



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2023 № 4868-н

г. Ступино

Об утверждении Порядка демонтажа средств размещения информации, установленных и (или) эксплуатируемых без согласования на территории городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении Архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области, а также в целях сохранения внешнего архитектурно-художественного облика сложившейся застройки и организации мероприятий, направленных на пресечение фактов установки и (или) эксплуатации средств размещения информации без согласования на территории городского округа Ступино Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок демонтажа средств размещения информации,

установленных и (или) эксплуатируемых без согласования на территории городского округа Ступино Московской области (далее – Постановление).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 01.03.2022 №597-п «Об утверждении Порядка демонтажа средств размещения информации на территории городского округа Ступино Московской области, установленных и (или) эксплуатируемых без согласования».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области по режиму (безопасности) Протопопова С.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских



Воробьева Екатерина Анатольевна
+7 (496) 644-17-30

**Порядок демонтажа средств размещения информации, установленных и (или)
эксплуатируемых без согласования на территории
городского округа Ступино Московской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок демонтажа средств размещения информации, установленных и (или) эксплуатируемых без согласования на территории городского округа Ступино Московской области (далее – Порядок) разработан с целью совершенствования архитектурного облика и информационного оформления территории городского округа Ступино Московской области, организации мероприятий, направленных на пресечение фактов незаконной установки и (или) эксплуатации средств размещения информации на территории городского округа Ступино Московской области.

1.2. Порядок разработан на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области.

1.3. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех физических и юридических лиц, а также для индивидуальных предпринимателей, являющихся владельцами средств размещения информации, собственниками или иными законными владельцами имущества, на котором размещены средства размещения информации, независимо от их организационно-правовой формы. Настоящий Порядок действует на всей территории городского округа Ступино Московской области.

1.4 Установка и эксплуатация средств размещения информации допускается при наличии согласования на установку средства размещения информации (далее –

согласование), выданного администрацией городского округа Ступино Московской области (далее – Администрация), в соответствии с постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 29.12.2021 №3757 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование установки средства размещения информации на территории городского округа Ступино Московской области»(далее – Регламент).

1.5 В случае установки средства размещения информации без согласования, оно подлежит демонтажу на основании предписания, выдаваемого Управлением потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства Администрации(далее –Управление).

1.6. Порядок демонтажа средств размещения информации, установленных на территории городского округа Ступино Московской области без согласования или с нарушением требований действующих нормативных правовых актов, осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка и действующим законодательством.

2. Основные понятия

В настоящем Порядке понятия и определения используются в следующих значениях:

2.1. Средства размещения информации – конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации, за исключением рекламных конструкций;

2.2. Согласование установки средства размещения информации – документ установленной формы в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 29.12.2021 №3757, удостоверяющий право на размещение и эксплуатацию средства размещения информации на согласованном месте.

2.3. Предписание о демонтаже – индивидуальный правовой акт Администрации, который устанавливает обязанность демонтировать средства размещения информации, установленные без согласования или эксплуатируемых с нарушением действующих нормативных правовых актов. (Приложения № 1 и № 2)

3. Порядок демонтажа средств размещения информации

3.1. Установка и эксплуатация средства размещения информации без согласования или срок действия которого истек, не допускается. В случае такой

установки и эксплуатации, средство размещения информации, а также фундамент и крепежные элементы конструкции подлежат демонтажу на основании предписания Управления.

3.2. Выявление средств размещения информации, не соответствующих требованиям нормативных правовых актов, осуществляется отделом наружной рекламы Управления.

3.3. После выявления средства размещения информации, размещенного на территории городского округа Ступино Московской области без согласования, Управление направляет владельцу средства размещения информации предписание о демонтаже средства размещения информации.

3.4. Владелец средства размещения информации обязан осуществить демонтаж средства размещения информации в течение 15(пятнадцати) календарных дней со дня выдачи Управлением предписания о демонтаже средства размещения информации, установленного и (или) эксплуатируемого без согласования или размещенного с нарушением требований нормативных правовых актов.

3.5. Если в установленный срок владелец средства размещения информации не выполнил указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка обязанности или владелец средства размещения информации неизвестен, Управление выдает предписание о демонтаже средства размещения информации собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации, обязан демонтировать конструкцию в течение 15(пятнадцати) календарных дней со дня выдачи соответствующего предписания. Демонтаж, хранение или уничтожение средства размещения информации осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, на котором была установлена конструкция. Собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества вправе потребовать от владельца средства размещения информации возмещение затрат, связанных с демонтажем, хранением или уничтожением средства размещения информации. Если средства размещения информации присоединены к объекту муниципального имущества их демонтаж, хранение или уничтожение осуществляются за счет средств бюджета Администрации.

3.6. Если в установленный срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, на котором были установлены средства размещения информации, не выполнил указанную в пункте 3.5 настоящего Порядка обязанность

по демонтажу средств размещения информации, либо собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж средств размещения информации, их хранение или уничтожение осуществляются за счет средств бюджета администрации.

3.7. Владельцу средства размещения информации, либо собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, Управление направляет уведомление о производстве демонтажа(приложение 3 к настоящему порядку).

3.8. Демонтаж, доставка к месту хранения и хранение демонтированных средств размещения информации, а также уничтожение (утилизация) производятся с привлечением Муниципального казенного учреждения «Благоустройство» городского округа Ступино Московской области в присутствии сотрудников Управления, которыми составляется Акт о демонтаже средства размещения информации(приложение № 4), в котором указывается адрес, дата и время демонтажа средства размещения информации, основание его проведения, место хранения средства размещения информации, а также указывается ответственный сотрудник организации, производящей демонтаж, и представитель администрации.

