



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

17.02.2023 № 62/8

г. Ступино

(в редакции решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 15.11.2024 № 297/30)

Об утверждении Положения  
об организации и проведении  
публичных слушаний по вопросам  
градостроительной деятельности в  
городском округе Ступино  
Московской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области. (Приложение.).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 22.04.2022 № 681/70 «Об утверждении Порядка

организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области».

3. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

Председатель Совета депутатов  
городского округа Ступино  
Московской области

\_\_\_\_\_ С.Г. Мужальских

\_\_\_\_\_ А.Н. Сухачев

Положение  
об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной  
деятельности в городском округе Ступино Московской области

I. Общие положения

1. Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области (далее – Положение) определяются:

- порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Ступино Московской области (далее – городской округ Ступино);

- организатор публичных слушаний;

- срок проведения публичных слушаний;

- официальный сайт администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино (далее – официальный сайт);

- требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний;

- форма оповещения о начале публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах публичных слушаний;

- порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

1.2. Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.3. Под публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности (далее – публичные слушания) в Положении понимается способ участия жителей городского округа Ступино в осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа Ступино и выявления мнения иных

заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа Ступино, по существу выносимых на публичные слушания вопросов градостроительной деятельности (далее – вопросы).

2. Вопросы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях:

2.1. проекты генерального плана городского округа Ступино, проекты о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино;

2.2. проекты правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино, проекты о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино;

2.3. проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий, решение об утверждении которых принимается главой городского округа Ступино;

2.4. предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.5. предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.6. изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных в установленном порядке правил землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191 - ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

3. Публичные слушания по вопросам, указанным в пункте 2 Положения, не проводятся:

3.1. по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино в случае, если внесение изменений в генеральный план предусматривает изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определение зон рекреационного назначения;

3.2. при внесении изменений в правила землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино на основании запроса уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного органа местного самоуправления муниципальных образований в случае, если правилами землепользования и застройки территории (части территории)

городского округа Ступино не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации возможность размещения на территории городского округа Ступино предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципальных образований (за исключением линейных объектов), в целях обеспечения размещения указанных объектов;

3.3. по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории, если они подготовлены в отношении:

3.3.1. территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

3.3.2. территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;

3.3.3. территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда;

3.3.4. документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей;

3.3.5. проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории при условии, что такие установления, изменений красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования;

3.3.6. предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки

порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

3.3.7. изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных в установленном порядке правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино в случае:

3.3.7.1. изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, соответствующий виду разрешенного использования расположенного на нём объекта капитального строительства в случае, если один вид разрешенного использования данного объекта капитального строительства был изменен на другой вид такого использования до введения Градостроительного кодекса Российской Федерации в соответствии с законодательством, действовавшим на момент изменения вида разрешенного использования объекта капитального строительства при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению;

3.3.7.2. изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий жилищное строительство при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению.

4. Участниками публичных слушаний:

4.1. по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, зарегистрированные на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

4.2. по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от

предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, зарегистрированные в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, зарегистрированные в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

4.3. в случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

## II. Порядок организации и проведения публичных слушаний

### 5. Назначение публичных слушаний.

5.1. Решение о проведении публичных слушаний принимается главой городского округа Ступино.

5.2. Срок принятия решения о проведении публичных слушаний установлен разделом III Положения.

5.3. Решение о проведении публичных слушаний должно содержать:

5.3.1. информацию о проекте (проекте решения), подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях;

5.3.2. информацию об органе, уполномоченном на проведение публичных слушаний;

5.3.3. информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту (проекту решения), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о месте и дате их проведения.

**5.4. Решение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию (размещению) на официальном сайте в соответствии с**

**уставом городского округа Ступино не позднее чем за 7 дней со дня его принятия.**

5.5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

5.5.1. оповещение о начале публичных слушаний;

5.5.2. размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

5.5.3. проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

5.5.4. проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5.5.5. подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

**5.5.6. подготовка и опубликование (размещение) на официальном сайте заключения о результатах публичных слушаний.**

5.6. Оповещение о начале публичных слушаний оформляется по форме согласно Приложению 1 к Положению и должно содержать:

5.6.1. информацию о проекте (с указанием точного наименования проекта), подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

5.6.2. информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

5.6.3. информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

5.6.4. наименование органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний;

5.6.5. информацию об участниках публичных слушаний;

5.6.6. информацию о месте, дате и времени проведения публичных слушаний, время начала регистрации участников, сроки рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний;

5.6.7. информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;



5.6.8. информацию об официальном сайте, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

**5.7. Оповещение о начале публичных слушаний подлежит размещению на официальном сайте в порядке, установленном для официального опубликования (размещения) муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино, распространяется на информационных стендах, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в установленных случаях, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации с момента принятия решения о назначении публичных слушаний в следующие сроки:**

**5.7.1. не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте в порядке, установленном для официального опубликования (размещения) муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино.**

**5.7.2. распространяется на информационных стендах, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории городского округа Ступино, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты;**

5.8. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит размещению на официальном сайте не позднее чем за 7 дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний.

