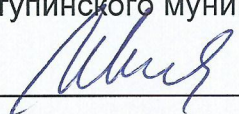


Утверждаю

Заместитель руководителя администрации

Ступинского муниципального района

 И.И.Паламарчук

ПРОТОКОЛ № 01 от 23.01.2017г.
заседания «Предпринимательского часа»

Присутствовали:

1	Челпан Павел Иванович	Глава Ступинского муниципального района
2	Паламарчук И.И.	Заместитель руководителя администрации - председатель комитета по инвестициям, экономике и предпринимательству
3	Глядешкин Юрий Алексеевич	Заместитель председателя комитета по инвестициям, экономике и предпринимательству
4	Молоканова Светлана Петровна	Начальник отдела инвестиционного и инновационного развития
5	Артемьева Светлана Анатольевна	Начальник отдела развития экономики и предпринимательства
6	Венина Вера Валерьевна	Главный экономист отдела развития экономики и предпринимательства
7	Маркьянова Елена Евгеньевна	Начальник финансово-экономического отдела городского поселения Ступино
8	Пашков Александр Александрович	Ведущий специалист отдела инвестиционного и инновационного развития
9	Солдатова Людмила Алексеевна	Начальник Южного отделения ПАО «Сбербанк России»
10	Сигалина Светлана Германовна	Заместитель председателя Комитета управления имуществом
11	Лаврененко Елена Леонтьевна	Начальник отдела потребительского рынка и услуг
12	Емельянова Виктория Михайловна	Начальник отдела охраны окружающей среды и экологического контроля
13	Романова Мария Михайловна	Старший оперуполномоченный отдела экономической безопасности противодействия коррупции
14	Фазиллов Владислав Акзамович	Заместитель генерального директора Южно-торговой палаты Московской области
15	Голиков Геннадий Васильевич	Генеральный директор ООО «Консультационно-информационный центр развития предпринимательства»

Приглашенные:

1.	ООО «Инженерно-технический центр»	Корляков Юлий Георгиевич	8(916)158-10-40	
2.	ООО «Сапромет»	Галкин Андрей Булатович	7 (916) 095-86-44	
3.	ООО «СиДиАй»	Гурьева Наталья Робертовна	8(964)582-62-62	
4.	Индивидуальный	Моргунов Тимофей	8(916)7770970	

	предприниматель	Андреевич		
5.	Индивидуальный предприниматель	Забелина Елена Вячеславовна	8(916)9555501	
6.	Автономная некоммерческая организация «Чистый град»	Матвеев Дмитрий Александрович – генеральный директор	8(925)7729470	
7.	Индивидуальный предприниматель	Кузнецова Наталья Ивановна	8(916)1250999	
8.	ООО «Ступино-Милк»	Скоморохин Павел Александрович	8(925)0007876	

Исполнение принятых решений, согласно протоколу заседания «Предпринимательского часа» № 28 от 26.12.2016 г.:

1. Старкову А.В. – заместителю руководителя проекта АО «МР-Групп»

1.1. Предоставить проект зонирования территории и определения санитарно – защитных зон.

Срок исполнения: 19.01.2017

Не выполнено

2. Емельяновой В.М. – начальнику отдела охраны окружающей среды и экологического контроля.

2.1. Проверить очистные сооружения в ОЭЗ «Ступино Квадрат».

Срок исполнения: 23.12.2016

Выполнено

3. Пашкову А.С. – специалисту отдела инвестиционного и инновационного развития.

3.1. Направить запрос на генерального директора ЗАО «Солнце Мехико» по дате открытия завода в ОЭЗ «Ступино Квадрат».

Срок исполнения: 30.12.2016

Выполнено

Слушали:

Корлякова Ю.Г. – директора ООО «Инженерно-технический центр»:

Проект проходит экспертизу. Разработан продукт. Получен патент на готовый продукт. Второй этап – производство продукции. Идет изготовление оборудования. Получены технические условия. Электричество будем получать от ТЭЦ 17. Выход на строительную площадку – апрель 2017 года. Ввод в эксплуатацию – 4 квартал 2017 года. Все финансирование за счет собственных средств. Планируемое количество рабочих мест – 50 раб. мест. Планируемый объем инвестиций – 500 млн. руб.

Галкина А.Б. – директора ООО «Сапромет»:

Ведется экспертиза проектной документации. К участку подведены электрические сети. На реализацию первого этапа планируется вложить 1 млрд. руб. Ведется работа по сбору документов получения кредита в ПАО «Сбербанк России» (700 млн. руб.). Направлено обращение по пересмотру условий договора по аренде земельного участка.

Гурьеву Н.Р. – директора ООО «СиДиАй»:

Проект приостановлен. Нет финансирования. Есть действующее разрешение на строительство. Уже вложено 115 млн. руб. Планируемый объем инвестиций – 500 млн. руб. Необходимо кредитование данного проекта. Направлены документы в ПАО «Сбербанк России».

