



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.06.2022 № 234-р

г. Ступино

Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского округа Ступино Московской области, в том числе в части выплат аванса и о внесении изменений в Порядок подачи заявок (обращений) и их рассмотрения Межведомственной рабочей группой по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области, утвержденный распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 23.09.2021 № 630-р

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), Постановлением Правительства МО от 22.03.2013 № 269/11 «Об изменении существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения государственных нужд Московской области, в части выплат аванса и о внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд» :

1. Установить, что существенные условия контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского округа Ступино Московской области до 1 января 2023 года, в том числе и в части выплаты аванса могут быть изменены по соглашению сторон, если при исполнении таких контрактов возникли

независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения совокупности следующих условиях:

1.1. изменение существенных условий контракта осуществляется с соблюдением положений частей 1.3– 1.6 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ;

1.2. изменение существенных условий контракта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета в соответствующем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

1.3. контракт заключен до 01 января 2023 года, при его исполнении возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, и обязательства по нему на дату заключения соглашения не исполнены;

1.4. наличие обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости изменения существенных условий контрактов, в том числе установления или изменения размера аванса, порядка его оплаты и погашения с описанием предлагаемых изменений, документов и сведений, обосновывающих невозможность исполнения контракта в связи с возникшими независящими от сторон контракта обстоятельствами;

1.5. наличие положительного решения Межведомственной рабочей группы по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области об изменении существенных условий контракта.

2. В случае, если в целях финансового обеспечения или софинансирования расходных обязательств городского округа Ступино Московской области, возникающих при изменении в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения существенных условий контрактов, из бюджета Московской области бюджету городского округа Ступино Московской области предоставляются субсидии, субвенции или иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, указанное изменение существенных условий контрактов осуществлять по согласованию с соответствующим главным распорядителем средств бюджета Московской области.

3. Установить, что при изменении в соответствии с пунктом 1 настоящего распоряжения существенных условий контракта аванс предусматривается в размере, не превышающем 50 процентов цены контракта.

4. Установить, что изменение по соглашению сторон существенных условий контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Ступино Московской области, заключенных до 01 января 2023

года, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения, осуществляется на основании постановления администрации городского округа Ступино Московской области.

5. Внести в Порядок подачи заявок (обращений) и их рассмотрения Межведомственной рабочей группой по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области, утвержденный распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 23.09.2021 № 630-р, изменения в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Петрожицкую Л.В.

Главы городского округа Ступино
Московской области

С.Г. Мужальских



Приложение
к распоряжению администрации
городского округа Ступино
Московской области
от «09» 06 2022г. № 234-р

Изменения, которые вносятся в Порядок подачи заявок (обращений) и их рассмотрения Межведомственной рабочей группой по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области, утвержденный распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 23.09.2021 № 630-р.

1. Порядок подачи заявок (обращений) и их рассмотрения Межведомственной рабочей группой по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области, утвержденный распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 23.09.2021 № 630-р, дополнить разделом 2 следующего содержания:

«2. Порядок рассмотрения обращений на изменение существенных условий контрактов, заключенных для обеспечения муниципальных нужд городского округа Ступино Московской области до 1 января 2023 года.

2.1. Принятие решения об изменении существенных условий контракта осуществляется в следующем порядке:

2.1.1. Заказчик, в случае получения от поставщика (подрядчика, исполнителя), являющегося стороной контракта, письменной аргументации необходимости изменения существенных условий контракта с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение (при отсутствии таких документов, обоснование невозможности их предоставления), а также с указанием конкретных существенных условий контракта, подлежащих изменению, в течение двух рабочих дней со дня получения письменной аргументации от поставщика (подрядчика, исполнителя) при наличии причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и возникшими обстоятельствами, независящими от сторон контракта, направляет на рассмотрение Межведомственной рабочей группы по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области, обращение об изменении существенных условий контракта в соответствии с п.1.3.-1.6. Порядка;

2.1.2. Обращение об изменении существенных условий контракта, должно быть составлено заказчиком по форме, в соответствии с Приложением №2 «Обращение об изменении условий муниципального контракта (договора), о

расторжении муниципального контракта (договора), заключенного по результатам закупки» к настоящему Порядку, подписаны должностным лицом соответствующего заказчика (контрактным управляющим или руководителем), а также согласованы (подписаны) курирующим руководителем отраслевого (функционального) органа или заместителем главы администрации городского округа Ступино Московской области (главой городского округа Ступино Московской области, в случае прямого подчинения) с приложением следующих документов и информации:

а) обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о необходимости изменения существенных условий контрактов с указанием по каждой номенклатурной позиции, в том числе установления или изменения размера аванса, порядка его оплаты и погашения с описанием предлагаемых изменений;

б) справки о наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета в соответствующем финансовом году;

в) проекта дополнительного соглашения об изменении существенных условий контракта;

г) информации и (или) копии документов, подтверждающих наличие независимых от сторон контракта обстоятельств, влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями;

д) финансово-экономического обоснования цены контракта (максимального значения цены контракта), включающего мониторинг цен на товары, работы, услуги, соответствующие предмету контракта, если изменение существенных условий контракта влечет увеличение цены контракта и (или) цены за единицу товара, работ, услуг, изменение количества товара (объема работ или услуг), изменение функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик объекта закупки. В случае увеличения цены контракта и (или) цены за единицу товара, работ, услуг должна быть представлена информация об источнике финансирования.

2.1.3. МРГ в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения об изменении существенных условий контракта от заказчика осуществляет оценку представленных документов и принимает решение о согласовании изменения существенных условий контракта или об отсутствии целесообразности таких изменений, о принятом решении уведомляет заказчика в течение 1 рабочего дня, отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Ступино Московской области, в чьем ведомственном подчинении находится заказчик.

2.2. В случае согласования изменения существенных условий контракта секретарь МРГ осуществляет подготовку и утверждение положительного решения Межведомственной рабочей группы по оценке обоснованности закупок городского округа Ступино Московской области об изменении существенных условий контракта всеми членами МРГ.

2.3. Положительное решение МРГ должно содержать:

- информацию о заказчике, поставщике (исполнителе, подрядчике), контракте и его существенных условиях;

- информацию об основных обязательствах сторон контракта;

- указание на национальный или региональный проект, государственную (муниципальную) программу, предусматривающие мероприятие, в целях реализации которого заключен контракт;

- информацию об источниках финансирования (в случае увеличения цены контракта);

- обоснование необходимости изменения существенных условий контракта с указанием конкретных существенных условий контракта, подлежащих изменению, описание причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и возникшими обстоятельствами, независимыми от сторон контракта.

2.4. Отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа Ступино Московской области, в чьем ведомственном подчинении находится заказчик, не позднее дня, следующего за днем получения положительного решения МРГ, разрабатывает проект распоряжения администрации городского округа Ступино Московской области в установленном порядке.

2.5. Проект постановления должен содержать:

- 1) наименование заказчика;

- 2) наименование поставщика (подрядчика, исполнителя);

- 3) предмет контракта;

- 4) номер и дата заключения контракта;

- 5) цену контракта;

- 6) краткое содержание существенных условий контракта, подлежащих изменению.».