



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

04.03.2021

№

526/55

г. Ступино

Об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 04.03.2021 № 524/55 «Об утверждении структуры администрации городского округа Ступино Московской области» Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Учредить в качестве органа администрации городского округа Ступино Московской области с правами юридического лица в форме муниципального казённого учреждения - управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области.

2. Утвердить Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области. (Приложение.).

3. Направить настоящее решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с 15 марта 2021г.

Глава городского округа Ступино
Московской области

_____ С.Г. Мужальских

Председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

_____ П.И. Челпан

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 04.03.2021 № 526/55

Положение
об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа
Ступино Московской области

1. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области (далее - Управление) является органом администрации городского округа Ступино Московской области, образованным в целях осуществления полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства и экологии.

1.2. Управление обладает правами юридического лица, имеет статус муниципального казённого учреждения, имеет бюджетную смету, самостоятельный баланс, гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки; имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности.

1.3. Учредителем Управления является городской округ Ступино Московской области, от имени которого выступает администрация городского округа Ступино Московской области.

1.4. Структура и штатная численность Управления утверждаются главой городского округа Ступино Московской области.

1.5. Полное наименование Управления - управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области.

Сокращенное наименование Управления - УЖКХ г.о. Ступино.

1.6. Местонахождение: 142800, Московская область, г.Ступино, ул.Андропова, д.43а/2.

Почтовый адрес: 142800, Московская область, г.Ступино, ул.Андропова, д.43а/2.

1.7. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законодательством Московской области и иными правовыми актами Московской области, уставом городского округа Ступино Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, а также настоящим Положением.

1.8. При осуществлении деятельности Управление подотчётно главе городского округа Ступино Московской области, заместителю главы администрации городского округа Ступино Московской области, курирующему Управление в соответствии с распределением обязанностей между заместителями главы администрации городского округа Ступино Московской области (далее - заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области).

1.9. В состав Управления входят:

отдел прогнозирования, планирования и анализа;

отдел управления инженерной инфраструктурой;

отдел экологии;

отдел жилищных субсидий;

сектор управления многоквартирными домами;

сектор по работе с обращениями граждан и юридических лиц.

1.10. Управление взаимодействует с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации городского округа Ступино Московской области, органами местного самоуправления, органами государственной власти Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, предприятиями, организациями и учреждениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющими свою деятельность на территории городского округа Ступино

Московской области по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

2. Задачи Управления

2.1. Задачами Управления являются:

2.1.1. Организация в границах городского округа Ступино Московской области электро-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Участие в деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.1.3. Организация работы с обращениями граждан и юридических лиц.

2.1.4. Обеспечение сохранения и восстановления природной среды городского округа Ступино Московской области.

2.1.5. Оказание содействия обеспечению рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, предотвращению негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду городского округа Ступино Московской области и ликвидации ее последствий.

2.1.6. Организация комплекса работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов и муниципального жилищного фонда, и капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов на территории городского округа Ступино Московской области.

2.1.7. Организация обеспечения мониторинга управления многоквартирными домами на территории городского округа Ступино Московской области.

3. Функции Управления

3.1. Для реализации задач Управление осуществляет следующие функции:

3.1.1. Организует обеспечение надежного теплоснабжения потребителей на территории городского округа Ступино Московской области, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.1.2. Организует обеспечение электроснабжения населения на территории городского округа Ступино Московской области в пределах установленных полномочий.

3.1.3. По поручению заместителя главы администрации городского округа

Ступино Московской области рассматривает обращения потребителей по вопросам надежности теплоснабжения.

3.1.4. Выполняет требования Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду.

3.1.5. Обеспечивает согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

3.1.6. Рассматривает разногласия, возникающие между единой теплоснабжающей организацией и потребителем тепловой энергии при определении в договоре теплоснабжения значений параметров качества теплоснабжения и (или) параметров, отражающих допустимые перерывы в теплоснабжении, в ценовых зонах теплоснабжения, в порядке обязательного досудебного урегулирования споров и определение значений таких параметров, рекомендуемых для включения в договор теплоснабжения.

3.1.7. Формирует отраслевые балансы: энергетический баланс и баланс водоснабжения городского округа Ступино Московской области.

3.1.8. Обеспечивает организацию водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.1.9. Обеспечивает определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения городского округа Ступино Московской области гарантирующей организации.

3.1.10. Согласовывает вывод объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации.

3.1.11. Обеспечивает согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в Порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.1.12. Обеспечивает согласование планов снижения сбросов загрязняющих

веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади.

3.1.13. Обеспечивает принятие решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

3.1.14. Организует нецентрализованное холодное водоснабжение на территории городского округа Ступино Московской области, в случае отсутствия централизованной системы холодного водоснабжения.

