



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

от 31.12.2019 № 124-осд  
(с изменениями от 30.01.2023 № 15-осд)  
г.Ступино

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области

В соответствии со статьями 217 и 291.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области (Приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2020г.

3. Со дня вступления в силу настоящего приказа признать утратившими силу приказы финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области:

3.1. от 23.01.2018 № 18-осд «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области»;

3.2. от 23.01.2018 № 19-осд «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области, главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области».

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления  
администрации городского округа Ступино  
Московской области

Т.Е.Калабина

от 31.12.2019 № 124-осд

Порядок  
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета  
городского округа Ступино Московской области и бюджетных  
росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа  
Ступино Московской области

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета городского округа Ступино Московской области по расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино Московской области и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области и утверждения лимитов бюджетных обязательств.

I. Состав сводной бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись бюджета городского округа Ступино Московской области (далее – сводная бюджетная роспись) составляется финансовым управлением администрации городского округа Ступино Московской области (далее – финансовое управление) и включает:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета городского округа Ступино Московской области (далее – бюджет городского округа Ступино) на текущий финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств бюджета городского округа Ступино, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов;

бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино на текущий финансовый год и плановый период по главным администраторам источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино в разрезе кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Ступино, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджете.

2. Сводная бюджетная роспись составляется в электронном виде с использованием подсистемы исполнения бюджета Московской области, бюджетов

муниципальных образований Московской области государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области" (далее - ГИС РЭБ Московской области) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3. Ответственным за составление и ведение сводной бюджетной росписи в финансовом управлении является бюджетный отдел.

4. В целях подготовки к составлению сводной бюджетной росписи:

4.1. в течение двух рабочих дней со дня утверждения бюджета городского округа Ступино на очередной финансовый год и плановый период (далее – бюджет) бюджетный отдел доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского округа Ступино (далее – главные распорядители) показатели по объемам бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с приложением к решению Совета депутатов городского округа Ступино Московской области о бюджете (далее – решение о бюджете) по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа Ступино;

4.2. в течение пяти рабочих дней со дня утверждения бюджета главные распорядители в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Ступино и муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (далее – ответственные исполнители) осуществляют распределение бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, по кодам элементов видов расходов, классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ) и аналитическим кодам, установленным приложением № 5 к настоящему Порядку, в электронном документе ГИС РЭБ Московской области и направляют их на согласование в финансовое управление;

4.3. в течение десяти рабочих дней со дня утверждения бюджета бюджетный отдел осуществляет проверку соответствующих электронных документов, согласовывает и принимает соответствующий электронный документ в ГИС РЭБ Московской области.

5. Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем финансового управления на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

7. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи доводятся бюджетным отделом до главных распорядителей и главных администраторов источников до начала очередного финансового года в электронном виде в ГИС РЭБ Московской

области пакетом электронных документов, содержащим Уведомления о бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

В случае отсутствия технической возможности Уведомления о бюджетных ассигнованиях доводятся бюджетным отделом на бумажном носителе.

8. Утверждение лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов осуществляется в соответствии с Порядком доведения лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета городского округа Ступино Московской области, утвержденным финансовым управлением.

## II. Ведение сводной бюджетной росписи

9. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляется финансовым управлением посредством внесения изменений в утвержденные показатели сводной бюджетной росписи.

10. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись на основании решения о внесении изменений в бюджет осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения решения о внесении изменений в бюджет в электронном виде в ГИС РЭБ Московской области.

Если решение о внесении изменений в бюджет предусматривает изменения, которые были ранее внесены в сводную бюджетную роспись по решению руководителя финансового управления по основаниям, установленным пунктами 11-12 настоящего Порядка, то повторно электронные документы по данным изменениям не создаются.

11. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете производится по следующим основаниям:

а) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

б) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного

самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа Ступино и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

г) в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

д) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

е) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

ж) в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

з) в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

и) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

к) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных

ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

12. Дополнительными основаниями для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решением руководителя финансового органа, установленными Положением о бюджетном процессе в городском округе Ступино Московской области, являются:

а) внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы городского округа Ступино в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете;

б) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств бюджета городского округа Ступино, предусмотренных главным распорядителям на уплату административных штрафов, пеней, государственной пошлины при подаче исковых заявлений в судебные органы, членских взносов в общественные организации, фонды, ассоциации, на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на иные цели;

в) перераспределение бюджетных ассигнований между группами, подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов, в пределах средств бюджета, предусмотренных главному распорядителю (распорядителю) за счет субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также для софинансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

13. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

14. Изменение показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется на основании письменного обращения Главного распорядителя и (или) ответственного исполнителя с приложением бюджетной заявки на изменение ассигнований по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

В бюджетной заявке в обязательном порядке указывается код основания для внесения изменений согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

15. Предложения главных распорядителей по внесению изменений в бюджетные ассигнования текущего года рассматриваются финансовым управлением на предмет их соответствия основаниям, указанным в пунктах 11-12 настоящего Порядка, в течение 2-х рабочих дней со дня поступления соответствующего предложения на бумажном носителе.

Финансовое управление в целях принятия решения по предложениям главных распорядителей по внесению изменений в бюджетные ассигнования текущего года вправе запросить дополнительные расчеты и обоснования.

16. Основаниями для отказа главному распорядителю вносить изменения в сводную бюджетную роспись могут служить:

а) внесение изменений в бюджетные ассигнования текущего года по основаниям, не предусмотренным пунктами 11-12 настоящего Порядка;

б) наличие либо образование кредиторской задолженности по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям текущего года;

в) отсутствие необходимых расчетов, обоснований, несоблюдение сроков представления предложений по внесению изменений в бюджетные ассигнования текущего года;

г) наличие просроченной кредиторской задолженности по увеличиваемым бюджетным ассигнованиям текущего года;

д) отсутствие подтверждения потребности на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных контрактов;

е) отсутствие правового акта (проекта правового акта) о внесении соответствующих изменений в муниципальные программы городского округа Ступино Московской области при увеличении бюджетных ассигнований по основаниям, указанным в подпункте «а» пункта 12.

ж) если суммы, полученные в результате предлагаемого уменьшения бюджетных ассигнований, меньше сумм принятых бюджетных обязательств по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов;

з) если суммы, полученные в результате предлагаемого уменьшения бюджетных ассигнований, меньше сумм произведенных кассовых расходов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов;



и) если суммы предлагаемого уменьшения бюджетных ассигнований больше сумм свободных остатков бюджетных ассигнований по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов.

17. В случае наличия замечаний финансовое управление возвращает соответствующий документ с указанием причины возврата.

В случае отсутствия замечаний финансовое управление формирует и утверждает соответствующий электронный документ в ГИС РЭБ Московской области.

18. В случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Ступинского муниципального района, изменения в сводную бюджетную роспись вносятся в порядке, предусмотренном в пунктах 14 – 17 настоящего Порядка.

19. Изменения в сводную бюджетную роспись утверждаются руководителем финансового органа на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

20. Уточненная сводная бюджетная роспись складывается из утвержденной сводной бюджетной росписи и изменений, внесенных в нее по основаниям, указанным в пунктах 11-12 настоящего Порядка, и утверждается руководителем финансового органа на бумажном носителе по состоянию на последний рабочий день текущего финансового года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

### III. Составление и ведение бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области

21. Бюджетная роспись главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области (далее – бюджетная роспись) составляется на текущий финансовый год и плановый период и включает в себя бюджетные ассигнования по расходам средств бюджета городского округа Ступино на соответствующий финансовый год и на плановый период по подведомственным получателям средств бюджета городского округа Ступино (далее - подведомственные получатели) по разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам городского округа Ступино Московской области и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам, элементам видов расходов классификации расходов бюджетов.

22. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем средств бюджета городского округа Ступино Московской области (далее – главный распорядитель) в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств, по

соответствующему главному распорядителю по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Бюджетная роспись составляется в электронном виде с использованием ГИС РЭБ Московской области.

23. Главный распорядитель (ответственный исполнитель) после утверждения бюджетной росписи до начала очередного финансового года доводит до подведомственных получателей бюджетные ассигнования в электронном виде посредством ГИС РЭБ Московской области пакетом электронных документов, содержащим Уведомления о бюджетных ассигнованиях по расходам бюджета городского округа Ступино Московской области, по форме согласно приложению № 9 или на бумажном носителе.

24. Формирование и ведение бюджетной росписи в ГИС РЭБ Московской области осуществляется в разрезе кодов элементов видов расходов, КОСГУ и аналитических кодов, установленных настоящим Порядком.

