



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

04.03.2021

№

529/55

г. Ступино

О комитете по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 04.03.2021 № 524/55 «Об утверждении структуры администрации городского округа Ступино Московской области» Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Учредить в качестве органа администрации городского округа Ступино Московской области с правами юридического лица в форме муниципального казённого учреждения – комитет по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области.

2. Утвердить Положение о комитете по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области. (Приложение.).

3. Направить настоящее решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с 15 марта 2021г.

Глава городского округа Ступино
Московской области

_____ С.Г. Мужальских

Председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

_____ П.И. Челпан

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 04.03.2021 № 529/55

Положение
о комитете по управлению имуществом администрации городского округа Ступино
Московской области

1. Общие положения

1.1. Комитет по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области (далее - Комитет) является отраслевым органом администрации городского округа Ступино Московской области. Комитет наделяется собственными полномочиями по решению вопросов координации и регулирования деятельности в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе

земельными участками, а также отдельными государственными полномочиями по вопросам распоряжения земельными участками, собственность на которые не разграничена.

1.2. Комитет обладает правами юридического лица, имеет статус муниципального казённого учреждения, имеет лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки со своим названием, а также иные реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.3. Учредителем Комитета является городской округ Ступино Московской области, от имени которого выступает администрация городского округа Ступино Московской области.

1.4. Структура и штатная численность Комитета утверждаются главой городского округа Ступино Московской области.

1.5. Полное наименование Комитета - комитет по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области.

Сокращенное наименование Комитета - КУИ г.о. Ступино.

1.6. Местонахождение: 142800, Московская область, г.Ступино, ул.Андропова, д.43а/2.

Почтовый адрес: 142800, Московская область, г.Ступино, ул.Андропова, д.43а/2.

1.7. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законодательством Московской области и иными правовыми актами Московской области, уставом городского округа Ступино Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, а также настоящим Положением.

1.8. При осуществлении деятельности Комитет подотчётен главе городского округа Ступино Московской области, заместителю главы администрации городского округа Ступино Московской области, курирующего Комитет в соответствии с распределением обязанностей между заместителями главы администрации городского округа Ступино Московской области (далее - заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области).

1.9. В состав Комитета входят:

отдел управления земельными участками,

отдел муниципального земельного контроля,

отдел управления муниципальным имуществом,

отдел ведения реестров, программ и закупок.

1.10. Комитет в своей деятельности взаимодействует с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации городского округа Ступино Московской области, органами местного самоуправления, органами государственной власти Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, предприятиями, организациями и учреждениями, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющими свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

1.11. Имущество, закрепленное за Комитетом на праве оперативного управления, является собственностью городского округа Ступино Московской области и отражается на балансе Комитета.

2. Задачи Комитета

2.1. Задачами Комитета являются:

2.1.1. Проведение единой политики в сфере земельно-имущественных отношений с целью обеспечения эффективного управления, распоряжения и рационального использования муниципальной собственности и земельных участков на территории городского округа Ступино Московской области, отнесенных действующим законодательством к ведению органов местного самоуправления, и имущественных прав на них.

2.1.2. Обеспечение управления и распоряжения в установленном порядке муниципальным имуществом и муниципальными земельными участками, земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

2.1.3. Формирование системы учета муниципального имущества, организация технической инвентаризации.

2.1.4. Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Ступино Московской области.

2.1.5. Обеспечение ведения реестра муниципального имущества городского округа Ступино Московской области.

2.1.6. Разработка и реализация муниципальных программ (подпрограмм) в сфере развития земельно-имущественного комплекса.

2.1.7. Участие в формировании правовой базы городского округа Ступино Московской области в сфере управления и распоряжения собственностью городского округа Ступино Московской области, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

2.1.8. Исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в сфере земельных отношений в соответствии с Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области».

2.1.9. Обеспечение осуществления государственной регистрации прав городского округа Ступино Московской области на недвижимое имущество, в том числе земельные участки, государственного кадастрового учета объектов недвижимости, а также получение сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

2.1.10. Осуществление функции по администрированию доходных источников бюджета: доходов от аренды земельных участков и нежилых помещений, продажи и иного использования земельных участков и муниципального имущества, доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальными унитарными предприятиями.

