



### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2702-п от 18.06.2024 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

#### *О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации городского округа Ступино Московской области*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившими силу:
  - Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.03.2021 № 595-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 04.05.2018 № 1445-п «О Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино и составе комиссии»;
  - Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 23.04.2021 № 1082-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 04.05.2018 № 1445-п «О Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино и составе комиссии»;
  - Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 12.08.2021 № 2237-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 04.05.2018 № 1445-п «О Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино и составе комиссии».
- Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Протопопова С.В.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2703-п от 18.06.2024 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

#### *О Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино Московской области*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 01.09.2011 № 938/35 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов) в Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать комиссию по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино Московской области.
- Утвердить:
  - Положение о комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино Московской области (Приложение № 1).
  - Состав комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино Московской области (Приложение № 2).
- Признать утратившими силу:
  - Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 04.05.2018 № 1445-п «О Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино и составе комиссии»;
  - Постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 24.08.2022 № 3172-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 04.05.2018 № 1445-п «О Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино и составе комиссии».
- Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Протопопова С.В.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области

Приложение № 1  
к постановлению администрации городского округа Ступино  
Московской области  
от 18.06.2024 № 2703-п

### ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино Московской области

#### 1. Общие положения

- Комиссия по ценам и тарифам администрации городского округа Ступино Московской области (далее – Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, координирующим взаимодействие отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Ступино Московской области, муниципальных учреждений, организаций, предприятий городского округа Ступино в целях выработки согласованных рекомендаций и решений по ценам и тарифам в городском округе Ступино Московской области.
- Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законодательством, законодательством Московской области, уставом городского округа Ступино Московской области, нормативными и иными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, настоящим Положением.
- Положение о Комиссии и её состав утверждаются постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

#### 2. Задачи и функции Комиссии

- Основными задачами Комиссии являются:
  - Организация взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Ступино Московской области, муниципальных учреждений, организаций, предприятий городского округа Ступино Московской области в целях выработки согласованных рекомендаций и решений по ценам и тарифам в городском округе Ступино Московской области, согласно компетенции органов местного самоуправления в области ценообразования.
  - Изучение и анализ причин и возможных последствий предполагаемого установления тарифов на товары, работы, услуги либо изменения указанных цен (тарифов), подлежащих пересмотру.
  - При выработке и принятии решений Комиссия учитывает экономические интересы муниципальных учреждений, организаций, предприятий городского округа Ступино Московской области и потребителей.
  - В целях выполнения стоящих перед ней задач Комиссия осуществляет следующие функции:
    - Анализирует причины и возможные последствия предполагаемого установления тарифов на товары, работы, услуги либо изменения указанных цен (тарифов), подлежащих пересмотру.
    - Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов городского округа Ступино Московской области по вопросам регулирования тарифов и ценообразования.
    - Организует ведение базы данных по вопросам своей деятельности и принятым решениям.
  - Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

#### 3. Права Комиссии

- Комиссия имеет право:
  - Рассматривать на заседаниях Комиссии вопросы, относящиеся к ее компетенции.
  - Мотивированным решением отложить рассмотрение вопроса и представленных материалов на определенный срок.
  - Запрашивать в установленном законом порядке у муниципальных учреждений, организаций, предприятий, информацию и материалы, необходимые для работы Комиссии.
  - Создавать рабочие группы для подготовки отдельных вопросов, а также материалов к заседаниям Комиссии.

#### 4. Организация деятельности Комиссии

- Комиссия проводится не реже 1 раза в месяц, либо по мере необходимости в соответствии с планом работы администрации городского округа Ступино Московской области.
- Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.
- Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.
- В период временного отсутствия председателя Комиссии, его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.
- Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа состава Комиссии.
- Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.  
В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии является решающим.  
При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.
- Председатель Комиссии:
  - Является членом Комиссии.
  - Руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование, определяет перечень и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях.
  - Распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем Комиссии.
  - Вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии.
  - Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.
  - Председательствует на заседаниях Комиссии.
  - Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
  - Подписывает протоколы заседаний и иные документы Комиссии.
  - Осуществляет контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.
- Заместитель председателя Комиссии:
  - Является членом Комиссии.
  - Руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает ее планирование, определяет перечень и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях в отсутствие председателя Комиссии.
  - Распределяет обязанности между членами Комиссии и секретарем Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.
  - Вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии.
  - Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.
  - Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
  - Осуществляет контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

← 1 стр.

