



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2024 № 6329-п

г. Ступино

(в редакции постановления администрации городского округа Ступино
Московской области от 09.07.2025 №3181-п)

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», уставом городского округа Ступино Московской области, в целях повышения эффективности предупреждения нарушений обязательных требований

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на

автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в течение 5 дней со дня утверждения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области М.В. Жукова.

Глава городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на
территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области на 2025 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»
Разработчик программы профилактики	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог (далее - контрольный (надзорный) орган)
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами. 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи программы профилактики	1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований. 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов

	устранения или снижения рисков их возникновения. 3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля. 4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов. 5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий. 6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий. 7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.
Сроки реализации программы профилактики	2025 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего государственный контроль (надзор) на территории Московской области. 3. Внедрение различных способов профилактики. 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа. 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц. 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа. 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа. 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц. 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц. 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами. 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль (надзор) на территории городского округа Ступино Московской области, являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

Объектами муниципального контроля являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Ступино Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Ступино Московской области;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа Ступино Московской области, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

автомобильная дорога местного значения городского округа Ступино Московской области и искусственные дорожные сооружения на ней;

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Ступино Московской области;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения городского округа Ступино Московской области, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог местного значения городского округа Ступино Московской области;

транспортное средство, используемое контролируемыми лицами для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Ступино Московской области.

2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины);

3) отсутствие возможности безналичной оплаты проезда, в том числе с использованием единой транспортной карты, банковской карты на муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом.

4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2024 год.

Кроме того, на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль» размещены и поддерживаются в актуальном состоянии: (<https://stupinoadm.ru/organy-vlasti/administratsiya/munitsipalnyj-kontrol/munitsipalnyj-kontrol-za-obespecheniem-sokhrannosti-avtomobilnykh-dorog/>)

1) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), созданы интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируемыми лицами, в том числе размещены электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

2) утвержденный перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области;

3) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей;

4) утвержденное руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, новых требований нормативных правовых актов, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационно-технических мероприятий при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном

электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области;

5) доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области за 2023г.;

6) утвержденные формы проверочных листов (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), используемых при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области;

7) программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области на 2024 год и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контролируемых лиц;

8) сведения об организации работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования;

9) материалы публичных общественных обсуждений с контролируемыми лицами;

10) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования.

С учетом постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) плановые и внеплановые проверки в 2022, в 2023 году не проводились. В целях проведения профилактических мероприятий, в соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в 2023г. проведено 131 консультирование, за 9 месяцев 2024г. проведено 104 консультирования контролируемых лиц.

Проведены комиссионные обследования дорожных условий на соответствие состояния улично-дорожной сети установленным требованиям.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2024 г. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей.

1. Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

2. Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

3. Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

4. Доля охвата субъектов федерального государственного контроля профилактическими мероприятиями – не достигнут и составил 75 % от запланированного (80%);

5. Повышение степени исполнительности контролируемых лиц федерального государственного контроля/Устранение причин и условий выявленных

нарушений обязательных требований – не достигнут и составил 85 % от запланированного (90%).

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2024 г. составила 95 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа определен как «Уровень лидерства».

Таким образом, контрольным (надзорным) органом выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2024 г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

5. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- 1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- 1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;
- 2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- 4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- 5) Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 6) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- 7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля (надзора) на 2025 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2024 год), %	2025 год, %
-------	--------------------------	----------------------------------	-------------

1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ_ф - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ_п - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} \times 100\%$ НПА_{раз} - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; НПА_{ут} - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования	100	100
3	Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований: $k_{\text{Пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} \times 100\%$ Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; C_п - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений	100	100
4	Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями: $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ C_{ПМ} - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия;	75	80

	С _{общ} - общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок		
5	Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований: $n = \frac{\text{Пред}_и + \Pi_и}{N} \times 100\%$ Π_и - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок; Пред_и - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N - общее количество выданных предписаний и предостережений	85	90

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

6. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

Информирование

7. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

8. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

9. Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля (надзора), в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;

5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

6) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;

7) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

8) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

9) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в первом квартале;

10) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;

11) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно, до 1 июля;

12) доклады о муниципальном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 1 июля.

