



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*07.06.2013 № 334-п*

г. Ступино

Об организационном комитете по  
подготовке и проведению Праздника  
труда Подмосковья (Подмосковный субботник)  
в городском округе Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 03.10.2017 № 161/2017-ОЗ «О праздничных днях и памятных датах Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать организационной комитет по подготовке и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение об организационном комитете по подготовке и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области (Приложение 1).

2.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области (Приложение 2).

3. Управлению делами администрации городского округа Ступино (Горохова Л.Н.), комитету культуры и молодежной политики (Калинина Ю.Ю.), управлению экономики (Сакулина А.П.), управлению образованию (Казакова Е.Н.), управлению потребительского рынка, рекламы и развития сельского хозяйства (Лопушанская Н. А.), управлению жилищно - коммунального хозяйства (Клюкина Ю.А.), управлению автодорог, транспорта и связи (Кузьмин А.С.), управлению благоустройства (Черкасов К.А.), управлению взаимодействия со средствами массовой информации (Дунайцева О.В.), комитету физической культуры и спорта (Гимазов Р.А), отделу содействия социальной защите и здравоохранению (Бегина С.Г.) ежегодно не позднее 10.02. направлять в организационный комитет по подготовке и проведению Праздника труда предложения в План мероприятий по подготовке и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области на текущий год.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Генералову Е.В.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

С.Г.Мужальских



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области  
от «07» 07 2023 г. № 334 -

**Положение  
об организационном комитете по подготовке и проведению Праздника труда  
Подмосковья (Подмосковный субботник)  
в городском округе Ступино Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Организационный комитет по подготовке и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) (далее - оргкомитет) является коллегиальным совещательным органом по вопросам подготовки и проведения мероприятий, посвященных Празднику труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области, с целью повышения престижа труда, популяризации рабочих профессий, привлечения молодежи на производство, чествования ветеранов труда и лучших труженников организаций округа.

1.2. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области.

1.3. Состав оргкомитета утверждается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

**2. Основные задачи и функции оргкомитета**

2.1. Основными задачами оргкомитета являются:  
координация деятельности структурных (функциональных) органов администрации городского округа Ступино Московской области по организации, подготовке и проведению мероприятий, посвященных Празднику труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области;

- информирование предприятий, организаций, учреждений о датах проведения областных конкурсов, проводимых в рамках празднования Праздника труда, о дате проведения Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) в городском округе Ступино Московской области;

2.2. В рамках возложенных задач Оргкомитет выполняет следующие функции:

- разработка плана мероприятий по подготовке и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) (Подмосковный субботник) (далее - План);
- определение даты проведения заключительного торжественного мероприятия Праздника труда в городском округе Ступино Московской области;
- сбор информации о проведении мероприятий Плана и предоставление отчетности в Министерство социального развития Московской области.

**3. Права оргкомитета**

3.1. Принимать и рассматривать предложения по организации и проведению Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник).

3.2. Оргкомитет осуществляет иные полномочия для выполнения возложенных на него функций.

**4. Организация работы оргкомитета**

4.1. Председатель оргкомитета:

- организует деятельность оргкомитета, в том числе проведение его заседаний, председательствует на заседаниях оргкомитета;

- определяет дату, время и место, повестку заседаний;

- ведет заседания оргкомитета;

- распределяет обязанности между заместителями председателя оргкомитета, секретарем и членами оргкомитета.

4.2. Секретарь оргкомитета:

- организует подготовку заседаний оргкомитета, в том числе извещает членов оргкомитета и приглашенных на его заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке заседания оргкомитета, рассылает документы и иные материалы, подлежащие обсуждению;

- ведет протоколы заседаний оргкомитета и подписывает их;

- готовит проекты решений и другие материалы к заседанию оргкомитета;

- обеспечивает ведение делопроизводства оргкомитета;

- осуществляет контроль за выполнением решений оргкомитета;

- передает информацию о проведении мероприятий Праздника труда в Министерство социального развития Московской области.

4.3. Решения оргкомитета оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем оргкомитета либо лицами, исполняющими их обязанности.

4.4. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателяствующего на заседании оргкомитета является решающим.

Заседание оргкомитета является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов оргкомитета.

4.5. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости. Заседание оргкомитета может быть проведено в форме выездного заседания.

По решению председателя оргкомитета либо лица, исполняющего его обязанности, заседания оргкомитета могут проводиться в режиме видеоконференции.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности оргкомитета осуществляет управление делами администрации городского округа Ступино Московской области.

4.7. Информационное обеспечение деятельности оргкомитета осуществляет управление взаимодействия со средствами массовой информации администрации городского округа Ступино Московской области.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа Ступино  
Московской области от  
« 02 » 01 2023 г. № 334-п

**СОСТАВ**  
**организационного комитета по подготовке и проведению Праздника труда**  
**Подмосковья (Подмосковный субботник)**  
**в городском округе Ступино Московской области**

<b>Председатель оргкомитета:</b>	
Генералова Елена Васильевна	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Заместители председателя оргкомитета:</b>	
Калинина Юлия Юрьевна	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области - председатель комитета культуры и молодежной политики
Цапова Светлана Владимировна	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области
<b>Члены оргкомитета:</b>	
Протополов Сергей Владимирович	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области по режиму (безопасности)
Жуков Максим Викторович	Заместитель главы администрации городского округа Ступино Московской области
Горохова Лариса Николаевна	Начальник управления делами администрации городского округа Ступино Московской области - секретарь организационного комитета
Сакулина Анна Петровна	Начальник управления экономики администрации городского округа Ступино Московской области
Буренкова Мария Викторовна	Начальник Территориального отдела №6 ГКУ МО «Центр занятости населения» (по согласованию)
Букин Виктор Александрович	Председатель Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов», координационного Совета профсоюзов городского округа Ступино Московской области (по согласованию)
Чегурова Екатерина Михайловна	Генеральный директор Союза «Ожняя торгово-промышленная палата Московской области» (по согласованию)

Гавриков Василий Павлович	Председатель Совета директоров городского округа Ступино Московской области, генеральный директор АО «Ступинский химический завод» (по согласованию)
Корнеева Наталья Владимировна	Ответственный секретарь Общественной палаты городского округа Ступино Московской области (по согласованию)