3. Функции Комитета

3.1. В целях реализации задач Комитет осуществляет следующие функции:

3.1.1. Осуществляет в порядке и в пределах, определенных федеральными законами, законами Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, полномочия по управлению и распоряжению муниципальной собственностью, в том числе имуществом муниципальных унитарных предприятий городского округа Ступино Московской области, муниципальных (бюджетных, автономных и казенных) учреждений городского округа Ступино Московской области, земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

3.1.2. Разрабатывает с учетом требований федерального законодательства, законодательства Московской области проекты муниципальных правовых актов по вопросам распоряжения и управления муниципальным имуществом и земельными участками, отнесенными действующим законодательством к ведению органов местного самоуправления.

3.1.3. Принимает участие в разработке стратегии социально-экономического развития городского округа Ступино Московской области.

3.1.4. Ведет реестр недвижимого имущества, в том числе земельных участков, движимого имущества, акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, установленный решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ, товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат городскому округу Ступино Московской области, иных юридических лиц, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

3.1.5. Представляет выписки из реестра муниципального имущества заинтересованным лицам в порядке, установленном действующим законодательством.

3.1.6. Осуществляет учет договоров купли-продажи, мены, дарения, аренды муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, в том числе муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и изменений к ним; договоров безвозмездного пользования и иных договоров, предусматривающих переход права владения и пользования муниципальным имуществом, а также соглашений о перераспределении земельных участков.

3.1.7. Осуществляет мониторинг муниципальных правовых актов городского округа Ступино Московской области в сфере земельно-имущественных отношений.

3.1.8. Осуществляет от имени городского округа Ступино Московской области в установленном порядке управление и распоряжение муниципальным имуществом, заключает в отношении указанного имущества договоры и совершает сделки в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

3.1.9. Осуществляет в установленном порядке принятие имущества из собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и других собственников в собственность городского округа Ступино Московской области, а также передачу имущества городского округа Ступино

Московской области в собственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и других собственников.

3.1.10. Осуществляет учет муниципальной казны в части имущества и земельных участков.

3.1.11. В соответствии с постановлениями администрации городского округа Ступино осуществляет передачу имущества городского округа Ступино Московской области в хозяйственное ведение муниципальных унитарных предприятий и оперативное управление муниципальных учреждений.

3.1.12. Выступает арендодателем имущества, не закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными (бюджетными, автономными и казенными) учреждениями городского округа Ступино Московской области и составляющего муниципальную казну.

3.1.13. Осуществляет функции администратора неналоговых доходов бюджета городского округа Ступино Московской области, принимает необходимые меры для обеспечения поступления в бюджет неналоговых доходов от использования имущества, находящегося в собственности городского округа Ступино Московской области, в том числе земельных участков, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с бюджетом городского округа Ступино Московской области на соответствующий период, а также осуществляет контроль за поступлением в бюджет неналоговых доходов.

3.1.14. Обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности на принадлежащее городскому округу Ступино Московской области недвижимое имущество, а также на перешедшее по праву наследования, приобретенное по договорам купли-продажи, мены, дарения, пожертвования и т.д.

3.1.15. Выполняет функции муниципального заказчика в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.1.16. Осуществляет разработку и предоставляет в уполномоченный орган предложений в план закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд и в план график товаров, работ и услуг для муниципальных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, в соответствии с муниципальными программами.

3.1.17. Осуществляет подготовку документации о закупках для муниципальных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.1.18. Осуществляет подготовку и направление документов с целью осуществления торгов (аукционов и конкурсов) в уполномоченный орган:

- на продажу имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области;

- права на заключение договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области;

- на продажу земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

- права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

3.1.19. Подготовка проектов постановлений администрации городского округа Ступино Московской области о даче согласия в соответствии с действующим законодательством муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям на сдачу в аренду имущества, списание имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

3.1.20. Обеспечивает в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области приватизацию имущества, находящегося в собственности городского округа Ступино Московской области, организует работу по подготовке распорядительных актов о приватизации.