4.9. Члены Комиссии:  
4.9.1. Вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии.  
4.9.2. Знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.  
4.9.3. Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.  
4.9.4. Выполняют поручения Комиссии и ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности.  
4.9.5. Участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.  
4.10. Секретарь Комиссии:  
4.10.1. Является членом Комиссии – с правом голоса.  
4.10.2. Вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии.  
4.10.3. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.  
4.10.4. Лично участвует в заседаниях Комиссии.  
4.10.5. Вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.  
4.10.6. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.  
4.10.7. Выполняет поручения Комиссии, ее председателя либо лица, исполняющего его обязанности.  
4.10.8. Участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений.  
4.10.9. Осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии.  
4.10.10. Обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии.  
4.10.11. Организует подготовку заседаний Комиссии, в том числе извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению.  
4.10.12. Осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.  
4.11. Решения Комиссии рассылаются членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в течение 10 календарных дней после проведения ее заседания секретарем Комиссии.  
4.12. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом по тарифам и ценообразованию управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 18.06.2024 № 2703-п

**СОСТАВ  
Комиссии по ценам и тарифам администрации  
городского округа Ступино Московской области**

Протопопов С.В.	- заместитель главы городского округа Ступино Московской области - председатель Комиссии;
Харитонов М.Е.	- заместитель начальника управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области - заместитель председателя Комиссии;
Трифанова И.А.	- главный экономист отдела по тарифам и ценообразованию управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области - секретарь Комиссии.
<b>Члены Комиссии:</b>	
Крылова Т.В.	- начальник отдела по тарифам и ценообразованию управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области;
Калабина Т.Е.	- начальник финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области;
Липов Р.В.	- председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области;

Казакова Е.Н.	- начальник управления образования администрации городского округа Ступино Московской области;
Гимазов Р.А.	- начальник управления физической культуры и спорта администрации городского округа Ступино Московской области;
Алексеева В.Д.	- заместитель начальника управления культуры и молодежной политики - начальник отдела культуры администрации городского округа Ступино Московской области;
Шишкова О.А.	- заместитель начальника управления культуры и молодежной политики - начальник отдела по работе с молодежью администрации городского округа Ступино Московской области;
Клюкина Ю.А.	- директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области;
Лопушанская Н.А.	- директор МКУ «Управление потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства» городского округа Ступино Московской области;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 2752-п от 20.06.2024 г.  
администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
г. Ступино**

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Строительство и капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 30.12.2022 № 4951-п**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 15.12.2023 № 173/18 «О бюджете городского округа Ступино Московской области на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов», Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 05.12.2022 № 4544-п,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Строительство и капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 30.12.2022 № 4951-п, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Михалёва Ю.М.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,  
глава городского округа Ступино  
Московской области**

Приложение  
к постановлению администрации городского  
округа Ступино Московской области  
от 20.06.2024 № 2752-п

**Изменения, которые вносятся в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Строительство и капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры» (далее – муниципальная программа)**

- В паспорте муниципальной программы:  
1.1. Позицию «Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюджета	95 453,396	25 213,100	70 240,296	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета Московской области	6 151 497,224	1 329 275,630	4 822 221,594	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	1 260 221,830	271 467,521	988 754,309	0,000	0,000	0,000
<b>Всего по муниципальной программе, в том числе по годам</b>	<b>7 507 172,450</b>	<b>1 625 956,251</b>	<b>5 881 216,199</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Подпрограмма II «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт объектов культуры»</b>						
Средства федерального бюджета	70 240,296	0,000	70 240,296	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета Московской области	571 576,954	0,000	571 576,954	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	172 324,170	0,000	172 324,170	0,000	0,000	0,000
<b>Всего по Подпрограмме II, в том числе по годам</b>	<b>814 141,420</b>	<b>0,000</b>	<b>814 141,420</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Подпрограмма III «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт объектов образования»</b>						
Средства федерального бюджета	25 213,100	25 213,100	0,000	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета Московской области	5 475 660,620	1 329 275,630	4 146 384,990	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	1 039 570,480	271 467,521	768 102,959	0,000	0,000	0,000

← 2 стр.

