



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТУПИНО  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142800, Московская область, г. Ступино, ул. Пристанционная, д.12  
телефон: (496) 642-81-66, (496) 642-75-76  
ИНН 5045066748 КПП 504501001 E-mail: ritualsluzhba@yandex.ru

---

**ПРИКАЗ**

**«21» мая 2021 г.**

**№ 12**

Об утверждении политики  
МКУ «Ритуальная служба»  
городского округа Ступино  
Московской области  
в отношении обработки  
персональных данных

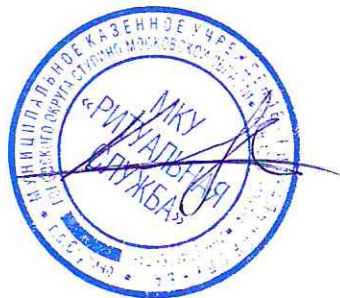
В целях выполнения требования Федеральных законов Российской Федерации от 27.07.2006г. №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27.07.2006 года № 152 — ФЗ «О персональных данных», Постановлений Правительства РФ от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказов ФСТЭК России от 11.02.2013г. №17 «Об учреждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», от 18.02.2013 г. №21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», «Специальных требований и рекомендаций по технической

защите конфиденциальной информации (СТР-К)» утвержденных приказом Гостехкомиссии России от 20.08.2002 года №282 и других законодательно — нормативных документов Российской Федерации, Московской области и Муниципального казенного учреждения «Благоустройство» городского округа Ступино Московской области по безопасности информации, а также в целях организации и обеспечению всех необходимых работ и мероприятий по защите конфиденциальной информации и персональных данных, включающих определение категории и степени конфиденциальности обрабатываемой информации, определение классов, подготовку и проведение аттестации, обрабатываемых в существующих и вновь создаваемых автоматизированных системах обработки персональных данных муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Политику МКУ «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области в отношении обработки персональных данных (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МКУ «Ритуальная служба»



Г.Е. Коновалов

«Об утверждении политики МКУ «Ритуальная служба»  
городского округа Ступино Московской области  
в отношении обработки персональных данных

**ПОЛИТИКА**

Муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа  
Ступино Московской области в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ определяет политику муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области (далее – Учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее — политика), содержащихся в информационной системе персональных данных «ЛВС Центр региональной сети учреждения» (далее — ИСПДН).

Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 года № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Положением о порядке обработки персональных данных муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области от 20.05.2021г. № 11 и иными нормативно-правовыми актами.

Настоящая Политика, все дополнения и изменения к ней утверждаются приказом Директора учреждения.

2. Основные понятия, используемые в настоящей Политике.

Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации (или без использования таких средств) с персональными данными, включая: - сбор;

запись;

систематизацию•

- накопление,

хранение;

уточнение (обновление, изменение);

— извлечение;

- использование;

передачу (распространение, предоставление, доступ);

обезличивание;

блокирование; - удаление;

уничтожение.

2.2 Информационная система персональных данных совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

### 3. Цели обработки персональных данных.

3.1 Учреждение осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

Учет данных сотрудников Учреждения, необходимых для осуществления действий, регламентированных законодательством Российской Федерации и Московской области,

Предоставление государственных и муниципальных услуг;

Предоставление электронных сервисов физическим лицам.

### 4. Принципы обработки персональных данных.

4.1 Обработка персональных данных осуществляется Учреждением на основе принципов:

4.1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

4.1.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

4.1 В. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой-

4.1 А. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям v v обработки;

4.1.5. при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение должно

принимать необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

4.1.6. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.17. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 5. Условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной основе.

5.2. Условия обработки персональных данных должны соответствовать требованиям статьи 6 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ.

5.3. Условия обработки персональных данных должны быть мерами, указанными в постановлении правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года №211.

## 6. Права субъектов персональных данных.

6.1. Субъект персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в ИСПДН, имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных. В том числе содержащей:

6.1.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением

6.1.2. Правовые основания и цели обработки персональных данных;

6.1.3. Цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных Данных;

6.1.4. Наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федеральных законов Российской Федерации.

6.1.5. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральными законами Российской Федерации,

6.1.6. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

6.1.7. Иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2 Субъект персональных данных вправе требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае если персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.3 Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.4 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 7. Реализация требований к защите персональных данных.

7.1. Реализация требований к защите персональных данных в Учреждении осуществляется применением мер защиты персональных данных, предусмотренных Приказом ФСТЭК № 21, постановлением правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119.

7.2 Реализация требований к защите персональных данных в Учреждении включает в себя проведение следующих мероприятий:

7.2.1 Определение категории персональных данных, обрабатываемых в ИСПДН;

7.2.2.Определение угроз безопасности персональных данных в ИСПДН•

7.2. Определение необходимого уровня защищенности персональных данных на основе анализа угроз безопасности и возможного ущерба Учреждения при реализации угроз безопасности персональных данных.

7.2.4. Реализация технических и организационных мер по защите персональных данных, обрабатываемых в ИСПДН, на основе требований постановления правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года №1119 и требований Приказа ФСТЭК № 21

## 8. Заключительные положения.

8.1 Настоящая Политика является внутренним документом Учреждения, общедоступной И подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

8.2. Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае принятия новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3 Ответственность работников Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.