

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОТДЕЛ

Андропова ул., д.43а/2, г.Ступино, городской округ Ступино, Московская область, 142800

Тел.: 8 (496) 642-44-96, факс: 8 (496) 642-29-22

E-mail: otdelkrostupinoadm@mail.ru

Информация

о результатах внеплановой камеральной проверки в муниципальном казенном учреждении «Управление благоустройства» городского округа Ступино Московской области об исполнении муниципального контракта от 06.10.2023 № 162-А на выполнение работ по устройству освещения на территории за границами участка (школа на 825 мест) по адресу: Московская обл., г. о. Ступино, мкр. Юго-Западный

Контрольное мероприятие проведено на основании:

1. Обращения от 16.09.2024 № 150вн-696/1.2.2-5;
2. Распоряжения от 20.09.2024 № 333-р.

Тема проверки: исполнение муниципального контракта от 06.10.2023 № 162-А на выполнение работ по устройству освещения на территории за границами участка (школа на 825 мест) по адресу: Московская обл., г. о. Ступино, мкр. Юго-Западный.

Проверяемый период: с 06.10.2023 по текущий период.

Проверка проведена: начальником контрольно-ревизионного отдела администрации городского округа Ступино Московской области Пономаревой Ж.А., главным инспектором контрольно-ревизионного отдела администрации городского округа Ступино Московской области Башкатовой А.А.

Срок проведения проверки составил 1 рабочий день с «20» сентября 2024 г. по «20» сентября 2024 г.

Проверка проведена в соответствии с Порядком осуществления контрольно-ревизионным отделом администрации городского округа Ступино Московской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, утвержденного постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 06.07.2021 № 1746-п, Положением о контрольно-ревизионном отделе администрации городского округа Ступино Московской области, утвержденным распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 21.05.2021 №363-р.

К проверке представлены следующие документы:

- Муниципальный контракт;
- Дополнительные соглашения;
- Акт о приемке выполненных работ (КС-2);
- Счет на оплату;
- Счет-фактура;
- Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3);
- Общий журнал работ.

Проверка проведена на основании документов, представленных на бумажном носителе, а также размещенных в ЕИС и Портале исполнения контрактов единой автоматизированной системы управления закупками (далее - ПИК ЕАСУЗ).

По результатам проверки нарушений не выявлено.

Заключение контрольно-ревизионного отдела администрации городского округа Ступино Московской области:

1. Для передачи документов на оплату необходимо подписать всю исполнительную документацию в ПИК ЕАСУЗ.