25. Ведение бюджетной росписи осуществляется посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.

Ведение бюджетной росписи в разрезе кодов КОСГУ, субКОСГУ, мероприятий, кодов субсидий, кодов КРКС в ГИС РЭБ Московской области осуществляется ответственным сотрудником отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Ступино и (или) муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» после согласования изменений с финансовым управлением (при необходимости).

Ведение бюджетной росписи в разрезе кодов бюджетной классификации и аналитических кодов, установленных настоящим Порядком, в электронном виде в ГИС РЭБ Московской области осуществляют ответственные сотрудники финансового управления на основании бюджетной заявки от отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Ступино и (или) муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности» на изменение ассигнований по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

26. Изменение сводной бюджетной росписи служит основанием для внесения соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи.

27. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

28. Изменения в бюджетную роспись утверждаются главным распорядителем по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Приложение №1  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского  
округа Ступино Московской  
области и  
бюджетных росписей  
главных распорядителей  
средств бюджета городского  
округа Ступино Московской  
области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник финансового  
управления администрации  
городского округа Ступино

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

1. Расходы бюджета

(руб.)

Наименование	Код главы	РзПр	ЦСР	ВР	Сумма		
					____ г	____ г	____ г

2. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета

(руб.)

Наименование	Код по классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма		
		на 20__год	на 20__год	на 20__год

Приложение №2  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского  
округа Ступино Московской  
области и  
бюджетных росписей  
главных распорядителей  
средств бюджета городского  
округа Ступино Московской  
области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник финансового  
управления администрации  
городского округа Ступино

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЯ В СВОДНУЮ БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

1. Расходы бюджета (руб.)

Наименование	Код главы	РзПр	ЦСР	ВР	Сумма изменений на год (+ увеличение, - уменьшение)		
					__ г	__ г	__ г

2. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета (руб.)

Наименование	Код по классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма изменений на год (+ увеличение, - уменьшение)		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год

Приложение №3  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского округа  
Ступино Московской области и  
бюджетных росписей главных  
распорядителей средств бюджета  
городского округа Ступино  
Московской области

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
главного распорядителя  
средств бюджета городского округа  
Ступино Московской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ  
НА 20\_\_ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ

(наименование главного распорядителя средств бюджета  
городского округа Ступино Московской области)

Наименование	Код по классификации расходов бюджета				Сумма на год, рублей		
	распорядитель (получателя)	раздела, подраздела	целевой статьи	группы, подгруппы, элементы вида расходов	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
Итого							

Приложение №4  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского округа  
Ступино Московской области и  
бюджетных росписей главных  
распорядителей средств бюджета  
городского округа Ступино  
Московской области

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель главного распорядителя  
средств бюджета городского округа  
Ступино Московской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Изменения в бюджетную роспись  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

(наименование главного распорядителя средств бюджета  
городского округа Ступино Московской, области)

Наименование	Код по классификации расходов бюджета				Сумма изменений на год (+ увеличение, - уменьшение), рублей		
	распорядитель (получателя)	раздела, подраздела	целевой статьи	группы, подгруппы, элементы вида расходов	на 20__ год	плановый период	
						на 20__ год	на 20__ год
Итого							

Приложение №5  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского округа  
Ступино Московской области и  
бюджетных росписей главных  
распорядителей средств бюджета  
городского округа Ступино  
Московской области

Аналитические коды,  
используемые в ГИС РЭБ Московской области

№ п/п	Наименование аналитического кода
1	Код операции сектора государственного управления (КОСГУ)
2	СубКОСГУ
3	Мероприятие
4	Тип средств
5	Код субсидии
6	Код цели
7	Код расходного обязательства
8	Код объекта
9	Код классификации расходов контрактной системы (КРКС)

к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино

**Бюджетная заявка на изменение ассигнований от \_\_\_\_\_**

Код вида основания\* \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Лицевой счет	Коды классификации расходов бюджета				КОСГУ	Аналитические коды					Сумма изменений (+,-)		
	Код главы	РзПр	КЦСР	КВР		Мероприятие	Тип средств	Направление	Код субсидии	Код цели	на 20__ финансовый год	плановый период	
												на 20__год	на 20__год
<b>ИТОГО:</b>													