5.9. Органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 2 Положения, является администрация городского округа Ступино (далее – уполномоченный орган).

6. Требования к информационным стендам:

6.1. информационные стенды размещаются около здания администрации городского округа Ступино, в местах массового скопления граждан и в иных местах свободного доступа, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты;

6.2. на информационном стенде размещается оповещение о начале публичных слушаний.

7. Организация экспозиции или экспозиций проекта и консультирование посетителей:

7.1. уполномоченный орган организует экспозицию или экспозиции проекта, в том числе обеспечивает предоставление помещения или помещений для проведения экспозиции или экспозиций проекта;

7.2. на экспозиции проекта должны быть представлены:

- решение о проведении публичных слушаний;
- оповещение о начале публичных слушаний;
- проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях.

Проекты (проекты о внесении изменений), указанные в подпунктах 2.1, 2.2 и 2.3 пункта 2 Положения, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку проекта (далее – разработчик проекта).

7.3. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

7.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного органа и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

8. При организации публичных слушаний уполномоченный орган:

8.1. определяет председателя и секретаря публичных слушаний;

8.2. составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;

8.3. принимает заявления от участников публичных слушаний;

8.4. определяет перечень представителей органов местного самоуправления, представителей разработчика проекта, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками публичных слушаний (далее – докладчики);

8.5. устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на собрании по проекту, вынесенному на публичные слушания.

9. Сроки проведения публичных слушаний устанавливаются решением о проведении публичных слушаний, указанным в подпункте 5.3 Положения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и требованиями раздела III Положения.

10. Участники публичных слушаний вправе направлять предложения и замечания в уполномоченный орган по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях, для включения их в протокол публичных слушаний в сроки, указанные в оповещении о начале публичных слушаний.

10.1. Предоставление предложений и замечаний участниками публичных слушаний осуществляется:

- в письменной форме при личном обращении в уполномоченный орган;
- посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- посредством государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг» (далее – РПГУ) в электронном виде;
- посредством официального сайта администрации городского округа Ступино;
- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

10.2. Все полученные предложения и замечания размещаются в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД).

10.3. Предложения и замечания должны соответствовать предмету публичных слушаний. В случае если поступившее предложение и замечание не соответствует предмету публичных слушаний, уполномоченный орган вправе не включать такое предложение или замечание в протокол публичных слушаний.

10.4. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

10.5. Уполномоченный орган информирует лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию в соответствии с Положением, способом посредством которого были поданы указанные предложения и замечания.

11. Собрание по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях, проводится уполномоченным органом в количестве не менее двух представителей, уполномоченных на проведение публичных слушаний в порядке, предусмотренном Положением.

11.1. К участию в собрании допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями Положения участниками публичных слушаний.

11.2. Перед началом собрания представители уполномоченного органа организуют регистрацию лиц, участвующих в собрании (далее – участники собрания). Регистрация лиц осуществляется в книге (журнале) регистрации, который ведется на бумажном носителе.

11.3. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего место жительства. В случае если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанному в паспорте, физическое лицо представляет свидетельство о регистрации по месту пребывания.

11.4. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

11.5. В случае если физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, применительно к которой подготовлен рассматриваемый проект, данные лица в дополнение к документам, указанным в пунктах 11.3 и 11.4 Положения, предоставляют сведения из Единого государственного реестра недвижимости или копии правоустанавливающих (либо правоудостоверяющих) документов на земельный участок и (или) объект капитального строительства, помещение, являющегося частью указанного объекта капитального строительства, оформленные до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», сведения о которых не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

11.6. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные пунктами 11.3 - 11.5 Положения, либо если в соответствии с требованиями Положения не является участником публичных слушаний.

11.7. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в собрании не допускаются.

11.8. На собрание не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

11.9. Участники собрания, желающие выступить на собрании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих на собрании в книге (журнале) регистрации, указанном в пункте 11.2 Положения.

11.10. Председатель перед началом собрания оглашает:

- вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;

- порядок и последовательность проведения публичных слушаний;

- состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников публичных слушаний;

- представляет докладчиков, оглашает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний;

- наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;

- иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

11.11. Председатель предоставляет слово докладчикам собрания по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников собрания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее председатель предоставляет слово, в порядке очередности, участникам собрания, зарегистрированным в качестве выступающих на собрании в соответствии с требованиями пункта 11.2 Положения.

