



ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1263-п от 18.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменений в списки кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы

В соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 №113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.06.2016 № 209-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 22.10.2021 № 1056/36 «О составлении общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели на 2022-2025 годы для федеральных судов общей юрисдикции в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 07.12.2021 № 1281/43 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 22.10.2021 № 1056/36 «О составлении общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели на 2022-2025 годы для федеральных судов общей юрисдикции в Московской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в общий и запасной списки кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы, утвержденные постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 14.01.2022 № 54-п, следующие изменения:

1.1. Исключить из общего списка кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы граждан, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Исключить из запасного списка кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы граждан, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Включить в общий список кандидатов в присяжные заседатели для Ступинского городского суда Московской области на 2022-2025 годы граждан, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов, контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области, с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Драгомирову Ю.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1268-п от 18.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 16.12.2021 № 629/65 «О бюджете городского округа Ступино Московской области на 2022 год и на плановый период 2023-2024 годов», Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 №07-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами», утвержденной постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 25.11.2019 № 3547-п (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В приложении № 4 к муниципальной программе:

1.1.2 в приложении № 1 к подпрограмме III «Совершенствование муниципальной службы Московской области» (далее - подпрограмма III):

1.1.3. в столбце 8 подпункта 1.1. «Мероприятие 01.01. Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов» число «150,0» заменить числом «204,0»;

1.1.4. в столбце 8 подпункта 1.2. «Мероприятие 01.02. Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах» число «500,0» заменить числом «446,0».

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Драгомирову Ю.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1288-п от 20.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области, уставом муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области (далее Положение), утвержденное постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 19.04.2021 №1039-п следующие изменения:

1.1. Пункт 4.3.2 раздела «Премия за добросовестное выполнение трудовых обязанностей по результатам работы (месяц, квартал)» изложить в следующей редакции:

«4.3.2. Начисление работникам премии по результатам работы (месяц, квартал) в полном объеме производится при условии выполнения работником показателей и условий премирования, успешного и добросовестного исполнения работником своих трудовых обязанностей в соответствующем периоде, применения в работе современных форм и методов организации труда, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, инструкций по охране труда.

При невыполнении работниками Учреждения условий, перечисленных в п.4.3.2. Положения, премия по результатам работы (месяц, квартал) не выплачивается полностью или частично за тот период работы, в котором допущено нарушение, в порядке, установленном Учреждением.

Премия по результатам работы за месяц директору Учреждения устанавливается в размере до 70 процентов должностного оклада - правовым актом Администрации городского округа Ступино Московской области в пределах средств, выделенных Учреждению на оплату труда, и выплачивается ежемесячно.»

1.2. Абзац второй пункта 4.3.4. раздела «Надбавка за выслугу лет (продолжительность работы в Учреждении)» изложить в следующей редакции:

«Размер трудового стажа, дающего право на выслугу лет, устанавливает комиссия, утвержденная приказом директора Учреждения. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании решения комиссии директором Учреждения издается приказ.»

1.3. Абзац третий пункта 4.3.4. раздела «Надбавка за выслугу лет (продолжительность работы в Учреждении)» изложить в следующей редакции:

«В стаж работы, дающей право на получение надбавки, включается: время работы в данном учреждении, время работы на должностях в государственных организациях, государственного бюджетных учреждениях, муниципальных казенных учреждениях, муниципальных бюджетных учреждениях, муниципальных унитарных предприятий, воинских должностях, должностях федеральной государственной службы и иных видов, на должностях в органах местного самоуправления, а также на должностях, соответствующих специфике деятельности работника в учреждении.»

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области по режиму (безопасности) Протопопова С.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1289-п от 20.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменения в устав муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое изменение в устав муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области, утвержденный постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 12.04.2021 № 967-п (далее – Устав), согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Уполномочить Коновалова Глеба Евгеньевича, директора муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области произвести необходимые мероприятия по регистрации изменения в Устав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области по режиму (безопасности) Протопопова С.В.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

Приложение
Утверждено
Постановлением администрации
Городского округа Ступино
Московской области
от 20.04.2022 № 1289-п

Изменение в устав муниципального казенного учреждения «Ритуальная служба» городского округа Ступино Московской области

1. Пункт 1.13. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:
«1.13. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет отдел территориальной безопасности администрации городского округа Ступино Московской области».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1308-п от 20.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

*О внесении изменений в муниципальную
программу городского округа Ступино
Московской области «Культура»*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, утвержденным постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 01.12.2017 №07-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Ступино Московской области «Культура», утвержденную постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 09.12.2019 №3799-п (далее – муниципальная программа), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области – председателя комитета культуры и молодежной политики Калинину Ю.Ю.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