3.1.21. Осуществляет формирование и ведение перечня муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Ступино Московской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.22. Осуществляет формирование и ведение перечня муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Ступино Московской области, предназначенного для использования в целях предоставления его во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям.

3.1.23. Осуществляет подготовку соответствующих документов по разграничению имущества, в том числе на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области, обеспечивает прием и передачу в установленном порядке имущества в муниципальную собственность (из муниципальной собственности).

3.1.24. Осуществляет отдельные государственные полномочия Московской области в порядке и пределах, определенных Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями».

3.1.25. Осуществляет оформление и направление документов для государственной регистрации права собственности городского округа Ступино Московской области на объекты недвижимого имущества и земельные участки и сделок с ними в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.1.26. Осуществляет выдачу разрешений на использование и (или) размещение земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе для размещения на территории городского округа Ступино Московской области объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута.

3.1.27. Осуществляет муниципальный земельный контроль на территории городского округа Ступино Московской области.

3.1.28. Организует работу по подготовке проектов постановлений администрации городского округа Ступино Московской области по установлению соответствия видов разрешенного использования земельных участков, по распоряжению имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

3.1.29. Принимает участие в процедуре изъятия, в том числе путем выкупа, земель для муниципальных нужд городского округа Ступино Московской области в установленном законом порядке.

3.1.30. В установленном законом порядке оформляет сделки купли-продажи, мены, дарения, залога муниципального недвижимого имущества, а также перехода права собственности на него.

3.1.31. Самостоятельно распоряжается денежными средствами, полученными по бюджетной смете, в соответствии с их целевым назначением.

3.1.32. Осуществляет в пределах своей компетенции необходимые действия по устранению выявленных нарушений законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области и муниципальных нормативных правовых актов городского округа Ступино Московской области в области приватизации, управления и

распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.1.33. Осуществляет в установленном порядке прием граждан и юридических и лиц, обеспечивает своевременное рассмотрение обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок.

3.1.34. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации городского округа Ступино Московской области по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений городского округа Ступино Московской области, подведомственных Комитету; осуществляет подготовку проектов уставов и распорядительных документов о назначении (увольнении) руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Комитету.

3.1.35. Осуществляет подготовку проектов трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Комитету, дополнительных соглашений к ним, соглашений о расторжении трудовых договоров, осуществляет контроль за сроками действия трудовых договоров.

3.1.36. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации городского округа Ступино Московской области по формированию видов и перечней особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

3.1.37. Готовит совместно с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации городского округа Ступино Московской области предложения об условиях и способах приватизации муниципального имущества.

3.1.38. Разрабатывает проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа Ступино Московской области.

3.1.39. Разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг в пределах своей компетенции.

3.1.40. Готовит предложения по планированию и прогнозированию доходов в бюджет городского округа Ступино Московской области от использования муниципального имущества и земельных участков на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды.

3.1.41. Совершает юридические действия, связанные с распоряжением земельными участками (в том числе мероприятия по формированию и предоставлению), находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в пределах предоставленных действующим законодательством полномочий.

3.1.42. Обеспечивает исполнение государственных полномочий на срок, установленный действующим законодательством по вопросам наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями:

- по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование,

- по переводу земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных действующим законодательством, из одной категории в другую (к определенной категории),

- по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов, в собственность за плату без проведения торгов,

- по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование,

- по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно,

- по принятию решения об установлении соответствия вида разрешенного использования земельных участков,

- по предварительному согласованию предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена,

- по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность и в аренду на торгах,

- по установлению сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена,

- по перераспределению земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности,

- предоставление земельных участков льготным категориям граждан, в том числе многодетным семьям, инвалидам, ветеранам боевых действий.

3.1.43. Совершает юридические действия, связанные с изъятием муниципального имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятиям или оперативного управления муниципальным учреждениям.

