



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО**  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.10.2024 № 4828-н

г. Ступино

О проведении отбора предложений на предоставление субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 26.04.2024 г. № 1912-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным

ремонтom подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 02.10.2024 по 07.10.2024 отбор предложений на предоставление субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год.

2. Утвердить объявление о проведении отбора предложений на предоставление субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год. (Приложение).

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области (Клюкина Ю.А.) осуществить прием заявок на участие в отборе предложений на предоставление субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Медведева С.А.

Глава городского округа Ступино  
Московской области



С.Г. Мужальских

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 02.10.2024 № 4828-н

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

об отборе предложений на предоставление субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год

Администрация городского округа Ступино Московской области объявляет отбор предложений на предоставление в 2024 году субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области по адресам:

Московская область, г. Ступино, ул. Тимирязева, д. 62/28, подъезды с 1,3,4;

Московская область, г. Ступино, ул. Проспект Победы, д. 53, подъезды с 1 по 4;

Московская область, г. Ступино, ул. Тимирязева, д. 60, подъезд 1.

Срок начала приема заявок: 02.10.2024.

Срок окончания приема заявок: 07.10.2024.

Время приема заявок: с 9.00 до 17.00 (с обеденным перерывом с 13.00 до 14.00) ежедневно, кроме субботы, воскресенья.

Место приема заявок: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, каб. 510, муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области (далее - Управление).

Почтовый адрес для направления заявок на участие в Отборе: 142800, Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2.

Номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в Отборе: 8(49664)-2-36-77, gkh\_stupino@mail.ru.

Заявка на участие в Отборе включает:

1. Заявку на получение субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области (приложение);
2. Копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя;

3. Копия свидетельства о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя;

4. Копия лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя;

5. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не получает средства из бюджета городского округа Ступино Московской области на основании иных нормативных правовых актов городского округа Ступино Московской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком;

9. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

10. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что у претендента на получение субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

11. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что у претендента на получение субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Ступино Московской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с другими муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Ступино Московской области;

12. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

13. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

14. Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии у организации просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы;

15. Копии протоколов о выборе совета МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенные печатью и подписью

руководителя организации – получателя субсидии (кроме получателей субсидии-товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов);

16. Оригиналы актов комиссионной приемки выполненных работ по ремонту подъездов МКД с участием членов советов МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, подписанные претендентом на получение субсидии и Администрацией, с отметками Государственного бюджетного учреждения Московской области «Управление технического надзора капитального ремонта»;

17. Оригинал справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах;

18. Оригиналы актов приемки выполненных работ по форме КС-2;

19. Оригиналы справок о стоимости работ по форме КС-3;

20. Копия договора претендента на получение субсидии со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, заверенного печатью и подписью руководителя организации;

21. Копия положительного заключения по результатам проверки правильности составления сметной документации на выполнение работ по ремонту подъездов и (или) достоверности определения сметной стоимости, выданное учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации, заверенная печатью и подписью руководителя организации;

22. Копия документа, подтверждающего соблюдение законодательства РФ в части закупки товаров, работ, услуг при привлечении подрядных организаций в случаях, установленных законодательством;

23. Согласие на публикацию (размещение) на Едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Ступино Московской области информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке).

Заявка на участие в Отборе представляется в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства городского округа Ступино Московской области» непосредственно или направляется по почте.

Заявка на участие в Отборе, поступившая после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не регистрируется и к участию в конкурсе не допускается.

Заявка на участие в Отборе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в администрацию городского округа Ступино Московской

области соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

Внесение изменений в заявку на участие в Отборе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в Отборе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу администрации городского округа Ступино Московской области или комиссии.

Поданные на участие в Отборе заявки рассматриваются Комиссией по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц – производителей товаров, работ и услуг на право получения субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области на соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год (далее - Порядок).

Организация, подавшая заявку на участие в Отборе, не допускается к участию в нем (не является участником Отбора), если:

организация не соответствует требованиям к участникам Отбора, установленным Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области, на 2024 год

предоставленные документы не соответствуют перечню, установленному вышеуказанным Порядком, или не предоставлены (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

организация представила недостоверную информацию, в том числе информацию о месте нахождения и адрес юридического лица;

подготовленная заявка поступила после окончания срока приема заявок (в том числе по почте).

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в Отборе наличие в документах заявки опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки

содержания представленных документов.

В процессе рассмотрения заявок на участие в Отборе Комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников Отбора, задавать им вопросы и запрашивать у них информацию (в том числе документы), необходимую для оценки заявок по критериям, установленным Порядком.

