



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

П Р И К А З

31.12.2019г № 131-осд
г.Ступино

Об утверждении Порядка проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.начальника финансового управления
администрации городского округа Ступино
Московской области

Т.Е.Калабина

Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента Финансовым управлением администрации городского округа Ступино Московской области (далее – Финансовое управление) в отношении главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - ГРБС) в целях определения качества финансового менеджмента объектов мониторинга, повышения эффективности расходов бюджета городского округа Ступино Московской области и качества управления средствами бюджета городского округа Ступино Московской области.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по итогам завершения очередного финансового года по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

3. Оценке качества финансового менеджмента по итогам завершения очередного финансового года подлежат все ГРБС, осуществляющие деятельность по планированию и исполнению бюджета в отчетном финансовом году в течение всего года.

4. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании информации, находящейся в распоряжении Финансового управления, данных бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовое управление, данных государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области" (далее - ГИС РЭБ), иных сведений, связанных с оценкой качества финансового менеджмента, предоставляемых ГРБС, а также на основании сведений, полученных с сайта www.bus.gov.ru (далее - исходные данные).

II. Расчет оценки качества финансового менеджмента

5. Финансовое управление осуществляет расчет всех показателей годовой оценки качества финансового менеджмента согласно приложению к настоящему Порядку (далее - показатели оценки качества финансового менеджмента).

6. Оценка качества финансового менеджмента проводится отдельно по ГРБС, имеющим и не имеющим подведомственные учреждения, по следующим группам показателей оценки качества финансового менеджмента:

- 1) бюджетное планирование;
- 2) исполнение бюджета;
- 3) исполнение судебных актов;
- 4) управление деятельностью муниципальных учреждений;
- 5) бюджетный учет и бюджетная отчетность;

6) внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

7. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах.

8. Максимальная оценка, которая может быть получена по отдельным показателям качества финансового менеджмента, равна 10 баллам.

9. Минимальная оценка, которая может быть применима по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна 0 баллов.

10. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется отдельно по ГРБС, имеющим и не имеющим подведомственные учреждения, путем суммирования баллов, полученных в результате оценки качества финансового менеджмента, соответствующего ГРБС по каждому показателю по следующей формуле:

$$Y_{\text{ГРБС}} = A_1 + \dots + A_n, \text{ где}$$

A - баллы по 1-му показателю оценки качества финансового менеджмента в i-й группе показателей оценки качества финансового менеджмента;

n - количество показателей оценки качества финансового менеджмента, предусмотренных в i-й группе.

III. Формирование рейтинга качества финансового менеджмента

11. Уровень качества финансового менеджмента по совокупности баллов, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям оценки качества финансового менеджмента, рассчитывается, по следующей формуле:

$$Q_{\text{ГРБС}} = \frac{Y_{\text{ГРБС}}}{\text{МАХ}} \times 100\%, \text{ где}$$

МАХ - максимально возможное количество баллов, которое может получить ГРБС за показатель оценки качества финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

12. Чем выше значение показателя "Q_{ГРБС}", тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

13. Результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

В отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента субъекту мониторинга указываются следующие сведения:

а) целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

б) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента по объектам мониторинга и значения показателей качества финансового менеджмента, используемых для ее расчета;

в) перечень показателей качества финансового менеджмента, значения оценок по которым отклоняются от их целевых значений в отрицательную сторону, по каждому объекту мониторинга;

г) рейтинг качества финансового менеджмента объектов мониторинга,

сформированный по четырем группам:

- от 90,1 до 100,0 баллов - "высокое";
- от 80,1 до 90,0 баллов - "хорошее";
- от 60,1 до 80,0 баллов - "удовлетворительное";
- до 60,0 баллов - "неудовлетворительное".

14. По результатам оценки качества финансового менеджмента составляется рейтинг отдельно по ГРБС, имеющим и не имеющим подведомственные учреждения.