В полном объеме с приложениями постановление размещено (опубликовано на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области <https://stupinoadm.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1309-п от 20.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

*О признании утратившими силу
некоторых постановлений
администрации городского округа
Ступино Московской области*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:
1.1. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 24.12.2018 № 4824-п «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Малинская основная общеобразовательная школа» городского округа Ступино Московской области»;

1.2. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 09.01.2019 № 27-п «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальной общеобразовательным учреждением «Дубневская средняя общеобразовательная школа» городского округа Ступино Московской области»;

1.3. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 09.01.2019 № 29-п «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальной общеобразовательным учреждением «Леонтьевская средняя общеобразовательная школа» городского округа Ступино Московской области»;

1.4. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 01.10.2018 № 3599-п «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальной общеобразовательной школой» городского округа Ступино Московской области»;

1.5. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 03.12.2018 № 4457-п «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Семеновский детский сад комбинированного вида «Журавлик» городского округа Ступино Московской области»;

1.6. постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 10.12.2020 № 3175-п «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Станция юных техников» городского округа Ступино Московской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Петрожицкую Л.В. и на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области – председателя комитета культуры и молодежной политики Калинину Ю.Ю.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичного слушания по проекту отчета об исполнении бюджета городского округа Ступино Московской области за 2021 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области, решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.09.2017 № 10/1 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городском округе Ступино Московской области» и постановлением главы городского округа Ступино Московской области от 31.03.2022 № 05-пго «О проведении публичного слушания по проекту отчета об исполнении бюджета городского округа Ступино Московской области за 2021 год», с целью обеспечения учета общественного мнения жителей городского округа Ступино Московской области 22 апреля 2022 года в 16.00 в режиме видео-конференц-связи состоялось публичное слушание по обсуждению проекта отчета об исполнении бюджета городского округа Ступино Московской области за 2021 год.

Предложений по существу обсуждаемого проекта не поступало.
Публичное слушание признано состоявшимся. Обсуждаемый проект решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «Об исполнении бюджета городского округа Ступино Московской области за 2021 год» направить в Совет депутатов городского округа Ступино Московской области для утверждения.

Т.Е. КАЛАБИНА,
уполномоченный по проведению
публичного слушания – начальник
финансового управления администрации
городского округа Ступино Московской области.

РЕШЕНИЕ № 680/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

*Об утверждении Порядка организации
и проведения общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам
градостроительной деятельности
в городском округе Ступино
Московской области в 2022 году*

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», учитывая рекомендации Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области в 2022 году. (Приложение.).

2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 22.04.2022 № 680/70

Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области в 2022 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области в 2022 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.2. Настоящим Порядком определяются организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по:

1.2.1. проекту генерального плана городского округа Ступино Московской области;

1.2.2. проекту правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области;

1.2.3. проекту планировки территории городского округа Ступино Московской области;

1.2.4. проекту межевания территории городского округа Ступино Московской области;

1.2.5. проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные документы, указанные в подпунктах 1.2.1 – 1.2.4.

1.3. При одновременной подготовке проектов изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области, изменений в правила землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области и разработке документации по планировке территории городского округа Ступино Московской области проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по всем таким проектам осуществляется одновременно.

**II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**
2.1. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам, указанным в пункте 1.2., принимается главой городского округа Ступино Московской области не позднее чем через два календарных дня после получения проекта от Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области.

2.2. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по проектам, указанным в пункте 1.2. настоящего Порядка, является администрация городского округа Ступино Московской области.

← 2 стр.

округа Ступино Московской области (далее - уполномоченный орган).

III. ОСОБЕННОСТИ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ, ВЫНОСИМЫМ НА ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ ИЛИ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

3.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов городского округа Ступино Московской области, проектам правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области, проектам планировки территории городского округа Ступино Московской области, проектам межевания территории городского округа Ступино Московской области, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, с момента оповещения жителей городского округа Ступино Московской области о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может превышать один месяц.

3.2. По проектам генеральных планов городского округа Ступино Московской области, подготовленных применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа Ступино Московской области, к территории за границами населенных пунктов, и по проектам документов о внесении изменений в утвержденные генеральные планы городского округа Ступино Московской области, подготовленные применительно к отдельным населенным пунктам, к территории за границами населенных пунктов, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся только:

3.2.1. в населенном пункте, в отношении которого подготовлен проект генерального плана городского округа Ступино Московской области или проект документа о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области;

3.2.2. в ближайшем населенном пункте с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3.3. По проектам правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области, проектам документов о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области общественные обсуждения или публичные слушания проводятся:

3.3.1. в границах населенного пункта, в отношении которого подготовлены такие изменения;

3.3.2. в границах ближайшего населенного пункта с участием правообладателей земельных участков, имеющих общую границу с таким населенным пунктом, и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства – в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки территории (части территории) в отношении территории за границами населенных пунктов.