<b>Всего по Подпрограмме III, в том числе по годам</b>	<b>6 540 444,200</b>	<b>1 625 956,251</b>	<b>4 914 487,949</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Подпрограмма V «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт объектов физической культуры и спорта»						
Средства федерального бюджета	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета Московской области	104 259,650	0,000	104 259,650	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	48 327,180	0,000	48 327,180	0,000	0,000	0,000
<b>Всего по Подпрограмме V, в том числе по годам</b>	<b>152 586,830</b>	<b>0,000</b>	<b>152 586,830</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

2. В части 6 муниципальной программы позицию «Источники финансирования муниципальной Подпрограммы, в том числе по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования подпрограммы, в том числе по годам реализации ( тыс.руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства федерального бюджета	25 213,100	25 213,100	0,000	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета Московской области	5 475 660,620	1 329 275,630	4 146 384,990	0,000	0,000	0,000
Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	1 039 570,480	271 467,521	768 102,959	0,000	0,000	0,000
<b>Всего по Подпрограмме III, в том числе по годам</b>	<b>6 540 444,200</b>	<b>1 625 956,251</b>	<b>4 914 487,949</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

2.1.В части 6.1 муниципальной программы пункт 2 изложить в следующей редакции:

2	Основное мероприятие 02. Организация строительства (реконструкции) объектов общего образования	2023-2024	Итого	5 987 966,709	1 239 147,869	4 748 818,840	0,000	0,000	0,000				
			Средства бюджета Московской области	5 117 558,670	1 090 763,990	4 026 794,680	0,000	0,000	0,000				
			Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	870 408,039	148 383,879	722 024,160	0,000	0,000	0,000				
2.1	Мероприятие 02.03 Капитальные вложения в объекты общего образования	2023-2024	Итого	1 853 029,070	307 969,360	1 545 059,710	0,000	0,000	0,000	Управление строительства и архитектуры администрации городского округа Ступино Московской области			
			Средства бюджета Московской области	1 178 445,740	195 833,750	982 611,990	0,000	0,000	0,000				
			Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	674 583,330	112 135,610	562 447,720	0,000	0,000	0,000				
	Введены в эксплуатацию объекты общего образования, единиц		Всего	2023 год	Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	
			1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	
2.2	Мероприятие 02.04. Капитальные вложения в общеобразовательные организации в целях обеспечения односменного режима обучения	2023-2024	Итого	4 134 937,639	931 178,509	3 203 759,130	0,000	0,000	0,000	Управление строительства и архитектуры администрации городского округа Ступино Московской области			
			Средства бюджета Московской области	3 939 112,930	894 930,240	3 044 182,690	0,000	0,000	0,000				
			Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	195 824,709	36 248,269	159 576,440	0,000	0,000	0,000				
	Введены в эксплуатацию объекты общего образования в целях обеспечения односменного режима обучения, единиц		Всего	2023 год	Итого 2024 год	В том числе:				2025 год	2026 год	2027 год	
			2	0	2	0	0	1	2	0	0	0	

2.2. Часть 6.5.муниципальной программы изложить в следующей редакции:  
«6.5.Адресный перечень объектов Строительства, реконструкции и модернизации муниципальной собственности, финансирование которых предусмотрено мероприятием 02.04 Подпрограммы III «Строительство (реконструкция), капитальный ремонт объектов образования»

№ п/п	Наименование объекта, сведения о регистрации права собственности, адрес объекта	Мощность/прирост мощности объекта строительства (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и так далее)	Направление инвестирования (строительство/реконструкция)	Сроки проведения работ	Открытие объекта/завершение работ	Предельная стоимость объекта капитального строительства / работ (тыс. руб.)	Профинансировано на 01.01.23 (тыс. руб.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					Остаток сметной стоимости до ввода в эксплуатацию объекта/ до завершения работ тыс.руб.	
									Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Школа на 550 мест по адресу: Московская область, Ступинский район, г. Ступино, квартал «Надежда» (ПИР и строительство)	Проектная мощность - 550 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	29.03.2019-20.12.2024	17.03.2025	2 327 569,040	255 152,380	Итого:	2 057 537,040	568 630,490	1 488 906,550	0,000	0,000	0,000	0,000
								Средства бюджета Московской области	1 965 698,500	550 589,950	1 415 108,550	0,000	0,000	0,000	0,000
								Средства бюджета городского округа Ступино	91 838,540	18 040,540	73 798,000	0,000	0,000	0,000	0,000

← 3 стр.