15. Результаты проведения оценки качества финансового менеджмента подлежат опубликованию на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

N п/п	Наименование показателя	№ показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Параметры определения значения показателя	Уровень баллов	Комментарий	Период проведения мониторинга
1.	1. Бюджетное планирование							
1.1	Своевременность и полнота представления материалов для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	A ₁	A ₁ = Материалы для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	балл	Своевременно и полностью сформировано Сформировано неполно или с нарушением сроков	5 0	Данный показатель оценивает качество финансовой дисциплины ГРБС и качество формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Годовой
1.2	Соблюдение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета (РФ)	A ₂	A ₂ =Сроки доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета на очередной финансовый год и плановый период	балл	Своевременно С нарушением сроков	5 0	Данный показатель оценивает качество финансовой дисциплины ГРБС, а также надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга.	Годовой
1.3	Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного распорядителя бюджетных средств, являющегося главным администратором доходов местного бюджета (A ₂₀)	A ₃	A ₃ =Расчет и методика расчета прогноза поступлений администрируемых доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде	балл	Принято Не принято	5 0	Данный показатель оценивает наличие и полноту принятия правовых актов	Годовой

2. Исполнение бюджета								
2.1	Равномерность осуществления кассовых расходов (без учета средств федерального и регионального бюджетов)	A ₄	$P = (E_{cp} / E_{IV}) \times 100$, где E_{IV} - кассовые расходы ГРБС и КУ в IV квартале отчетного финансового года (без учета средств федерального и регионального бюджетов); E_{cp} - средний объем кассовых расходов ГРБС и КУ за I-III кварталы отчетного финансового года (без учета средств федерального и регионального бюджетов). $E_{cp} = (K_o - E_{IV}) / 3$, где: K_o - кассовое исполнение расходов ГРБС и КУ в отчетном финансовом году (без учета средств федерального и регионального бюджетов)	%	$P < 33$ $33 \leq P \leq 55$ $P > 55$	10 5 0	Значение показателя характеризует равномерность осуществления кассовых расходов ГРБС в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя меньше 33	Годовой
2.2	Кассовое исполнение расходов главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений в отчетном периоде	A ₅	$P = \frac{K}{b} \times 100$, где: K - кассовое исполнение расходов ГРБС и КУ в отчетном периоде; b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	%	$P \leq 90$ $90 < P < 95$ $95 \leq P < 100$ $P = 100$	0 2 4 5	Значение показателя характеризует уровень кассового исполнения расходов ГРБС по отношению к объему бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100	Годовой

2.3	Полнота принятия БО, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, в отчетном периоде	A ₆	$P = \frac{V_{bo}}{V_d} \times 100, \text{ где:}$ <p>V_{bo} - объем принятых ПБС БО, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p>V_d - объем доведенных до ПБС ЛБО на закупку товаров, работ, услуг по состоянию на конец отчетного периода</p>	%	<p>P < 30</p> <p>30 <= P <= 60</p> <p>60 < P < 80</p> <p>80 <= P</p>	<p>0</p> <p>4</p> <p>7</p> <p>10</p>	Значение показателя отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в текущем финансовом году в связи с несвоевременным заключением государственных контрактов на закупку товаров, работ, услуг, а также качество контроля за своевременностью принятия БО ПБС и КУ. Целевым ориентиром для ГРБС является уровень принятых БО, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, позволяющий равномерно и в полном объеме исполнять предусмотренные бюджетные ассигнования	Годовой
2.4	Использование межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального и регионального бюджетов	A ₇	$P = \frac{K}{b} \times 100, \text{ где:}$ <p>K - кассовое исполнение расходов за счет межбюджетных трансфертов ГРБС и КУ в отчетном периоде;</p> <p>b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов соответствующему ГРБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода</p>	%	<p>P <= 90</p> <p>90 < P < 95</p> <p>95 <= P < 100</p> <p>P = 100</p>	<p>0</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>5</p>	Значение показателя характеризует уровень кассового исполнения расходов ГРБС по отношению к объему бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100	Годовой