РЕШЕНИЕ
№ 681/70 от 22.04.2022 г.
Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области. (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 23.08.2018 №185/16 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области»;

2.2. решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 08.06.2020 № 416/42 «О внесении изменений в Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области».

3. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П. И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

*Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 22.04.2022 № 681/70*

**Порядок
организации и проведения общественных обсуждений
или публичных слушаний по вопросам градостроительной
деятельности в городском округе Ступино Московской области**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования настоящего Порядка и цель проведения общественных обсуждений или публичных слушаний:

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014- ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», Законом Московской области от 24.07.2014 №107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской об-

ласти отдельными государственными полномочиями Московской области», уставом городского округа Ступино Московской области.

1.2. Настоящим Порядком определяются:

1) организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Ступино Московской области;

2) организатор общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) официальный сайт;

5) требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) форма оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, порядок подготовки и форма заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

7) представление экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

1.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся с целью соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.4. Под общественными обсуждениями или публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности в настоящем Порядке понимается способ участия жителей городского округа Ступино Московской области в осуществлении градостроительной деятельности на территории городского округа Ступино Московской области по существу выносимых на общественные обсуждения или публичные слушания вопросов градостроительной деятельности.

2. Вопросы градостроительной деятельности, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях:

2.1. Рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях подлежат:

1) проект генерального плана городского округа Ступино Московской области, проекты о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области;

2) проект правил землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области, проекты о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории (части территории) городского округа Ступино Московской области (далее правила землепользования и застройки);

3) проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий, решение об утверждении которых принимается центральным исполнительным органом государственной власти Московской области;

4) проекты решений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства;

5) проекты решений на предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

6) проекты правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области.

2.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам, указанным в подпункте 2.1 настоящего Порядка, не проводятся:

1) по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области в случае, если внесение изменений в генеральный план предусматривает изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определение зон рекреационного назначения;

2) при внесении изменений в правила землепользования и застройки на основании запроса уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного органа местного самоуправления в случае, если правилами землепользования и застройки не обеспечена в соответствии с частью 3.1 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации возможность размещения на территориях поселения, городского округа предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов), в целях обеспечения размещения указанных объектов;

3) в целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 2 и частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов;

4) по проекту планировки территории и (или) проекту межевания территории, если они подготовлены в отношении:

4.1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

4.2) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

4.3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

5) для документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей;

6) подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования;

7) по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования;

8) по вопросу изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных в установленном порядке правил землепользования и застройки в случае:

8.1) изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, соответствующий виду разрешенного использования расположенного на нём объекта капитального строительства, в случае, если один вид разрешенного использования данного объекта капитального строительства был изменен на другой вид такого использования до введения Градостроительного кодекса Российской Федерации в соответствии с законодательством, действовавшим на момент изменения вида разрешенного использования объекта капитального строительства, при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению;

8.2) изменения одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий жилищное строительство при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению;

9.) получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки тер-

→ 4 стр.

← 3 стр.

ритории, проектам межевания территории, проектам благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являющиеся гражданами, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

3.3. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения или публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

4. Назначение общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.1. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний принимает администрация городского округа Ступино Московской области.

4.2. Срок принятия решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний установлен разделом III настоящего Порядка.

4.3. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

- информацию о проекте (проекте решения), подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

- информацию об органе, уполномоченном на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;

- информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту (проекту решения), подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о дате их проведения.

4.4. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию не позднее чем за 7 дней до дня размещения проекта в официальных печатных изданиях в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино Московской области.

4.5. Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений и заключения о результатах публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 1 и должно содержать:

1) информацию о проекте (с указанием точного наименования проекта), подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) наименование органа, уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) информацию об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7) информацию об официальном сайте и (или) информационных системах, региональном портале государственных и муниципальных услуг, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения или публичные слушания, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний

4.7. Оповещение о начале публичных слушаний (приложение 1 к Порядку) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино Московской области, распространяется на информационных стендах, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в установленных случаях, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации с момента принятия решения о назначении общественных обсуждений в следующие сроки:

1) не позднее, чем за 7 дней до дня размещения проекта подлежащего рассмотрению на официальном сайте или в официальных печатных изданиях, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в соответствии с уставом городского округа Ступино Московской области.