Количество победителей Отбора определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа Ступино Московской области на текущий финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

В случае полного отсутствия заявок или в случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям Порядка, Отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол Комиссии.

Информация о результатах Отбора размещается на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно - счетной палаты городского округа Ступино Московской области и едином портале в срок не позднее 14 календарных дней со дня утверждения администрацией городского округа Ступино Московской области победителей Отбора.

Администрация городского округа Ступино Московской области не возмещает организациям, не допущенным к участию в Отборе, участникам и победителям Отбора никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в Отборе и участием в Отборе.

Администрация городского округа Ступино Московской области в любой момент до утверждения итогов Отбора вправе прекратить проведение Отбора без возмещения участникам каких-либо расходов и убытков.

Уведомление о прекращении проведения Отбора незамедлительно размещается на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно - счетной палаты городского округа Ступино Московской области.



Приложение

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

В Администрацию городского  
округа Ступино Московской области

### ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

**на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах**

1. Основные сведения об организации-претенденте на получение субсидии:  
Полное наименование: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации, должность \_\_\_\_\_

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: \_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

ИНН	_____
КПП	_____

Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_

(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет  
банка, БИК банка)

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.) \_\_\_\_\_

2. К заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	<b>Копия устава</b> организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	<b>Копия свидетельства о регистрации</b> организации, заверенная печатью и подписью	Копия на ... л. в 1 экз.

	руководителя	
3	<b>Копия лицензии</b> на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
4	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);	Оригинал на ... л. в 1 экз.
5	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Оригинал на ... л. в 1 экз.
6	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.
7	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не получает средства из бюджета городского округа Ступино Московской области на основании иных нормативных	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.

	правовых актов городского округа Ступино Московской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим порядком	
8	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Оригинал на ... л. в 1 экз.
9	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что у претендента на получение субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.
10	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что у претендента на получение субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Ступино Московской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с другими муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Ступино Московской области;	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.
11	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, что претендент на получение субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.

	(участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя	
12	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора	Оригинал на ... л. в 1 экз.
13	<b>Информационное письмо</b> на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя об отсутствии у организации просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы	Оригинал на ... л. в 1 экз.
14	<b>Копии протоколов о выборе совета МКД</b> или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенные печатью и подписью руководителя организации – получателя субсидии (кроме получателей субсидии- товариществ собственников жилья, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов)	Копии протоколов по _____ МКД на ... л. в 1 экз.
15	<b>Оригиналы актов комиссионной приемки</b> выполненных работ по ремонту подъездов МКД с участием членов советов МКД или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, подписанные претендентом на получение субсидии и Администрацией, с отметками Государственного бюджетного учреждения Московской области «Управление технического надзора капитального ремонта»	Оригиналы по _____ подъездам на ... л. в 1 экз.

16	<b>Оригинал справки-расчета</b> о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах	Оригинал Справки (на кол-во подъездов) на ... л. в 1 экз.
17	<b>Оригиналы актов приемки</b> выполненных работ по форме <b>КС-2</b>	Оригиналы по _____ подъездам на ... л. в 1 экз.
18	<b>Оригиналы справок о стоимости работ</b> по форме <b>КС-3</b>	Оригиналы по _____ подъездам на ... л. в 1 экз.
19	<b>Копия договора</b> претендента на получение субсидии со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах, заверенного печатью и подписью руководителя организации	Копия на ... л. в 1 экз.
20	<b>Копия положительного заключения</b> по результатам проверки правильности составления сметной документации на выполнение работ по ремонту подъездов и (или) достоверности определения сметной стоимости, выданное учреждением, уполномоченным проводить экспертизу сметной документации, заверенная печатью и подписью руководителя организации	Копия на ... л. в 1 экз.
21	<b>Копия документа</b> , подтверждающего соблюдение законодательства РФ в части закупки товаров, работ, услуг при привлечении подрядных организаций в случаях, установленных законодательством	Копия на ... л. в 1 экз.
22	<b>Согласие на публикацию (размещение)</b> на Едином портале и на официальном сайте администрации городского округа Ступино Московской области информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке)	Оригинал на ... л. в 1 экз.

3. Ремонт подъездов выполнен в многоквартирных домах, находящихся в управлении Организации и расположенных по адресам, указанным в Справке-расчет.

4. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет):

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

5. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в \_\_\_\_\_ Московской области.  
(наименование муниципального образования)

6. Настоящим Организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных в \_\_\_\_\_ Московской области.

(наименование муниципального образования)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

М.П.

Регистрационный номер заявки	
Дата принятия заявки	