	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	1 506,620	Итого:	13 373,000	9 760,290	3 612,710	0,000	0,000	0,000	0,000
							1 506,620	Средства бюджета Московской области	13 373,000	9 760,290	3 612,710	0,000	0,000	0,000	0,000
							0,000	Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
2	Школа на 825 мест по адресу: Московская область, г. Ступино, мкр. «Юго-Западный» (ПИР и строительство)	Проектная мощность - 825 мест	Строительство (в т.ч. проектные и изыскательские работы)	31.032021-12.082024	02.09.2024	2 651 884,200	574 568,160	Итого:	2 077 400,599	362 548,019	1 714 852,580	0,000	0,000	0,000	0,000
							545 839,750	Средства бюджета Московской области	1 973 414,430	344 340,290	1 629 074,140	0,000	0,000	0,000	0,000
							28 728,410	Средства бюджета городского округа Ступино	103 986,169	18 207,729	85 778,440	0,000	0,000	0,000	0,000
	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	0,000	Итого:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
							0,000	Средства бюджета Московской области	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
							0,000	Средства бюджета городского округа	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Всего по мероприятию:						829 720,540	Всего:	4 134 937,639	931 178,509	3 203 759,130	0,000	0,000	0,000	0,000
							776 341,150	Средства бюджета Московской области	3 939 112,930	894 930,240	3 044 182,690	0,000	0,000	0,000	0,000
							53 379,390	Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	195 824,709	36 248,269	159 576,440	0,000	0,000	0,000	0,000
	X	X	кроме того: строительный контроль	X	X	X	1 506,620	Всего:	13 373,000	9 760,290	3 612,710	0,000	0,000	0,000	0,000
							1 506,620	Средства бюджета Московской области	13 373,000	9 760,290	3 612,710	0,000	0,000	0,000	0,000
							0,000	Средства бюджета городского округа Ступино	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Справочная таблица:

Количество объектов вводимых, ед.	Всего, в т.ч. по годам реализации:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
вводимых, ед.	2	0	2	0	0	0
открываемых, ед.	2	0	1	1	0	0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**№ 2775-п от 21.06.2024 г.**  
**администрации**  
**городского округа Ступино**  
**Московской области**  
**г. Ступино**

*Об утверждении Положения о Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)*

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая типовое положение о Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей), утвержденное постановлением Правительства Московской области от 28.12.2016 № 1005/44 «О мерах повышения эффективности организации финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию при-

надлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)», в целях осуществления контроля за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей). (Приложение 1).

2. Утвердить состав Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей). (Приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 26.10.2018 № 3952-п «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)»;

3.2. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 09.06.2022 № 2064-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 09.06.2022 № 2064-п».

← 4 стр.

округа Ступино Московской области от 26.10.2018 № 3952-п «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)»;

3.3. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 14.11.2022 № 4194-п «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 26.10.2018 № 3952-п «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)».

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Протопопова С.В., заместителя главы городского округа Ступино Московской области Медведова С.А. и на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Михалева Ю.М.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,**  
глава городского округа Ступино  
Московской области

*Приложение 1  
к постановлению администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от 21.06.2024 № 2775-п*

## **Положение о Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей)**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) (далее – Положение) разработано в целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, в которых муниципальному образованию «городской округ Ступино Московской области» принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей) и определяет задачи, функции, права и порядок работы Балансовой комиссии.

1.2. Балансовая комиссия является органом по контролю за результатами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий городского округа Ступино Московской области (далее – муниципальные предприятия) и хозяйственных обществ.

1.3. Балансовая комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

1.4. Отчетным периодом является период по итогам работы 1 полугодия (6 месяцев) и года.

### **2. Основные задачи и функции Балансовой комиссии**

2.1. Основными задачами и функциями Балансовой комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ за отчетный период.

2.1.2. Оценка результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ, вынесение рекомендаций по перспективам их развития.