4.8. Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит размещению на официальном сайте не позднее, чем за 7 дней со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.9. В случае введения режимов повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, чрезвычайного положения на территории Московской области проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется в режиме видео-конференц-связи.

Регистрация граждан, желающих выступить в день проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в режиме видео-конференц-связи, осуществляется в виде заявки на официальном сайте и по телефону, указанным в муниципальном правовом акте о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний. Прием замечаний и предложений происходит через официальный сайт, электронную почту, а также по телефону горячей линии, указанном в муниципальном правовом акте о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний

5. Орган, уполномоченный на организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.1. Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по проектам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, является администрация городского округа Ступино Московской области (далее - уполномоченный орган).

6. Требования к информационным стендам.

6.1. Информационные стенды должны быть размещены в здании уполномоченного органа, в местах массового скопления граждан и в иных местах свободного доступа, расположенных на

территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

6.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

7. Организация экспозиции или экспозиций проекта и консультирование посетителей.

7.1. Уполномоченный орган организует экспозицию или экспозиции проекта, в том числе обеспечивает предоставление помещения или помещений для размещения экспозиции или экспозиций проекта. В течение всего периода размещения в соответствии с пунктом 2 части 4 и пунктом 2 части 5 статьи 5.1 Градостроительного кодекса проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее - организатор общественных обсуждений или публичных слушаний) и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7.2. На экспозиции проекта должны быть представлены:

1) решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Проекты (проекты о внесении изменений), указанные в подпунктах 1, 2, 3, 6 пункта 2.1 настоящего Порядка, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов, в случае их предоставления организацией, осуществившей подготовку такого проекта (далее - разработчик проекта).

7.3. На экспозиции проекта ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях (приложение 4 к Порядку).

8. Организация общественных обсуждений или публичных слушаний.

8.1. При организации общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченный орган:

1) определяет председателя и секретаря общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) составляет план работы по подготовке и проведению общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) принимает заявления от участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) определяет перечень приглашаемых уполномоченного органа, представителей разработчика проекта, экспертов или лиц, приглашаемых для консультирования на экспозиции проекта при общественных обсуждениях, выступлений перед участниками публичных слушаний (далее - докладчики)

5) устанавливает время, порядок и последовательность выступлений на собрании по проекту, вынесенному на публичные слушания.

9. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.1. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний устанавливаются решением о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и требованиями раздела III настоящего Порядка.

10. Прием предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

10.1. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний имеют право направлять предложения и замечания в уполномоченный орган по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний в сроки, указанные в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.2. В период размещения в соответствии с пунктом 2 части 4 и пунктом 2 части 5 статьи 5.1 Градостроительного кодекса проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Все полученные предложения и замечания размещаются в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Московской области (далее - ИСОГД).

10.3. Предложения и замечания должны соответствовать предмету общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае если поступившее предложение и замечание не соответствует предмету общественных обсуждений или публичных слушаний, уполномоченный орган имеет право не включать такие предложения или замечания в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.4. Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

10.5. Уполномоченный орган информирует лиц, внесших предложения и замечания, о принятом решении по каждому предложению и замечанию в соответствии с Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях в сфере градостроительной деятельности, утвержденного постановлением администрации городского округа Ступино Московской области от 27.08.2018 №3122-п, способом, посредством которого были поданы указанные предложения и замечания.

10.6. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всем участникам общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, подведомственных им организаций).

10.7. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) предоставления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

11. Проведение собрания по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях.

11.1. Собрание по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях, проводится уполномоченным органом в количестве не менее двух представителей, уполномоченных на проведение публичных слушаний, предусмотренном настоящим Порядком.

11.2. К участию в собрании допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Порядка участниками публичных слушаний.

11.3. Перед началом собрания представители уполномоченного органа организуют регистрацию лиц, участвующих в собрании (далее - участники собрания). Регистрация лиц осуществляется в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе.

11.4. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего место жительства. В случае если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанному в паспорте, физическое лицо представляет свидетельство о регистрации по месту пребывания.

11.5. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

11.6. В случае если физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства,

→ 5 стр.

← 4 стр.

