



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2018 № 1425-п

г. Ступино

О Совете по развитию кадрового потенциала
при администрации городского округа Ступино
Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, квалифицированными кадрами,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет по развитию кадрового потенциала при администрации городского округа Ступино Московской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Совете по развитию кадрового потенциала при администрации городского округа Ступино Московской области (Приложение №1).

2.2. Состав Совета по развитию кадрового потенциала при администрации городского округа Ступино Московской области (Приложение №2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Курмаеву Л.В.

Глава городского округа Ступино
Московской области

В.Н. Назарова

**Положение
о Совете по развитию кадрового потенциала при администрации
городского округа Ступино Московской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по развитию кадрового потенциала при администрации городского округа Ступино Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет функции и порядок работы Совета по развитию кадрового потенциала при администрации городского округа Ступино Московской области (далее – Совет).

1.2. Совет является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти органов, исполнительных органов государственной власти Московской области, администрации городского округа Ступино Московской области, организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, профсоюзных организаций при обеспечении организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, квалифицированными кадрами.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, уставом Московской области, законами Московской области, уставом городского округа Ступино Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, а также настоящим Положением.

2. Функции Совета

Совет осуществляет следующие функции:

2.1. рассмотрение вопросов по подготовке и проведению мероприятий, направленных на развитие кадрового потенциала, конкурсов профессионального мастерства, дня труда;

2.2. рассмотрение вопросов по организации мероприятий по подготовке,

переподготовке и повышению квалификации работников организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области;

2.3. рассмотрение вопросов безработицы, темпа роста среднемесячной заработной платы и иных показателей, оказывающих влияние на обеспечение организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, квалифицированными кадрами;

2.4. подготовка предложений по информированию населения через средства массовой информации о рынке труда, возможностях службы занятости по трудоустройству, обучению и переподготовке высвобождаемых работников, а также профессиях, пользующихся устойчивым спросом.

3. Права Совета

Совет при осуществлении своей деятельности имеет право:

3.1. заслушивать на заседаниях Совета представителей организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, о состоянии, проблемах и перспективах развития кадрового потенциала;

3.2. привлекать к работе Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Московской области, объединений работодателей и профсоюзов, учебных заведений, общественных организаций, экспертов;

3.3. запрашивать и получать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Московской области, отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации городского округа Ступино Московской области, организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, сведения и материалы, необходимые для осуществления Советом своих функций.

4. Организация деятельности Совета

4.1. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены и секретарь Совета.

4.2. Председатель Совета:

4.2.1. осуществляет руководство деятельностью Совета;

4.2.2. утверждает повестку дня заседаний Совета;

4.2.3. председательствует на заседаниях Совета;

4.2.4. подписывает протоколы заседаний Совета.

4.3. Заместитель председателя Совета:

4.3.1. участвует в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Совета;

4.3.2. голосует по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета;

4.3.3. подписывает протоколы заседаний Совета.

4.4. Секретарь Совета:

4.4.1. формирует повестки дня заседаний Совета;

4.4.2. организует подготовку заседаний Совета, в том числе извещает членов Совета и приглашенных лиц о дате, времени, месте проведения и вопросах, выносимых на заседания Совета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета и их рассылку членам Совета;

4.4.3. ведет и подписывает протоколы заседаний Совета.

4.5. Члены Совета:

4.5.1. участвуют в подготовке вопросов, выносимых на заседания Совета, в том числе вносят предложения по включению вопросов в повестку дня заседаний Совета, составу лиц приглашенных на заседание Совета.

4.5.2. голосуют по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета;

4.5.3. подписывают протоколы заседаний Совета.

4.6. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.

Лица, не являющиеся работниками администрации городского округа Ступино Московской области, включаются в состав Совета по согласованию с ними.

4.7. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Деятельность Совета осуществляется в форме заседаний проводимых по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.

4.9. Повестка дня заседания Совета формируется секретарем Совета и утверждается председателем Совета на основании предложений, поступивших от членов Совета не позднее, чем за 3 рабочих дней до даты очередного заседания Совета. Утвержденная повестка дня заседания Совета направляется секретарем Совета членам Совета в день ее утверждения.

4.10. Предложения членов Совета по внесению вопроса в повестку заседания Совета должны содержать:

1) наименование вопроса;

- 2) предлагаемые сроки рассмотрения вопроса;
- 3) сведения о должностном лице, ответственном за подготовку вопроса;
- 4) материалы по вопросу.

Предложения членов Совета по внесению вопроса в повестку заседания Совета направляются секретарю Совета не позднее, чем за 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Совета.

4.11. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета.

4.12. На заседании Совета председательствует председатель Совета. В случае его отсутствия его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

4.13. Секретарь Совета назначается председателем Совета из числа членов Совета.

4.14. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.15. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Совета, председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета в день проведения заседания Совета.

4.16. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.17. Копии протоколов заседаний Совета рассылаются секретарем Совета его членам, а также лицам по списку, утвержденному председателем Совета, в течение 5 рабочих дней со дня их подписания.

4.18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется комитетом по инвестициям, потребительскому рынку и предпринимательству администрации городского округа Ступино Московской области.

**Состав
Совета по развитию кадрового потенциала при администрации
городского округа Ступино Московской области**

Председатель Совета

Паламарчук Иван
Иванович

Председатель комитета по инвестициям,
потребительскому рынку и предпринимательству
администрации городского округа Ступино Московской
области

**Заместитель
председателя Совета**

Венина Вера Валерьевна

Начальник отдела инвестиционного и инновационного
развития комитета по инвестициям, потребительскому
рынку и предпринимательству администрации городского
округа Ступино Московской области

Члены Совета

Сенатская Марина
Владимировна

Заместитель начальника управления образования
администрации городского округа Ступино Московской
области

Никитин Владимир
Валентинович

Начальник управления содействия социальной защите и
общественному здравоохранению администрации
городского округа Ступино Московской области

Гукова Галина
Михайловна

Директор Государственного казенного учреждения
Московской области «Ступинский центр занятости
населения»
(по согласованию)

Уваров Виктор
Николаевич

Директор Ступинского филиала МАИ
(по согласованию)

Датский Виктор
Анатольевич

Директор государственного бюджетного образовательного
учреждения Московской области «Ступинский авиационно-
металлургический техникум им. А.Т. Туманова»
(по согласованию)

Николаев Владимир
Анатольевич

Директор ООО «Агентство новой жизни»
(по согласованию)

Ятвецкий Виктор
Аркадьевич

Директор по персоналу и связям с общественностью АО
«Ступинская металлургическая компания»
(по согласованию)

Кучерова Людмила

Директор Ступинского филиала АНО ВО «РосНой» (по

Андреевна	согласованию)
Нестеров Александр Николаевич	Заместитель управляющего директора по управлению персоналом АО «СМПП» (по согласованию)
Автономов Валентин Леонидович	Заместитель генерального директора по кадрам, социальной политике, безопасности и режиму ПАО НПП «Аэросила» (по согласованию)
Бородин Юрий Дмитриевич	Начальник организационно-правового отдела Совета депутатов городского округа Ступино Московской области
Языкова Лариса Игоревна	Начальник сектора трудовых отношений комитета по инвестициям, потребительскому рынку и предпринимательству администрации городского округа Ступино Московской области
Иванова Лариса Николаевна	Главный инспектор сектора трудовых отношений комитета по инвестициям, потребительскому рынку и предпринимательству администрации городского округа Ступино Московской области