



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2018 № 68-п

г. Ступино

Об организации общественных работ
на территории городского округа Ступино
Московской области в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 г. № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», Уставом городского округа Ступино Московской области, в целях дополнительной социальной поддержки граждан, ищущих работу, удовлетворения потребностей предприятий, организаций и учреждений городского округа Ступино Московской области в выполнении работ, носящих временный или сезонный характер

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить виды общественных работ на территории городского округа Ступино Московской области в 2018 году (Приложение).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений городского округа Ступино Московской области, независимо от организационно-правовой формы, вида собственности и ведомственной принадлежности:

2.1. Принять участие в разработке и заключении договоров о совместной деятельности с Государственным казенным учреждением Московской области

«Ступинский центр занятости населения» по организации и проведению общественных работ, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2.2. Трудоустраивать граждан по направлению Государственного казенного учреждения Московской области «Ступинский центр занятости населения».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Курмаеву Л.В.

Глава
городского округа Ступино
Московской области

В.Н.Назарова

ВИДЫ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ

1. выполнение неквалифицированных работ на предприятиях (подсобные работы);
2. вырубка деревьев и кустарников;
3. деревообработка;
4. косметический ремонт зданий и цехов;
5. мытье окон производственных и непроизводственных помещений;
6. очистка территорий предприятий от снега;
7. переработка леса;
8. переработка сельхозпродукции;
9. производство пиломатериалов, изготовление срубов и др.;
10. работа в швейных цехах (закройщица, швея);
11. пошив спецодежды;
12. ремонт и изготовление тары;
13. ремонт мебели;
14. сбор и переработка вторичного сырья и отходов;
15. склейка папок;
16. слесарные работы;
17. сортировка стеклотары;
18. утилизация и переработка бытовых отходов;
19. уборка территории промышленных предприятий;
20. уборка производственных помещений;
21. борьба с с/х вредителями (саранчой, колорадским жуком);
22. возделывание и уборка сельхозкультур;
23. возделывание и уборка технических культур;
24. заготовка кормов;
25. заготовка сена;
26. очистка от снега крыш с/х объектов;
27. переборка картофеля;
28. помощь при проведении весенне-полевых работ;
29. подготовка почвы;
30. прополка насаждений;
31. работа вахтером;
32. ремонт животноводческих и складских помещений;
33. уничтожение сорняков;
34. работы временного характера, связанные с содержанием и выпасом скота;
35. сезонная помощь при проведении с/х весенне-полевых работ;
36. уборка камней с полей;
37. уборка урожая различных культур;
38. посадка и прополка елочек;
39. посадка саженцев;
40. озеленение;
41. санитарная очистка леса, населенных пунктов;
42. санитарная очистка контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов;
43. очистка делянок от порубочных остатков;

44. сохранение и развитие лесопаркового хозяйства;
45. благоустройство объектов;
46. земляные работы;
47. малярные и штукатурные работы;
48. подсобные, вспомогательные и другие работы при прокладке водопроводных, газовых, канализационных и др. коммуникаций, проведение с/х, мелиоративных (ирригационных) работ и др.;
49. очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных для дорожной техники;
50. ремонт и строительство дорожного полотна;
51. помощь в производстве стройматериалов;
52. разборка старых кирпичных кладок;
53. ремонт животноводческих помещений;
54. ремонт объектов соцкультбыта;
55. благоустройство, устройство тротуаров и проездных путей;
56. демонтаж дорог;
57. копание ям для установки барьерного ограждения;
58. окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте и порядке;
59. очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб, элементов мостов и путепроводов, недоступных для специальной техники, открытие и закрытие отверстий труб;
60. очистка от снега и льда автобусных остановок, павильонов, площадок для отдыха;
61. планировка обочины дорог;
62. подсобные работы при строительстве и ремонте дорог;
63. рассыпка асфальта;
64. ремонт мостов; содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства;
65. строительство тротуаров для пешеходов;
66. подсобные работы при выпечке хлеба;
67. укладчики-упаковщики;
68. мытье посуды;
69. неквалифицированная помощь продавцам и поварам;
70. подноска грузов;
71. уборка помещений кафе, столовых и др.;
72. упаковка готовой продукции;
73. бетонирование и покраска (побелка) бордюров;
74. благоустройство, озеленение и очистка территорий;
75. подсобные работы по восстановлению и реставрации храма;
76. восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков, скверов: озеленение, посадка, прополка, обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли, скашивание травы и др.;
77. вспомогательные работы при газификации жилья;
78. подсобные работы при эксплуатации водопроводных и канализационных коммуникаций;
79. приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ, содержание мест захоронения и др.;
80. благоустройство территорий, прилегающих к мемориалам и памятникам Великой Отечественной войны;
81. работа по подготовке к отопительному сезону;
82. уборка гостиничных номеров;
83. уборка помещений, лестничных площадок жилых домов;

84. уборка офисов и служебных помещений;
85. ремонт колодцев;
86. монтеры пути (подсобные работы)
87. очистка ж/д полотна;
88. помощь в транспортном обслуживании населения и учреждений (оператор АЗС, кассир по приемке выручки, диспетчер);
89. работа в качестве кондуктора и счетчиков пассажиров в общественном транспорте (сезонные работы);
90. работа мойщиком автотранспорта;
91. распространение проездных билетов;
92. уборка помещений для автотранспорта;
93. прием и выдача верхней одежды;
94. работа контролером, кассиром;
95. буфетчик;
96. работа санитаркой в стационаре;
97. уход за престарелыми, инвалидами, участниками ВОВ;
98. косметический ремонт экспозиционных залов;
99. ремонт книг;
100. руководство бригадами школьников;
101. сотрудник музейно-выставочного комплекса;
102. методист;
103. участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (участие в проведении переписи населения, жилого фонда, с/х животных);
104. выполнение мелких ремонтно-строительных и сельскохозяйственных работ по заявкам частных лиц;
105. архивные вспомогательные работы;
106. дворник (уборщик территорий);
107. помощник воспитателя (няня);
108. кастелянша;
109. киоскер;
110. корректор;
111. лаборант;
112. секретарь-машинистка;
113. сторож (вахтер);
114. оператор электронно-вычислительных машин;
115. подсобный рабочий;
116. подготовка рабочих мест для временной занятости школьников;
117. подсобные работы в издательствах;
118. работа в гардеробе;
119. распространение печатных изданий;
120. помощь в организации и содержании архивов (работы по подготовке документов к сдаче в архив и др.);
121. распространение рекламы;
122. разнорабочий;
123. другие направления трудовой деятельности.

Объемы работ, условия труда, рабочее время, выходные дни, оплата труда и дополнительные льготы определяются срочным трудовым договором, заключаемым гражданином и работодателем в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Визы:

Заместитель главы
администрации городского округа Ступино
Московской области

« _____ » _____ 2018г.

Л.В.Курмаева

Председатель комитета по инвестициям,
потребительскому рынку и предпринимательству
администрации городского округа Ступино
Московской области

« _____ » _____ 2018г.

И.И.Паламарчук

Председатель
Комитета по правовой и
кадровой работе администрации
городского округа Ступино
Московской области

« ____ » _____ 2018 г.

Н.Г.Кепова