положенных в границах территории, применительно к которой подготовлен рассматриваемый проект, данные лица в дополнение к документам, указанным пунктами 11.4 и 11.5 настоящего Порядка, предоставляют сведения из Единого государственного реестра недвижимости или копии правоустанавливающих (либо правоудостоверяющих) документов на земельный участок и (или) объект капитального строительства, помещение, являющегося частью указанного объекта капитального строительства, оформленные до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», сведения о которых не содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

11.7. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные пунктами 11.4 - 11.6 настоящего Порядка, либо если в соответствии с требованиями настоящего Порядка не является участником публичных слушаний.

11.8. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в собрании не допускаются.

11.9. На собрание не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

11.10. Участники собрания, желающие выступить на собрании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих на собрании в журнале регистрации, указанном в пункте 11.3 настоящего Положения.

11.11. Председатель перед началом собрания оглашает:

- 1) вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на публичных слушаниях;
- 2) порядок и последовательность проведения публичных слушаний;
- 3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников публичных слушаний;
- 4) представляет докладчиков, оглашает время, отведенное на выступление участникам публичных слушаний;
- 5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету публичных слушаний;
- 6) иную информацию, необходимую для проведения публичных слушаний.

11.12. Председатель предоставляет слово докладчикам собрания по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников собрания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее председатель предоставляет слово в порядке очередности участникам собрания, зарегистрированным в качестве выступающих на собрании в соответствии с требованиями пункта 3 настоящего Порядка.

Председатель публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление.

Участники собрания, выступают только с разрешения председателя публичных слушаний.

11.13. Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на собрании должны быть связаны с предметом публичных слушаний.

На собрании ведется аудиозапись.

11.14. Участники собрания не вправе мешать проведению собрания, вмешиваться в выступления участников, прерывать их выкриками, аплодисментами.

11.15. При несоблюдении порядка, установленного пунктами 11.12 - 11.14 настоящего Порядка, участники собрания могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения собрания.

11.16. По окончании собрания председатель публичных слушаний оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний.

11.17. На собрании ведется протокол. Протокол собрания подписывается председателем публичных слушаний.

11.18. Собрание проводится, как правило, в будние дни с 17 до 20 часов, в выходные дни - с 10 до 18 часов.

Не допускается назначение собрания на нерабочий праздничный день, день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, а также день, следующий за нерабочим праздничным днем.

11.19. Уполномоченный орган не вправе ограничивать доступ в помещение участникам собрания или их представителям.

Собрания участников публичных слушаний проводятся в помещениях, оборудованных для демонстрации обсуждаемых проектов, ведения аудиозаписи выступлений участников публичных слушаний, а также отвечающих требованиям доступности для инвалидов и маломобильных групп населения. Помещение должно обладать вместимостью, достаточной для размещения всех участников собрания.

12. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний (приложение 2 к Порядку).

12.1. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 7 календарных дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний.

12.2. На общественных обсуждениях или публичных слушаниях ведется протокол. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается председателем.

12.3. В протоколе общественных обсуждений или публичных слушаний указываются:

- 1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;
- 5) дата, время и место проведения собрания, количество и состав участников собрания;
- 6) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, являющихся правообладателями земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладателями помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

12.4. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

12.5. Предоставление документов, подтверждающих сведения, указанные в пункте 11.3 настоящего Порядка не требуется, если вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, посредством РПГУ. При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 11.3 настоящего Порядка, может использоваться единая система идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА).

12.6. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

13. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний (приложение 3 к Порядку).

13.1. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 7 календарных дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний.

Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется уполномоченным органом на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

13.2. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 3) количество поступивших предложений и замечаний по проекту, рассмотренному на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 4) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 5) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживаю-

щих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения, и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

6) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

13.3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте.

13.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний уполномоченный орган осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания.

13.5. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня публикации заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1-5 пункта 2.1 настоящего Порядка, направляет в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области материалы общественных обсуждений или публичных слушаний в составе следующих документов:

- 1) копия постановления о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 2) копия печатного издания, в котором размещено оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 3) копия протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) копия заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 5) копия печатного издания, в котором размещено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

13.6. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит регистрации уполномоченным органом в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

13.7. Уполномоченный орган обеспечивает хранение итоговых документов общественных обсуждений и документов, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области для хранения официальных документов.

13.8. Уполномоченный орган обеспечивает заполнение сведений по проведению общественных обсуждений в ИСОГД в течение 1 рабочего дня с момента опубликования соответствующих сведений на официальном сайте администрации, а также размещение документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня с момента подготовки.

III. ОСОБЕННОСТИ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПРОЕКТАМ, ВЫНОСИМЫМ НА ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБСУЖДЕНИЯ ИЛИ ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

14. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа Ступино Московской области, проекту о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области.