2.1.3. Оценка мер, принимаемых руководителем, по повышению эффективности работы муниципального предприятия или хозяйственного общества.

2.2 Балансовая комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.2.1. Заслушивает отчеты и доклады руководителей муниципальных предприятий и хозяйственных обществ о финансово-хозяйственной деятельности.

2.2.2. Выносит рекомендации руководителям муниципальных предприятий и хозяйственных обществ по устранению нарушений и/или повышению эффективности деятельности и осуществляет контроль за их выполнением.

2.2.3. Готовит для утверждения предложения о целесообразности дальнейшей деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ или об их реорганизации, приватизации, ликвидации.

### **3. Права Балансовой комиссии**

3.1. Балансовая комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать у муниципальных предприятий и хозяйственных обществ учредительные документы, данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, аудиторских проверок и иные документы.

3.1.2. Получать информацию по результатам проверок муниципальных предприятий и хозяйственных обществ, отчеты руководителей об устранении выявленных нарушений и по исполнению решений, принятых Балансовой комиссией.

3.1.3. Заслушивать на заседаниях Балансовой комиссии отчеты руководителей, бухгалте-

ров и специалистов муниципальных предприятий и хозяйственных обществ по итогам осуществления ими финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.

3.1.4. Производить оценку результатов деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и/или повышению эффективности деятельности, контролировать ход реализации выполнения решений Балансовой комиссии.

3.1.5. Вносить предложения руководителям муниципальных предприятий и хозяйственных обществ по решению кадровых вопросов в отношении его заместителей и главного бухгалтера, чья деятельность по соответствующему направлению признана неудовлетворительной.

3.1.6. Привлекать к работе Балансовой комиссии экспертов, аудиторские и иные специализированные организации.

### **4. Организация работы Балансовой комиссии**

4.1. Заседания Балансовой комиссии созываются председателем и проводятся по итогам 1 полугодия (6 месяцев) и года.

4.2. Заседание Балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины всех членов комиссии. Решение Балансовой комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, в случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.3. Повестка дня, место, дата и время проведения заседания Балансовой комиссии определяются председателем комиссии.

4.4. Материалы для рассмотрения Балансовой комиссией представляются муниципальными предприятиями и хозяйственными обществами в муниципальное казенное учреждение городского округа Ступино Московской области, координирующее деятельность соответствующего муниципального предприятия или хозяйственного общества (далее – МКУ) и в управление экономики администрации городского округа Ступино Московской области не позднее чем за три недели до заседания Балансовой комиссии.

4.5. После получения материалов, указанных в разделе 6 настоящего Положения, МКУ:

4.5.1. Анализирует представленные материалы в соответствии с Правилами проведения администрацией городского округа Ступино Московской области (учредителем) финансового анализа деятельности муниципальных унитарных предприятий (муниципальных предприятий) и хозяйственных обществ, в которых городскому округу Ступино Московской области принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат голосования при принятии решения собственников (учредителей), при риске введения в отношении их процедуры несостоятельности (банкротства), утвержденными постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 28.11.2018 № 4372-п.

4.5.2. Готовит развернутое заключение и направляет его ответственному секретарю Балансовой комиссии не позднее чем за 7 (семь) дней до проведения заседания Балансовой комиссии.

4.6. Управление экономики администрации городского округа Ступино Московской области проводит оценку эффективности деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ в соответствии с методическими рекомендациями оценки эффективности деятельности государственных унитарных предприятий Московской области, утвержденными Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области.

4.7. Председатель Балансовой комиссии осуществляет организацию и руководство деятельностью комиссии, председательствует на ее заседаниях и организует контроль за исполнением возложенных на Балансовую комиссию задач.

4.8. Заместитель председателя Балансовой комиссии в отсутствие председателя организует и проводит заседание Балансовой комиссии.

4.9. Члены Балансовой комиссии участвуют в заседаниях Балансовой комиссии, обсуждении и решении всех вопросов, входящих в компетенцию Балансовой комиссии, вносят предложения по существу рассматриваемых на Балансовой комиссии вопросов. Документы и материалы, представленные на рассмотрение, передаются на хранение ответственному секретарю Балансовой комиссии.

