



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.07.2024 № 2958-п

г. Ступино

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 07.02.2022 № 290-п «О межведомственной рабочей группе по принятию решений о предоставлении налоговой льготы по земельному налогу субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Ступино Московской области»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 19.11.2020 № 488/50 «О земельном налоге на территории городского округа Ступино Московской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 07.02.2022 № 290-п «О межведомственной рабочей группе по принятию решений о предоставлении налоговой льготы по земельному налогу субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Ступино Московской области» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В Приложении 1 к Постановлению:

1.1.1. В пункте 6.2, подпунктах 6.5.1 и 6.5.2 пункта 6.5, пункте 6.8 раздела 6 Положения о межведомственной рабочей группе по принятию решений о предоставлении налоговой льготы по земельному налогу субъектам малого и

среднего предпринимательства городского округа Ступино Московской области слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

2. Приложение 2 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ступино Московской области Протопопова С.В.

Глава городского округа Ступино  
Московской области

С.Г. Мужальских

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Проект правового акта вносит:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
1	Стрижак Т.П.	Заместитель начальника финансового управления			

### Проект правового акта соответствует требованиям инструкции по делопроизводству:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
2	Горохова Л.Н.	Начальник управления делами администрации			

### Проект правового акта соответствует требованиям законодательства:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
3	Драгомирова Ю.В.	Начальник управления правовой и кадровой работы			

### Проект правового акта согласован:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата поступления	Дата согласования	Подпись
4	Протопопов С.В.	Заместитель главы			

Разослано: в дело-2, ФУ-1, УЭ-1, КУИ-1, МРИ ФНС №9-1

Ананьина Татьяна Владимировна  
8(496)64-2-81-49