

Начальник отдела транспорта и связи муниципального казенного учреждения «Управление автодорог, транспорта и связи» городского округа Ступино Московской области. (Срочный трудовой договор)

В муниципальное казенное учреждение «Управление автодорог, транспорта и связи» городского округа Ступино Московской области требуется начальник отдела транспорта и связи (на период отпуска по уходу за ребенком основного сотрудника).

Должностные обязанности:

- осуществлять разработку рекомендаций по повышению эффективности и безопасности организации дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения на территории городского округа Ступино Московской области
- обеспечивать установление, изменение, отмену муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа Ступино Московской области
- обеспечивать организацию согласования и выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
- обеспечивать участие в работе комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения

-Тип служебного контракта

Срочный трудовой договор

Служебный распорядок

График работы: полная занятость, 5-дневная рабочая неделя, продолжительность рабочего дня - 8 часов. • Оформление по ТК РФ. • Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. • Премирование по итогам работы • Профессиональное развитие и рост.

Социальный пакет

В соответствии с ТК РФ

Заработная плата

71800руб

Дополнительная информация о вакантной должности

нет

Знания и умения

• Диплом о высшем профессиональном образовании по соответствующему направлению деятельности муниципального казенного учреждения «Управление автодорог, транспорта и связи» городского округа Ступино Московской области. городского округа Ступино Московской области или высшее профессиональное образование любого направления подготовки и диплом о профессиональной переподготовке по специальностям государственного и муниципального управления или по соответствующему направлению деятельности муниципального казенного учреждения «Управление автодорог, транспорта и связи» городского округа Ступино Московской области.

• Знание

Конституции Российской Федерации; Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; федерального и областного законодательства по профилю деятельности муниципального учреждения; устава городского округа Ступино Московской области.

• Умения

- планирования, организации и контроля работы;
- владения правилами делового общения;
- ведения деловых переговоров, публичных выступлений;
- разработки правовых актов, аналитической работы со статистическими и отчетными данными;

- оперативного принятия управленческих решений;
- формирования информационных материалов и отчетов;
- работы со служебными документами;
- владения компьютерной и другой оргтехникой;
- практического применения нормативных правовых актов;
- работать с системами межведомственного взаимодействия;
- работать с информационно-аналитическими системами.

Контактная информация

Резюме с фотографией присылать на электронную почту yats.adm.smr@yandex.ru или otdelkadrov_stupino@mail.ru

8(496) 642-28-80 Начальник управления автодорог, транспорта и связи Кузьмин Александр Сергеевич

Дополнительные требования к кандидатам

нет