4.10. Ответственный секретарь Балансовой комиссии назначается из числа членов Балансовой комиссии, который:

4.10.1. Обеспечивает подготовку заседаний Балансовой комиссии.

4.10.2. Направляет соответствующие уведомления о времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает созыв членов Балансовой комиссии.

4.10.3. Представляет членам Балансовой комиссии материалы для заседания комиссии.

4.10.4. Оформляет протоколы заседаний Балансовой комиссии.

4.10.5. Обеспечивает хранение протоколов заседаний Балансовой комиссии и иных материалов деятельности комиссии.

4.10.6. Знакомит членов Балансовой комиссии, а также иных заинтересованных лиц по указанию председателя Балансовой комиссии с материалами, связанными с деятельностью комиссии.

### **5. Документальное оформление решений Балансовой комиссии и контроль за их выполнением**

5.1. Делопроизводство Балансовой комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии.

5.2. Решение Балансовой комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Балансовой комиссии. Протокол подписывается председателем Балансовой комиссии или его заместителем, ведущим данное заседание, и ответственным секретарем Балансовой комиссии.

5.3. Копия протокола заседания Балансовой комиссии направляется всем членам Балансовой комиссии и руководителю муниципального предприятия или хозяйственного общества.

5.4. Решения, принимаемые Балансовой комиссией, обязательны для выполнения муниципальными предприятиями и хозяйственными обществами.

5.5. Председатель Балансовой комиссии вправе назначить внеочередное заседание Балансовой комиссии по итогам выполнения ранее принятых комиссией решений.

### **6. Требования к предоставлению материалов на заседание Балансовой комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и хозяйственных обществ**

← 5 стр.

6.1. Руководитель муниципального предприятия или хозяйственного общества направляет:

6.1.1. Информацию о муниципальном предприятии или хозяйственном обществе: наименование, юридический и фактический адреса, дата образования, данные по руководителю и главному бухгалтеру (фамилия, имя, отчество, стаж работы на должности в муниципальном предприятии или хозяйственном обществе).

6.1.2. Доклад (отчет) руководителя муниципального предприятия или хозяйственного общества о финансово-экономической деятельности за отчетный период.

6.1.3. Отчет о выполнении протокольных поручений, направленных в адрес муниципального предприятия или хозяйственного общества на предыдущем заседании Балансовой комиссии по рассмотрению ее деятельности, подписанный руководителем муниципального предприятия или хозяйственного общества.

6.1.4. Ежеквартальную (годовую) бухгалтерскую, налоговую отчетность муниципального предприятия или хозяйственного общества на электронном носителе и на бумажном носителе. Квартальная бухгалтерская, налоговая и бюджетная отчетность на бумажном носителе заверяется подписями руководителя и главного бухгалтера, а также печатью муниципального предприятия или хозяйственного общества.

6.1.5. План финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

6.1.6. Акты проверок контрольных органов, в том числе налоговых органов, контрольно-счетной палаты, аудиторских организаций, проведенных в текущем отчетном периоде.

6.1.7. Копию платежного поручения о перечислении части чистой прибыли за пользование муниципальным имуществом за предыдущий год, перечисленной в текущем году.

6.1.8. Отчет муниципального предприятия об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.

6.1.9. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности, дата, причины возникновения и принимаемые меры по ликвидации задолженности, динамика изменения суммы задолженности за последний год.

6.1.10. Расшифровка доходов в разрезе видов деятельности и услуг, расходов по видам деятельности и статьям затрат. Анализ фактической себестоимости в разрезе услуг с пояснением причин отклонений.

6.1.11. Анализ заработной платы и среднесписочной численности по категориям работников (руководитель, главный бухгалтер, ИТР, специалисты, служащие, рабочие).

Приложение 2  
к постановлению администрации  
городского округа Ступино Московской области  
от 21.06.2024 № 2775-п

**Состав Балансовой комиссии  
по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной  
деятельности муниципальных унитарных предприятий  
и хозяйственных обществ, в которых муниципальному  
образованию «городской округ Ступино Московской области»  
принадлежит доля, обеспечивающая положительный результат  
голосования при принятии решения собственников  
(учредителей)**

**Председатель Балансовой комиссии:**  
Протопопов С.В. – заместитель главы городского округа Ступино Московской области.

