



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2024 № 6328-н

г. Ступино

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», уставом городского округа Ступино Московской области, в целях повышения эффективности предупреждения нарушений обязательных требований

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в

сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в течение 5 дней со дня утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области М.В. Жукова.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских



Приложение к постановлению
администрации городского округа
Ступино Московской области
от 12.12.2024 № 6.328-н

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
городского округа Ступино Московской области на 2025 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик программы	Администрация городского округа Ступино Московской области в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог (далее - контрольный (надзорный) орган)
Цели программы	1. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 2. Снижение числа нарушений обязательных требований в сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области. 3. Снижение при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства административной нагрузки на контролируемых лиц. 4. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства. 5. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 6. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи программы	1.Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере благоустройства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения. 2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере благоустройства. 3.Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях в сфере благоустройства и необходимых мерах по их исполнению. 4. Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы. 5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа. 6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. 7. Формирование одинакового понимания обязательных требований в сфере благоустройства у всех участников контрольной (надзорной) деятельности на территории городского округа Ступино Московской области.
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Сроки реализации программы профилактики	2025 год
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц на территории городского округа Ступино Московской области - развитие системы профилактических мероприятий контрольного (надзорного) органа. 3. Внедрение различных способов профилактики. 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа. 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц. 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа. 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа. 8.Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц. 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. 10. Обеспечение единообразия понимания обязательных требований в сфере благоустройства контролируемыми лицами. 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Контролируемыми лицами в сфере муниципального контроля на территории городского округа Ступино Московской области являются: граждане, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан и гаражные кооперативы (далее – граждане, СНТ, ДНП, ГСК).

Объектами муниципального контроля на территории городского округа Ступино Московской области являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан и гаражных кооперативов, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и СНТ, ДНП, ГСК, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан, СНТ, ДНП, ГСК, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) территории городского округа Ступино Московской области.

В среднем в год контролируемыми лицами выявляется порядка 100 нарушений законодательства о благоустройстве.

1.2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований в сфере благоустройства и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

1.3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) ненадлежащее содержание и состояние территории, несвоевременная и (или) некачественная уборка мест общественного пользования, прилегающих территорий частных домовладений, нарушение норм и правил озеленения и содержания зеленых насаждений, а равно нарушение порядка и условий содержания территории;

2) размещение транспортных средств, в том числе брошенных и (или) разукомплектованных, на участках с зелеными насаждениями;

3) ненадлежащее состояние или содержание нежилых зданий, строений, сооружений, ограждений;

4) содержание мест производства земляных и строительных работ.

1.4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024 год.

Кроме того, на официальном сайте администрации городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) (<https://stupinoadm.ru/organy-vlasti/administratsiya/munitsipalnyj-kontrol/kontrol-v-sfere-blagoustroistva/>) размещены:

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), созданы интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируемыми лицами, в том числе размещены электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

2) утвержденный перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей;

3) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а

также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении контрольным (надзорным) органом государственного контроля (надзора);

4) доклад об обобщении правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области за 2023 год;

5) утвержденные проверочные листы (списки контрольных вопросов), применяемые при проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

7) программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области на 2024 год;

8) сведения об организации работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования.

9) заключение о результатах общественных обсуждений проекта программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год.

С учетом постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) плановые и внеплановые проверки в 2022, в 2023 году не проводились. В целях проведения профилактических мероприятий, в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в 2023г. не выдавались, за 2023год проведено 143 консультирования и информирования, за текущий период 2024г. проведено 125 консультирований и информирований.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 г. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей.

1. Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных – не достигнут и составил 90 % от запланированного показателя;

2. Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

3. Доля профилактических мероприятий в общем объеме контрольной (надзорной) деятельности -40%.

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2024 г. составила 90 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа определен как «Плановый уровень».

