



ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4327-п от 12.10.2023 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

Об утверждении Положения о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжениями Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», от 14.09.2023 № 19РВ-359 «Об утверждении примерного положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта и признании утратившими силу некоторых распоряжений Министерства потребительского рынка и услуг Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.03.2022 № 653-п «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области».
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области по режиму (безопасности) Протопопова С.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Ступино
Московской области
от 12.10.2023 № 4327-п

Положение о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области (далее - электронный аукцион).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 23.03.2018 № 803-п «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области на 2018-2029 годы».
- 1.3. Предметом электронного аукциона является право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области.

Решение о проведении электронного аукциона принимается администрацией городского округа Ступино Московской области (далее - уполномоченный орган местного самоуправления).

1.4. В проводимом в соответствии с настоящим Положением электронном аукционе может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. Организатор электронного аукциона – уполномоченный орган местного самоуправления – администрация городского округа Ступино Московской области;

1.5.2. открытый аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - форма торгов, победителем которых признается участник электронного аукциона, соответствующий требованиям Извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области (далее – извещение), предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении;

1.5.3. аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения электронного аукциона;

1.5.4. оператор электронной площадки - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование, включенное в перечень операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

1.5.5. заявка на участие в электронном аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в электронной форме для участия в электронном аукционе;

1.5.6. заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку на участие в электронном аукционе;

1.5.7. обеспечение заявки (задаток) – внесение денежных средств заявителем в размере и порядке, установленными документацией об электронном аукционе, в качестве обеспечения своей заявки и свидетельствующие о серьезности намерений заявителя на участие в электронном аукционе;

1.5.8. участник электронного аукциона - заявитель, допущенный аукционной комиссией к участию в электронном аукционе;

1.5.9. единственный участник электронного аукциона – только один заявитель, заявка на участие в электронном аукционе которого признана соответствующей требованиям, установленным в извещении;

1.5.10. победитель электронного аукциона - участник электронного аукциона, соответствующий требованиям извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота);

1.5.11. начальная (минимальная) цена договора (лота) - определенный организатором электронного аукциона размер начальной (минимальной) платы за право размещения нестационарного торгового объекта;

1.5.12. «шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (лота);

1.5.13. цена договора (лота) – итоговый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, определенный по результатам электронного аукциона;

1.5.14. регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных аукционов;

1.5.15. единый портал торгов Московской области (далее - ЕПТ) – подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области» по адресу: <https://easuz.mosreg.ru>, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области.

2. Функции организатора электронного аукциона

- 2.1. В качестве организатора электронного аукциона выступает администрация городского округа Ступино Московской области.
- 2.2. Организатор электронного аукциона осуществляет следующие функции:
 - 2.2.1. принимает решение о проведении электронного аукциона;
 - 2.2.2. определяет начальную (минимальную) цену договора (лота);
 - 2.2.3. устанавливает порядок и сроки подачи заявок, даты начала и окончания рассмотрения заявок, дату проведения электронного аукциона, «шаг аукциона», требование о задатке, размер задатка;
 - 2.2.4. утверждает извещение о проведении электронного аукциона, извещение об отказе от проведения электронного аукциона, принимает решение о внесении изменений в него;
 - 2.2.5. обеспечивает размещение извещений, указанных в подпункте 2.2.4 настоящего пункта, и иной информации, установленной настоящим Положением на электронной площадке, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (<https://torgi.gov.ru>) (далее - официальный сайт торгов), официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области (<https://stupinoadm.ru>) (далее - сайт организатора), на ЕПТ;
 - 2.2.6. определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион;
 - 2.2.7. создает аукционную комиссию, определяет ее состав, назначает председателя, заместителя председателя и секретаря;
 - 2.2.8. по запросу заявителей разъясняет положения извещения в порядке и сроки, предусмотренные извещением и настоящим Положением;
 - 2.2.9. принимает решение о внесении изменений в извещение, об отказе от проведения электронного аукциона;
 - 2.2.10. обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта;
 - 2.2.11. осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и извещением.

2.3. Организатор электронного аукциона имеет право привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо - специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки извещений, размещения извещений и иной информации установленной настоящим Положением, в соответствии с подпунктом 2.2.5. пункта 2.2. настоящего Положения, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона. При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены договора (лота), предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора и подписание договора осуществляются организатором электронного аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора электронного аукциона.

Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

3. Функции аукционной комиссии

3.1. Для обеспечения организации и проведения электронного аукциона организатором электронного аукциона создается аукционная комиссия.

3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники электронного аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе яв-

← 1 стр.

являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников электронного аукциона).

3.4. Аукционная комиссия осуществляет:

3.4.1. рассмотрение и проведение оценки заявок на участие в электронном аукционе, в том числе информации и документов, направленных заявителями посредством электронной площадки;

3.4.2. принятие решения о допуске лица, подавшего заявку, к участию в аукционе и признании его участником аукциона, или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным документацией о проведении электронного аукциона, действующим законодательством, принятие решения о соответствии или о несоответствии заявки требованиям, установленным в документации о проведении электронного аукциона;

3.4.3. оформление протоколов в ходе организации и проведения электронного аукциона, а также их размещение на электронной площадке, на официальном сайте торгов, сайте организатора аукциона, на ЕПТ;

3.4.4. подведение итогов электронного аукциона и определение победителя электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний аукционной комиссии.

3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос.

3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора электронного аукциона.

3.9. Решения аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

4. Функции оператора электронной площадки

4.1. Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной площадки и настоящим Положением.

5. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке

5.1. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.

6. Информационное обеспечение электронного аукциона

6.1. К информации о проведении электронного аукциона относятся:

6.1.1. извещения, указанные в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Положения;

6.1.2. проект договора (в случае проведения электронного аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота);

6.1.3. протоколы, составляемые в ходе организации и проведения электронного аукциона.

6.2. Организатор электронного аукциона размещает извещение, в соответствии с подпунктом 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок.

6.3. Информация о проведении электронного аукциона должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6.4. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, а также сведения о договоре, заключенном по результатам электронного аукциона, размещаются в соответствии с подпунктом 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения.

7. Отказ от проведения электронного аукциона

7.1. Организатор электронного аукциона имеет право отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок.

7.2. После размещения на электронной площадке извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной площадки не вправе открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.3. Организатор электронного аукциона размещает извещение об отказе от проведения электронного аукциона в соответствии с подпунктом 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

8. Содержание извещения

8.1. В извещении должны быть указаны следующие сведения:

8.1.1. вид и форма проведения торгов;

8.1.2. предмет электронного аукциона;

8.1.3. основание для проведения электронного аукциона (решение уполномоченного органа местного самоуправления);

8.1.4. наименование, местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица;

8.1.5. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

8.1.6. место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), технические характеристики нестационарного торгового объекта (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта);

8.1.7. требования к содержанию и составу заявки;

8.1.8. срок, в течение которого организатор электронного аукциона имеет право отказаться от проведения электронного аукциона, принять решение о внесении изменений в извещение;

8.1.9. срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений извещения;

8.1.10. дата начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений Извещения;

8.1.11. начальная (минимальная) цена договора (лота);

8.1.12. «шаг аукциона»;

8.1.13. требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка;

8.1.14. порядок подачи заявки;

8.1.15. порядок отзыва заявки;

8.1.16. дата, время начала и окончания срока подачи заявок;

8.1.17. дата, время начала и окончания срока рассмотрения заявок;

8.1.18. дата, время проведения электронного аукциона;

8.1.19. условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона;

8.1.20. условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора;

8.1.21. срок и порядок заключения договора;

8.1.22. форма, сроки и порядок оплаты по договору;

8.1.23. требования к участникам электронного аукциона: отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства;

отсутствие факта приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

8.1.24. ограничение в отношении участников электронного аукциона, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства (указать, установлено оно или нет).

8.1.25. иные сведения, установленные настоящим Положением.

8.2. Форма извещения является приложением к настоящему Положению.

8.3. Неотъемлемой частью извещения является проект договора.

9. Внесение изменений в извещение

9.1. Организатор электронного аукциона имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает решение о внесении изменений в извещение в соответствии с подпунктом 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Положения. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на электронной площадке внесенных изменений в извещение до даты окончания подачи заявок он составлял не менее пятнадцати дней.

9.2. Изменение предмета договора и его существенных условий не допускаются.

10. Разъяснение положений извещения

10.1. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на электронной площад-

ке, имеет право направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений извещения. При этом заинтересованное лицо имеет право направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения в отношении одного такого электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.

10.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, а также обеспечивает размещение на ЕПТ разъяснения положений извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

10.3. Разъяснение положений извещения не должно изменять его суть.

11. Требования к содержанию и составу заявки

11.1. Заявка оформляется по форме в соответствии с Приложением 1 к извещению.