14.1. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа Ступино Московской области, проекту о внесении изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области (далее - проект генерального плана) принимается уполномоченным органом не позднее чем за 7 дней со дня поступления проекта генерального плана с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области.

14.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей городского округа Ступино Московской области о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

14.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам генерального плана городского округа Ступино Московской области и по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план, проводятся в каждом населенном пункте городского округа Ступино Московской области. В случае подготовки изменений в генеральный план городского округа Ступино Московской области в связи с принятием решения о комплексном развитии территории общественные обсуждения или публичные слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории. При проведении общественных обсуждений или публичных слушаний в целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

14.4. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана, проекта о внесении изменений в генеральный план уполномоченный орган может организовывать выступления представителей разработчиков в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению, в сети Интернет.

15. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Ступино Московской области, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Ступино Московской области.

15.1. Решение о назначении или проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки городского округа Ступино Московской области, проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа Ступино Московской области (далее - проект правил землепользования и застройки) принимается уполномоченным органом не позднее, чем через 10 календарных дней со дня получения проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки с приложением заключений и согласований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

15.2. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

15.3. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

15.4. В целях доведения до населения информации о содержании проекта правил землепользования и застройки уполномоченный орган может организовывать выступления представителей разработчиков в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению, в сети Интернет.

16. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий.

16.1. Решение о назначении или проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий принимает уполномоченный орган не позднее чем через 5 рабочих дней после получения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории с приложением заключений и согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Московской области.

16.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей городского округа Ступино Московской области об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

16.3. В целях доведения до населения информации о содержании проекта планировки и (или) проекта межевания уполномоченный орган может организовывать выступления представителей разработчиков в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению, в сети Интернет.

17. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

→ 6 стр.

← 5 стр.

17.1. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, принимается уполномоченным органом не позднее чем через пять календарных дней после получения обращения заинтересованного лица.

17.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.

17.3. Уполномоченный орган направляет сообщения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через 7 рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

17.4. В сообщении, направляемом правообладателям земельных участков, объектов капитального строительства, указанном в пункте 17.3 настоящего Порядка, указываются:

1) наименование проекта, по которому проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

2) сведения о сроках, времени и месте проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, в том числе: дате, времени и месте проведения собрания по проектам, рассматриваемым на публичных слушаниях;

3) порядок приема предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

18. Особенности проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил благоустройства территории городского округа Ступино Московской области (далее – правила благоустройства).

18.1. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил благоустройства территории принимается уполномоченным органом.

18.2. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам правил благоустройства территории со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется уставом городского округа Ступино Московской области и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

Приложение 1 к Порядку

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

На общественные обсуждения или публичные слушания представляется проект (наименование проекта).

Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Порядком об организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Ступино Московской области.

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний - администрация городского округа Ступино Московской области.

Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний - _____

Информационные материалы по теме общественных обсуждений или публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу _____

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции). Часы работы: _____ (дата, время) на выставке проводятся консультации по теме общественных обсуждений или публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится (дата, время) по адресу: _____

_____ (не менее чем за 30 мин. до начала собрания).

В период общественных обсуждений участники общественных обсуждений или публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания в срок с _____ до _____ по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период работы экспозиции;

- личного обращения в уполномоченный орган;

- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

- почтового отправления.

Информационные материалы по проекту _____ размещены на сайте <http://stupinoadm.ru>.

Приложение 2 к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Председатель общественных

обсуждений или публичных слушаний

_____ (ФИО, подпись, дата)

Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний

от _____ № _____

по проекту _____ (наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения или публичные слушания:

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____

3. Организация разработчик (наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты) _____

4. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний: _____

5. Формы оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (название, номер, дата печатных изданий и др.) _____

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений и замечаний) _____

7. Сведения о проведении экспозиции (собрания) участников публичных слушаний по материалам (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний) _____

Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Количество	Выводы

Подпись: секретарь общественных обсуждений или публичных слушаний

Приложение 3 к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Председатель общественных

обсуждений или публичных слушаний

_____ (должность, ФИО, подпись, дата)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ

(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения или публичные слушания: _____

2. Заявитель (в случае рассмотрения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, проекта решения о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства, проекта решения на предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) _____

3. Организация разработчик (наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты) _____

4. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний: _____

5. Формы оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний (название, номер, дата печатного издания и др. формы) _____

6. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена, количество предложений замечаний) _____

Предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний. Количество. Выводы _____

7. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений или публичных слушаний (где и когда проведено, состав и количество участников, количество предложений и замечаний) _____