Таким образом, контрольным (надзорным) органом мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024 г., выполнены в плановом объеме, что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении профилактических мероприятий;

6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля (надзора) на 2025 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель, (2024г.), %	2025 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте;	100	100

	НПА _{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования		
3	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; C_п - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	20	25
4	Увеличение доли профилактических мероприятий в общем объеме контрольной (надзорной) деятельности: $П_{\text{проф}} = \frac{П}{П + К} \times 100\%$ П - количество профилактических мероприятий К - количество контрольных (надзорных) мероприятий	50	60 <*>

<*> Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;
- 6) самообследование.

Реализация программы профилактики осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (прилагается).

3.1.1. Информирование.

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований Правил благоустройства территории городского округа Ступино проводится в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (на постоянной основе по мере вступления в законную силу);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу (на постоянной основе по мере разработки);

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции (на постоянной основе);

4) утвержденные проверочные листы (на постоянной основе по мере внесения изменений);

5) руководство по соблюдению обязательных требований, разработанное и утвержденное в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (на постоянной основе);

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска (на постоянной основе по мере внесения изменений);

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска на постоянной основе по мере утверждения плана);

8) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (ежегодно до 25 декабря года, предшествующего году реализации программы);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемых лиц (на постоянной основе);

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (на постоянной основе на странице контрольного (надзорного) органа в сети интернет);

11) сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц (в случае, если предусмотрены Положением о контроле (надзоре);

12) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц (на постоянной основе);

13) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа (ежегодно в соответствии с Положением о контроле (надзоре);

14) доклады о муниципальном контроле в сфере благоустройства (на постоянной основе до 15 марта);

15) информацию о месте нахождения, графике работы и справочные телефоны контрольного (надзорного) органа (на постоянной основе);

3.1.2. Обобщение правоприменительной практики.

Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии со ст. 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, в соответствии с Положением, но не реже 1 раза в год, и обеспечивает его размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.3. Объявление предостережения.

Объявление предостережения проводится в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (учет предостережений посредством внесения в ЕРКНМ).

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: регулярно по мере объявления.

3.1.4. Консультирование.

Консультирование проводится в соответствии со ст. 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий должностным лицом контрольного (надзорного) органа по письменному обращению контролируемого лица или его представителя в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого обращения в контрольный орган.

Консультирование проводится по следующим вопросам:

- 1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, соответствии объектов муниципального контроля критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности надзорных мероприятий, проводимых в отношении объекта муниципального контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;
- 2) об осуществлении муниципального контроля;
- 3) о ведении перечня объектов муниципального контроля;
- 4) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) контрольным (надзорным) органом, территориальными подразделениями контрольного (надзорного) органа и их должностными лицами в ходе предоставления государственной услуги по включению сведений о юридическом лице (СНТ, ДНП, ГСК) в государственный реестр либо по осуществлению муниципального контроля за деятельностью юридических лиц (СНТ, ДНП, ГСК), включенных в государственный реестр;
- 5) об административной ответственности за нарушение обязательных требований Правил благоустройства городского округа Ступино.

3.1.5. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в соответствии со ст. 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска. В отношении объектов контроля, отнесенных к низкой категории риска (граждане, СНТ, ДНП, ГСК) обязательный профвизит не проводится.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): не реже одного раза в год. Профилактический визит проводится в III квартале. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день.

Контролируемое лицо вправе обратиться в надзорный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее – заявление контролируемого лица), которое рассматривается надзорным органом в порядке, установленном частями 11-13 статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица надзорный орган обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень контролируемых лиц, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц (далее – Перечень), размещается на официальном сайте надзорного органа (Приложение 1). Срок обновления Перечня – еженедельно.

3.1.6. Самообследование.

Самообследование проводится в порядке, предусмотренном статьей 51 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях добровольного определения контролируемыми лицами, объекты муниципального контроля которых относятся к категориям умеренного или низкого риска, уровня соблюдения ими обязательных требований, предусмотрена самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование). В рамках самообследования также обеспечивается возможность получения контролируемыми лицами сведений о соответствии принадлежащих им объектов муниципального контроля критериям риска.

Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте, и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных объектов.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

4.1. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

4.2. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

4.3. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований,

о порядке проведения контрольных мероприятий и правах контролируемых лиц в ходе их проведения;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и контрольным (надзорным) органом;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

4.4. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее <u>50%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>51%</u> до <u>80%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>81%</u> до <u>90%</u> профилактических мероприятий	Выполнено от <u>91%</u> до <u>100%</u> профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

План-график

проведения профилактических мероприятий (надзорным) органом
при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, направленных
на предупреждение нарушений обязательных требований Правил благоустройства городского округа Ступино и
предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственный
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Органы власти» в подразделе «Администрация» в категории «Муниципальный контроль», «Муниципальный контроль в сфере благоустройства» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	Актуализация - по мере необходимости; Размещение - в течение 10 дней с даты вступления в законную силу	Соответствующий раздел на сайте содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно - счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Органы власти» в подразделе «Администрация» в категории «Муниципальный контроль», «Муниципальный контроль в сфере	Не реже 2 раза в год (в течение 30 дней со дня окончания полугодия)	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог

3.		благоустройства»	Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте в разделе «Муниципальный контроль в сфере благоустройства» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие	По мере опубликования на официальных сайтах федеральных органов власти в соответствующей сфере деятельности	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
			Размещение на официальном сайте и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты вступления в законную силу	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
5.			Актуализация информации о порядке и сроках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и размещение на официальном сайте в разделе «Муниципальный контроль в сфере благоустройства» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
6.	Обобщение правоприменительной практики		Подготовка и размещение на официальном сайте перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Ежегодно в соответствии с положением о муниципальном контроле, но не позднее 1 июля текущего года за предыдущий год	Размещение на официальном сайте обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог (начальник сектора)
7.	Выдача предостережений о недопустимости		Направление контролируемым лицам (СНТ, ДНП, ГСК, физические лица) предостережений о	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице

нарушений обязательных требований	недопустимости нарушений обязательных требований Правил благоустройства территории городского округа Ступино		обязательных требований		должностного лица, уполномоченного на принятие решений
8.	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений, в ходе визуальных осмотров	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
9.	Проведение приемов, в рамках которых председателям СНТ, ДНП, ГСК, а также гражданам разъясняются обязательные требования, на ежегодной встрече с председателями садоводческих товариществ	По мере необходимости в приемные часы	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
10.	Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах), в ходе визуальных осмотров территорий	1 раз в квартал	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
11.	Проведение разъяснительной работы относительно контрольных (надзорных) мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал в приемные часы	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
12.	Проведение профилактических визитов (в т.ч.	При наличии оснований ежеквартально	Повышение уровня правовой грамотности и информирование	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице

	обязательных)	том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска		контролируемых лиц		сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
12.1		Ведение и актуализация перечня контролируемых лиц, в отношении которых проводится профилактический визит по заявлению указанных лиц, размещение перечня на сайте администрации городского округа Ступино Московской области	По мере поступления заявлений, размещение - еженедельно	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
13.	Самообследование	Размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа информации о способах и процедуре самообследования в автоматизированном режиме, в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований	Постоянно по мере внесения изменения	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. Минимизация возможных рисков нарушения обязательных требований	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
14.	Повышение квалификации кадрового состава органа муниципального контроля	Формирование доклада о виде муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации	Ежегодно до 15 марта	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля	Должностные лица органа муниципального контроля	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог (начальник сектора)
15.		Проведение руководителем органа муниципального контроля мероприятий, направленных на повышение показателей	Ежегодно, не реже 1 раза в год	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на	Должностные лица органа муниципального контроля	Администрация городского округа Ступино

	результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля		осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства		
16.	Актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте	По мере поступления вопросов	Снижение административной нагрузки на контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
17.	Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного (надзорного) органа	Контролируемые лица	Администрация городского округа Ступино в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог

Приложение №1
к программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории городского округа Ступино Московской
области на 2025 год

Перечень

контролируемых лиц, осуществляющих деятельность на территории городского округа Ступино, в отношении которых
проводятся профилактические визиты по заявлению указанных лиц в 2025 году

№ п/п	Полное наименование контролируемого лица	Адрес объекта контроля	ИНН	Сроки проведения	Ответственные лица