11.2. Для участия в электронном аукционе заявители представляют в установленный в извещении срок следующие документы:

11.2.1. заявку на участие в электронном аукционе по установленной в извещении форме, которая должна содержать сведения о заявителе, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (далее - ФИО) (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя) и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика заявителя; ФИО и должность лица, уполномоченного на подписание договора; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора; банковские реквизиты; для юридического лица, индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - информацию о налоговой инспекции, в которой он состоит на учете;

11.2.2. обязательство заявителя в случае признания его победителем либо единственным участником электронного аукциона подписать договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию заявителя о достоверности представленной информации;

11.2.3. документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным извещением, в том числе:

для юридических лиц: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя; решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключены договоры, предостережение обеспечения заявки являются крупной сделкой; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения; заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя; заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства; заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя); выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения (в случае, если заявку подает индивидуальный предприниматель); заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

11.3. Все документы должны быть составлены на русском языке. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Срок, порядок подачи и регистрации заявок

12.1. Лица, прошедшие регистрацию на электронной площадке, имеют право подать заявку в сроки, указанные в извещении.

12.2. По истечению срока подачи заявок, установленного Извещением, заявки на участие в аукционе не принимаются.

12.3. Заявка, содержащая документы и сведения, предусмотренные пунктом 11.2 настоящего Положения, направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

12.4. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

12.5. Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого лота.

13. Отзыв заявок до окончания срока подачи заявок

13.1. Заявитель имеет право отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.2. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка в соответствии с регламентом электронной площадки.

14. Порядок внесения задатка

14.1. Для участия в электронном аукционе устанавливается требование о внесении задатка в размере, указанном в извещении.

14.2. Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки заблокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении.

Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.

14.3. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере задатка.

14.4. Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона, участника электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за заключение договора после победителя электронного аукциона, либо единственного участника электронного аукциона, в соответствии с регламентом электронной площадки.

14.5. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по итогам электронного аукциона заключается договор, подлежит зачислению в счет оплаты по договору, путем перечисления Оператором электронной площадки на счет, указанный Организатором электронного аукциона, и не подлежит возврату.

15. Рассмотрение заявок

15.1. Аукционная комиссия проверяет заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и извещением.

15.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать пять рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

15.3. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается одно из следующих решений:

15.3.1. о допуске заявителя, подавшего заявку, к участию в электронном аукционе и о признании его участником такого электронного аукциона;

15.3.2. об отказе в допуске заявителя к участию в электронном аукционе.

15.4. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

← 2 стр.

15.4.1. непредставления документов и информации, предусмотренной пунктом 11.2 настоящего Положения;

15.4.2. непоступления задатка на дату и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с пунктом 14.2 настоящего Положения;

15.4.3. подача заявки на участие в электронном аукционе лицом, которое в соответствии с Положением и извещением не имеет права быть участником электронного аукциона.

15.5. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии, не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола организатор аукциона направляет протокол оператору электронной площадки для размещения протокола на электронной площадке и на Портале.

В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также направляет сведения о результатах рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на официальном сайте торгов.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в электронном аукционе и признанных участниками электронного аукциона, датах подачи заявок, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в электронном аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

16. Проведение электронного аукциона

16.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в извещении.

В электронном аукционе могут участвовать только заявители, признанные аукционной комиссией участниками электронного аукциона.

16.2. Электронный аукцион проводится не позднее одного рабочего со дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

16.3. Электронный аукцион проводится путем последовательного повышения участниками электронного аукциона начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении, на величину, равную величине «шага аукциона».

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона определяется регламентом оператора электронной площадки.

16.4. Ход проведения электронного аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения электронного аукциона для подведения его итогов.

17. Признание электронного аукциона несостоявшимся

17.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

17.1.1. по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

17.1.2. по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявителей;

17.1.3. по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принято решение о признании только одного заявителя участником электронного аукциона;

17.1.4. в течение времени, определенного регламентом электронной площадки, после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора (лота), предусматривающее повышение начальной (минимальной) цены договора (лота) на величину «шага аукциона»;

17.1.5. победитель либо единственный участник электронного аукциона уклонился от заключения в установленный срок договора.

17.2. Информацию, указанную в подпункте 17.1.4 пункта 17.1 настоящего Положения, оператор электронной площадки направляет организатору электронного аукциона.

17.3. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке.

Протокол признания электронного аукциона несостоявшимся после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на ЕПТ.

17.4. В случае, указанном в подпункте 17.1.2 пункта 17.1 настоящего Положения, оператор электронной площадки, в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, прекращает блокирование операций по счетам заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка.

17.5. В случае, указанном в подпункте 17.1.3 пункта 17.1 настоящего Положения, оператор электронной площадки, в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, обязан направить уведомление единственному участнику электронного аукциона о признании его единственным участником аукциона.

Договор заключается с единственным участником электронного аукциона, на условиях, предусмотренных Извещением, по начальной (минимальной) цене договора (лота).

18. Подведение итогов электронного аукциона

18.1. Победителем электронного аукциона признается его участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) за размещение нестационарного торгового объекта.

18.2. Результаты проведения электронного аукциона оформляются протоколом подведения итогов электронного аукциона, который подписывается членами аукционной комиссии. Организатор аукциона не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет его оператору электронной площадки, который в тот же срок размещает его на электронной площадке.

18.3. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать:

18.3.1. адрес электронной площадки;

18.3.2. дату и время проведения электронного аукциона;

18.3.3. начальную (минимальную) цену договора (лота);

18.3.4. предпоследнее и последнее предложение о цене договора (лота) победителя электронного аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке;

18.3.5. наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) и место жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») победителя аукциона.

18.4. Протокол подведения итогов электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на ЕПТ.

18.5. В течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке оператор электронной площадки обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона, и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (лота).

18.6. Протокол подведения итогов электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

19. Заключение договора по результатам электронного аукциона

19.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

19.2. Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона.

19.3. Организатор электронного аукциона в течение пяти дней со дня размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке направляет победителю проект договора, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона при заключении договора с победителем электронного аукциона, либо начальная (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора с единственным участником электронного аукциона.

19.4. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора не позднее десяти дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора.

19.5. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 19.2 настоящего Положения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор.

19.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор электронного аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем электронного аукциона либо единственным участником электронного аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 11.2 настоящего Положения.

19.7. В случае отказа от заключения договора с победителем электронного аукциона аукционная комиссия в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 19.6 настоящего Положения и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор электронного аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора электронного аукциона, а второй направляется победителю электронного аукциона (единственному участнику электронного аукциона).

19.8. Организатор электронного аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

19.9. Организатор аукциона направляет протокол об отказе от заключения договора оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает его на сайте организатора не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

19.10. Протокол об отказе от заключения договора после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на ЕПТ.

20. Признание победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора

20.1. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим Положением и извещением, он не направил организатору электронного аукциона подписанный проект договора.

20.2. В случае уклонения от заключения договора аукционная комиссия оформляет протокол об уклонении от заключения договора. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола направляет протокол об уклонении от заключения договора оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает его на электронной площадке.

20.3. Протокол об уклонении от заключения договора после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на ЕПТ.

20.4. В течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора один экземпляр протокола направляется лицу, уклонившемуся от заключения договора.

20.4. В случае признания победителя электронного аукциона уклонившимся от заключения договора, право на заключение договора переходит на участника электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора после победителя электронного аукциона на основании протокола, в порядке, установленном разделом 19 настоящего Положения.

20.5. В случае уклонения или отказа участника электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора после победителя электронного аукциона от исполнения обязательств по результатам электронного аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

20.6. Победителю электронного аукциона, либо единственному участнику электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора, задаток не возвращается.

*Приложение
к положению о порядке проведения
открытого аукциона в электронной форме
на право размещения нестационарного
торгового объекта на территории городского
округа Ступино Московской области*

Примерная форма

Извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Вид и форма торгов	Открытый по составу участников и по форме подачи предложений аукцион в электронной форме
2.	Предмет электронного аукциона	Право на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области
3.	Основание для проведения электронного аукциона (решение уполномоченного органа местного самоуправления)	(наименование и реквизиты документа)
4.	Организатор электронного аукциона	(наименование организатора электронного аукциона)
	Местонахождение	(почтовый адрес)
	Контактный телефон	(номер телефона)
	Электронная почта	(адрес электронной почты)
	Официальный сайт организатора аукциона в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	(сайт размещения информации)
	Ответственное должностное лицо	(ФИО, должность)
5.	Адрес официального сайта Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов	

→ 4 стр.

← 3 стр.

	Адрес единого портала торгов Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	_____
	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	_____
6.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), технические характеристики нестационарного торгового объекта (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта)	_____
7.	Требования к содержанию и составу заявки	<p>Заявка оформляется по форме в соответствии с Приложением 1 к Извещению. К заявке прилагаются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным извещением, в том числе: для юридических лиц: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя; решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, предоставление обеспечения заявки являются крупной сделкой; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения; заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя; заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства; заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя); выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения (в случае, если заявку подает индивидуальный предприниматель); заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.
8.	Решение об отказе от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, а именно не позднее «__» _____ 20__ г.
	Решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, а именно не позднее «__» _____ 20__ г.
9.	Срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений извещения	Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на электронной площадке, имеет право направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений извещения. При этом заинтересованное лицо имеет право направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения в отношении одного такого электронного аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, на ЕПТ разъяснения положений извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.
10.	Дата начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений извещения	Дата начала предоставления разъяснений положений извещения: «__» _____ 20__ г. Дата окончания предоставления разъяснений положений извещения: «__» _____ 20__ г.
11.	Начальная (минимальная) цена договора (лота)	Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается в размере: _____ (_____) рублей;
12.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет _____ (_____) % от начальной (минимальной) цены договора (лота), установленной п. 11 настоящего Извещения
13.	Требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка	Установлено. Размер задатка составляет _____ (_____) % от начальной (минимальной) цены договора (лота), установленной п. 11 настоящего Извещения. Для участия в электронном аукционе заявитель обеспечивает наличие денежных средств на аналитическом счете, организованном в электронном виде у Оператора электронной площадки в размере не менее суммы задатка, указанного в настоящем Извещении. Денежные средства блокируются Оператором электронной площадки на счете Заявителя, основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная Оператору электронной площадки.

