



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**П Р И К А З**

23.01.2018 № 20-осд

г.Ступино

(с изменениями от 15.08.2018г. № 75-осд, от 09.01.2019г. № 5-осд,  
от 27.02.2019г. № 25-осд)

Об утверждении порядка взаимодействия  
финансового управления администрации  
городского округа Ступино Московской области  
с субъектами контроля при осуществлении  
контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99  
Федерального Закона "О контрактной системе  
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
государственных и муниципальных нужд"

В целях реализации части 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в соответствии с пунктом 11 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 г. N 1367,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области с субъектами контроля при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг» (прилагается).

2. Настоящий приказ разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. начальника финансового управления  
администрации городского округа Ступино  
Московской области

Т.Е. Калабина

**ПОРЯДОК  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
С СУБЪЕКТАМИ КОНТРОЛЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ,  
ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 5, ЧАСТЬЮ 6 СТАТЬИ 99 ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗАКОНА «О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ,  
УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
НУЖД»**

**(в ред. приказов финансового управления от 15.08.2018г. № 75-осд, от  
09.01.2019г. № 5-осд, от 27.02.2019г. № 25-осд)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия финансового управления администрации городского округа Ступино Московской области (далее – Финансовое управление) при осуществлении контроля, предусмотренного частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015г. № 1367 (далее соответственно – субъекты контроля, Правила контроля), а также правила направления и формы направления субъектами контроля сведений, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 Правил контроля.

Настоящий порядок применяется при размещении субъектами контроля в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) или направлении на согласование в Финансовое управление документов, определенных Федеральным законом, в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона.

2. Субъектами контроля, осуществляемого Финансовым управлением, являются:

а) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени городского округа Ступино Московской области за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области, в том числе при передаче им полномочий муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетные учреждения городского округа Ступино Московской области, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

в) автономные учреждения городского округа Ступино Московской области, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

г) муниципальные унитарные предприятия городского округа Ступино Московской области, осуществляющие закупки за счет средств субсидий, предоставленных им из бюджета городского округа Ступино Московской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль осуществляется Финансовым управлением в отношении плана закупок, плана-графика закупок, извещения об осуществлении закупок, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), документации о закупках, протокола определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проекта контракта, направляемого участнику закупок (контракта, возвращаемого участником закупок), с которым заключается контракт, контракта, информации, включаемой в реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - объекты контроля) и подлежащих в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС.

4. Взаимодействие субъектов контроля с Финансовым управлением в целях контроля информации, определенной частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона, содержащейся в объектах контроля (далее - контролируемая информация), осуществляется:

а) при размещении в ЕИС объектов контроля в форме электронного документа в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015г. N 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок», посредством информационного взаимодействия ЕИС с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно - электронный документ, форматы, информационная система «Электронный бюджет»);

б) при направлении на согласование в Финансовое управление контролируемой информации об объектах контроля, предусмотренных подпунктом «в» пункта 8 Правил контроля, в форме электронного документа в ПК «Web-исполнение» (далее – объекты контроля, содержащие сведения, не подлежащие в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС).

5. При размещении электронного документа посредством информационной системы «Электронный бюджет» субъекту контроля направляется сообщение о начале проведения контроля (в случае соответствия электронного документа форматам) с указанием в нем даты и времени или сообщение о невозможности проведения контроля (в случае несоответствия электронного документа форматам).

5.1. Согласование Финансовым управлением контролируемой информации об объектах контроля, содержащих сведения, не подлежащие в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС, осуществляется:

а) при направлении субъектами контроля, являющимися получателями бюджетных средств, документов, необходимых для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с Порядком исполнения бюджета городского округа Ступино Московской области по расходам, утвержденным приказом финансового управления администрации городского округа Ступино от 09.01.2018г. № 10-осд (далее – Порядок учета бюджетных обязательств);

б) при направлении субъектами контроля, являющимися муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, платежных документов и объектов контроля в составе документов, представляемых для санкционирования оплаты денежных обязательств субъектов контроля, необходимых для осуществления кассовых выплат в соответствии с Порядком открытия и ведения финансовым управлением администрации городского округа Ступино Московской области лицевого счета для учета операций по исполнению бюджета получателей бюджетных средств, операций со средствами муниципальных учреждений и предприятий городского округа Ступино Московской области, утвержденным приказом финансового управления администрации городского округа Ступино от 09.01.2018г. № 9-осд (далее – Порядок открытия лицевого счета).