Обобщение правоприменительной практики

11. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля (надзора) должностные лица контрольного (надзорного) органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

12. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 20 мая текущего года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

13. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа и до 1 июля текущего календарного года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Объявление предостережения

14. Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Консультирование

15. Консультирование проводится в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

16. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий;
- 5) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;
- 6) о порядке осуществления муниципального контроля (надзора);
- 7) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа при

осуществлении муниципального контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц;

8) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Профилактический визит

17. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статей 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении контролируемых лиц профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) Губернатора Московской области.

Сроки проведения профилактического визита (в том числе обязательного профилактического визита): II, III, IV кварталы.

18. Контролируемое лицо не вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита.

Контрольный (надзорный) орган выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностное лицо контрольного (надзорного) органа составляет акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

19. Контролируемое лицо, относящееся к субъектам малого предпринимательства, являющееся социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением вправе обратиться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита, в порядке, установленном частями 2 – 7 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

20. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

21. Контрольный (надзорный) орган не может выдавать контролируемым лицам предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

22. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- 1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- 4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольного (надзорного) органа;
- 5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с должностными лицами контрольного (надзорного) органа.

23. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

24. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

- 1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- 2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и контрольного (надзорного) органа;
- 3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

25. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при $\Phi_i = 0\%$, то $B_i = 100\%$.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$ - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$ - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать $\Pi_{\text{эф}}$ равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% профилактических мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение 1
К ПРОГРАММЕ ПРОФИЛАКТИКИ

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории
городского округа Ступино Московской области на 2025 год

План-график
проведения профилактических мероприятий направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и
предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской
области
на 2025 год

Этапы						
№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Муниципальный контроль» перечня правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	Соответствующий раздел на сайте администрации содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах	Не реже 2 раз в год (в течение 30 дней со дня	Предупреждение нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в

		массовой информации и на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Муниципальный контроль»	окончания (полугодия)	законодательства		сфере благоустройства и автодорог
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Муниципальный контроль» комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
4.		Размещение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Муниципальный контроль» и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора) и размещение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог

		области в разделе «Муниципальный контроль» результатов контрольно-надзорных мероприятий				
6.	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Муниципальный контроль» перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Ежегодно, но не позднее 1 июля текущего за предыдущий год	Размещение перечня на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в разделе «Муниципальный контроль»	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
7.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
8.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
9.		Проведение приемов, в рамках которых	По мере	Повышение	Контролируемые лица	Администрация

		юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	необходимости (1 раз в неделю по вторникам)	уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	мые лица	в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
10.		Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах)	26.03.2025 25.06.2025 24.09.2025 24.12.2025	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
11.		Проведение разъяснительной работы относительно контрольных (надзорных) мероприятий в части предоставления контролируемым лицам информации об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	Вторник - четверг: 14:00 – 17:00	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
12.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов и по инициативе контролируемого лица)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц по поручению: Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации, Губернатора Московской области, а также в отношении объектов	II, III, IV кварталы	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог

		контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого, значительного и среднего риска				
13		Проведение профилактических визитов по инициативе контролируемого лица	При положительном решении на поступившее посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг заявление от контролируемого лица контрольный (надзорный) орган в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактическо	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемое лицо, относящееся к субъектам малого предпринимательства, являющееся социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог

			го визита с контролируемым лицом			
14.	Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа	Формирование ежегодного доклада руководителю контрольного (надзорного) органа по соблюдению обязательных требований	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
15.		Проведение руководителем контрольного (надзорного) органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
16.	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте контрольного (надзорного) органа	До 31.03.2025	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора муниципального контроля в сфере благоустройства и автодорог
17.		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной	Создание страниц в социальных	Контролируемые лица	Администрация в лице сектора

			основе	сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного (надзорного) органа		муниципальног о контроля в сфере благоустройств а и автодорог
--	--	--	--------	--	--	---