8. Сведения о протоколе публичных слушаний (когда подписан) _____

9. Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту (аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внешних участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний): _____

Подписи представителей уполномоченного органа

Приложение 4 к Порядку

Форма книги (журнала) учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место жительства (заполняется жителями городского округа Ступино Московской области)	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)	Предложения и замечания	Дата	Подпись

РЕШЕНИЕ № 682/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменений в Положение о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.05.2018 № 136/12

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 17.05.2018 № 136/12, следующие изменения:

1.1. в абзаце первом пункта 1.3.:

слова «(Приложение 1)» исключить;

дополнить предложением следующего содержания: «Форма договора коммерческого найма утверждается постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.»;

1.2. в пункте 1.4 второе предложение исключить.

1.3. абзац второй пункта 2.1 исключить;

1.4. пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Жилые помещения муниципального жилищного фонда коммерческого найма предоставляются:

работникам правоохранительных органов при отсутствии у них на территории городского округа Ступино Московской области жилых помещений в собственности (пользовании), приглашенным для работы в городской округ Ступино Московской области;

гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности, которым жилые помещения предоставлены в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» и государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» (далее - Заявитель).»;

1.5. абзац второй пункта 2.5 исключить;

1.6. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Решение о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма принимается главой городского округа Ступино Московской области и оформляется постановлением администрации городского округа Ступино Московской области.»

1.7. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

→ 7 стр.

← 6 стр.

«2.8. Основанием для вселения в жилое помещение, предоставляемое по договору коммерческого найма, является договор коммерческого найма жилого помещения, заключенный Наймодателем и Нанимателем в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.»;

- 1.8. пункт 2.10 считать пунктом 2.9.;
- 1.9. пункт 2.9 исключить;
- 1.10. пункт 3.11 считать пунктом 3.10.;
- 1.11. пункт 3.10 исключить;
- 1.12. пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Плата за коммерческий наем жилого помещения устанавливается в соответствии с Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр.».

- 1.13. Приложение 1, приложение 2, приложение 3 исключить.
2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно-политической газете Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

РЕШЕНИЕ № 683/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменений в Порядок принятия решений о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Ступино Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 19.08.2021 № 564/60

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок принятия решений о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Ступино Московской области, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 19.08.2021 № 564/60, следующие изменения:

- 1.1. пункт 2.1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) работникам государственных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Ступино Московской области.»;
- 1.2. в пункте 2.2 слово «непрерывного» исключить;
- 1.3. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:
«2.3. Реализация права на приватизацию служебного жилого помещения возможно исключительно при отсутствии у гражданина и (или) членов его семьи:

1) иных жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности;

2) земельного участка для строительства жилого дома и (или) ведения личного подсобного хозяйства на притусадобном участке, предоставленного на безвозмездной основе органом местного самоуправления в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением граждан, которым земельные участки предоставлены в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области.»;

1.4. в пункте 3.1 подпункт 17 исключить;

1.5. в пункте 3.3:

1.5.1. подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах гражданина на земельные участки и жилые помещения, расположенные на территории Российской Федерации, и сделках, совершенных с ними за пять лет, предшествующих дате подачи заявления.»;

1.5.2. подпункт 3 дополнить словами «, архивной копии решения о предоставлении земельного участка для строительства жилого дома и (или) ведения личного подсобного хозяйства.»;

1.6. пункт 3.6 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) предоставление заявителю либо членам его семьи в установленном порядке от органов местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома и (или) ведения личного подсобного хозяйства, за исключением граждан, которым земельные участки предоставлены в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области.».

2. Направить решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в Порядок принятия решений о приватизации служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Ступино Московской области» главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно-политической газете Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

РЕШЕНИЕ № 687/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

Об утверждении Положения об управлении благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области и о внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 04.03.2021 № 527/55 «Об управлении благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об управлении благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области в новой редакции. (Приложение.)

2. Пункт 2 решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 04.03.2021 № 527/55 «Об управлении благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области» признать утратившим силу.

3. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.

4. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Ступино Московской области, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

*Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 22.04.2022 № 687/70*

Положение об управлении благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области

1. Общие положения

1.1. Управление благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области (далее - Управление) является отраслевым органом администрации городского округа Ступино Московской области, образованным в целях осуществления полномочий в сфере благоустройства.

1.2. Управление обладает правами юридического лица, имеет статус муниципального казенного учреждения, имеет бюджетную смету, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланк, необходимые для осуществления ее деятельности имеет обособленное имущество и отвечает им по обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Управление осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа Ступино Московской области в сфере осуществления благоустройства, а также координацию деятельности в указанной сфере отраслевых (функциональных) территориальных органов Администрации городского округа Ступино Московской области и муниципальных учреждений городского округа Ступино Московской области.