3.1.15. Обеспечивает определение гарантирующей организации и установление зоны ее деятельности для каждой централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

3.1.16. Обеспечивает условия, необходимые для организации подачи организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, питьевой воды, соответствующей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.1.17. Размещает в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области, не реже одного раза в год, сведения о качестве питьевой воды, подаваемой абонентам с использованием централизованных систем водоснабжения на территории городского округа Ступино Московской области, о планах мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями и об итогах исполнения этих планов.

3.1.18. Информировывает население в средствах массовой информации, в том числе размещение соответствующей информации на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области об ухудшении качества питьевой воды, горячей воды, выявленной по результатам исследования в процессе федерального государственного санитарно - эпидемиологического надзора или производственного контроля качества питьевой воды.

3.1.19. Обеспечивает условия, необходимые для организации подачи горячей воды установленного качества.

3.1.20. Размещает на официальном сайте администрации, Совета депутатов и

контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области и в средствах массовой информации сведения о принятом решении, о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, подключенных (технологически присоединенных) к таким системам, на иные системы горячего водоснабжения, а также не реже одного раза в год размещает на указанном сайте и в средствах массовой информации сведения о качестве горячей воды, подаваемой абонентам с использованием централизованных систем водоснабжения на территории городского округа Ступино Московской области, о планах мероприятий по приведению качества горячей воды в соответствие с установленными требованиями, об итогах исполнения этих планов и о ходе выполнения мероприятий по переводу абонентов, подключенных (технологически присоединенных) к открытым системам теплоснабжения (горячего водоснабжения), на иные системы горячего водоснабжения.

3.1.21. Организует мероприятия по охране окружающей среды в границах городского округа Ступино Московской области.

3.1.22. Осуществляет анализ информации о состоянии окружающей среды городского округа Ступино Московской области полученной по результатам проведения экологического мониторинга (мониторинга окружающей среды).

3.1.23. Принимает участие в комиссионных проверках организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, по исполнению ими природоохранного законодательства в части рационального природопользования и охраны окружающей среды при планировании, технико-экономическом обосновании проектов, проектировании, размещении, строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации предприятий, сооружений и иных объектов.

3.1.24. Готовит предложения по охране окружающей среды для включения в планы и программы, принимаемые федеральными органами исполнительной власти, Правительством Московской области и затрагивающие интересы городского округа Ступино Московской области, по вопросам, относящимся к полномочиям Управления.

3.1.25. Принимает участие в разработке предложений по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в сфере охраны окружающей среды, а также в организации мероприятий по ликвидации таких ситуаций и их последствий на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.26. Формирует среднесрочные и долгосрочные прогнозы охраны окружающей природной среды на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.27. Осуществляет мониторинг и внесение в установленном порядке целевых показателей и мероприятий муниципальных программ в сфере охраны окружающей среды, похоронного дела, а также ежеквартальных отчетов по указанным муниципальным программам в автоматизированную информационно-аналитическую систему мониторинга социально-экономического развития Московской области.

3.1.28. Разрабатывает и обеспечивает согласование материалов, обосновывающих создание особо охраняемой природной территории местного значения городского округа Ступино Московской области.

3.1.29. Осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения городского округа Ступино Московской области.

3.1.30. Принимает участие в проведении муниципальной экспертизы проектов освоения лесов, расположенных на лесных участках, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области.

3.1.31. Принимает участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесопарков, расположенных на лесных участках, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, и землях населенных пунктов, на которых расположены городские леса.

3.1.32. Осуществляет муниципальный лесной контроль в отношении лесных участков, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области.

3.1.33. Принимает участие в установлении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории городского округа Ступино Московской области, для личных и бытовых нужд.

3.1.34. Принимает участие в осуществлении мер по предотвращению негативного воздействия вод водных объектов, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области.

3.1.35. Обеспечивает предоставление в пользование водных объектов или их частей, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, на основании договоров водопользования за плату.

3.1.36. Формирует радиационно-гигиенический паспорт городского округа Ступино Московской области.

3.1.37. Оказывает консультационную помощь природопользователям городского округа Ступино Московской области по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.1.38. Предоставляет населению информацию о состоянии окружающей среды городского округа Ступино Московской области, мерах по ее охране.

3.1.39. Принимает участие в разработке и реализации мероприятий направленных на воспитание и формирование экологической культуры; организации и проведении природоохранных акций на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.40. Принимает участие в организации обучения, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области по вопросам охраны окружающей среды.

3.1.41. Организует проведение общественных слушаний по обсуждению материалов по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.42. Принимает участие в рассмотрении представленных результатов общественного контроля в области охраны окружающей среды (общественного экологического контроля) городского округа Ступино Московской области.

3.1.43. Информировывает собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта.

3.1.44. Информировывает собственников помещений в многоквартирных домах о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта.

