



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

г. Ступино

Об оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 95/2010-ОЗ «О развитии предпринимательской деятельности в Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области, муниципальной программой «Предпринимательство городского округа Ступино», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 18.12.2017 № 123-п

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что формой оказания поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Ступино Московской области является предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям на обеспечение (возмещение) затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Утвердить Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Ступино Московской области. (Прилагается.).

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Курмаеву Л.В.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

В.Н. Назарова

**ПОРЯДОК  
оказания финансовой поддержки  
субъектам малого и среднего предпринимательства  
на территории городского округа Ступино Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Ступино Московской области разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Московской области от 16.07.2010 № 95/2010-ОЗ «О развитии предпринимательской деятельности в Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области, муниципальной программой «Предпринимательство городского округа Ступино», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 18.12.2017 № 123-п и определяет условия и правила оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – поддержка, субъекты малого и среднего предпринимательства) на территории городского округа Ступино Московской области.

1.2. Основными принципами поддержки являются:

- 1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;
- 2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих условиям настоящего Порядка;
- 4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным

законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

5) открытость процедур оказания поддержки;

6) ответственность и доступность сведений, содержащих в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

## **2. Условия оказания поддержки**

2.1. Условиями оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

1) соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) государственная регистрация и постановка субъекта малого и среднего предпринимательства на налоговый учет на территории городского округа Ступино Московской области;

3) осуществление деятельности на территории городского округа Ступино Московской области;

4) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Ступино Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Ступино Московской области;

6) получатели поддержки не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, либо их деятельность не должна быть прекращена в качестве индивидуального предпринимателя;

7) получатели поддержки не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый

режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

8) получатели поддержки не должны получать средства из бюджета городского округа Ступино Московской области на основании иных муниципальных правовых актов городского округа Ступино Московской области на цели, указанные в пункте 3.1. настоящем Порядке;

9) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление администрацией городского округа Ступино Московской области и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в случае ее получения.

### **3. Порядок оказания поддержки**

3.1. Поддержка оказывается в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат (не более 50 % документально подтвержденных), связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), за исключением производства (реализации) подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда.

Не возмещаются затраты на приобретение оборудования дата изготовления (выпуска) которого более 5 лет на дату подачи заявления.

3.2. Поддержка оказывается на конкурсной основе в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области о бюджете городского округа Ступино Московской области на реализацию муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Ступино».

Для проведения конкурсного отбора администрация городского округа Ступино Московской области образует конкурсную комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства на получение поддержки, утверждает ее состав и положение о ней.

Администрация городского округа Ступино Московской области определяет срок подачи (дату и время начала, дату и время окончания подачи заявок) в извещении о конкурсном отборе и не позднее, чем за 1 рабочий день до даты начала подачи заявок размещает извещение о конкурсе на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3.3. При оказании поддержки не подлежат субсидированию затраты, на

субсидирование которых ранее была предоставлена поддержка в рамках муниципальной программы «Предпринимательство городского округа Ступино» или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих, в том числе, оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.4. В качестве лиц, имеющих право на оказание поддержки, выступают субъекты малого и среднего предпринимательства соответствующие условиям, установленным частью 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также настоящему Порядку хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

3.5. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства подают в администрацию городского округа Ступино Московской области, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявление по форме, утвержденной административным регламентом.

3.6. При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства представляют следующие документы:

1) копии учредительных документов в действующей редакции со всеми внесенными в них изменениями, заверенных руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (для юридических лиц);

2) копии договоров и (или) копии расчетно-платежных документов, заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства, подтверждающие произведенные в течение года затраты;

3) копию документа, подтверждающего сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о принятии формы, заверенную субъектом малого и среднего предпринимательства;

4) расчет размера субсидии, предоставляемой в текущем финансовом году субъекту малого либо среднего предпринимательства на компенсацию затрат связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

5) документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства, на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее суммы софинансирования, и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

6) технико-экономическое обоснование или бизнес-план проекта;

7) сопроводительное письмо субъекта малого либо среднего предпринимательства, содержащее наименование мероприятия, связанного с приобретением оборудования;

8) выписка из реестра акционеров общества (для акционерных обществ), полученная не позднее одного месяца до даты подачи заявки на предоставление субсидии, заверенная подписью руководителя и печатью;

9) копия документа, подтверждающего назначение на должность (избрание) руководителя, заверенная подписью руководителя и печатью (копия протокола общего собрания участников юридического лица об избрании руководителя юридического лица либо решение единственного участника юридического лица о назначении руководителя юридического лица);

11) справка о размере среднемесячной заработной платы работников субъекта малого либо среднего предпринимательства, заверенная подписью руководителя и печатью;

12) справка юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии

иных бюджетных ассигнований, полученных юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в текущем финансовом году на возмещение одних и тех же затрат, заверенная подписью руководителя Заявителя и печатью (в свободной форме).

2.7. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в установленном порядке в соответствии с законодательством о нотариате.

3.8. В случае обращения за оказанием финансовой поддержки представителем заявителя, дополнительно представляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действия от имени заявителя, могут быть представлены:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

3.10. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе предоставить в администрацию городского округа Ступино Московской области, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по собственной инициативе следующие документы:

1) сведения, подтверждающие факт постановки заявителя на налоговый учет;

2) сведения из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

4) сведения из территориальных внебюджетных фондов, подтверждающие отсутствие задолженности (справки из территориальных внебюджетных фондов ГУ Управления ПФР, ГУ Московского областного регионального отделения ФСС РФ об отсутствии задолженности);

5) сведения из отдела государственной статистики об учете в ЕГРПО (информационное письмо из отдела государственной статистики об учете в ЕГРПО).



3.11. Основаниями для отказа в приеме документов к рассмотрению является:

- 1) неполное представление документов, установленных настоящим Порядком;
- 2) несоответствие представленных документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

Перечень оснований отказа в приеме документов является исчерпывающим.

3.12. Не допускается требовать у субъектов малого и среднего предпринимательства представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

3.13. Администрация городского округа Ступино Московской области рассматривает заявление и документы, представленные для оказания поддержки в срок, не превышающий 60 дней с даты их регистрации.

Каждый субъект малого и среднего предпринимательства должен быть проинформирован о решении, принятом по обращению, в течение 5 дней со дня его принятия.

3.14. В оказании поддержки должно быть отказано в случае, если:

1) не представлены документы, определенные настоящим Порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, заключаемому по форме, утверждаемой финансовым управлением администрации городского округа

Ступино Московской области (далее - Соглашение).

3.16. Администрация городского округа Ступино Московской области осуществляет перечисление субсидии в сроки, установленные Соглашением, на расчетный или корреспондентский счет субъекта малого и среднего предпринимательства, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.17. Субъекты малого и среднего предпринимательства несут ответственность за достоверность сведений, представленных в администрацию городского округа Ступино Московской области, а также за целевое использование бюджетных средств городского округа Ступино Московской области.

3.18. Администрация городского округа Ступино Московской области ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки, в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».