		<p>Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится Оператором электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока подачи заявок, установленного п. 16 настоящего Извещения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня отзыва заявки; - для заявителя, не допущенного к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе; - для участников аукциона, участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Протокола подведения итогов электронного аукциона, за исключением денежных средств участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора; - для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона. - задаток победителя электронного аукциона, а также задаток заявителя, допущенного к участию в электронном аукционе и признанного единственным участником, или заявителя, чья заявка была единственной, при условии соответствия заявки и заявителя, подавшего указанную заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, с которым заключается договор, засчитывается в счет оплаты по договору; - задатки, внесенные вышеуказанными заявителями и впоследствии не заключившими в установленном в Извещении порядке договор вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.
14.	Порядок подачи заявки	Заявители, прошедшие регистрацию на электронной площадке, имеют право подать заявку в сроки, установленные п. 16 настоящего Извещения. По истечению срока подачи заявок, установленного п. 16 настоящего Извещения, заявки на участие в аукционе не принимаются. Заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого лота. Заявка, содержащая документы и сведения, предусмотренные пунктом 7 настоящего Извещения, направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.
15.	Порядок отзыва заявки	Заявитель имеет право отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, установленной п. 16 настоящего Извещения, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.
16.	Дата, время начала и окончания срока подачи заявок	С _____ час. _____ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. до _____ час. _____ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г.
17.	Дата, время начала и окончания срока рассмотрения заявок	С _____ час. _____ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. до _____ час. _____ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г.
18.	Дата и время проведения электронного аукциона	С _____ час. _____ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г.
19.	Условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается его участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) за размещение нестационарного торгового объекта
20.	Условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора	Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим Извещением, он не направил организатору электронного аукциона подписанный проект договора.
21.	Срок и порядок заключения договора	Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Положением о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от _____ № _____ (далее – Положение), настоящим Извещением. Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона. Организатор электронного аукциона в течение пяти дней со дня размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной площадке направляет победителю проект договора. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора не позднее десяти дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в Положении и п. 21 настоящего Извещения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор.
22.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора
23.	Требования к участникам электронного аукциона	Отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства; Отсутствие факта приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.
24.	Ограничение в отношении участников электронного аукциона, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства	да/нет

← 4 стр.

2. Сведения о нестационарном торговом объекте¹

Лот № 1

№ п/п	Адресный ориентир нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), рублей 2
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальная (минимальная) цена договора (лота) № 1 _____ (_____) рублей.
«Шаг аукциона» по лоту № 1 - _____ (_____) рублей.
Размер задатка по лоту № 1 - _____ (_____) рублей.

¹ Предметом электронного аукциона может быть только один лот

² Порядок исчисления и уплаты налога: НДС _____% уплачивается в налоговый орган _____ в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

*Приложение 1
к извещению о проведении открытого аукциона
в электронной форме на право размещения
нестационарного торгового объекта
на территории городского округа Ступино
Московской области*

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Организатору аукциона

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Ступино Московской области

Заявитель _____

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес

(для юридического лица), фамилия, имя, отчество (далее - ФИО) (при наличии),

паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(ФИО руководителя юридического лица или уполномоченного лица,

лица, действующего на основании доверенности)

(паспортные данные представителя заявителя¹)

действующего на основании² _____ (Устав, Положение, Соглашение, Доверенность и т.д.)

Номер контактного телефона _____ ИНН _____

Банковские реквизиты _____

Наименование налоговой инспекции _____ (для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

¹ Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим на основании Доверенности

² Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом, или лицом действующим на основании Доверенности

принял решение об участии в аукционе в электронной форме, и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ рублей (сумма прописью), в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении электронного аукциона, и в соответствии с Регламентом оператора электронной площадки.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения электронного аукциона, содержащиеся в извещении о проведении электронного аукциона и Регламенте оператора электронной площадки³.

1.2. В случае признания победителем либо единственным участником электронного аукциона заключить договор с организатором электронного аукциона в порядке и сроки, установленные извещением о проведении открытого аукциона в электронной форме.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения извещения о проведении электронного аукциона, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения об ориентирах расположения нестационарного торгового объекта и он не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных дат и времени окончания срока подачи Заявок на участие в электронном аукционе, в порядке, установленном в извещении о проведении электронного аукциона.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения электронного аукциона, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Организатор электронного аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой электронного аукциона, внесением изменений в извещении о проведении электронного аукциона, а также приостановлением процедуры проведения электронного аукциона. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене электронного аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона с даты публикации информации об отмене электронного аукциона, внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в электронном аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приве-

дено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано

³ Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Перечень прилагаемых документов:

- _____
- _____
- _____ и т.д.

(Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии)) (подпись) (расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

Дата

*Приложение 2
к извещению о проведении открытого
аукциона в электронной форме на право
размещения нестационарного торгового объекта
на территории городского округа Ступино
Московской области*

Примерная форма

**Договор № _____
на право размещения нестационарного торгового объекта
на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях,
находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных
участках, государственная собственность на которые не разграничена,
находящихся на территории городского округа Ступино
Московской области**

г. Ступино, Московская область « _____ » _____ 20__ г.

Администрация городского округа Ступино Московской области в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании _____ от « _____ » _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в Приложении 1 к Договору, в соответствии с эскизным проектом (Приложение 2 к Договору), утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области, за плату, уплачиваемую в бюджет городского округа Ступино Московской области.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с « _____ » _____ 20__ г. и действует до « _____ » _____ 20__ г.

3. Оплата по договору

3.1. Ежегодный размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, без учета НДС.

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала в соответствии с графиком платежей (Приложение 3 к Договору). Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.4. Первый платеж за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается Стороной 2 в течение 10 банковских дней с даты вступления в силу настоящего Договора, с учетом суммы внесенного задатка, который составляет _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.5. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора, на количество календарных дней в году, и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с даты вступления в силу настоящего Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.7. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

← 5 стр.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:
4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в Приложении 1 к настоящему Договору с даты вступления в силу Договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего Договора не заключать Договор на право размещения нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в Приложении 1 к настоящему Договору, с иными лицами.

4.1.3. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по настоящему Договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:
4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора.
4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия Договора без уведомления Стороны 2 осуществлять демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный Стороной 2 срок этой обязанности Стороной 2.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Обеспечить установку нестационарного торгового объекта в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области, эскизным проектом (Приложение 2), с учетом утвержденного архитектурно-дизайнерского решения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области, а также благоустройство и уборку прилегающей территории.

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего Договора, характеристиками размещения нестационарного торгового объекта (Приложение 1) и требованиями установленными законодательством Российской Федерации в сферах торговой деятельности, защиты прав потребителей, санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.4. Не осуществлять раскладку товара, а также складирование тары и запасов продукции на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории.

4.3.5. В течение 2 календарных дней с момента заключения Договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.6. В течение всего срока действия настоящего Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта, ежедневную уборку территории от мусора и посторонних предметов в радиусе 5 метров от нестационарного торгового объекта.

4.3.7. В течение 30 календарных дней с даты заключения настоящего Договора заключить договор на вывоз мусора, образующегося в результате деятельности с использованием нестационарного торгового объекта, копию которого в течение 15 календарных дней с момента заключения представить Стороне 1.

4.3.8. Не позднее 5 календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора, со дня его расторжения, а также в случае признания его недействительным демонтировать нестационарный торговый объект и привести место размещения нестационарного торгового объекта и прилегающую территорию в первоначальное состояние.

4.3.9. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории, привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.10. В случае, нарушения сроков, указанных в п. 4.3.8 настоящего Договора и действий Стороны 1 в соответствии с п. 4.2.3 настоящего Договора возместить Стороне 1 расходы, связанные с демонтажем (перемещением) и хранением его нестационарного торгового объекта, а также приведением Стороной 1 места размещения нестационарного торгового объекта и прилегающей территории в первоначальное состояние.

4.3.11. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее 3 календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.3.12. Ежедневно самостоятельно оценивает уровень соблюдения обязательных требований к внешнему виду НТО путем фотофиксации с использованием мобильного приложения «Проверки Подмосковья» и направляет информацию Стороне 1. Фотофиксация должна осуществляться в светлое время суток, должна быть достаточно высокого разрешения, чтобы распознать НТО и ассортимент. Количество фотографий не менее 4 (расположение объекта, ассортимент).