3.1.45. Обеспечивает утверждение порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.1.46. Организует контроль эксплуатации и сохранности муниципального жилищного фонда, инженерных сетей и сооружений городского округа Ступино Московской области, выполнением их ремонта и подготовкой к работе в осенне-зимний период, ликвидацией последствий аварий и восстановлением нормального функционирования систем жизнеобеспечения.

3.1.47. Осуществляет мониторинг управления многоквартирными домами для обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах.

3.1.48. Организует проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации, если в течение года до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятие решения о выборе способа управления этим многоквартирным домом не было реализовано.

3.1.49. Обеспечивает подготовку информационных материалов для граждан и средств массовой информации, информирует население городского округа Ступино Московской области о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг.

3.1.50. Обеспечивает проведение мониторинга оплаты предприятиями, организациями жилищно-коммунального хозяйства потребленных топливно-энергетических ресурсов и оказанных коммунальных услуг.

3.1.51. Обеспечивает проведение анализа динамики состояния задолженности платы населением полученных коммунальных услуг на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.52. Осуществляет мониторинг перерасчета платы за коммунальные услуги на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.53. Участвует в обеспечении координации деятельности предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области по устойчивому функционированию объектов жилищно-коммунального хозяйства и инженерной инфраструктуры.

3.1.54. Ведет реестр организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Ступино Московской области по управлению многоквартирными домами и реестр организаций, осуществляющих деятельность на территории городского округа Ступино Московской области по предоставлению коммунальных услуг.

3.1.55. Принимает участие в мероприятиях, проводимых в установленном порядке по отбору собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация).

3.1.56. Участвует в осуществлении контроля за деятельностью управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности городского округа Ступино Московской области.

3.1.57. Координирует деятельность предприятий жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса для обеспечения эффективного содержания и технической эксплуатации жилищно - коммунального комплекса, а также осуществляет мониторинг управления, технической эксплуатации, ремонта объектов и сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения.

3.1.58. Формирует в установленном порядке предложения по перечню объектов,

подлежащих модернизации, реконструкции и капитальному ремонту в сфере жилищного - коммунального хозяйства и коммунальной энергетики.

3.1.59. Обеспечивает формирование перспективных планов капитального ремонта, реконструкции жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области.

3.1.60. Обеспечивает разработку и реализацию муниципальных программ (подпрограмм) в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, экологии городского округа Ступино Московской области.

3.1.61. Обеспечивает координацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, контроль их проведения муниципальными предприятиями городского округа Ступино Московской области.

3.1.62. Обеспечивает выдачу разрешения на производство вырубki деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.63. Организует работы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.64. Организует работы по проведению текущего ремонта общего имущества многоквартирных домов и муниципального жилищного фонда на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.65. Обеспечивает выверку данных в единой информационно-аналитической системе жилищно-коммунального хозяйства Московской области (ЕИАС ЖКХ МО) в отношении региональной программы Московской области «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2014-2049 годы» и краткосрочных планов реализации региональной программы на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.66. Участвует в подготовке проектно-сметной документации по проведению текущего ремонта общего имущества многоквартирных домов и муниципального жилищного фонда на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.67. Участвует в проверке своевременного и качественного выполнения работ по проведению капитального и текущего ремонта общего имущества многоквартирных домов и по проведению текущего ремонта муниципального жилищного фонда на территории городского округа Ступино Московской области требованиям законодательства Российской Федерации, Московской области.

3.1.68. Организует и проводит открытые конкурсы по выбору управляющей организации для управления многоквартирным домом на территории городского округа Ступино Московской области в случаях, определенных законодательством Российской Федерации.

3.1.69. Осуществляет мониторинг управления многоквартирными домами для обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.70. Оказывает методическую помощь собственникам помещений в организации создания товариществ собственников жилья, Советов многоквартирных домов на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.71. Обеспечивает согласование места для складирования материалов, изделий, конструкций оборудования, а также размещения некапитальных сооружений и устройства временного отвала грунта за пределами строительной площадки или за пределами ограждения места проведения ремонтных, аварийных и иных работ.

3.1.72. Обеспечивает организацию содержания, технического обслуживания, текущего и капитального ремонта, реконструкции и строительства сетей уличного освещения на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.73. Консультирует граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.74. Формирует муниципальное задание муниципальным учреждениям городского округа Ступино Московской области, контроль за которыми осуществляет Управление.

3.1.75. Формирует прогноз социально-экономического развития отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство».

3.1.76. Осуществляет мониторинг и внесение в установленном порядке целевых показателей и мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, экологии городского округа Ступино Московской области, а также ежеквартальных отчетов по указанным муниципальным программам (подпрограммам) в автоматизированную информационно-аналитическую систему мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление».

3.1.77. Осуществляет мониторинг и внесение в установленном порядке целевых показателей и мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) в сфере развития жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, экологии городского округа Ступино Московской области в автоматизированный информационно-аналитический комплекс

управления бюджетным процессом АЦК «Планирование».

