

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Ступино
Московской области
29.06.2023 № 2486-п

Извещение
о проведении открытого аукциона
на право размещения нестационарного торгового объекта
на территории городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от «29» июня 2023 № 2486-п «О проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области».
4.	Организатор аукциона	Администрация городского округа Ступино Московской области (далее - организатор аукциона)
	Контактная информация:	
	Адрес	Адрес (почтовый адрес): ул. Андропова, д. 43а/2, г. Ступино, городской округ Ступино, Московская область, 142800
	Контактный телефон	8(496)647-41-59
	Адрес электронной почты	stup_uprs@mosreg.ru
Официальный сайт организатора аукциона	Сайт размещения информации: https://stupinoadm.ru/ekonomika/potrebitejskij-rynok/auktsiony/	

	Единый портал торгов Московской области	https://easuz.mosreg.ru/
	Ответственное должностное лицо	Начальник управления потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства администрации городского округа Ступино Московской области Лопушанская Н.А.
5.	Аукционная комиссия	Аукционная комиссия создана на основании постановления администрации городского округа Ступино Московской области от 26.04.2022 № 1389-п «Об аукционной комиссии по проведению открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области»
	Контактный телефон	8(496)647-41-59
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	с 09 час. 00 мин. по московскому времени «03» июля 2023 г.
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	до 17 час. 00 мин. по московскому времени «01» августа 2023 г.
	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	Адрес: ул. Андропова, д. 43а/2, каб. 211, г. Ступино, городской округ Ступино, Московская область
	Форма заявки	Форма заявки указана в приложении 1 к настоящему Извещению
	Порядок подачи заявки	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
7.	Порядок оформления участия в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего Извещения
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Место размещения нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 23.03.2018 № 803-п и размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования.
9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

	проведения аукциона	до 17 час. 00 мин. по московскому времени «27» июля 2023 г.
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	<p>Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>Изменения в настоящее Извещение вносятся до «27» июля 2023 г.</p>
11.	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения об открытом аукционе	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: с даты размещения настоящего Извещения на официальном сайте организатора аукциона.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения «25» июля 2023 г.</p> <p>В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения об открытом аукционе организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте и обеспечить их размещение на сайте ЕПТ МО с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
12.	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается по каждому лоту отдельно, указана в разделе 2 настоящего Извещения.
13.	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)
14.	Размер задатка, сроки	Информация указана в разделе 4 настоящего

	и порядок его внесения. Реквизиты для перечисления задатка	Извещения
15.	Указание на то, проводится ли аукцион среди субъектов малого или среднего предпринимательства	Да
16.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: ул. Андропова, д. 43а/2, г. Ступино, городской округ Ступино, Московская область с 11 час. 00 мин. по московскому времени «02» августа 2023 г.
		до 16 час. 00 мин. по московскому времени «02» августа 2023 г.
17.	Дата, время начала, место проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: ул. Андропова, д. 43а/2, г. Ступино, городской округ Ступино, Московская область
		Время начала проведения аукциона: 10 час. 00 мин. по московскому времени «03» августа 2023 г.
	Порядок проведения аукциона	Порядок проведения аукциона указан в разделе 5 настоящего Извещения
18.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
19.	Срок заключения договора	Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте
20.	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее 10 дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора
21.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора
(цены лота) по каждому лоту, срок действия договоров

Лот № 1

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	г.о. Ступино, г. Ступино, ул. Андропова, вблизи д. 56/30а	109	В соответствии с требованиями к внешнему виду киосков, установленными ст. 5.1. Решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области» от 25.10.2018 № 204/19, Приложением 2 к проекту Договора	временная конструкция	бахчевой развал	10	С момента подписания до 01.11.2023	51 066,40

<*>Порядок исчисления и уплаты налога: НДС уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

Лот № 2

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	г.о. Ступино, р.п. Михнево, ул. Советская, вблизи д. 6	110	В соответствии с требованиями к внешнему виду киосков, установленными ст. 5.1. Решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области» от 25.10.2018 № 204/19, Приложением 2 к проекту Договора	временная конструкция	бахчевой развал	10	С момента подписания до 01.11.2023	38 300,00