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.
4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора, Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10 % от суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 % платы за размещение нестационарного торгового объекта, указанной в п. 3.1 настоящего Договора.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут: по соглашению Сторон; в судебном порядке; в связи с односторонним отказом Сторон от исполнения обязательств по настоящему Договору по основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в следующих случаях:

6.2.1. невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

6.2.2. неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных п.п. 4.3.1. - 4.3.7 настоящего Договора;

6.2.3. неоднократного нарушения Стороной 2 правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим Договором, что подтверждено соответствующими актами обследования (протоколами) территории представителями отраслевых (функциональных) органов Стороны 1;

6.2.4. осуществления продажи алкогольной продукции в нестационарном торговом объекте, что зафиксировано должностными лицами органов внутренних дел в протоколе об административном правонарушении;

6.2.5. передачи Стороной 2 третьим лицам прав и обязанностей на размещение нестационарного торгового объекта;

6.2.6. изменения специализации, внешнего вида, типа, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресольей и этажей, изменение фасадов и т.п.);

6.2.7. необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

6.2.8. использования территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

6.2.9. размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения на территории, занимаемой нестационарным торговым объектом;

6.2.10. заключения договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного договора;

6.2.11. неисполнения требований, предусмотренных утвержденным архитектурно-дизайнерским решением нестационарных торговых объектов на территории городского округа Ступино Московской области;

6.2.12. в случае создания или возведения на земельном участке самовольной постройки;

6.2.13. в случае нахождения Стороны 2 в любой стадии процедуры банкротства;

6.2.14. иных предусмотренных действующим законодательством случаям.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2. настоящего Договора, денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение подтверждения о его вручении. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- Приложение 1 – Характеристики размещения нестационарного торгового объекта;
- Приложение 2 – Эскизный проект размещения нестационарного торгового объекта;
- Приложение 3 – График платежей.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1	Сторона 2
_____/_____/_____ (ФИО) (подпись)	_____/_____/_____ (ФИО) (подпись)
_____	_____
_____	_____
М.п.	М.п.

*Приложение 1
к договору на право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области*

Характеристики размещения нестационарного торгового объекта

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	3	4	5	6

→ 7 стр.

← 6 стр.

Подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Приложение 2
к договору на право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области

**Эскизный проект
размещения нестационарного торгового объекта**

Адрес места установки: _____

Вид нестационарного торгового объекта _____

Специализация нестационарного торгового объекта _____

Место для эскизного проекта

Подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Приложение 3
к договору на право размещения нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Ступино Московской области

График платежей

№ п/п	Наименование платежа	Период размещения	Срок осуществления оплат	Сумма, рублей
-------	----------------------	-------------------	--------------------------	---------------

1.3	Мероприятие 01.03 Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности путем изготовления и распространения (вещания) телепередач	2023-2027	Итого:	48 000,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	Управление взаимодействия со СМИ			
			Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	48 000,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00				
	Телематериал. Минута.	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				600000	120000	30000	60000	90000	120000	120000	120000	120000	120000	

11.2. Позицию 1.5 изложить в следующей редакции:

1.5	Мероприятие 01.05 Информирование населения об основных событиях социально-экономического развития, общественно-политической жизни, освещение деятельности в печатных СМИ	2023-2027	Итого:	37 013,55	8 073,55	7 235,00	7 235,00	7 235,00	7 235,00	Управление взаимодействия со СМИ				
			Средства бюджета городского округа Ступино Московской области	37 013,55	8 073,55	7 235,00	7 235,00	7 235,00	7 235,00					
	Печатная продукция. Печатный лист. Штука.	x	x	Всего	Итого 2023 год	В том числе:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	x
				1530	306	76	153	229	306	306	306	306	306	

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Генералову Е.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 4340-п от 13.10.2023 г.
администрации
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино**

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области

--	--	--	--	--

Подписи Сторон:

Сторона 1

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

Сторона 2

_____/_____
(ФИО) (подпись)

М.п.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 4331-п от 13.10.2023 г.
администрации
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино**

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 30.12.2022 № 4947-п

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и реализации муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 05.12.2022 № 4544-п, решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.12.2022 № 36/5 «О бюджете городского округа Ступино Московской области на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 30.12.2022 № 4947-п, следующие изменения:

1.1. В части 7.1. Перечень мероприятий подпрограммы I «Развитие системы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городских округов Московской области, создание доступной современной медиасреды»:

1.1.1. Позицию 1.3 изложить в следующей редакции: «

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.02.2023 № 62/8 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести 31.10.2023 в 17 часов 00 минут в актовом зале администрации городского округа Ступино Московской области по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43А/2 публичные слушания по вопросу «внесения изменений в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области» (далее – публичные слушания).

→ 8 стр.

← 7 стр.

2. Назначить уполномоченным лицом по организации и проведению публичных слушаний заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Жукова М.В.

3. Утвердить состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по внесению изменений в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области (далее – комиссия) в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.

4. Комиссии:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с Положением об организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области.

4.2. Организовать с 13.10.2023 по 31.10.2023 экспозицию текстовых материалов проекта внесения изменений в правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области с 09:30 до 17 часов в здании администрации городского округа Ступино Московской области.

5. Предложения принимаются в срок до 17.00 час 31.10.2023 в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, адреса отправителя по адресу: Московская область, городской округ Ступино, г.Ступино, ул.Андропова, д. 43а/2, 2 этаж, каб. 205, в следующей форме:

1) в письменной форме при личном обращении в уполномоченный орган;
2) посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» (РПГУ) в электронном виде;

3) посредством почтового отправления в адрес уполномоченного органа;

4) посредством официального сайта <http://stupinoadm.ru>;

5) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

6) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

6. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Жукова М.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

*Приложение
к постановлению главы
городского округа Ступино
Московской области
от 13.10.2023 № 4340-п*

Состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний по внесению изменений в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области

Председатель комиссии:	
Жуков М.В.	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области
Секретарь комиссии:	
Гончарова О.Г.	Главный эксперт отдела благоустройства и освещения управления благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
Члены комиссии:	
Власова Ю.А.	И.о. начальника управления благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
Шестакова Е.М.	Заместитель начальника управления благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
Николаев В.В.	Начальник отдела благоустройства и освещения управления благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области
Представитель управления по согласованию Правовой и кадровой работы администрации городского округа Ступино Московской области	По согласованию
Депутат Совета депутатов по согласованию городского округа Ступино Московской области	По согласованию

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ № _____ от _____ Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», учитывая решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.06.2023 №124/12 «О рассмотрении протеста Юго-Западной транспортной прокуратуры», письма Министерства благоустройства Московской области от 20.12.2022 № 10Исх-4372, от 19.01.2023 № 10Исх-119, от 28.02.2023 № 10Исх-450, от 27.05.2023 № 10Исх-1308, от 22.06.2023 №10исх-1591, от 01.08.2023 № 10Исх-2078, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.10.2018 №204/19, изменения согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Вест-

ник городского округа Ступино Московской области» и разместить на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

**Председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области**

*Приложение
к решению Совета депутатов городского
округа Ступино Московской области
от «__» _____ 2023 № _____*

Изменения, которые вносятся в Правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области, утвержденные решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.10.2018 № 204/19

1. В статье 5.2 слова «на автовокзалах, железнодорожных и речных вокзалах, портах» исключить.

2. Статью 5.1.3 считать статьей 5.3.

3. Дополнить статьей 5.4 следующего содержания:

«Статья 5.4. Требования к проведению мероприятий по удалению с земельных участков борщевика Сосновского

1. Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков, находящихся в их собственности, владении или пользовании.

Мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельных участков и земель, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляет администрация городского округа Ступино Московской области.

2. Мероприятия по удалению с земельных участков борщевика Сосновского проводятся следующими способами:

1) химическим - опрыскивание очагов (участков) произрастания борщевика Сосновского гербицидами и (или) арборицидами;

2) механическим - скашивание и удаление окошенных частей борщевика Сосновского, выкапывание корневой системы борщевика Сосновского;

3) агротехническим - обработка почвы, посев многолетних трав.

3. В случае неустранения правообладателем земельного участка нарушений, выявленных по результатам контроля за проведением мероприятий по удалению с земельных участков борщевика Сосновского, орган муниципального земельного контроля или орган муниципального контроля в сфере благоустройства в срок не более трех рабочих дней после установления факта неустранения выявленных нарушений информирует главу городского округа Ступино Московской области о необходимости принятия решения о проведении на земельном участке мероприятий по удалению борщевика Сосновского за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

4. Глава городского округа Ступино Московской области в срок не более пяти рабочих дней после получения от органов муниципального контроля информации, предусмотренной пунктом 3 настоящей статьи, принимает решение о проведении на земельном участке мероприятий по удалению борщевика Сосновского за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

5. Указанное решение администрации городского округа Ступино Московской области, содержащее информацию о сметной стоимости мероприятий по удалению с земельного участка борщевика Сосновского, направляется правообладателю земельного участка способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

6. Правообладатели земельных участков, в отношении которых проведены мероприятия по удалению с земельных участков борщевика Сосновского за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области, обязаны возместить расходы городского округа Ступино Московской области на проведение указанных мероприятий в срок не более двух месяцев со дня получения уведомления о завершении указанных мероприятий.

7. Уведомление о завершении мероприятий, в том числе содержащее информацию о сметной стоимости выполненных мероприятий и реквизиты лицевого счета администрации городского округа Ступино Московской области, выдается (направляется) правообладателю земельного участка способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

8. В случае, если в установленный срок средства не были перечислены правообладателем земельного участка, администрация городского округа Ступино Московской области в срок не более десяти рабочих дней со дня истечения установленного срока обращается в суд с заявлением о взыскании с правообладателя земельного участка понесенных расходов на проведение мероприятий по удалению с земельного участка борщевика Сосновского и перечислении соответствующих денежных средств в бюджет городского округа Ступино Московской области.

