



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2024 № *5346-п*

г. Ступино

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа Ступино Московской области, в том числе органов администрации городского округа Ступино Московской области с правами юридического лица

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа Ступино Московской области, в том числе органов администрации городского округа Ступино Московской области с правами юридического лица. (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 19.01.2018 № 92-п «Об утверждении квалификационных требований

для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа Ступино Московской области»;

- постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 21.05.2020 № 1070-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 19.01.2018 № 92-п «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа Ступино Московской области».

3. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских



Приложение
к постановлению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от «23» 10. 2024 г. № 5346-н

Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа Ступино Московской области, в том числе органов администрации городского округа Ступино Московской области с правами юридического лица

1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа Ступино Московской области представляют собой требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования, предъявляемые к должностям муниципальной службы, учитываются при:

оценке служебной деятельности муниципального служащего в период проведения его аттестации;

определении кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы.

3. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям:

1) к уровню профессионального образования;

2) к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

3) к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей;

4) к специальности, направлению подготовки - при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя).

4. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

5. Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:

высшей, главной групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

ведущей, старшей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования;

младшей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие профессионального образования.

6. Квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы высшей и главной групп должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 1 июня 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

7. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки определяются по группам должностей:

1) высшие должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) главные должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

8. Для замещения должностей муниципальной службы всех групп предъявляются требования к знаниям:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Федерального закона от 02.03.2007 № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»;
федерального законодательства по профилю деятельности муниципального служащего;

указов Президента Российской Федерации;

постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации по профилю деятельности муниципального служащего;

Устава Московской области;

Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области»,

постановлений и распоряжений Губернатора Московской области по профилю деятельности муниципального служащего;

законодательства Московской области по профилю деятельности муниципального служащего;

устава городского округа Ступино Московской области;

муниципальных правовых актов городского округа Ступино Московской области.

9. Для замещения должностей муниципальной службы всех групп предъявляются требования к умениям:

выполнения поставленных руководством задач;

эффективного планирования служебного времени;

работать в команде, поддерживая эффективные взаимоотношения в коллективе (психологический климат);

разработки правовых актов, владения навыками делового письма, аналитической работы со статистическими и отчетными данными;

работать со служебными документами;

систематизации и подготовки информационных материалов;

квалифицированной работы с людьми по недопущению межличностных конфликтов;

практического применения нормативных правовых актов;

работать с системами межведомственного взаимодействия;

работать с системами управления государственными информационными ресурсами;

работать с информационно – аналитическими системами.

10. Для замещения должностей высшей, главной и ведущей групп предъявляются требования к умениям:

руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления;

соблюдать этику делового общения при взаимодействии с гражданами.