Моргунова Т.А. (Индивидуального предпринимателя)

Индивидуальный предприниматель зарегистрирован в ИФНС по Ступинскому району. Основной вид деятельности – организация студии мультипликации и кино. В данной сфере работаю 1 год. Ареную помещение в ТЦ КБО, площадью 50 кв.м. Арендная плата составляет 20 тыс. руб. Участники студии дети и подростки от 7 до 18 лет. Количество участников 30 чел. Имеется роботизированная мастерская. Для расширения студии требуется помещение.

Забелину Е.В. (Индивидуального предпринимателя)

Открылся музей-пекарня. Проводятся разнообразные экскурсионные программы для детей и взрослых с дегустацией хлебобулочных изделий. На базе пекарни проводятся международные мастер-классы по кондитерскому и хлебобулочному направлениям. Прошу оказать содействие в очистке дороги в Добролюбово, для проезда в музей.

Матвеева Д.А. (генерального директора АНО «Чистый Град»)

АНО «Чистый Град» зарегистрированы в ИФНС г. Люберцы. Вид деятельности - очистка автобусных остановок и прилегающей территории от несанкционированной рекламы. Организация имеет соглашение с Мосавтодором. Работаем в 5 городах Московской области (Жуковский, Люберцы, Котельники и др.). Устанавливаем информационно-рекламные стенды. На данных стендах можно разместить социальную рекламу. Интересует возможность сотрудничества.

Кузнецову Н.И. (Индивидуального предпринимателя):

Ателье «НИК» предлагает населению услуги по ремонту и пошиву одежды. В бизнес центре «Логос» арендуется помещение площадью 40 кв.м. В 2016 году получила субсидию на приобретение оборудования из средств бюджета г.п. Ступино. Приобретена скорняжная

машина. Создано - одно новое рабочее место. Расширен ассортимент предоставляемых услуг. Предоставляются услуги по ремонту головных уборов и пошиву шуб. Предложение - открыть центр прикладных навыков, мастер-классов.

Скоморохина П.А. – (директора ООО «Милк»)

ООО «Ступино Милк» располагается в деревне Алфимово. Проводится капитальный ремонт зданий, ведутся монтажные работы по установке новой линии. Планируется расширить линейку производимой продукции. Сырьем обеспечены. В сутки производится 2 т. продукции, в год 120-140 т. Оформлена заявка на предоставление кредита в ПАО «Сбербанк России».

Решили:

Галкину А.Б. – директору ООО «Сапромет»:

1. Представить копию дополнительного соглашения по газу.

Моргунову Т.А. (Индивидуальный предприниматель):

1. Рекомендовано направить письменное обращение на имя Главы Ступинского муниципального района на предоставление в аренду помещения;
2. Принять к сведению информацию по сдаче в аренду помещений по адресу ул. Пристанционная, д.3.

Забелиной Е.В. (Индивидуальному предпринимателю):

1. Рекомендовано направить письменное обращение на имя Главы Ступинского муниципального района, с просьбой оказать содействие в очистке подъездной дороги;
2. Принять к сведению информацию по сдаче в аренду помещений по адресу ул. Пристанционная, д.3;
3. Рассмотреть возможность организации кружков детского творчества.

Матвееву Д.А. (генеральному директору АНО «Чистый Град»):

1. Рекомендовано направить письменное обращение на имя Главы Ступинского муниципального района;

Кузнецовой Н.И. (Индивидуальному предпринимателю):

1. Принять к сведению информацию по сдаче в аренду помещений по адресу ул. Пристанционная, д.3;
2. Рассмотреть возможность организации кружков детского творчества.

Скоморохину П.А. – (директору ООО «Милк»):

1. Рассмотреть возможность участия в ярмарке выходного дня;
2. Рассмотреть возможность организации торговли в павильонах «Подмосковный фермер».

Молокановой С.П. – начальнику отдела инвестиционного и инновационного развития:

1. Направить заявку по бизнес - инкубатору ООО «СиДиАй» в Министерство инвестиций и инноваций Московской области.

Сигалиной С.Г. – заместителю председателя комитета по управлению имуществом:

1. Проработать вопрос по снижению платы за аренду земельного участка компанией ООО «Сапромет»;
2. Проработать вопрос по выкупу земельного участка компанией ООО «Милк».

Артемьевой С.А. – начальнику отдела развития экономики и предпринимательства:

1. Оказать содействие ИП Моргунову в формулировке письма на имя руководителя администрации;
2. Направить информацию о возможной государственной поддержке ООО «ИТЦ».

Срок исполнения решений: 13.02.2017 г.

Протокол составила Венина В.В.