

**Информация о результатах плановой проверки в рамках осуществления внутреннего аудита в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отделе бухгалтерского учета и контроля городского округа Ступино Московской области.**

Основание проведения проверки: пункт 1 Плана проведения контрольно-ревизионным отделом администрации городского округа Ступино Московской области внутреннего финансового аудита на 2018 год и распоряжение администрации городского округа Ступино Московской области от 31.05.2018 № 432-р с 05.06.2018 по 26.06.2018 года.

Проверка проведена в соответствии с Положением о контрольно - ревизионном отделе администрации городского округа Ступино Московской области, утвержденным распоряжением администрации городского округа Ступино Московской области от 24.01.2018 года № 39-р, с Порядком осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета администрации городского округа, утвержденного постановлением городского округа Ступино Московской области 24.01.2018г. №119-п.

Цель проверки: подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Дата составления акта: 20 июля 2018 года; место составления акта: 142800, Московская область, г. Ступино, ул. Андропова 43а/2.

Проверка проведена начальником контрольно-ревизионного отдела администрации городского округа Ступино Московской области Пономаревой Ж.А. и главным инспектором контрольно - ревизионного отдела администрации городского округа Ступино Московской области Мельниковой Ю.А.

Проверка проведена за период: первый квартал 2018 года, сроки проведения проверки с 05.06.2018 по 15.06.2018 года, с 10.07.2018 по 15.07.2018 года.

Проверка проведена по представленной Отделом бухгалтерского учета и контроля документов и информации.

**Общие сведения о проверяемой организации**

Наименование муниципального образования – городской округ Ступино Московской области.

Статус муниципального образования - городской округ.

Административным центром городского округа Ступино Московской области является город Ступино

Место нахождения: 142800, Московская область, г. Ступино, ул. Андропова д. 43а/2 (юридический и фактический адрес).

Администрация городского округа Ступино внесена в единый государственный реестр юридических лиц за основным регистрационным номером 1175022008248 от 08.11.2017 года.

При постановке на налоговый учет в налоговом органе присвоен ИНН 5045062359 КПП 504501001.

В соответствии с уведомлением территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области администрации городского округа Ступино присвоены следующие коды:

- по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – 20111138;
- по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) – 46476000000;
- по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО) – 46776000001;
- по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления (ОКОГУ) – 3300200;
- по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС) – 14;
- по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ) – 75404.

Избранным главой городского округа Ступино Московской области (далее – Глава городского округа Ступино) является Назарова Вера Николаевна. Начальником отдела бухгалтерского учета и контроля - главным бухгалтером администрации городского округа Ступино назначена Петровская Лариса Николаевна.

Контрольное мероприятие проведено по представленным документам.

#### **Рекомендации:**

В соответствии с п. 5 ст. 10 Закона N 402-ФЗ и инструкции по бюджетному учету № 157н следует отразить все журналы операций, по которым должен осуществляться бюджетный учет.

Согласно п.14 Инструкции №157н в рамках формирования учетной политики также необходимо утвердить порядок передачи документов бухгалтерского учета при смене руководителя и (или) главного бухгалтера либо иного должностного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета.

В учетной политике для целей налогообложения следует прописать режим налогообложения учреждения и ссылку на статьи Налогового Кодекса по видам налогообложения.

#### **Заключение:**

1. По комплектности, составу и срокам предоставления бюджетной отчетности за 1 квартал 2018 года нарушений не установлено.

2. Бюджетная отчетность составлена с отдельными недостатками, не оказавшими влияния на достоверность данных отчета за 1 квартал 2018 года об исполнении бюджета Администрации. Основным недостатком отчетности является ее недостаточная информативность, отсутствие в пояснительной записке информации, позволяющей дать оценку факторам, повлиявшим на исполнение бюджета и выполнение отдельных показателей.