**Заместители председателя комиссии:**  
Медведев С.А. – заместитель главы городского округа Ступино Московской области - в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

Михалев Ю.М. – заместитель главы городского округа Ступино Московской области - в сфере управления муниципальным имуществом.

**Члены комиссии:**  
Харитонов М.Е. – заместитель начальника управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области;

Крылова Т.В. – начальник отдела по тарифам и ценообразованию управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области (ответственный секретарь Балансовой комиссии);

Калабина Т.Е. – начальник финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области;

Липов Р.В. – председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области;

Клюкина Ю.А. – директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Ступино Московской области;

Лопушанская Н.А. – директор МКУ «Управление потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства» городского округа Ступино Московской области.

**Оповещение о начале публичных слушаний**

На публичные слушания представляется проект: по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины» для земельного участка с кадастровым номером 50:33:0030304:697 площадью 500 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Ступино, рп. Малино, ул. Весенняя.

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – администрация городского округа Ступино Московской области.

Срок проведения публичных слушаний: с 25.06.2024 по 02.07.2024.

Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2.

Экспозиция открыта с 25.06.2024 (дата открытия экспозиции) по 02.07.2024 (дата закрытия экспозиции). Часы работы: с 9 ч. 00 мин до 18 ч. 00 мин на выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 02 июля 2024 года в 17 ч. 00 мин. по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, 2-й этаж актовый зал (здание администрации городского округа Ступино).

Время начала регистрации участников: с 16 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. (не менее чем за 30 мин. до начала собрания)

В период проведения публичных слушаний участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 25.06.2024 по 02.07.2024 по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;

- выступления на собрании участников публичных слушаний;

- личного обращения в уполномоченный орган;

- портала государственных и муниципальных услуг;

- почтового отправления.

В случае введения режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории, включающей территорию городского округа Ступино Московской области, препятствующего проведению массовых мероприятий, предоставление предложений и замечаний участников публичных слушаний осуществляется:

- посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;

- посредством РПГУ в электронном виде;

- посредством обращения по электронной почте, указанной в решении о назначении публичных слушаний;

- посредством официального сайта.

Информационные материалы по проекту предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины» для земельного участка с кадастровым номером 50:33:0030304:697 площадью 500 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Ступино, рп. Малино, ул. Весенняя размещены на сайте <https://stupinoadm.ru/>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
№ 2784-п от 24.06.2024 г.  
администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
г. Ступино**

**О проведении публичного слушания  
по проекту предоставления разрешения  
на условно разрешенный вид использования  
«магазины» для земельного участка  
с кадастровым номером 50:33:0020234:1634**

В соответствии со ст. 5.1, ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.02.2023 № 62/8, письмом Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 21.06.2024 № 29Исх-9116/06-01

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести в период с 28.06.2024 по 04.07.2024 публичное слушание по проекту предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины» для земельного участка с кадастровым номером 50:33:0020234:1634 площадью 4660 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Ступино, рп. Михнево (далее – проект):

1.1. По проекту, рассматриваемому на публичном слушании, провести собрание участников публичного слушания 04 июля 2024 года в 17 ч. 00 мин. по адресу: Московская область, городской округ Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, 2-й этаж актовый зал (здание администрации городского округа Ступино). Время начала регистрации лиц, участвующих в собрании 04 июля 2024 года с 16 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин.

1.2. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение публичного слушания, комитет по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области (далее – уполномоченный орган).

1.3. Уполномоченному органу обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению публичного слушания в установленные сроки.

1.4. Расходы, связанные с организацией и проведением публичного слушания возложить на Скачкову И.А. (опубликование в печатном средстве массовой информации «Вестник городского округа Ступино Московской области» (далее – Вестник) оповещения и заключения о проведении публичного слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины» для земельного участка с кадастровым номером 50:33:0020234:1634 площадью 4660 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Ступино, рп. Михнево.

2. Скачковой И.А. опубликовать в Вестнике оповещение о проведении публичного слушания и заключение по результатам публичного слушания в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино Московской области.

3. Уполномоченному органу опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Михалева Ю.М.

**С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,  
глава городского округа Ступино  
Московской области**