<*>Порядок исчисления и уплаты налога: НДС уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

Лот № 3

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	г.о. Ступино, р.п. Малино, ул. Горького, вблизи д. 1	117	В соответствии с требованиями к внешнему виду киосков, установленными ст. 5.1. Решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области» от 25.10.2018 № 204/19, Приложением 2 к проекту Договора	временная конструкция	бахчевой развал	10	С момента подписания до 01.11.2023	38 300,00

<*>Порядок исчисления и уплаты налога: НДС уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

Лот № 4

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	г.о. Ступино, г. Ступино, пр-кт Победы, вблизи д. 51	140	В соответствии с требованиями к внешнему виду киосков, установленными ст. 5.1. Решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области» от 25.10.2018 № 204/19, Приложением 2 к проекту Договора	временная конструкция	бахчевой развал	10	С момента подписания до 01.11.2023	51 066,40

<*>Порядок исчисления и уплаты налога: НДС уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

Лот № 5

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС, руб.*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	г.о. Ступино, р.п. Михнево, ул. Московская, вблизи д. 13	144	В соответствии с требованиями к внешнему виду киосков, установленными ст. 5.1. Решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области» от 25.10.2018 № 204/19, Приложением 2 к проекту Договора	временная конструкция	бахчевой развал	10	С момента подписания до 01.11.2023	38 300,00

<*>Порядок исчисления и уплаты налога: НДС уплачивается в налоговый орган в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе и оформления участия в аукционе

3.1. Заявка должна содержать:

1) обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные настоящим Извещением сроки;

2) обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель);

в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

декларация о принадлежности заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае, если аукцион проводится среди указанных субъектов);

платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю.

3.2. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

3.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.5. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату заявителю.

3.6. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.

3.7. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

3.8. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

3.9. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.11. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляет аукционная комиссия.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе организатор аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО при наличии технической возможности.

3.12. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый заявитель перечисляет на расчетный счет организатора аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам организатора аукциона:

Банковские реквизиты:

ИНН 5045062359

КПП 504501001

ФУ ГО Ступино (Администрация городского округа Ступино Московской области)

БИК 004525987

Банк – ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва

ОКТМО 46776000

Корреспондентский счет 40102810845370000004

Расчетный счет 03232643467760004800

л/с 05483D71910

Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по лоту № _____».

4.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

4.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.6. Сумма задатка подлежит возврату:

заявителям (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве заявителем заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

4.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине «шага» аукциона.

5.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

5.3. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний

вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), «шаг» аукциона (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на «шаг» аукциона. После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом» аукциона, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом» аукциона, а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом» аукциона. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

5.6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом аукционе.

5.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись аукциона.

5.8. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), информацию о принадлежности участника аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, адресе проведения аукциона, дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона с указанием времени поступления данного предложения.

5.9. Организатор аукциона размещает протокол аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6. Заключение договора по результатам аукциона

6.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Извещением.

6.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и не подписанный организатором аукциона проект договора.

6.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

6.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола аукциона.

6.5. Договор заключается организатором аукциона либо уполномоченным им лицом.

6.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Извещения.

6.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Извещения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.8. Организатор аукциона размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО при наличии технической возможности не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

6.10. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об открытом аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

6.11. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

6.12. Организатор аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО при наличии технической возможности не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

6.13. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

Приложение 1
к Извещению о проведении
открытого аукциона на право
размещения нестационарного
торгового объекта на
территории городского округа
Ступино Московской области

Организатору аукциона

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта

Заявитель _____

наименование (для юридического лица) / фамилия, имя, отчество
(для индивидуального предпринимателя)

паспортные данные (для индивидуального предпринимателя)

адрес

ИНН, ОГРН

номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при
наличии)

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения
нестационарных торговых объектов, указанного в лоте № ____, который состоится
«__» _____ 20__ года в ____ час. ____ мин., на условиях, указанных в
Извещении о проведении открытого аукциона и опубликованных в _____.

Заявитель _____

(наименование заявителя)

принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в
аукционе в соответствии с условиями аукциона на право размещения
нестационарных торговых объектов.

