



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.03.2023 № 644-п

**г. Ступино**

Об утверждении порядка проведения муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Распоряжением Министерства территориальной политики Московской области от 15.12.2022 №22 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городских округов Московской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области (Приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа Ступино Московской области от 20.02.2020 № 381-п «Об утверждении порядка реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области», от 30.03.2020 № 754-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 20.02.2020 №381-п « Об утверждении порядка реализации проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно - счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Цапову С.В.

Глава городского округа  
Ступино Московской области

С.Г.Мужальских

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 06.03.2023 № 644-п

**ПОРЯДОК**  
проведения муниципального конкурсного отбора проектов инициативного  
бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области

**I. Общие Положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм организации и проведения муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования в Московской области.

2. Термины и их определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Московской области № 170/2018-ОЗ «О развитии инициативного бюджетирования в Московской области».

3. Организатором муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования в Московской области является администрация городского округа Ступино Московской области.

Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационно - техническое обеспечение муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области осуществляется администрацией городского округа Ступино Московской области.

4. Проектом инициативного бюджетирования является документально оформленная инициатива участников инициативного бюджетирования, направленная на решение вопросов местного значения городского округа, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», реализуемая на условиях софинансирования за счет средств бюджета Московской области, бюджета городского округа Ступино Московской области, а также за счет средств физических лиц (не менее 1% от стоимости проекта) и юридических лиц (при наличии).

5. Бюджетные ассигнования на реализацию проектов инициативного бюджетирования предусматриваются в муниципальной программе городского округа Ступино Московской области «Развитие институтов гражданского

общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики».

## II. Порядок участия инициаторов проектов инициативного бюджетирования в софинансировании проектов инициативного бюджетирования, реализации проектов и приемки результатов работ

6. Объем средств физических лиц, вносимый в целях финансирования реализации проекта инициативного бюджетирования, должен составлять не менее 1 % от стоимости данного проекта.

Минимальный объем средств организаций и предприятий (юридических лиц) не устанавливается.

Объем средств на реализацию проекта инициативного бюджетирования в случае, если его инициатором является депутат Московской областной Думы, формируется за счет привлеченных депутатом средств граждан (физических лиц).

7. Средства физических и юридических лиц вносятся на лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение (далее – Счет во временное распоряжение), открытый администрацией городского округа Ступино Московской области, не ранее момента объявления о проведении муниципального конкурсного отбора и не позднее 10 дней со дня опубликования итогов регионального конкурсного отбора при условии признания проекта инициативного бюджетирования победителем.

8. Реализация проекта инициативного бюджетирования осуществляется без фактического использования средств физических и юридических лиц данного проекта.

В бюджете городского округа Ступино Московской области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, связанные с реализацией новых проектов инициативного бюджетирования, с учетом ассигнований, за счет безвозмездных поступлений от физических лиц в размере не менее 1% от стоимости проекта и юридических лиц (при наличии).

Средства физических и юридических лиц находятся на счете во временное распоряжение до окончания реализации проекта инициативного бюджетирования.

9. Средства физических и юридических лиц поступают в доход бюджета городского округа Ступино Московской области при условии реализации проекта инициативного бюджетирования.

10. В случае, если проекты инициативного бюджетирования не признаны победителями муниципального или регионального конкурсных отборов, а также в случае, если данные проекты не реализованы, средства физических и юридических лиц возвращаются со счета во временное распоряжение внесшим их лицам.

11. Техническое задание на заключение контракта подлежит согласованию с инициатором проекта инициативного бюджетирования.

Приемка товаров (работ, услуг) в ходе исполнения муниципального контракта (договора) в рамках реализации проекта оформляется актом о приемке

выполненных работ, актом приема-передачи, товарно-транспортной накладной, счетом, счет-фактурой и (или) универсальным передаточным документом, которые согласовываются с инициатором проекта инициативного бюджетирования на предмет соответствия поставленных (выполненных, оказанных) товаров (работ, услуг) реализуемому проекту инициативного бюджетирования.

12. Инициаторы проекта инициативного бюджетирования, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией проекта инициативного бюджетирования в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

### III. Организация проведения муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования

13. Муниципальный конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования на территории городского округа Ступино Московской области включает в себя следующие этапы:

этап 1 – размещение проектов на Интернет-портале в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [https://vote.dobrodel.ru/narodniy\\_budjet](https://vote.dobrodel.ru/narodniy_budjet) (далее – портал «Добродел»);

этап 2 – проведение голосования на портале «Добродел»;

этап 3 – отбор проектов инициативного бюджетирования муниципальной конкурсной комиссией городского округа Ступино Московской области;

этап 4 – подготовка и направление проекта для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования.

### IV. Размещение проектов на портале «Добродел»

14. К этапу 1 относится размещение проекта инициативного бюджетирования на портале «Добродел».

Информация о сроках проведения муниципального и регионального конкурсного отбора, голосования по проектам инициативного бюджетирования на портале «Добродел», установленных Министерством территориальной политики Московской области, размещается на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

15. В установленные сроки инициатор проекта инициативного бюджетирования размещает свой проект на портале «Добродел», заполнив форму, содержащуюся на портале.