Председатель публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление. Участники собрания, выступают только с разрешения председателя публичных слушаний.

11.12. Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на собрании должны быть связаны с предметом публичных слушаний. На собрании ведется аудиозапись.

11.13. Участники собрания не вправе мешать проведению собрания, вмешиваться в выступления участников, прерывать их выкриками, аплодисментами.

11.14. При несоблюдении порядка, установленного пунктами

11.11 - 11.13 Положения, участники собрания могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения собрания.

11.15. По окончании собрания председатель публичных слушаний оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний.

11.16. Собрание протоколируется. Протокол собрания подписывается председателем публичных слушаний. В протоколе собрания указываются:

- наименование проекта, рассматриваемого на собрании;
- дата, время и место проведения собрания;
- председатель публичных слушаний, представители уполномоченного органа, проводящие собрание;
- количество участников собрания;
- поступившие предложения и замечания по проекту, вынесенному на публичные слушания.

11.17. Публичные слушания проводятся в рабочие дни. Регистрация участников публичных слушаний начинается за тридцать минут до начала собрания.

11.18. Уполномоченный орган не вправе ограничивать доступ в помещение участникам собрания или их представителям.

Собрания участников публичных слушаний проводятся в помещениях, оборудованных для демонстрации обсуждаемых проектов, ведения аудиозаписи выступлений участников публичных слушаний, а также отвечающих требованиям доступности для инвалидов и маломобильных групп населения. Помещение должно обладать вместимостью, достаточной для размещения всех участников собрания.

12. Протокол публичных слушаний подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний.

12.1. Публичные слушания протоколируются. Протокол публичных слушаний подписывается председателем.

12.2. В протоколе публичных слушаний указываются:

- дата оформления протокола публичных слушаний;
- информация об организаторе публичных слушаний;
- **информация, содержащаяся в опубликованном (размещенном) на официальном сайте оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования (размещения);**
- информация о сроке, в течение которого принимались предложения

и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

- дата, время и место проведения собрания, количество и состав участников собрания;

- все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и зарегистрированные на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания участников публичных слушаний, являющихся правообладателями земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

12.3. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

12.4. Предоставление документов, подтверждающих сведения, указанные в пункте 12.3 Положения не требуется, если вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством РПГУ. При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 12.3 Положения может использоваться единая система идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

12.5. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

13. Заключение о результатах публичных слушаний подготавливается в течение 3 рабочих дней со дня окончания публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний оформляется уполномоченным органом на основании протокола публичных слушаний.

13.1. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения

о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

- реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

- содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и зарегистрированные на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения, и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

- аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

**13.2. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию (размещению) на официальном сайте в порядке, установленном для официального опубликования (размещения) муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино.**

13.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании заключения о результатах публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

**13.4. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования (размещения) заключения о результатах публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 2 Положения, направляет в Комитет по архитектуре и градостроительству следующие материалы:**

- копию решения о проведении публичных слушаний;
- информацию о размещении оповещения о начале публичных слушаний (скриншот с официального сайта);
- копию протокола публичных слушаний;
- копию заключения о результатах публичных слушаний;
- информацию о размещении заключения о результатах публичных слушаний (скриншот с официального сайта).

13.5. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит регистрации



уполномоченным органом в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

13.6. Уполномоченный орган обеспечивает хранение итоговых документов публичных слушаний и документов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством для хранения официальных документов.

**13.7. Уполномоченный орган обеспечивает заполнение сведений по проведению публичных слушаний в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента опубликования (размещения) соответствующих сведений на официальном сайте, а также размещение документов, указанных в пунктах 12 и 13 Положения, в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.**

III. Особенности и сроки проведения публичных слушаний по отдельным проектам, выносимым на публичные слушания

14. Особенности проведения публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий:

14.1. Решение о назначении публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий принимается главой городского округа Ступино не позднее чем через 5 рабочих дней после получения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством.

**14.2. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования (размещения) заключения о результатах публичных слушаний для проектов планировки территории и (или) проектов межевания территории составляет не более 40 рабочих дней и не менее 31 календарного дня.**

**14.3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки и (или) проекта межевания, уполномоченный орган может организовывать выступления представителей органов местного самоуправления городского округа Ступино, разработчиков на официальном сайте, по радио и телевидению.**

15. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления

разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

15.1. Решение о проведении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимается главой городского округа Ступино не позднее чем через 5 календарных дней после получения обращения заинтересованного лица.

15.2. Срок проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не может быть более одного месяца.

15.3. Уполномоченный орган направляет сообщения о начале публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 7 рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

15.4. В сообщении, направляемом правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, указанном в пункте 15.3 Положения, указываются:

15.4.1. наименование проекта решения, по которому проводятся публичные слушания;

15.4.2. сведения о сроках, времени и месте проведения публичных слушаний, в том числе дате, времени и месте проведения собрания по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях;

15.4.3. порядок приема предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на публичных слушаниях.