Информация, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, считается поступившей на согласование с момента принятия на рассмотрение Финансовым управлением в ПК «Web-исполнение» документов, указанных во втором и третьем абзацах настоящего подпункта, отделом исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности.

6. Финансовое управление в соответствии с пунктом 13 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015г. N 1367, осуществляет:

а) проверку непревышения информации об объеме финансового обеспечения, включенной в план закупок, над информацией:

о лимитах бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в установленном порядке до получателя бюджетных средств;

об объемах средств, содержащихся в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств с учетом положений пункта 5 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - информация об объемах средств, содержащихся в НПА);

о показателях выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг по году начала закупки, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

об объемах финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, предоставляемых муниципальным унитарным предприятиям из бюджета городского округа Ступино Московской области в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) проверку контролируемой информации в части:

непревышения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по соответствующему идентификационному коду закупки, содержащейся в плане-

графике закупок, над аналогичной информацией, содержащейся в плане закупок;

соответствия начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и (или) в документации о закупке, включая изменения указанных извещения, приглашения, проекта контракта и (или) документации, аналогичной информации, содержащейся в плане-графике закупок;

соответствия начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и идентификационного кода закупки, содержащихся в проекте контракта, направляемом участнику закупки (возвращаемом участником закупки), с которым заключается указанный контракт, аналогичной информации, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

соответствия цены контракта и идентификационного кода закупки, содержащихся в информации, включаемой в реестр контрактов, заключенных заказчиками, аналогичной информации, указанной в условиях контракта;

в) проверку наличия уточненной электронной карточки контракта (далее – ЭКК), сформированной на портале исполнения контрактов единой автоматизированной системы управления закупками (далее – ПИК ЕАСУЗ).

Скриншот ЭКК в ПИК ЕАСУЗ подписывается ответственным лицом получателя бюджетных средств, муниципального учреждения или предприятия, уполномоченным на осуществление закупок и подкрепляется в электронном виде (в случае отсутствия технической возможности в бумажном виде) при направлении заказчиками сведений о заключении контрактов.

Сведения о заключении контрактов Финансовое управление согласовывает при наличии ЭКК в ПИК ЕАСУЗ.

7. Контроль в соответствии с подпунктом «а» пункта 6 осуществляется на основании следующих документов:

а) бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, размещенной на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);

б) нормативного правового акта местной администрации, предусматривающего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств;

в) плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения, размещенного на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), и содержащего в обязательном порядке информацию об объемах финансового обеспечения закупок по установленной форме;

г) соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципальным унитарным предприятиям.

Документы, указанные в пунктах «а» и «г», представляются в Финансовое управление в бумажном виде либо в форме электронного документа, созданного посредством его сканирования, одновременно с направлением плана - закупок на

контроль в ЕИС.

В случае отсутствия вышеперечисленных документов субъекту контроля направляется протокол о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона.

