нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных порядком и настоящим соглашением;
- в) недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 2.1.2 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

5.4. Учреждение не имеет права расторгать соглашение в одностороннем порядке.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сокращенное наименование  
Учредителя  
Наименование Учредителя  
ОГРН,  
ОКТМО  
Место нахождения  
Платежные реквизиты  
ИНН/КПП  
БИК  
Казначейский счет  
Лицевой счет

Сокращенное наименование  
Учреждения  
Наименование учреждения  
ОГРН,  
ОКТМО  
Место нахождения  
Платежные реквизиты  
ИНН/КПП  
БИК  
Казначейский счет  
Лицевой счет

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

Сокращенное наименование  
Учредителя

Сокращенное наименование  
Учреждения

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_(до

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись, ФИО)

м.п.

м.п.



СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Направления расходования субсидии	Сумма, руб.	Сроки предоставления субсидии
1			
2			
3			
...			
	Итого		

Значения результатов предоставления Субсидии,

предоставленной \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

Наименование субсидии	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения		
			на 20__ г	на 20__ г	на 20__ г

План  
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии

(наименование учреждения)

№№ п/п	Наименование Субсидии	Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Плановое значение <2>			Плановый срок достижения <3> (дд.мм.гггг.)			
			наименование	код по ОКЕИ	на 20__г	на 20__г	на 20__г	на 20__г	на 20__г	на 20__г	
		Результат предоставления Субсидии									
		контрольная точка 1									
		контрольная точка 2									

<1> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 2 к Соглашению, и соответствующих подтверждающих событий, реализация которых необходима для получения результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<2> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии в соответствии с приложением 2 к Соглашению, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<3> Указывается плановый срок достижения результата предоставления Субсидии, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Отчет  
об использовании субсидии на иные цели,  
предоставленной \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)  
на 20\_\_ г.

N п/п	Наименование субсидии	Реквизиты соглашения (№ и дата)	Код субсидии	Наименова ние работ, услуг, оборудован ия и т.д.	Плановые назначения (тыс.руб.)	Заключенные контракты и договоры		Фактически профинансирова но (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (тыс.руб.)	Фактически израсходовано (кассовые расходы) (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (тыс.руб.)	Остатки неиспользован ных средств (на конец отчетного периода) (тыс.руб.)	Причины неиспользо вания средств
						Дата и №	Сумма				
	Итого										

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Отчет  
о достижении значений результатов предоставления Субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Наименование субсидии	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения плана	Причина отклонения

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель  
(телефон) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Отчет  
о реализации плана мероприятий по достижению результатов  
предоставления Субсидии

№№ п/п	Наименовани е Субсидии	Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение		Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Причина отклонения <5>
			наименование	код по ОКЕИ	плановое <1>	фактическое <2>	плановый <3>	фактический <4>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Результат предоставления Субсидии							
		контрольная точка 1							
		контрольная точка 2							

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель  
(телефон) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

<1> Указываются в соответствии с плановыми значениями в соответствии с приложением 3 к Соглашению.

<2> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек.

<3> Указываются в соответствии с плановыми датами в соответствии с приложением 3 к Соглашению.

<4> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<5> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.