

Объявление о проведении отбора претендентов на получение субсидии

Администрация городского округа Ступино Московской области (далее – администрация городского округа) проводит отбор претендентов на получение субсидии из бюджета городского округа Ступино Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление (обслуживание) многоквартирными домами (далее – УК), а также поставщикам ресурсов (ресурсоснабжающим, теплоснабжающим, гарантирующим организациям) (далее – поставщики ресурсов) путем возмещения части недополученных доходов УК и поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном порядке юридических лиц, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию (далее – Субсидия)

Прием заявок на получение Субсидии (далее – заявка) осуществляется в течение 30 календарных дней.

Начало приема заявок: 9.00 ч. 09.11.2021

Окончание приема заявок: 18.00 ч. 09.12.2021

Заявка с приложенными к ней документами подается в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Ступино по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, кабинет 521 (в рабочие дни: понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 9:00 до 17:00).

Почтовый адрес: 142800, Московская область, ул. Андропова, д. 43а/2

Адрес электронной почты: upravgkh@rambler.ru. Контактный телефон: 8-496-642-36-77.

Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте администрации. Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино по адресу: stupinoadm.ru.

Цель предоставления субсидии – возмещение получателям субсидий части недополученных доходов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном порядке юридических лиц, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию

Право на получение субсидии имеют юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление (обслуживание) многоквартирными домами, а также поставщики ресурсов (ресурсоснабжающие, теплоснабжающие, гарантирующие организации), осуществляющие деятельность на территории городского округа Ступино и соответствующие на первое число месяца подачи заявки на получение Субсидии следующим критериям отбора:

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие у получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя

субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся получателем субсидии;

- отсутствие у получателей субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатели субсидий не получают средства из бюджета городского округа Ступино и Московской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, на вышеуказанные цели;

- наличие акта сверки с приложением реестра (содержащих реквизиты исполнительных документов, послуживших основанием для возбуждения исполнительных производств) Получателя субсидии с Управлением федеральной службы судебных приставов по Московской области о сумме задолженности населения, невозможной к взысканию и истекшим сроком предъявления исполнительных документов к исполнению (без учета задолженности по уплате пени и (или) госпошлины);

- наличие у получателя субсидии акта сверки расчетов с поставщиком энергоресурсов;

- наличие от получателей субсидии заявки на предоставление субсидии;

- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Ступино и бюджет Московской области, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам.

Порядок подачи заявки:

- заявка с приложенными к ней документами подается нарочно по вышеуказанному адресу;

- заявка представляется в соответствии с утвержденной формой (прилагается).

К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

- 1) Копия устава, заверенная руководителем;
- 2) Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, заверенная печатью и подписью руководителя.
- 3) Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации.
- 4) Копия выписки из ЕГРЮЛ, заверенная печатью и подписью руководителя.
- 5) Письмо (на бланке организации, с подписью руководителя и печатью), содержащее следующую информацию: Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 6) Бухгалтерский баланс (форма №1) .
- 7) Отчет о финансовых результатах.
- 8) Акт сверки с приложением реестра (содержащих реквизиты исполнительных документов, послуживших основанием для возбуждения исполнительных производств) Получателя субсидии с Управлением федеральной службы судебных приставов по Московской области о сумме задолженности населения, невозможной к взысканию с истекшим сроком предъявления исполнительных документов к исполнению (без учета задолженности по уплате пени и (или) госпошлины).

9) Акт сверки расчетов между Получателем субсидии и поставщиком энергоресурсов.

Правила рассмотрения заявок.

Заявка регистрируется в день приема.

В случае обнаружения недостатков в оформлении заявка может быть возвращена участнику отбора на доработку не позднее пяти рабочих дней до окончания срока приема заявок.

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении принимается в течение пяти рабочих дней со дня подачи Заявки.

Заявка может быть отклонена по следующим основаниям:

- несоответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидий;
- непредставление (предоставление не в полном объеме) пакета документов и/или несоответствие представленных документов указанным требованиям;
- недостоверность сведений, содержащихся в Заявке;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Участнику отбора, не прошедшему отбор, в течение пяти рабочих дней после принятия решения направляется письменный мотивированный отказ способом, указанным в заявке

Решение оформляется протоколом рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале, а также на официальном сайте в течение трех рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Рассмотрение документов, администрация городского округа осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заявки с документами.

Подписание соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Получателю субсидии направляется проект соглашения в течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения.

В течение пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения, получатель субсидии представляет нарочно в администрацию городского округа три экземпляра Соглашения на бумажном носителе, подписанного со своей стороны и удостоверенных печатью (при наличии), в противном случае он считается уклонившимся от заключения соглашения.

За разъяснениями по положениям настоящего Объявления участники отбора могут обратиться по адресу электронной почты: upravgkh@rambler.ru или по телефону: 8-496-642-36-77. в период с 09.11.2021г. по 09.12.2021г.

Ответы на письменные запросы участников отбора готовятся в течение двух рабочих дней с даты их получения и направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен Управлением не позднее, чем за 10 рабочих дней до истечения срока подачи заявок, указанного в настоящем Объявлении.

Заявка

на предоставление из бюджета городского округа Ступино Московской области субсидии на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию, в 2021 году

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления из бюджета городского округа Ступино Московской области субсидии на погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию, в 2021 году просит предоставить субсидию

в размере _____ рублей
(сумма прописью)

в целях _____,
(целевое назначение субсидии)
в том числе:

п/п	Наименование поставщика энергоресурсов	ИНН/КПП поставщика энергоресурсов	Сумма просроченной задолженности, руб	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4	5
	Итого			

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3...

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.