3.1.78. Осуществляет координацию деятельности по внесению сведений в единую информационно-аналитическую систему жилищно-коммунального хозяйства Московской области (ЕИАС ЖКХ) и государственную информационную систему Государственной жилищной инспекции (ГИС ГЖИ).

3.1.79. Осуществляет координацию деятельности по внесению сведений в государственную информационную систему «Энергетическая эффективность».

3.1.80. Участвует в составлении проекта бюджета городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый год и плановый период по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство».

3.1.81. Обеспечивает участие в подготовке документации о закупке товаров, работ и услуг для муниципальных нужд по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.82. Предоставляет своевременные ответы на обращения граждан, поступившие в Управление, в том числе поступившие через портал «Добродел».

3.1.83. Оказывает содействие в организации и деятельности системы общественного контроля в сфере управления многоквартирными домами.

3.1.84. Проводит оперативные Интернет-совещания, Интернет-приемы, Интернет-конференции по вопросам, отнесенным к компетенции Управления. Осуществляет консультирование граждан, по вопросам входящим в компетенцию Управления.

3.1.85. Организует и проводит семинары, коллегии, конкурсы и иные мероприятий, относящихся к компетенции Управления.

3.1.86. Производит подготовку и предоставление в органы государственной власти Московской области, органы статистики отчеты, информацию и справки по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.87. Участвует в составлении проекта бюджета городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый год и плановый период по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство».

3.1.88. Обеспечивает достижение показателей эффективности деятельности администрации городского округа Ступино Московской области по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.89. Осуществляет мониторинг муниципальных правовых актов городского округа Ступино Московской области, разработанных Управлением.

3.1.90. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов городского округа Ступино Московской области в пределах компетенции Управления и обеспечивает их соответствие действующему законодательству.

3.1.91. Представляет муниципальные нормативные правовые акты городского округа Ступино Московской области, разработанные Управлением, и информирует о них комитет по правовой работе администрации городского округа Ступино Московской области для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Московской области.

3.1.92. Обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления физическим, юридическим лицам и общественным объединениям в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.1.93. По поручению заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области своевременно рассматривает обращения граждан и юридических лиц, запросов и обращений депутатов, государственных органов к органам местного самоуправления, подготовку по ним обоснованных ответов в соответствии с действующим законодательством, а также осуществляет прием граждан, руководителей и представителей организаций по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

3.1.94. Организует подготовку статистической отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.95. Осуществляет текущее и перспективное планирование деятельности Управления.

3.1.96. Участвует в работе совещательных органов и комиссий, созданных при (в) администрации городского округа Ступино Московской области, а также в деятельности комиссий, рабочих группах, совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.97. Выполняет функции в соответствии с постановлениями администрации городского округа Ступино Московской области и распоряжениями администрации городского округа Ступино Московской области.

3.1.98. Участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.99. Участвует в подготовке предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.100. Участвует в осуществлении профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских мер, направленных на предупреждение

экстремистской деятельности на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.101. Осуществляет контроль выполнения требований к антитеррористической защищенности муниципальных унитарных предприятий городского округа Ступино Московской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.1.102. Осуществляет муниципальный контроль за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

3.1.103. Выполняет функции заказчика в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Права Управления

4.1. Управление для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном законом порядке от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа Ступино Московской области, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, граждан сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций.

4.1.2. Организовывать и проводить мероприятия, семинары, совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.1.3. Представлять по доверенности главы городского округа Ступино Московской области интересы городского округа Ступино Московской области в судах и арбитражных судах всех инстанций, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, хозяйствующих субъектах.

4.1.4. Пользоваться информационными банками данных администрации

городского округа Ступино Московской области, компьютерной, копировальной и множительной техникой, использовать систему внутреннего электронного документооборота.

4.1.5. Пользоваться правами, предусмотренными федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области (далее - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа Ступино Московской области в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

5.2. Во время отсутствия начальника Управления, его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

5.3. Начальник Управления:

5.3.1. Организует работу Управления и обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций.

5.3.2. Распределяет обязанности между работниками Управления.

5.3.3. Утверждает Положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции сотрудников Управления.

5.3.4. Подписывает служебную документацию в пределах компетенции Управления.

5.4. Исполняет обязанности и имеет права в соответствии с должностной инструкцией.

6. Ответственность

За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей (должностной проступок) на начальника Управления и должностных лиц Управления налагаются дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством.

7. Ликвидация или реорганизация

7.1. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество передается в установленном порядке собственнику.

7.3. Ликвидация Управления влечёт прекращение его прав и обязанностей.

7.4. При ликвидации или реорганизации Управления уволенным работникам гарантируется сохранение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Управление считается прекратившим своё существование после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.