

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОТДЕЛ

Андропова ул., д.43а/2, г.Ступино, городской округ Ступино, Московская область, 142800

Тел.: 8 (496) 642-44-96, факс: 8 (496) 642-29-22

E-mail: otdelkrostupinoadm@mail.ru

Информация

по результатам внеплановой камеральной проверки в управлении благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области об исполнении муниципального контракта от 23.09.2022 № 162-А на выполнение работ по устройству парковки и проезда по адресу: Московская область, городского округа Ступино, переулок Приокский

Контрольное мероприятие проведено на основании:

1. Обращения от 19.10.2022 № 150исх-2198/13-8;
2. Распоряжения от 24.10.2022 № 412-р.

Тема проверки: исполнение муниципального контракта от 23.09.2022 № 162-А, на выполнение работ по устройству парковки и проезда по адресу: Московская область, городского округа Ступино, переулок Приокский.

Проверяемый период: с 23.09.2022 по текущий период.

Проверка проведена в соответствии с Порядком осуществления контрольно-ревизионным отделом администрации городского округа Ступино Московской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденного постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 06.07.2021 № 1746-п, Положением о контрольно-ревизионном отделе администрации городского округа Ступино Московской области, утвержденным распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 21.05.2021 №363-р.

Проверка проведена на основании документов, представленных на бумажном носителе, а также размещенных в ЕИС и Портале исполнения контрактов единой автоматизированной системы управления закупками (далее - ПИК ЕАСУЗ).

Заключение контрольно-ревизионного отдела администрации городского округа Ступино Московской области:

1. Внести исправления в исполнительную документацию;
2. Представить недостающие документы;
3. Заключить дополнительное соглашение на изменение объемов выполненных работ и разместить в системе ЕИС;
4. Для передачи документов на оплату необходимо подписать всю исполнительную документацию в ПИК ЕАСУЗ.