9. Расчет понесенных администрацией городского округа Ступино Московской области расходов по удалению с земельного участка борщевика Сосновского за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области определяется утверждаемой администрацией городского округа Ступино Московской области методикой.»

4. В статью 14 внести следующие изменения:

4.1. Часть 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Площадки для занятий гимнастикой (воркаутом), с тренажерами, для игры в шахматы, настольного тенниса, пляжного волейбола допускается не оборудовать ограждением. Хоккейные коробки оборудуются хоккейным бортом и защитным ограждением.»

4.2. Дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Спортивное оборудование:

а) должно быть без трещин, дыр, заплат, разрывов цепей (тросов, канатов, сетки), гнили, разрушений, грибка, коррозии, пятен и потеков ржавчины, задигов, отщепов, сколов, острых концов и кромок;

б) не должно иметь выступающих элементов с острыми концами или кромками, должно иметь защиту концов труб, выступающих концов болтов, должно иметь закругленные углы и края любой доступной для пользователей части оборудования;

в) должно иметь гладкие сварные швы;

г) должно обеспечивать прочность и устойчивость.

Стойки (штанги) ворот, баскетбольные и волейбольные стойки на спортивных площадках, расположенных на общественных и дворовых территориях, не должны быть свободностоящими, не должны опрокидываться или скользить.

На спортивных площадках, расположенных на общественных и дворовых территориях, следует закреплять стойки (штанги) ворот в установочных гильзах, устанавливаемых в бетон (бетонные блоки). При креплении ворот для мини-футбола и гандбола допускается использовать для установки крепления анкерного типа.

Для исключения опрокидывания (скольжения) лицо, ответственное за эксплуатацию оборудования площадки (при его отсутствии - собственник, правообладатель оборудования), проводит оценку устойчивости ворот при горизонтальном нагружении в соответствии с требованиями национальных стандартов Российской Федерации.»

5. Статью 19 дополнить частью 11 следующего содержания:

«11. Мероприятия по созданию новых и развитию существующих систем наружного освещения на улично-дорожной сети местного значения (в том числе на улицах, дорогах), детских, спортивных и иных площадках общественного пользования, дворовых, общественных и иных территориях общего пользования, территориях объектов общественного назначения, включая объекты социальной инфраструктуры, осуществляются в соответствии с требованиями к организации освещения, установленными настоящими Правилами, а также нормами освещения, установленными национальными стандартами и сводами правил Российской Федерации, требованиями к осветительным устройствам и электрическим лампам, используемым в цепях переменного тока в целях освещения, установленными нормативным

→ 9 стр.

← 8 стр.

правовым актом Российской Федерации.

Показатели средней освещенности, характеристики светильников и опор наружного освещения (в том числе их высота), для устройства систем наружного освещения на сложившихся застроенных территориях кварталов, жилых районов, общественных и иных территориях общего пользования, не являющихся улицами и дорогами, а также на территориях объектов общественного назначения, устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Московской области в сфере благоустройства.»

6. Статью 40 изложить в следующей редакции:

«Статья 40. Особенности озеленения территорий городского округа Ступино Московской области

1. Основными типами насаждений и озеленения являются: массивы, группы, солитеры, живые изгороди, кулисы, боскеты, шпалеры, газоны, цветники, различные виды посадок (аллейные, рядовые, букетные и др.).

2. На территории городского округа Ступино Московской области могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка элементов озеленения в грунт и мобильное - посадка элементов озеленения в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение создают, развивают и содержат на объектах благоустройства, в том числе на объектах ландшафтного искусства (парки, скверы, бульвары и иные общественные территории) и архитектурно-ландшафтных объектах (садово-парковые массивы и группы, солитеры, сады, аллеи, роции, мавританские и иные газоны, клумбы и иные цветники, озелененные площадки с деревьями и кустарниками), на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, включая крыши (крышное озеленение), фасады (вертикальное озеленение).

Видовой состав, возраст, особенности содержания высаживаемых деревьев и кустарников, а также подлежащие учету при планировании озеленения минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, размеры комов, ям и траншей для посадки деревьев и кустарников установлены в таблицах 1-5 настоящей статьи.

3. При озеленении территории общественного пользования, в том числе с использованием крышного и вертикального озеленения, предусматривается устройство газонов, автоматических систем полива и орошения, цветочное оформление. На территориях городского округа Ступино Московской области с большой площадью замощенных поверхностей, высокой плотностью застройки и подземных коммуникаций, для целей озеленения используется мобильное озеленение (контейнеры, вазоны и т.п.).

4. При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс учитывается фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстояние: до 2 м - интенсивное прогревание, 2-6 м - среднее прогревание, 6-10 м - слабого. У теплотрасс рекомендуется размещать: липу, клен, сирень, жимолость - не ближе 2 м; тополь, боярышник, кизильник, дерен, лиственницу, березу - не ближе 3-4 м.

5. При воздействии неблагоприятных техногенных и климатических факторов на различные территории городского округа Ступино Московской области формируются защитные зеленые насаждения; при воздействии нескольких факторов выбирается ведущий по интенсивности и (или) наиболее значимый для функционального назначения территории.

6. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха формируются многоярусные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания - закрытого типа (смыкание кроны), при плохом режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа (несмыкание кроны).

Таблица 1 «Видовой (породный) состав, возраст ценных деревьев и кустарников»

Группы ценности		Деревья и кустарники	
№ группы	Ценность		
Настоящая таблица не распространяется на лесные насаждения, памятники природы, объекты растительного мира в границах особо охраняемых природных территорий.			
Ц	Уникальные, невосполнимые, ценные в экологическом, научном, культурном и эстетическом отношении	1	Объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации
		2	Объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Московской области
		3	Деревья и кустарники, высаженные в рамках праздничных дней и памятных дат
		4	Деревья-долгожители
Х	Хвойные породы	1	Ель (все виды рода Ель, за исключением группы ценности «Ц»)
		2	Лиственница (все виды рода Лиственница, за исключением группы ценности «Ц»)
		3	Пихта (все виды рода Пихта, за исключением группы ценности «Ц»)
		4	Сосна (все виды рода Сосна, за исключением группы ценности «Ц»)

		5	Кедр (все виды рода Кедр, за исключением группы ценности «Ц»)
		6	Туя (все виды рода Туя, за исключением группы ценности «Ц»)
		7	Можжевельник (все виды рода Можжевельник, за исключением группы ценности «Ц»)
		8	Кипарисовик (все виды рода Кипарисовик)
		9	Туевик (все виды рода Туевик)
		10	Тсуга (все виды рода Тсуга)
		11	Псевдотсуга (все виды рода Псевдотсуга)
		12	Криптомерия
		13	Сциадопитис
		14	Метасеквойя
		15	Тис (все виды рода Тис, за исключением группы ценности «Ц»)
I	Особо ценные лиственные древесные породы	1	Акация белая (за исключением группы ценности «Ц»)
		2	Бархат (все виды рода Бархат, за исключением группы ценности «Ц»)
		3	Вяз (все виды рода Вяз, за исключением группы ценности «Ц»)
		4	Дуб (все виды рода Дуб, за исключением группы ценности «Ц»)
		5	Ива белая (за исключением группы ценности «Ц»)
		6	Каштан (все виды рода Каштан, за исключением группы ценности «Ц»)
		7	Клен (все виды рода Клен, за исключением группы ценности «Ц», клена ясенелистного)
		8	Липа (все виды рода Липа, за исключением группы ценности «Ц»)
		9	Лох (все виды рода Лох, за исключением группы ценности «Ц»)
		10	Орех, Лещина (все виды рода Орех, за исключением группы ценности «Ц»)
		11	Ясень (все виды рода Ясень, за исключением группы ценности «Ц»)
II	Ценные лиственные древесные породы	1	Береза (все виды рода Береза, за исключением группы ценности «Ц»)
		2	Боярышник на штамбе
		3	Декоративные плодовые деревья и кустарники (все виды родов Яблоня, Слива, Груша, Вишня, Абрикос)
		4	Рябина (все виды рода Рябина, за исключением группы ценности «Ц»)
		5	Сирень (все виды рода Сирень, за исключением группы ценности «Ц»)
		6	Тополь белый (за исключением группы ценности «Ц»)
		7	Тополь пирамидальный (за исключением группы ценности «Ц»)
		8	Черемуха (все виды рода Черемуха, за исключением группы ценности «Ц»)
		9	Самшит (все виды рода Самшит, за исключением группы ценности «Ц»)
		10	Жимолость (все виды рода Жимолость, за исключением группы ценности «Ц»)
III	Малоценные лиственные древесные породы	1	Ива (все виды рода Ива, за исключением групп ценности «Ц», «I»)
		2	Ольха (все виды рода Ольха, за исключением групп ценности «Ц»)
		3	Тополь (все виды рода Тополь, за исключением групп ценности «Ц», «I»)
		4	Лиственные древесные породы, не указанные в группах «Ц», «Х», «I», «II», «III» и не являющиеся вредными инвазивными зелеными насаждениями

Таблица 2 «Особенности назначаемых к пересадке деревьев»