3.1.44. Осуществляет проверку актов согласования местоположения границ земельных участков, границы которых не установлены в соответствии с действующим законодательством.

3.1.45. Участвует в подготовке бюджета городского округа Ступино Московской области в части доходов и расходов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.1.46. Осуществляет проверку и/или подготовку предоставляемых юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) графиков погашения задолженности и актов сверок за аренду нежилых помещений, находящихся в казне городского округа Ступино Московской области, земельных участков, по отчислению части прибыли в бюджет городского округа Ступино Московской области муниципальными унитарными предприятиями.

3.1.47. Осуществляет контроль за своевременным поступлением в бюджет городского округа Ступино Московской области:

- доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа Ступино Московской области, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков,

- доходов, получаемых в виде арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды земли, находящейся в муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений),

- доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений),

- доходов от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городского округа Ступино Московской области,

- платы по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа Ступино Московской области,

- доходов от перечисления чистой прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий городского округа Ступино Московской области,

- доходов от реализации муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Ступино Московской области (за исключением имущества муниципальных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу,

- доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа Ступино Московской области,

- платы за размещение объектов, которые могут быть размещены на муниципальных земельных участках и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута,

- платы за увеличения площади земельных участков (перераспределение), находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа Ступино Московской области.

3.1.48. Осуществляет полномочия распорядителя средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

3.1.49. Проводит оперативные Интернет-совещания, Интернет-приемы, Интернет-конференции по вопросам деятельности Комитета.

3.1.50. Ведет учет граждан в целях предоставления земельных участков в соответствии с действующим законодательством.

3.1.51. Осуществляет текущее и долгосрочное планирование деятельности Комитета.

3.1.52. Обеспечивает достижение показателей эффективности деятельности администрации городского округа Ступино Московской области в пределах компетенции Комитета, осуществляет подготовку и предоставление отчета о достижении запланированных показателей эффективности работы.

3.1.53. Обеспечивает предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с разработанными административными регламентами.

3.1.54. Предоставляет муниципальные нормативные правовые акты городского округа Ступино Московской области, разработанные Комитетом, и информацию о них в комитет по правовой работе администрации городского округа Ступино Московской области для включения в регистр муниципальных нормативных актов Московской области.

3.1.55. Выполняет иные функции в соответствии с постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Ступино Московской области.

4. Права Комитета

4.1. Комитет для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном законом порядке от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа Ступино Московской области, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, граждан сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций.

4.1.2. Осуществлять организацию и проведение мероприятий, семинаров, совещаний по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.1.3. Представлять по доверенности главы городского округа Ступино Московской области интересы городского округа Ступино Московской области в судах и арбитражных судах всех инстанций, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, хозяйствующих субъектах.

4.1.4. Пользоваться информационными банками данных администрации городского округа Ступино Московской области, компьютерной, копировальной и множительной техникой, использовать систему внутреннего электронного документооборота.

4.1.5. Пользоваться правами, предусмотренными федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель Комитета по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области (далее – председатель Комитета), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа Ступино Московской области в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе.

5.2. Председатель Комитета:

5.2.1. Действует от имени Комитета без доверенности, организует работу Комитета и обеспечивает выполнение возложенных на него задач и функций.

5.2.2. Распределяет обязанности между работниками Комитета.

5.2.3. Подписывает служебную документацию в пределах компетенции Комитета.

5.3. Председатель Комитета исполняет обязанности и имеет права в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

6. Ответственность

За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей (должностной проступок) на председателя Комитета и должностных лиц Комитета налагаются дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством.

7. Ликвидация или реорганизация

7.1. Ликвидация или реорганизация Комитета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. При ликвидации или реорганизации Комитета имущество передается в установленном порядке собственнику.

7.3. Ликвидация Комитета влечёт прекращение его прав и обязанностей.

7.4. При ликвидации или реорганизации Комитета уволенным работникам гарантируется сохранение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Комитет считается прекратившим своё существование после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.