2.5	Качество работы с просроченной кредиторской задолженностью АУ и БУ в отчетном периоде	A ₈	$P = \frac{Kra}{Krla} \times 100$, где: Kra - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ на конец отчетного периода; Krla - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ на начало отчетного финансового года	%	90 < P < 95 95 <= P < 100 P = 100 30 < P <= 50 0 < P <= 30 P = 0	2 4 5 3 4 5	Данный показатель оценивает качество работы АУ и БУ по снижению просроченной кредиторской задолженности. Позитивно рассматривается факт полного отсутствия кредиторской задолженности	Годовой
2.6	Доля просроченной кредиторской задолженности ГРБС и КУ в расходах	A ₉	$P = \frac{Kг}{К} \times 100$, где: Kг - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и КУ на конец отчетного периода; К - кассовое исполнение расходов ГРБС и КУ в отчетном периоде	%	P > 0,03 0,02 < P <= 0,03 0,01 < P <= 0,02 0 < P <= 0,01 P = 0	0 1 2 3 5	Показывает долю кассовых выплат по просроченной кредиторской задолженности в общем объеме кассовых расходов	Годовой
2.7	Доля просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ в расходах	A ₁₀	$P = \frac{Kra}{K1} \times 100$, где: Kra - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ на конец отчетного периода; K1 - кассовое исполнение расходов АУ и БУ в отчетном периоде	%	P > 0,03 0,02 < P <= 0,03 0,01 < P <= 0,02 0 < P <= 0,01 P = 0	0 1 2 3 5	Показывает долю кассовых выплат по просроченной кредиторской задолженности в общем объеме кассовых расходов	Годовой
2.8	Наличие просроченной	A ₁₁	P = KZ _{зд} , где:	балл	P > 0	0	Негативным считается	Годовой

	кредиторской задолженности ГРБС и КУ по выплате заработной платы и иным социальным выплатам		KZ_{zp} - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и КУ по выплате заработной платы и иных социальных выплат на конец отчетного периода		$P = 0$	5	факт наличия у ГРБС и КУ кредиторской задолженности по выплате заработной платы и иных социальных выплат в отчетном финансовом году	
2.9	Наличие просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ по выплате заработной платы и иным социальным выплатам	A_{12}	$P = KZ_{zpa}$, где: KZ_{zpa} - объем просроченной кредиторской задолженности АУ и БУ по выплате заработной платы и иных социальных выплат на конец отчетного периода	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Негативным считается факт наличия у АУ и БУ кредиторской задолженности по выплате заработной платы и иных социальных выплат в отчетном финансовом году	Годовой
2.10	Наличие просроченной дебиторской задолженности ГРБС и КУ в отчетном периоде	A_{13}	A_{13} - Объем просроченной дебиторской задолженности ГРБС и КУ в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Негативным считается факт накопления объема дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	Годовой
2.11	Наличие просроченной дебиторской задолженностью АУ и БУ в отчетном периоде	A_{14}	A_{14} - Объем просроченной дебиторской задолженности АУ и БУ в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по АУ и БУ	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Негативным считается факт накопления объема дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	Годовой
3. Исполнение судебных актов								
3.1	Качество исполнения	A_{15}	- ИД	балл	$P > 0,05$	0	Позитивно расценивается	Годовой

	судебных актов ГРБС и КУ (в денежном выражении) в отчетном периоде		ИД - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в течение отчетного периода исполнительным документам ГРБС и КУ за счет средств бюджета городского округа; К - кассовое исполнение расходов ГРБС и КУ в отчетном периоде		$0 < P \leq 0,05$ $P = 0$	1 5	сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета городского округа, по состоянию на конец отчетного периода по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном периоде	
3.2	Качество исполнения судебных актов АУ и БУ (в денежном выражении) в отчетном периоде	A ₁₆	$P = \frac{ИДа}{К1}$, где: ИДа - сумма, подлежащая взысканию по поступившим в течение отчетного периода исполнительным документам, предусматривающим обращение взыскания на средства АУ и БУ; К1 - кассовое исполнение расходов АУ и БУ в отчетном периоде	балл	$P > 0,1$ $0 < P \leq 0,1$ $P = 0$	0 1 5	Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета городского округа, по состоянию на конец отчетного периода по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном периоде	Годовой
3.3	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах ГРБС и КУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа	A ₁₇	A ₁₇ =Количество направленных уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в финансовом органе, ГРБС и КУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих	балл	$P > 0$ $P = 0$	0 5	Факт приостановления операций по расходованию средств ГРБС и КУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о плохом качестве финансового менеджмента	Годовой