№ п/п	Краткие характеристики мест произрастания	Ориентировочные характеристики пересаживаемых деревьев				Оптимальные места посадки пересаживаемых деревьев
		Пересаживаемые деревья	Предельный мах диаметр ствола пересаживаемых деревьев (см)	Ориентировочная высота пересаживаемых деревьев (м)	Рекомендации по обрезке при подготовке к пересадке	
1	Здоровые деревья растут без бокового затенения. Расстояние до соседних деревьев не менее 3 м. Кроны хорошо развиты.	Лиственные деревья высота штамба не более 2,2 м, до 10 скелетных ветвей	до 15 (береза до 10)	до 7	Санитарная прочистка кроны, незначительная обрезка	Территория жилых районов, кварталов, исключая сопредельные территории детских площадок, места отдыха и постоянного местонахождения людей.
		Хвойные деревья диаметр кроны не более 2 м	до 10	до 5		
2	Деревья в удовлетворительном состоянии растут без бокового затенения. Расстояние до соседних деревьев не менее 3 м. Кроны хорошо развиты.	Лиственные деревья	до 15 (береза до 10)	до 7		Производственные территории, озелененные территории, прилегающие к производственным территориям, общественным территориям, поймы рек.
		Хвойные деревья	до 10	до 5		
3	Деревья в удовлетворительном состоянии растут при боковом затенении. Расстояние до соседних деревьев не менее 3 м, но достаточное для формирования кома необходимых размеров. Кроны средние изреженные, нижние скелетные ветви находятся не выше 4 м от земли.	Клен татарский	до 15	до 7	Санитарная и формовочная обрезка	
		Клен приречный				
		Дуб (все виды рода Дуб)				
		Рябина (все виды рода Рябина)				
		Боярышник штамбовый				
		Сосна (все виды рода Сосна)				
		Туя (все виды рода Туя)				
		Клен остролистный				
		Клен серебристый				
		Вяз гладкий				
		Ясень (все виды рода Ясень)				
		Лиственница сибирская				
		Ель колочая				
Ель обыкновенная						
Каштан конский						
Липа (все виды рода Липа)						

← 9 стр.

4	Деревья в удовлетворительном состоянии растут без бокового затенения. Расстояние до соседних деревьев не менее 4-5 м. Кроны хорошо развиты. Нижние скелетные ветви начинаются на высоте не более 4 м от земли.	Клен остролистный	до 20	до 12	Санитарная, формовочная и омолаживающая обрезка со снижением высоты дерева до 8-9 м (кроме хвойных) и уменьшением диаметра кроны до 3-4 м
		Клен серебристый			
		Вяз гладкий			
		Ясень (все виды рода Ясень)			
		Каштан конский			
		Липа (все виды рода Липа)			
		Лиственница сибирская			
5	Деревья в удовлетворительном состоянии растут при боковом затенении. Расстояние до соседних деревьев менее 4 м, но достаточное для формирования кома необходимых размеров. Кроны средне изрезаны, несимметричные.	Клен остролистный	до 18	до 12	
		Клен серебристый			
		Вяз гладкий			
		Ясень (все виды рода Ясень)			
		Лиственница сибирская			до 20
6	Деревья в удовлетворительном состоянии растут без бокового затенения. Расстояние между соседними деревьями не менее 7 м. Кроны хорошо развитые, симметричные.	Липа	до 25	до 8-12	Санитарная и формовочная обрезка
		Каштан конский			
		Липа			

Примечание:

Назначение в пересадку деревьев особо ценных пород с диаметром ствола более 25 см производится в исключительных случаях. При назначении в пересадку деревьев 4-6 групп учитывается риск ветровала после посадки.

Диаметр или размер стороны квадрата кома земли для пересадки взрослых деревьев должны быть не менее 70 см при толщине ствола до 5 см. При увеличении толщины ствола на каждый сантиметр размер кома увеличивается на 10-13 см.

Пересадка деревьев с диаметром ствола более 15 см осуществляется на удалении от застройки, улично-дорожной сети и путей движения общего пользования.

Запрещается пересадка деревьев при отсутствии ветвления на высоте до 4 м.

При пересадке деревьев на новое место необходимо учитывать:

- 1) соответствие новых условий произрастания пересаженных деревьев параметрам участка, с которого они взяты: физические, химические и биологические свойства, микроклимат, освещенность, влажность, загазованность, другие антропогенные факторы;
- 2) соответствие площади корневого питания параметрам пересаживаемого дерева для дальнейшего развития его корневой системы;
- 3) долговечность произрастания дерева в новых условиях при сохранении им декоративных и санитарно-гигиенических качеств.

Таблица 3 «Видовой состав, особенности содержания высаживаемых деревьев и кустарников для учета при озеленении существующих территорий общего пользования, дворовых территорий»

№ п/п	Группа ценности	Деревья и кустарники *	Характеристики высаживаемых деревьев и кустарников*		Виды посадок	Рекомендуемые территории посадки*		
			Диаметр ствола (см)	Высота (м)		Дворовая территория	Общественная территория	
Видовой состав деревьев и кустарников, подлежащий учету при архитектурно-строительном проектировании, строительстве многоквартирных домов, многофункциональных зданий (комплексов), в состав помещений которых входят жилые помещения постоянного проживания, установлен в статье настоящих Правил								
1	X	Лиственница европейская (обыкновенная)	крупномеры	10-12	7-9	группы; роши; рядовые посадки.	+	+
2	X	Лиственница сибирская	крупномеры	10-12	7-12		-	+
3	I	Клен остролистный	крупномеры	10-12	7-9	массивы; роши; группы; солитеры; рядовые посадки.	+	+
4	I	Клен татарский	крупномеры	10-12	7-9		-	+
5	I	Клен серебристый	крупномеры	10-12	7-9		-	+
6	II	Каштан конский	крупномеры	10-12	7-9	группы; аллеи; рядовые посадки; солитеры; рядовые посадки.	+	+
7	I	Дуб красный	крупномеры	10-12	7-9	массивы; роши; группы.	-	+
8	I	Липа мелколистная	крупномеры	10-12	7-9	роши; аллеи; группы; солитеры; рядовые посадки.	+	+
9	I	Липа крупнолистная	крупномеры	10-12	7-9		-	+
10	II	Яблоня декоративная	крупномеры	5-6	4-5	группы.	+	+
11	IV	Барбарис	1 сорт, саженец, стандарт низкорослый	-	свыше 0,3 м	солитеры; группы; куртины; живые изгороди.	+	+
12	IV	Дерен белый	1 сорт, саженец, стандарт среднерослый	-	свыше 0,5 м	группы.	+	+
13	II	Сирень обыкновенная	1 сорт, саженец, стандарт высокорослый	-	свыше 1,1 м	группы; солитеры; живые изгороди.	+	+
14	IV	Спирея	1 сорт, саженец среднерослый	-	свыше 0,5 м		+	+
15	IV	Кизильник блестящий	1 сорт, саженец среднерослый	-	свыше 0,5 м	группы; солитеры; живые изгороди.	+	+
16	IV	Лапчатка кустарниковая	1 сорт, саженец низкорослый	-	свыше 0,3 м	группы.	+	+
17	IV	Чубушник венечный	1 сорт, саженец среднерослый	-	свыше 0,5 м	группы; солитеры.	+	+
18	IV	Пузыреплодник калинолистный	1 сорт, саженец среднерослый	-	свыше 0,5 м	группы; солитеры.	+	+
19	II	Жимолость	1 сорт, саженец среднерослый	-	свыше 0,5 м	группы; солитеры.	+	+
20	X	Можжевельник казацкий	1 сорт, саженец среднерослый	-	свыше 0,5 м	группы; солитеры.	+	+

← 10 стр.

Примечание:

- * виды (породы) деревьев и кустарников, их характеристики, виды посадок, являются рекомендуемыми и подлежащими уточнению при подготовке проекта благоустройства и озеленении дворовых территорий и территорий общего пользования с учетом особенностей конкретных растений, характеристик почвы, микроклимата, освещенности, влажности, загазованности, других антропогенных факторов; посадка вредных инвазивных зеленых насаждений не допускается.
- 1) ямы и траншеи для посадки деревьев и кустарников в обливном состоянии выкапывать заранее, чтобы не задерживать посадочных работ;
 - 2) после выкопки ям и траншей стенки и дно выравнивают и зачищают, рядом складывают запас земли для засыпки корневой системы; траншеи под живую изгородь засыпают растительной землей на 3/4 объема, остальная земля складывается рядом;
 - 3) для посадки кустарников группами создается общий котлован, который заполняют растительной землей полностью с запасом на осадку;
 - 4) посадочный материал из питомников должен отвечать требованиям по качеству и параметрам, установленным национальными и государственными стандартами;
 - 5) саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и поврежденных ветвей, прямой штамп (для деревьев), здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью; на саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями; запрещается высаживать деревья и кустарники слабо развитые, в неудовлетворительном состоянии.