### V. Проведение голосования

16. Этап 2 муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования осуществляется в форме голосования на портале «Добродел» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Голосование проводится онлайн с использованием электронных сервисов на

интернет-портале «Добродел» в соответствии со сроками, установленными Министерством территориальной политики Московской области.

В голосовании принимают участие жители городского округа Ступино Московской области, зарегистрированные на портале «Добродел».

Житель городского округа Ступино Московской области имеет право проголосовать за неограниченное число проектов инициативного бюджетирования, при этом за один проект отдается один голос.

17. Результаты голосования по проектам инициативного бюджетирования на портале «Добродел» учитываются муниципальной конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

#### VI. Формирование муниципальной конкурсной комиссии.

##### Порядок отбора проектов инициативного бюджетирования

18. После завершения голосования на портале «Добродел» в установленные сроки администрация городского округа Ступино Московской области рассматривает результаты голосования за размещенные на портале проекты и направляет в муниципальную конкурсную комиссию заключение о возможности софинансирования проектов со стороны местного бюджета и целесообразности реализации проектов, при этом общая стоимость которых не выходит за пределы выделенного местного бюджета.

Заключение администрации городского округа Ступино Московской области о возможности софинансирования проектов со стороны местного бюджета и целесообразности реализации проектов учитывается муниципальной конкурсной комиссией при принятии итогового решения.

Персональный состав муниципальной конкурсной комиссии городского округа Ступино Московской области утверждается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

В состав муниципальной конкурсной комиссии городского округа Ступино Московской области могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Муниципальная конкурсная комиссия состоит из председателя муниципальной конкурсной комиссии (далее – председатель конкурсной комиссии), заместителя председателя муниципальной конкурсной комиссии (далее – заместитель председателя конкурсной комиссии), секретаря муниципальной конкурсной комиссии (далее – секретарь конкурсной комиссии) и членов муниципальной конкурсной комиссии (далее – члены конкурсной комиссии).

Состав муниципальной конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые муниципальной конкурсной комиссией решения.

Основными задачами муниципальной конкурсной комиссии являются:

1) объективная оценка социально-экономической значимости проектов инициативного бюджетирования;

2) конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования;

3) принятие решения по итогам конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования.

19. Заседание муниципальной конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение муниципальной конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проектов конкурсного отбора, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания муниципальной конкурсной комиссии.

20. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу муниципальной конкурсной комиссии, руководит деятельностью муниципальной конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки очередного заседания муниципальной конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания муниципальной конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях муниципальной конкурсной комиссии;

5) осуществляет полномочия члена конкурсной комиссии, установленные пунктом 23 настоящего Порядка.

21. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его временного отсутствия, осуществляет полномочия члена конкурсной комиссии, установленные пунктом 23 настоящего Порядка.

22. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности муниципальной конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию муниципальной конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания муниципальной конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) ведет протоколы заседаний муниципальной конкурсной комиссии;

4) осуществляет полномочия члена конкурсной комиссии, установленные пунктом 23 настоящего Порядка.

23. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе муниципальной конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях муниципальной конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы муниципальной конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях муниципальной конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях муниципальной конкурсной комиссии.

24. Решение муниципальной конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании муниципальной конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

25. Заседание муниципальной конкурсной комиссии проводится после окончания сроков проведения голосования на портале «Добродел». По результатам заседания муниципальной конкурсной комиссии составляется протокол заседания муниципальной конкурсной комиссии, который подписывается Председателем на заседании муниципальной конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании, в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания муниципальной конкурсной комиссии.

На рассмотрении муниципальной конкурсной комиссии городского округа Ступино Московской области может находиться неограниченное количество проектов инициативного бюджетирования.

По результатам рассмотрения проектов инициативного бюджетирования муниципальная конкурсная комиссия принимает следующие решения:

- 1) о проектах инициативного бюджетирования, прошедших конкурсный отбор;
- 2) о проектах инициативного бюджетирования, не прошедших конкурсный отбор.

Условиями прохождения проектов муниципального конкурсного отбора являются:

- 1) проект инициативного бюджетирования при голосовании на портале «Добродел» набрал большинство голосов «ЗА» и количество голосов «ПРОТИВ» не превышает 50% от общего числа голосов по проекту;
- 2) соответствие проекта инициативного бюджетирования требованиям законодательства Российской Федерации.

Информация о результатах отбора проектов инициативного бюджетирования размещается на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

## VII. Подготовка и направление проекта для участия в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования

26. После отбора проектов инициативного бюджетирования муниципальной конкурсной комиссией городского округа Ступино Московской области инициатор проекта инициативного бюджетирования, чей проект признан прошедшим муниципальный конкурсный отбор, совместно с администрацией городского округа Ступино Московской области оформляют проект согласно Приложению 2 к Порядку проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 17.12.2019 № 992/44, который направляется в Министерство территориальной политики Московской области.