В администрацию

городского округа Ступино

Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление гранта в форме субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации и организационно-правовой формы)

заявляет о намерении участвовать в конкурсе на соискание гранта в форме субсидий из бюджета городского округа Ступино Московской области сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях технической и технологической модернизации сельскохозяйственного производства в рамках реализации муниципальной программы «Сельское хозяйство городского округа Ступино» в 2019 году

**Руководитель**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Главный бухгалтер**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел, факс, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагается:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования документа | Количество страниц |
| 1  2  3  4  5  6  7  8  9  10  11  12 | копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданная налоговым органом по месту регистрации сельскохозяйственного товаропроизводителя не ранее чем за один месяц до момента представления в Управление;  выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за один месяц до момента представления в Управление;  копии устава юридического лица с изменениями, заверенные печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  копия документа о назначении руководителя юридического лица, заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  документ, подтверждающий отсутствие юридического лица в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;  документ, подтверждающий отсутствие задолженности по выплате заработной платы;  форма бухгалтерской отчётности № 1 «Бухгалтерский баланс» (за 2018 год), заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  форма бухгалтерской отчётности № 2 «Отчёт о финансовых результатах» (за 2018 год), заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  форма бухгалтерской отчётности № 6-АПК «Отчёт об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» (за 2018 год), заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  форма федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за 2018 год, заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица;  информация о планируемой площади посева зерновых культур и зернобобовых культур и планируемом производстве зерна и семян зернобобовых культур в массе после доработки в 2019 году, заверенная печатью организации и подписью руководителя или его уполномоченного лица. |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.