Таблица 4 «Основные расстояния при посадке, пересадке, вырубке деревьев и кустарников»

№ п/п	Здание, строение, сооружение, объект благоустройства, элемент благоустройства	Минимальные расстояния от здания, строения, сооружения, объекта благоустройства, элемента благоустройства до	
		ствола дерева (м)	кустарника (м)
Основные расстояния для деревьев и кустарников, подлежащие учету при архитектурно-строительном проектировании, строительстве многоквартирных домов, многофункциональных зданий (комплексов), в состав помещений которых входят жилые помещения постоянного проживания, установлен в статье настоящих Правил			
1	Наружная стена многоквартирного дома, объекта капитального строительства	6,0	1,5
2	Край тротуара, пешеходной дорожки, плоскостной автостоянки	0,7	0,5
3	Край проезжей части улицы, обочины дороги, бортики канавы, кювета	2,0	1,0
4	Край велосипедной дорожки	0,7	0,5
5	Опора системы наружного освещения, мостовая опора, эстакада	4,0	-
6	Подосва или внутренняя грань подпорной стенки	4,0	1,0
7	Подосва откоса, террасы	1,0	0,5
8	Подземные сети:		
1	газопровод, канализация или водосток (безнапорные, напорные)	1,5	-
2	тепловая сеть (теплопровод от стенок канала)	2,0	1,0
3	водопровод, дренаж	2,0	-
4	силовой кабель, кабель слабого тока, в т.ч. кабель связи	2,0	0,7
5	трубопровод горючих жидкостей	1,5	-
9	Провода воздушных линий электропередачи с напряжением (расстояния приведены согласно приказу Минэнерго России от 20.05.2003 № 187 «Об утверждении глав правил устройства электроустановок»):	кроны дерева (м)	
1	до 20 кВ	3,0	-
2	35-110 кВ	4,0	-
3	150-220 кВ	5,0	-
4	330-500 кВ	6,0	-
5	750 кВ	7,0	-

Примечание:

- 1) деревья, высаживаемые у зданий, не должны препятствовать инсоляции и освещенности общественных и жилых помещений с учетом нормируемой продолжительности непрерывной инсоляции для помещений жилых зданий.
- 2) расстояния от инженерных сетей, а также отступ от бордюра, примыкающего к проезжей части улиц и дорог до кадки с растениями или защитных прикорневых барьеров не менее 500 мм;
- 3) при устройстве защитных прикорневых барьеров (не более чем с двух сторон от ствола) в зависимости от высоты кроны деревьев их посадку допускается проводить на расстоянии от инженерных сетей и бордюров улиц и дорог, м, не менее 0,5 - для деревьев с высотой кроны менее 5 м; 1 - для деревьев с высотой кроны от 5 до 20 м.

Таблица 5 «Стандартные размеры ям и траншей для посадки деревьев и кустарников для учета при озеленении существующих территорий общего пользования, дворовых территорий»

№ п/п	Группа посадочного материала	Ком (м)	Яма или траншея (м)
1	Деревья и кустарники с круглым комом земли	d = 0,5; h = 0,4 d = 0,8; h = 0,6 d = 1,2; h = 0,8 d = 1,6; h = 0,8	d = 1; h = 0,65 d = 1,3; h = 0,85 d = 1,7; h = 1,15 d = 2,1; h = 1,15
2	Деревья и кустарники с квадратным комом земли	0,5 x 0,5 x 0,4 0,8 x 0,8 x 0,5 1,0 x 1,0 x 0,6 1,3 x 1,3 x 0,6 1,5 x 1,5 x 0,65 1,7 x 1,7 x 0,65	1,4 x 1,4 x 0,65 1,7 x 1,7 x 0,75 1,9 x 1,9 x 0,85 2,2 x 2,2 x 0,85 2,4 x 2,4 x 0,9 2,6 x 2,6 x 0,9
3	Деревья лиственные с обнаженной корневой системой (без кома) при посадке в ямы	-	d = 0,7; h = 0,7
4	Деревья лиственные с обнаженной корневой системой (без кома) при посадке в ямы с внесением многокомпонентного искусственного почвогрунта заводского изготовления	-	d = 1,0; h = 0,8
5	Кустарники с обнаженной корневой системой (без кома) при посадке в ямы с внесением многокомпонентного искусственного почвогрунта заводского изготовления	-	d = 0,5; h = 0,5
6	Кустарники с обнаженной корневой системой (без кома) при посадке в ямы с внесением растительной земли	-	0,6 x 0,5
7	Кустарники с обнаженной корневой системой (без кома) при посадке в траншеи однорядную живую изгородь и вьющихся в траншеи двухрядную живую изгородь	-	0,7 x 0,5

Примечание:

- 1) После выкопки ям и траншей стенки и дно выравнивают и зачищают, рядом складывают запас либо плодородного слоя почвы, имевшегося на объекте, либо многокомпонентного искусственного почвогрунта заводского изготовления для засыпки корневой системы.
- 2) Траншеи под живую изгородь засыпают плодородным слоем или многокомпонентным искусственным почвогрунтом заводского изготовления на 3/4 объема, остальная часть складывается рядом.
- 3) Для посадки кустарников группами следует создавать общий котлован в пределах границ, определяемых проектом. Котлован заполняют многокомпонентным искусственным почвогрунтом заводского изготовления полностью с запасом на осадку.
- 4) Для посадки кустарников группами следует создавать общий котлован в пределах границ, определяемых проектом. Котлован заполняют растительной землей полностью с запасом на осадку.
- 5) В случае посадки деревьев на запечатанных воздухо- и водонепроницаемыми покрытиями местах размер ее незапечатанной поверхности должен быть не менее 2,0 x 2,0 м.

7. В статье 41:

7.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

5. Крышное и вертикальное озеленение не включается в компенсационное озеленение.

7.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

6. При строительстве допускается размещение площадок озеленения на крышах многоквартирных домов, которые учитываются при расчете показателей минимальной обеспеченности объектами и элементами благоустройства только в случаях, если:

крыша планируется для преимущественного и неограниченного пользования всеми жителями многоквартирного дома (группы домов), в том числе маломобильными группами населения;

планируется благоустройство крыши подземного объекта капитального строительства (его подземной части).

8. Часть 2 статьи 42 дополнить абзацами следующего содержания:

«Разрешение на вырубку зеленых насаждений выдается администрацией городского округа Ступино Московской области в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения городского округа в рамках организации озеленения территорий городского округа при наличии обращения заявителя: физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющегося правообладателем земельного участка, принадлежащего ему на праве собственности или на ином вещном праве, или уполномоченного от имени собственника земельного участка заключать договора на проведение капитального ремонта, иных ремонтных работ, земляных работ, благоустройства указанного земельного участка или его представителя в порядке, установленном административным регламентом предоставления соответствующей муниципальной услуги, утвержденным администрацией городского округа Ступино Московской области.

Разрешение на вырубку зеленых насаждений не выдается администрацией городского округа Ступино Московской области на объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Московской области.

Не требуется обращение за разрешением на вырубку зеленых насаждений в следующих случаях:

производства работ на землях, на которые распространяется действие лесного законодательства Российской Федерации;

производства ремонтных, восстановительных работ на землях, входящих в полосы отвода наземных линейных объектов;

производства работ на землях, относящихся к специально отведенным для выполнения агротехнических мероприятий по разведению и содержанию зеленых насаждений (питомники, оранжерейные комплексы);

проведения культуртехнических работ при наличии проекта культуртехнической мелiorации, утвержденного в соответствии с порядком разработки, согласования и утверждения проектов мелiorации земель, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелiorации земель»;

производства работ на землях относящихся к территориям кладбищ;

выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2490 «Об утверждении исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

производства работ на земельных участках, предоставленных членам многодетной семьи в общую долевую собственность на основании Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»;

производства работ для выполнения требований нормативной документации по безопасности полетов воздушных судов и эксплуатации аэродромов;

вырубки зеленых насаждений в отношении плодово-ягодных деревьев, декоративных и плодово-ягодных кустарников на земельных участках, находящихся в частной собственности и предназначенных для ведения садоводства и огородничества, индивидуального жилищного строительства».

9. В статье 45:

9.1. В части 1 слова «Главное управление государственного административно-технического надзора Московской области (далее – Госадмтехнадзор МО)» заменить словами «Главное управление содержания территорий Московской области (далее – ГУСТ Московской области)».

9.2. В части 4 слова «Госадмтехнадзор МО» заменить словами «ГУСТ Московской области».

9.3. В части 6 слова «Госадмтехнадзор МО» заменить словами «ГУСТ Московской области».

9.4. В части 16 слова «Госадмтехнадзор МО» заменить словами «ГУСТ Московской области».

10. В статье 56:

10.1. Часть 9 изложить в следующей редакции:

«9. Упавшие деревья и кустарники, их части (ветви, стволы, корни), должны быть удалены с проезжей части улиц и дорог, внутриквартальных и внутридворовых проездов, тротуаров и пешеходных дорожек, от токонесущих проводов, площадок автостоянок, детских и спортивных площадок, фасадов жилых, общественных и производственных зданий, в течение суток с момента обнаружения.

Усохшие или поврежденные, представляющие угрозу для безопасности деревьев и кустарники, а также пни, оставшиеся от спиленных и упавших деревьев, должны быть удалены в течение недели с момента их обнаружения, а до их удаления должны быть приняты меры, направленные на ограничение доступа людей в опасную зону.

Пни, расположенные вдоль фасадов зданий, строений, сооружений, ограждений, подземных сооружений и линейных объектов, площадок, тротуаров, пешеходных коммуникаций, объектов инфраструктуры для велосипедного движения, беговых дорожек, опор систем наружного освещения и средств размещения информации, элементов благоустройства могут удаляться путем их спиливания в уровень с землей и формированием гладкой поверхности среза в случае, если корчевание таких пней может нарушить целостность конструктивных

→ 12 стр.

← 11 стр.

частей зданий, сооружений, объектов благоустройства и их элементов.

В садово-парковых массивах общественных территорий допускается выполнять спиливание пней на уровне корневой шейки с формированием гладкой или ступенчатой поверхности среза.

Не допускается касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей улиц и номерных знаков домов, дорожных знаков, объектов (средств) наружного освещения.».