16. Особенности проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории:

16.1. решение о назначении публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории городского округа Ступино принимается главой городского округа Ступино не позднее чем через 5 календарных дней после получения проекта правил благоустройства;

**16.2. срок проведения публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории городского округа Ступино со дня опубликования (размещения) на официальном сайте оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования (размещения) на официальном сайте заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.**

IV. Особенности проведения публичных слушаний в период действия на территории городского округа Ступино режима повышенной готовности для органов и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

17. Проведение публичных слушаний в период действия на территории городского округа Ступино и режима повышенной готовности для органов и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется в режиме онлайн с использованием сервиса (платформы) для проведения видеоконференций в режиме онлайн.

17.1. Замечания и предложения по проектам муниципальных правовых актов и (или) вопросам, подлежащим вынесению на публичные слушания, могут быть направлены жителями городского округа Ступино в адрес организатора публичных слушаний:

- посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- посредством РПГУ в электронном виде;
- посредством обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении публичных слушаний;
- посредством официального сайта.

17.2. При проведении публичных слушаний в электронном формате участниками публичных слушаний посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении публичных слушаний, в адрес организатора публичных слушаний могут направляться вопросы по обсуждаемой теме.

17.3. Регистрация граждан, желающих выступить в день проведения публичных слушаний в электронном формате, осуществляется путем направления в адрес организатора публичных слушаний соответствующих заявок посредством почтовой связи или электронной почты по адресу, указанному в решении о назначении публичных слушаний. В заявке указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес места жительства и контактный телефон, адрес электронной почты гражданина, изъявившего желание выступить в день проведения публичных слушаний в электронном формате.

Оповещение о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект:

\_\_\_\_\_ (наименование проекта).

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний - администрация городского округа Ступино.

Срок проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: \_\_\_\_\_.

Экспозиция открыта с \_\_\_\_\_ (дата открытия экспозиции) по \_\_\_\_\_ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: \_\_\_\_\_ (дата, время) на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится \_\_\_\_\_ (дата, время) по адресу: \_\_\_\_\_. Время начала регистрации участников: \_\_\_\_\_ (не менее чем за 30 мин. до начала собрания).

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;
- выступления на собрании участников публичных слушаний;
- личного обращения в уполномоченный орган;
- портала государственных и муниципальных услуг;
- почтового отправления.

В случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию городского округа Ступино, препятствующего проведению массовых мероприятий, предоставление предложений и замечаний участников публичных слушаний осуществляется:

- посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;
- посредством РПГУ в электронном виде;
- посредством обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении публичных слушаний;
- посредством официального сайта.

Информационные материалы по проекту \_\_\_\_\_ (наименование проекта) размещены на сайте <https://stupinoadm.ru/>.

Приложение 2 к Положению  
УТВЕРЖДАЮ

Председатель общественных обсуждений

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись, дата)

Протокол  
публичных слушаний от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

по проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

1. Организатор публичных слушаний: \_\_\_\_\_

2. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания:

\_\_\_\_\_

3. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства):

\_\_\_\_\_

4. Организация разработчик:

\_\_\_\_\_

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

5. Сроки проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_

**6. Формы оповещения о начале публичных слушаний (название официального сайта, дата размещения информации и др. формы):** \_\_\_\_\_

7. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний): \_\_\_\_\_

8. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний):

\_\_\_\_\_

Предложения и замечания участников публичных слушаний	Количество	Выводы

Подпись секретаря публичных слушаний: \_\_\_\_\_

Приложение 3 к Положению  
УТВЕРЖДАЮ

Председатель общественных обсуждений

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее при наличии), подпись, дата)

Заключение  
по результатам публичных слушаний по проекту

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: \_\_\_\_\_

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства): \_\_\_\_\_

3. Организация разработчик: \_\_\_\_\_ (наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

4. Сроки проведения публичных слушаний: \_\_\_\_\_

**5. Формы оповещения о начале публичных слушаний (название официального сайта, дата размещения информации и др. формы): \_\_\_\_\_**

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний): \_\_\_\_\_

7. Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний): \_\_\_\_\_

Предложения и замечания участников публичных слушаний. Количество. Выводы: \_\_\_\_\_

8. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда подписан): \_\_\_\_\_

9. Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту (аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных

слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний):

\_\_\_\_\_

Подписи членов уполномоченного органа: \_\_\_\_\_



Приложение 4 к Положению

Форма книги (журнала) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Место жительства (заполняется жителями городского округа Ступино)	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект на публичных слушаниях)	Предложения и замечания	Дата	Подпись