3.9. Демонтированное средство размещения информации передается на ответственное хранение в Муниципальное казенное учреждение «Благоустройство» городского округа Ступино Московской области.

3.10. Демонтированные средства размещения информации возвращаются владельцу по его заявлению с приложением документов, подтверждающих право владения данной конструкцией. Возврат демонтированного средства размещения информации осуществляется после возмещения владельцем расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением средств размещения информации и поступления денежных средств в бюджет администрации. В случае, если по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты уведомления владельца демонтированного средства размещения информации он не обратился за его получением, данное средство размещения информации подлежит уничтожению.

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
О ДЕМОНТАЖЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

городской округ Ступино

" ____ " _____ 20 ____

Управлением потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства выявлено нарушение в части установки и эксплуатации средства размещения информации, а именно:

_____ ,
(в чем заключается нарушение)

вид (тип) _____ ,
(тип средства размещения информации)

принадлежащее: _____ ,
(наименование организации, ФИО физ. лица или индивидуального предпринимателя)

по адресу: _____ .
(местонахождение средства размещения информации)

В соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», а также Порядком демонтажа средств размещения информации на территории городского округа Ступино Московской области

владельцу средства размещения информации предписываю:

в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. демонтировать незаконно установленное и эксплуатируемое средство размещения информации с приведением места установки в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства.

(Должность уполномоченного лица администрации, ФИО, подпись, МП)

(ФИО исполнителя)

(контактный телефон)

Предписание получил

(дата, ФИО, подпись либо штамп организации – владельца средства размещения информации)

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
О ДЕМОНТАЖЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

городской округ Ступино

" ____ " _____ 20__ г.

Администрацией (наименование органа местного самоуправления) выявлено нарушение порядка установки и эксплуатации средства размещения информации, предусмотренного Порядком эксплуатации и демонтажа средств размещения информации на территории (наименование муниципального образования), а именно:

_____,
(в чем заключается нарушение)

вид (тип) _____,
(тип средства размещения информации)

установленного по адресу: _____,
(местонахождение средства размещения информации)

В соответствии с Законом Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 «Об утверждении архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области», а также в связи с неисполнением владельцем средства размещения информации предписания № _____ от « ____ » _____ о демонтаже средства размещения информации в срок до « ____ » _____, **законному владельцу недвижимого имущества, на котором установлено средство размещения информации**

(наименование организации, ФИО законного владельца недвижимого имущества)

предписываю:

в срок до « ____ » _____ 20__ г. демонтировать незаконно установленное и эксплуатируемое средство размещения информации с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства.

(Должность уполномоченного лица администрации, ФИО, подпись, МП)

(ФИО исполнителя)

(контактный телефон)

Предписание получил

(дата, ФИО, подпись либо штамп организации – владельца средства размещения информации)

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ УПРАВЛЕНИЯ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА, РЕКЛАМЫ И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УВЕДОМЛЕНИЕ

Управление потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области (далее - Управление) уведомляет, что в соответствии с Порядком демонтажа средств размещения информации на территории городского округа Ступино Московской области, установленных и (или) эксплуатируемых без согласования, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от _____ N _____ (далее - Порядок), "___" _____ 20___ г. будет произведен демонтаж средства размещения информации в виде _____, установленного и (или) эксплуатируемого без согласования, расположенного по адресу: _____.

Срок хранения демонтированного средства размещения информации составляет 1 (один) месяц с момента демонтажа.

Демонтированная конструкция возвращается законному владельцу в соответствии с пунктом 3.10 Порядка.

По вопросам, касающимся демонтажа информационной конструкции, обращаться в отдел наружной рекламы Управления.

Адрес: 142800, Московская область, городской округ Ступино, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, кабинет N 519.

График работы:

понедельник - четверг - 9.00-18.00 (обед 13.00-13.48);

пятница - 9.00-17.00 (обед 13.00-13.48);

суббота, воскресенье - выходные дни;

тел./факс: +7(4966) 44-17-30;

адрес электронной почты: reklama-st-adm@yandex.ru

должность
уполномоченного
лица

(подпись)

(инициалы и фамилия
должностного лица)

АКТ № _____
О ДЕМОНТАЖЕ СРЕДСТВА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

Фото средства размещения информации до начала работ по демонтажу	Фото средства размещения информации после проведения работ по демонтажу
--	---

Администрацией городского округа Ступино Московской области в соответствии с Порядком демонтажа средств размещения информации на территории городского округа Ступино Московской области произведен демонтаж средства размещения информации, установленного без согласования или с нарушением требований архитектурно-художественного регламента информационного и рекламного оформления зданий, строений, сооружений и объектов благоустройства Московской области, утвержденного распоряжением Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.07.2015 № 31РВ-72 по адресу:

« ____ » _____ 20__ г. в _____.

на основании Предписания № _____ от _____.

Собственник средства размещения информации:

_____ (наименование организации, ФИО физ. лица или индивидуального предпринимателя)

Место хранения средства размещения информации, адрес:

Организация, осуществившая демонтаж:

Демонтаж провели:

_____ (должность представителя администрации, ФИО, подпись)

_____ (должность ответственного лица организации, проводящей демонтаж, ФИО, подпись)