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\* указывается код вида основания для внесения изменений в соответствии с приложением № 7 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино



Приложение №7  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского округа  
Ступино Московской области и  
бюджетных росписей главных  
распорядителей средств бюджета  
городского округа Ступино

**Виды изменений бюджетных ассигнований в ГИС РЭБ Московской области, применяемые для составления и внесения изменений в сводную бюджетную роспись (бюджетную роспись) городского округа Ступино Московской области**

Код вида изменений	Основание (нормативно - правовой акт)	Причины изменений
02 00 000	Бюджетный кодекс РФ (п.3 ст.217)	использование (перераспределение) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований
		уведомление о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, сокращение (возврат при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов
05 05 101	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Здравоохранение"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 102	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Культура и туризм"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 103	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Образование"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 104	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Социальная защита населения"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 105	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Спорт"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете

05 05 106	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Развитие сельского хозяйства"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 107	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Экология и окружающая среда"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 108	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 109	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Жилище"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 110	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 111	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Предпринимательство"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 112	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Управление имуществом и муниципальными финансами"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 113	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете

05 05 114	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 115	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Цифровое муниципальное образование"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 116	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Архитектура и градостроительство"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 117	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Формирование современной комфортной городской среды"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 118	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Строительство объектов социальной инфраструктуры"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 05 119	Муниципальная программа городского округа Ступино Московской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"	внесение в установленном порядке изменений в муниципальные программы в части изменения объемов финансирования и (или) состава мероприятий в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденного решением о бюджете
05 15 001	Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Ступино Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Ступино Московской области	изменения по кодам элементов видов расходов, КОСГУ и аналитическим кодам (кроме мероприятий), исправительные операции
05 03 xxx	О бюджете городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый	

	год и плановый период	
05 03 xxx	О внесении изменений в бюджет городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый год и плановый период	
05 03 008	Положение о бюджетном процессе в городском округе Ступино Московской области	<p>перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов классификации расходов бюджета в пределах средств бюджета, предусмотренных главным распорядителям и подведомственным им муниципальным казенным учреждениям</p> <p>перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств бюджета городского округа Ступино, предусмотренных главным распорядителям на уплату административных штрафов, пеней, государственной пошлины при подаче исковых заявлений в судебные органы, членских взносов в общественные организации, фонды, ассоциации</p>

Приложение №8  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского  
округа Ступино Московской  
области и бюджетных росписей  
главных распорядителей средств  
бюджета городского округа  
Ступино Московской области

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о бюджетных ассигнованиях (об изменении бюджетных ассигнований) №

от \_\_\_\_\_

Наименование финансового  
органа

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Кому

(наименование главного распорядителя)

Наименование бюджета

Городской округ Ступино Московской области

Единица измерения: руб.

Основание

Специальные указания

Дата

Глава по  
БК

Л/с ФО

по ОКЕИ

383

Коды классификации								Бюджетные ассигнования						Примечание
Бюджетная классификация	Тип средств	Мероприятие	Код субсидии	КОСГУ	СубКОСГУ	Код цели	Бюджет трансферта	ИТОГО НА			в том числе текущие изменения			
								текущий год	1 год планового периода	2 год планового периода	текущий год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>ИТОГО</b>														

Руководитель (уполномоченное  
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №9  
к Порядку составления и  
ведения сводной бюджетной  
росписи бюджета городского  
округа Ступино Московской  
области и бюджетных росписей  
главных распорядителей средств  
бюджета городского округа  
Ступино Московской области

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о бюджетных ассигнованиях (об изменении бюджетных ассигнований) №**

от \_\_\_\_\_

Наименование финансового  
органа  
Наименование главного  
распорядителя

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Кому

(наименование получателя (распорядителя) бюджетных средств)

Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

Городской округ Ступино Московской области

Основание

Специальные указания

Дата

Глава по  
БК

Л/с ФО

по ОКЕИ

383

Коды классификации								Бюджетные ассигнования						Примечание
Бюджетная классификация	Тип средств	Мероприятие	Код субсидии	КОСГУ	СубКОСГУ	Код цели	Бюджет трансферта	ИТОГО НА			в том числе текущие изменения			
								текущий год	1 год планового периода	2 год планового периода	текущий год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>ИТОГО</b>														

Руководитель (уполномоченное  
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)