8. Финансовое управление осуществляет проверку, предусмотренную пунктом 6 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней с момента направления сообщения о начале проведения контроля в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

9. При взаимодействии с субъектами контроля Финансовое управление осуществляет контроль в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка в части объема финансового обеспечения закупок, включаемого в план закупок:

а) при размещении субъектами контроля объектов контроля в ЕИС;

б) при уменьшении субъекту контроля как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, доведенных на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств, связанных с закупками товаров, работ, услуг;

в) при уменьшении показателей выплат на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, отраженных в Плане ФХД;

г) при уменьшении объемов финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, содержащихся в соглашениях о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Ступино Московской области, предоставляемых муниципальным унитарным предприятиям из бюджета городского округа Ступино Московской области, в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10. Взаимодействие субъектов контроля с Финансовым управлением при проверке объектов контроля, указанных в подпункте "б" пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется с учетом следующих особенностей:

а) объекты контроля, направляемые уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, осуществляющими определение поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для одного или нескольких заказчиков в соответствии со статьей 26 Федерального закона, а также организатором совместных конкурсов и аукционов, проводимых в соответствии со статьей 25 Федерального закона, проверяются на:

соответствие начальной (максимальной) цены контракта и идентификационного кода закупки по каждой закупке, включенной в такое извещение и (или) документацию, начальной (максимальной) цене контракта по соответствующему идентификационному коду закупки и идентификационному коду закупки, указанным в плане-графике закупок соответствующего заказчика;

соответствие включенных в проект контракта, направляемого участнику закупки (контракт, возвращаемый участником закупки):

соответствие идентификационного кода закупки - аналогичной информации по закупке соответствующего заказчика, содержащейся в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), извещении и (или) документации о закупке;

соответствие цены контракта - цене, указанной в протоколе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, по закупке соответствующего заказчика;

б) проект контракта, при заключении контракта с несколькими участниками закупки в случаях, предусмотренных частью 10 статьи 34 Федерального закона, проверяется на:

соответствие идентификационного кода закупки аналогичной информации, содержащейся в документации о закупке;

непревышение суммы цен таких контрактов над начальной (максимальной) ценой, указанной в документации о закупке.

11. В срок, установленный пунктом 8 настоящего Порядка:

а) в случае соответствия при проведении проверки объекта контроля требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим Порядком:

объект контроля, подлежащий в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС, размещается в ЕИС, и Финансовое управление направляет субъекту контроля посредством информационной системы «Электронный бюджет» уведомление о прохождении контроля, которое размещается в ЕИС;

Финансовое управление по результатам контроля, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 Правил контроля, принимает электронный документ в ПК «Web-исполнение» и подтверждает соответствие контролируемой информации, в случае отсутствия технической возможности проставляет отметку Финансового управления о пройденном контроле на бумажном носителе документа;

б) в случае выявления при проведении проверки Финансовым управлением несоответствия объекта контроля требованиям, установленным Правилами контроля и настоящим Порядком:

объект контроля, подлежащий в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС, не размещается в ЕИС, и Финансовое управление направляет субъекту контроля посредством информационной системы «Электронный бюджет» протокол о несоответствии контролируемой информации требованиям, установленным частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона;

Финансовое управление по результатам контроля, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 Правил контроля, отклоняет электронный документ в ПК «Web-исполнение» с указанием причины отклонения, в случае отсутствия технической возможности проставляет отметку Финансового управления о не пройденном контроле на бумажном носителе документа.

12. В случае соответствия контролируемой информации требованиям, установленным частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона, объекты контроля, подлежащие в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, размещаются в информационной системе в течение одного рабочего дня со дня направления объекта контроля для размещения в информационной системе.

13. В случае несоответствия контролируемой информации требованиям, установленным частью 5, частью 6 статьи 99 Федерального закона, Финансовое управление направляет субъектам контроля протокол с указанием выявленных нарушений, а объекты контроля, подлежащие в соответствии с Федеральным законом размещению в информационной системе, не размещаются в информационной системе до устранения указанного нарушения и прохождения повторного контроля.

При отсутствии отметки Финансового управления о соответствии информации, включенной в объект контроля, такие объекты контроля не подлежат

направлению участникам закупок, а сведения о контракте не подлежат включению в реестр контрактов.

14. В случае невозможности осуществления контроля с использованием информационной системы «Электронный бюджет» Финансовое управление запрашивает необходимую информацию у субъектов контроля в бумажном виде либо в форме электронного документа, созданного посредством его сканирования.