Заявитель _____

(наименование заявителя)

в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать
организатору договор на размещение нестационарного торгового объекта в
установленные Извещением об открытом аукционе сроки;

в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить
договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (должность (при наличии)) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Печать (при наличии) Дата

Приложение 2
к Извещению о проведении
открытого аукциона на право
размещения нестационарного
торгового объекта на
территории городского округа
Ступино
Московской области

Проект Договора
на право размещения нестационарного торгового объекта
на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся
в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная
собственность на которые не разграничена, находящихся на территории
городского округа Ступино Московской области

г. Ступино, Московская область « ____ » _____ 20__ г.

Администрация городского округа Ступино Московской области в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании Протокола аукциона от « ____ » _____ 20__ г. № ____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в Приложении 1 к Договору, в соответствии с эскизным проектом (Приложение 2 к Договору), утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области, за плату, уплачиваемую в бюджет городского округа Ступино Московской области.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «01» ноября 2023 г.

3. Оплата по договору

3.1. Размер платы по договору за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, без учета НДС.

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным

в настоящем Договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала в соответствии с графиком платежей (Приложение 3). Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.4. Первый платеж за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается Стороной 2 в течение 10 банковских дней с даты вступления в силу настоящего Договора, с учетом суммы внесенного задатка, который составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.5. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора, на количество календарных дней в году, и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с даты вступления в силу настоящего Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.7. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в Приложении 1 к настоящему Договору с даты вступления в силу Договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего Договора не заключать Договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в Приложении 1 к настоящему Договору, с иными лицами.

4.1.3. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по настоящему Договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия Договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный настоящим Договором срок этой обязанности Стороной 2.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Обеспечить установку нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области, эскизным проектом (Приложение 2), с учетом утвержденного архитектурно-дизайнерского решения нестационарных торговых объектов на территории городского округа

Ступино Московской области, а также благоустройство и уборку прилегающей территории.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего Договора, характеристиками размещения нестационарного торгового объекта (Приложение 1) и требованиями установленными законодательством Российской Федерации в сферах торговой деятельности, защиты прав потребителей, санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.4. Не осуществлять раскладку товара, а также складирование тары и запасов продукции на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории.

4.3.5. В течение 2 календарных дней с момента заключения Договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.6. В течение всего срока действия настоящего Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта, ежедневную уборку территории от мусора и посторонних предметов в радиусе 5 метров от нестационарного торгового объекта.

4.3.7. В течение 30 календарных дней с даты заключения настоящего Договора заключить договор на вывоз мусора, образующегося в результате деятельности с использованием нестационарного торгового объекта, копию которого в течение 15 календарных дней с момента заключения представить Стороне 1.

4.3.8. Не позднее 5 календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора, со дня его расторжения, а также в случае признания его недействительным демонтировать нестационарный торговый объект и привести место размещения нестационарного торгового объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.3.9. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории, привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.10. В случае, нарушения сроков, указанных в п. 4.3.8 настоящего Договора и действий Стороны 1 в соответствии с п. 4.2.3 настоящего Договора возместить Стороне 1 расходы, связанные с демонтажем (перемещением) и хранением его нестационарного торгового объекта, а также приведением Стороной 1 места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в первоначальное состояние.

4.3.11. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее 3 календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора, Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10 % от суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 % платы за размещение нестационарного торгового объекта, указанной в п. 3.1 настоящего Договора.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут: по соглашению Сторон; в судебном порядке; в связи с односторонним отказом Сторон от исполнения обязательств по настоящему Договору по основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в следующих случаях:

6.2.1. невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

6.2.2. неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных п.п. 4.3.1. - 4.3.7 настоящего Договора;

6.2.3. неоднократного нарушения Стороной 2 правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим Договором, что подтверждено соответствующими актами обследования (протоколами) территории представителями отраслевых (функциональных) органов Стороны 1;

6.2.4. осуществления продажи алкогольной продукции в нестационарном торговом объекте, что зафиксировано должностными лицами органов внутренних дел в протоколе об административном правонарушении;