			обращение взыскания на средства бюджета городского округа, в отчетном периоде					
3.4	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах АУ и БУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов	A ₁₈	A ₁₈ =Количество направленных уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств в связи с неисполнением требований исполнительного документа	балл	P > 0 P = 0	0 5	Факт приостановления операций по расходованию средств АУ и БУ в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о плохом качестве финансового менеджмента	Годовой
4. Управление деятельностью муниципальных учреждений								
4.1	Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного периода, процентов (A ₂₃)	A ₁₉	$P = \frac{C_r}{G_x} \times 100, \text{ где:}$ <p>C_r - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в натуральном выражении в отчетном финансовом году; G_x - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, которым утверждены муниципальные задания на текущий финансовый год и плановый период</p>	%	P <= 90 90 < P < 95 95 <= P < 100 P = 100	0 2 3 5	Позитивно рассматривается факт выполнения всеми муниципальными учреждениями муниципальных заданий	Годовой
4.2	Процент фактического использования средств,	A ₂₀	$P = \frac{K}{L} \times 100, \text{ где:}$	%	P <= 90	0	Значение показателя характеризует уровень	Годовой

	полученных в виде субсидии из местного бюджета муниципальными учреждениями по итогам отчетного периода, процентов		К - кассовое исполнение расходов ГРБС и КУ в отчетном периоде; b - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода		90 < P < 95 95 <= P < 100 P = 100	2 4 5	кассового исполнения расходов БУ АУ по отношению к объему бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного периода. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100	
4.3	Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов	A ₂₁	$C_{\text{ФАКТ}} / C_{\text{ВОЗВ}} \times 100$, где: C _{ФАКТ} - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок; C _{ВОЗВ} - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях	%	P = 100% либо C _{ВОЗВ} = 0 90% <= P < 100% P < 90%	5 0 "- " 1	Оценивает полноту распределения субсидий между местными бюджетами. Целевым ориентиром для ГРБС является 100-процентное распределение субсидий между местными бюджетами	Годовой
5. Бюджетный учет и бюджетная отчетность								
5.1	Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности в финансовый орган (берез)	A ₂₂	A ₂₂ =Соблюдение установленных сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	балл	Отчет представлен в срок Отчет представлен с нарушением срока	5 0	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга	Годовой
5.2	Качество подготовки бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности учреждений	A ₂₃	A ₂₃ =Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в финансовое управление	балл	Формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными	3	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга.	Годовой

					Инструкцией Формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией	0		
5.3	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о результатах деятельности ГРБС (дмитр)	A ₂₄	A ₂₄ =Наличие в годовой бюджетной отчетности ГРБС за отчетный финансовый год заполненной по утверждённой форме таблицы «Сведения о результатах деятельности»	балл	Таблица «Сведения о результатах деятельности» заполнена по форме в соответствии с действующим законодательством Таблица «Сведения о результатах деятельности» не заполнена (в случае, если имеются показатели) либо заполнена некорректно	3 0	Значение показателя характеризует качество финансовой дисциплины, надежность внутреннего финансового контроля объекта мониторинга	Годовой
5.4	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», заполненной по форме, установленной Инструкцией по итогам отчетного финансового года	A ₂₅	A ₂₅ =Оценка наличия в таблице "Сведения о проведении инвентаризации" годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, установленной Инструкцией	балл	По итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета По итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета	3 0	Значение показателя характеризует качество проведения объектом мониторинга инвентаризации активов и обязательств	Годовой
5.5	Степень достоверности бюджетной отчетности	A ₂₆	A ₂₆ = наличие нарушений	балл	A ₄₃ = по итогам внешней проверки отсутствуют	3	Значение показателя характеризует степень	Годовой

					<p>выявленные расхождения с данными бюджетного учета</p> <p>A₄₃= по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета</p>	0	<p>достоверности бюджетной отчетности, определенную по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, проведенной в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации</p>	
6. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит								
6.1	Наличие правового акта ГРБС об организации внутреннего финансового аудита (контроля)	A ₂₇	A ₂₇ = Правовой акт ГРБС об организации внутреннего финансового аудита (контроля)	балл	<p>Принято</p> <p>Не принято</p>	<p>5</p> <p>0</p>	<p>Данный показатель оценивает наличие и полноту принятия правовых актов</p>	Годовой
6.2	Наличие выявленных органами внутреннего муниципального контроля бюджетных нарушений (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности)	A ₂₈	A ₂₈ =Наличие нарушений	балл	<p>A₄₃ = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета</p> <p>A₄₃= по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета</p>	<p>3</p> <p>0</p>	<p>Значение показателя характеризует наличие фактов нарушений у объекта мониторинга</p>	Годовой