10.2. В части 11:

10.2.1. Пункт «3» изложить в следующей редакции:

3) самовольное размещение (возведение, создание) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, объектов, перечень видов которых установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута», гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, нестационарных торговых объектов, хозяйственных построек (сарай, бани, теплицы, навесы, погреба, колоды и другие сооружения и постройки), иных зданий, строений, сооружений, ограждений без получения на размещение (возведение, создание) указанных объектов необходимых в силу законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области согласований, разрешений;

10.2.2. Пункты «6» изложить в следующей редакции:

6) установка ограждений, ограждающих устройств и элементов, включая шлагбаумы, цепи, стационарные парковочные барьеры, в том числе каменные, бетонные, металлические, пластиковые полусферы, болларды, ограничители в виде устройств для оформления озеленения на улицах, дорогах, проездах, тротуарах общего пользования, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта при отсутствии согласования с администрацией городского округа Ступино Московской области, в порядке, предусмотренном администрацией городского округа Ступино Московской области;

10.2.3. Дополнить пунктом 7 следующего содержания:

7) установка бетонных блоков и плит, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования (за исключением бетонных блоков, применяемых для инвентарных (строительных) ограждений).

10.3. Часть 14 признать утратившей силу.

10.4. Дополнить частью 17 следующего содержания:

«17. Ремонт (замена) поврежденного элемента сопряжения поверхностей (бортового камня) на дворовых и общественных территориях, внутридворовых и внутриквартальных проездах, территориях зданий общественного назначения осуществляется в кратчайшие сроки в случаях:

повреждения (разрушения) поверхности бортового камня более 50 процентов с одновременным разрушением асфальтового покрытия вокруг поврежденного бортового камня на площади более 0,5 кв. м;

наличия неустраняемых металлических элементов, выступающих из бортового камня.

В иных случаях ремонт (замена) поврежденного элемента сопряжения поверхностей (бортового камня) осуществляется при ремонте (замене) покрытий пешеходных коммуникаций, проездов, площадок.».

11. Статью 66.1 «Правила выгула домашних животных» признать утратившей силу.

12. Дополнить статьей 73.1 следующего содержания:

«Статья 73.1. Функции органа (должностных лиц) муниципального земельного контроля, оказывающего содействие в проведении мероприятий по удалению с земельных участков борщевика Сосновского

Уполномоченный орган (должностные лица) муниципального земельного контроля, оказывающий содействие в проведении мероприятий по удалению с земельных участков борщевика Сосновского, осуществляет следующие полномочия:

мониторинг очагов (участков) произрастания борщевика Сосновского и/или неудаленных окрестных частей борщевика Сосновского и/или невыкопанной корневой системы борщевика Сосновского на территории городского округа Ступино Московской области;

направление главе городского округа Ступино Московской области информации о земельных участках, правообладателями которых не проведены мероприятия по удалению борщевика Сосновского с земельного участка, для проведения уполномоченными контрольными органами контрольных мероприятий;

утверждение методических рекомендаций по оценке результатов мероприятий, направленных на удаление с земельных участков борщевика Сосновского.».

13. Дополнить статьей 73.2:

«73.2. Финансовое обеспечение

1. Организация благоустройства объектов:

а) указанных в подпунктах 4, 5 пункта 1 статьи 2 настоящих Правил осуществляется администрацией городского округа Ступино Московской области в соответствии с настоящими Правилами, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;

б) указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 1 статьи 2 настоящих Правил, осуществляется собственниками (правообладателями) за счет собственных средств, а в случаях организации администрацией городского округа Ступино Московской области благоустройства территорий общего пользования, в том числе общественных территорий (пространств), объектов инфраструктуры для велосипедного движения, в целях решения вопросов местного значения и при наличии решения межведомственной комиссии, образованной постановлением Губернатора Московской области, об одобрении организации благоустройства указанных объектов, осуществляется администрацией городского округа Ступино Московской области в соответствии с настоящими Правилами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах, при условии:

предоставления объектов, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 настоящих Правил, в ограниченное пользование администрации городского округа Ступино Московской области путем установления сервитута для нужд органов местного самоуправления, связанных с решением вопросов местного значения;

предоставления объектов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 1 статьи 2 настоящих Правил, администрации городского округа Ступино Московской области или подведомственным им учреждениям на вещных правах.

2. Организации, расположенные на территории Московской области, а также граждане в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами проводят своими силами и средствами мероприятия по благоустройству, а также могут выступать в качестве инвесторов, заказчиков, исполнителей работ по благоустройству.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 4349-п от 13.10.2023 г.

администрации
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино

О внесении изменений в списки кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы

В соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 №113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 22.10.2021 № 1056/36 «О составлении общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели на 2022-2025 годы для федеральных судов общей юрисдикции в Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в общий и запасной списки кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы, утвержденные постановлением

администрации городского округа Ступино Московской области от 14.01.2022 № 54-п, следующие изменения:

1.1. Исключить из общего списка кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы граждан согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Исключить из запасного списка кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы граждан согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Включить в общий список кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы граждан согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области, с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Генералову Е.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

Сообщение

**об установлении публичного сервитута по адресу:
Московская область, Ступинский р-н, д. Ольховка,
КН: 50:33:0010292:176 от 16.10.2023**

1	Администрация городского округа Ступино Московской области (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)	
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):	
2.1	Полное наименование	Публичное Акционерное Общество Россети Московский Регион филиал Южные Электрические Сети
2.2	Сокращенное наименование	ПАО «Россети МР» филиал ЮЭС
2.3	Организационно-правовая форма	Публичное Акционерное Общество
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	142117, Российская Федерация Московская обл. г. Подольск, ул. Кирова 65
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)	
2.6	Адрес электронной почты	MysovskayaOS@ROSSETIMR.RU
2.7	ОГРН	1057746555811
2.8	ИНН	5036065113
3	Устанавливается публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях: реконструкция ВЛЗ-10 кВ ф.3, ф.12 от РУ-10 кВ РП-10 до оп. 28, ПС 529 «Сидорого», в т.ч. ПИР, МО, Реконструкция ВЛЗ-10 кВ ф.3, ф.12 от РУ-10 кВ РП-10 до оп. 28, ПС 529 «Сидорого», в т.ч. ПИР, МО, Реконструкция ВЛЗ-10 кВ ф.3, ф.12 от РУ-10 кВ РП-10 до оп. 28, ПС 529 «Сидорого», в т.ч. ПИР, МО, Ступино го, Ольховка д, Автодорога Ольховка - Хатунь-Лапино, 1-й км, 1 Ю8-23-303-149730(615239).	
4	Испрашиваемый срок публичного сервитута 60 месяцев	
5	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств) 6 месяцев.	
6	Обоснование необходимости установления публичного сервитута: Реконструируемая линия электропередачи 10кВ расположена на земельном участке с кад. № 50:33:0010292:176. Собственник не найден. Коммуникации прокладываются для технологического присоединения участка с кад. № 50:33:0010477:173.	
7	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии) и границы которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	50:33:0010292:176
8	По возникающим вопросам заинтересованные лица вправе обратиться в течение 30 дней с момента публикации данного сообщения по электронному адресу client@rossetimr.ru, stupino-kui@mail.ru, по телефону 8(49664)2-81-91. Ознакомиться со схемой границ публичного сервитута можно на сайте администрации городского округа Ступино https://stupinoadm.ru/	

Извещение

о предоставлении земельного участка в собственность в порядке, установленном ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информируем о возможности предоставления в собственность следующего земельного участка:

- площадь 2000 кв. м, кадастровый квартал 50:33:0040244, местоположение: Московская область, городской округ Ступино, г. Ступино, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – ведение садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для ведения садоводства, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения через Региональный портал государственных и муниципальных услуг (uslugi.mosreg.ru) посредством подачи заявления на предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков в аренду или в собственность на торгах», выбрав цель обращения – «Подача заявления на извещение, опубликованное в соответствии со ст. 39.18 ЗК РФ, о намерении участвовать в аукционе в отношении земельного участка, сведения о котором не внесены в ЕГРН», указав в графе «Реквизиты извещения о предоставлении земельного участка в порядке ст. 39.18 ЗК РФ» номер извещения о приеме заявлений граждан и КФХ о намерении участвовать в аукционе № 2200010746000000170.

Дата и время начала приема заявлений – 17.10.2023 г. в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 17.11.2023 г. в 09:00

Дата подведения итогов – 17.11.2023 г.

Р.В. ЛИПОВ,
председатель комитета
по управлению имуществом

МНЕНИЯ РЕДАКЦИИ И АВТОРОВ НЕ ВСЕГДА СОВПАДАЮТ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛОВ НЕСЕТ ЗАКАЗЧИК

УЧРЕДИТЕЛЬ: Совет депутатов городского округа Ступино,
Администрация городского округа Ступино Московской области

МАУ «ЕСЦ»
городского округа Ступино
Московской области
Адрес: 142800, г. Ступино,
ул. Горького, 19/29.

Телефон
64-4-12-78
Ответственный
за выпуск
Е.И. Федорова
e-mail: esc-stupino@mail.ru

Тираж 100 экз.
Заказ 70
Бесплатно

Отпечатано: Адрес: 142800,
г. Ступино, ул. Пушкина, 21
Подписано в печать
16.10.2023 г., в 17.00.
По графику – в 17.00