6.2.5. передачи Стороной 2 третьим лицам прав и обязанностей на размещение нестационарного торгового объекта;

6.2.6. изменения специализации, внешнего вида, типа, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.);

6.2.7. необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

6.2.8. использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

6.2.9. размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения на территории, занимаемой нестационарным торговым объектом;

6.2.10. заключения договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

6.2.11. неисполнения требований, предусмотренных утвержденным архитектурно-дизайнерским решением нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области;

6.2.12. иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2. настоящего Договора, денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подтверждения о его вручении. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Приложение 1 – Характеристики размещения нестационарного торгового объекта;
- Приложение 2 – Эскизный проект размещения нестационарного торгового объекта;
- Приложение 3 – График платежей.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Приложение 1
к договору на право размещения
нестационарного торгового объекта
на земельных участках, в зданиях,
строениях, сооружениях, находящихся
в муниципальной собственности,
а также на земельных участках,
государственная собственность на
которые не разграничена, находящихся
на территории городского округа
Ступино Московской области

Характеристики
размещения нестационарного торгового объекта

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м.
1	2	3	4	5	6
1					

Подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

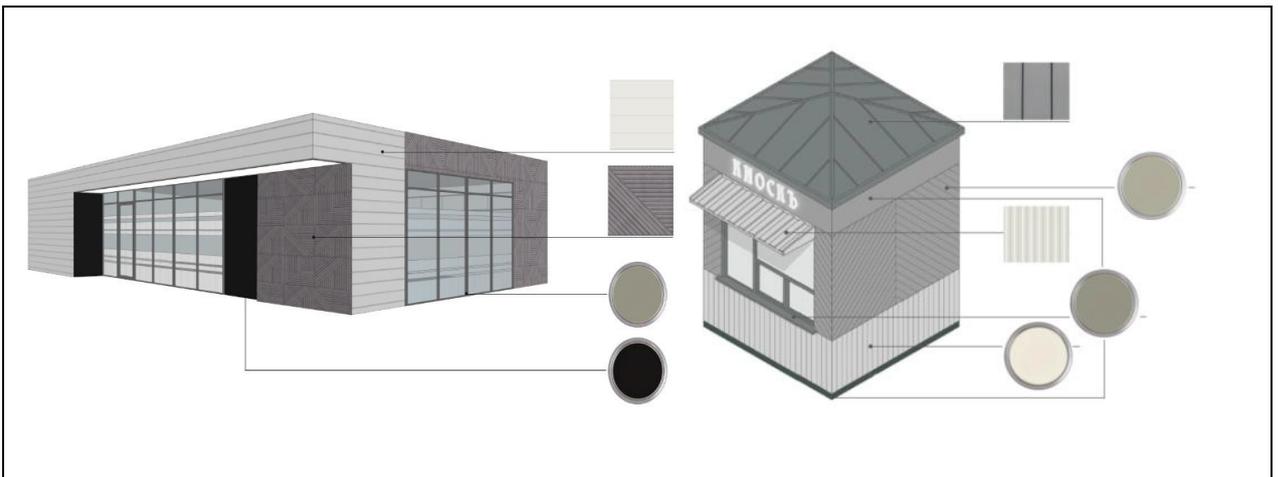
Приложение 2
к договору на право размещения
нестационарного торгового объекта
на земельных участках, в зданиях,
строениях, сооружениях, находящихся
в муниципальной собственности, а также
на земельных участках, государственная
собственность на которые не
разграничена, находящихся на
территории городского округа Ступино
Московской области

Эскизный проект
размещения нестационарного торгового объекта

Адрес места установки:

Вид нестационарного торгового объекта:

Специализация нестационарного торгового объекта:



Подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Приложение 3
к договору на право размещения
нестационарного торгового объекта
на земельных участках, в зданиях,
строениях, сооружениях, находящихся
в муниципальной собственности, а также
на земельных участках, государственная
собственность на которые не
разграничена, находящихся на
территории городского округа Ступино
Московской области

График платежей

№ п/п	Наименование платежа	Период размещения	Срок осуществления оплат	Сумма, рублей

Подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.