1.4. Учредителем Управления является городской округ Ступино Московской области, от имени которого выступает администрация городского округа Ступино Московской области.

1.5. Управление имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности городского округа Ступино Московской области и закрепленное за Управлением на праве оперативного управления.

1.6. Структура и штатная численность Управления утверждается главой городского округа Ступино Московской области.

1.7. Полное наименование Управления – управление благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области.

Сокращенное – управление благоустройства г.о. Ступино.

1.8. Место нахождения: 142800, Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2.

Почтовый адрес: 142800, Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д.43а/2.

1.9. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Московской области, законодательством Московской области и иными правовыми актами Московской области, уставом городского округа Ступино Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области, а также настоящим Положением.

1.10. При осуществлении деятельности Управление подотчетно главе городского округа Ступино Московской области, заместителю главы администрации городского округа Ступино Московской области, курирующему Управление в соответствии с распределением обязанностей между заместителями главы администрации городского округа Ступино Московской области (далее - заместители главы администрации городского округа Ступино Московской области).

1.11. Управление взаимодействует с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации городского округа Ступино Московской области, органами местного самоуправления, органами государственной власти Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, предприятиями, организациями и учреждениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

2. Цели и основные задачи Управления

2.1. Управление создано для решения вопросов местного значения в сфере осуществления благоустройства на территории городского округа Ступино Московской области путём осуществления управленческих, финансово-хозяйственных и иных полномочий на территории городского округа Ступино Московской области с целью создания благоприятных условий жизнедеятельности населения.

2.2. Основными задачами Управления являются: - организация обустройства мест массового отдыха населения;

- формирование реестра детских игровых площадок на территории городского округа Ступино Московской области;

- определение времени и порядка проведения месячников по благоустройству территории в рамках временного промежутка, установленного законодательством Российской Федерации;

- архитектурно-планировочная организация территории, в частности упорядочение пешеходных связей – внутривортовых и к объектам притяжения (школам, детским садам, магазинам, остановкам общественного транспорта), организацию велодорожек, автостоянок, детских площадок, зон отдыха, мест выгула собак;

- координация работ системы наружного освещения;

- размещение малых архитектурных форм и объектов городского дизайна (скамьи, урны, оборудование детских площадок, площадок отдыха, ограждений и др.);

- обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан и организаций и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

- подготовка информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, зарегистрированных в подразделении администрации городского округа Ступино Московской области, а также о мерах, принимаемых по таким обращениям, в пределах компетенции;

- обеспечение взаимодействия и координации деятельности организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, занимающихся благоустройством, на территории городского округа Ступино Московской области;

- контроль за соблюдением нормативных требований по благоустройству городского округа Ступино Московской области в пределах установленных полномочий;

- осуществление взаимодействия с государственными органами исполнительной власти Московской области по направлениям деятельности Управления.

3. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

→ 8 стр.

← 7 стр.

3.1.1. разрабатывает и участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.2. согласовывает проекты нормативных и иных правовых актов, относящихся к компетенции Управления;

3.1.3. контролирует в пределах своей компетенции исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, нормативных правовых актов городского округа Ступино Московской области;

3.1.4. принимает участие в разработке и исполнении муниципальных программ городского округа Ступино Московской области, разрабатывает и принимает участие в подготовке мероприятий по развитию благоустройства округа;

3.1.5. готовит в установленном порядке обоснования и предложения по участию городского округа Ступино Московской области в государственных программах в соответствии с предоставленными ему полномочиями;

3.1.6. разрабатывает проекты и участвует в реализации проведения капитального ремонта объектов благоустройства и освещения;

3.1.7. участвует в определении основных направлений и разработке прогноза социально-экономического развития городского округа Ступино Московской области, а также вносит предложения в проект бюджета городского округа Ступино Московской области на очередной финансовый год и плановый период по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.8. готовит предложения по формированию и расходованию средств бюджета городского округа Ступино Московской области в части предоставленных ему полномочий;

3.1.9. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

3.1.10. выполняет функции муниципального заказчика в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», отнесенные к компетенции Управления;

3.1.11. принимает участие в проведении конкурсов и заключает муниципальные контракты на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Управления;

3.1.12. обеспечивает проведение работ по созданию и функционированию парковок (парковочных мест) на дворовых территориях городского округа Ступино Московской области;

3.1.13. организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования;

3.1.14. разрабатывает и вносит поправки в правила благоустройства территории городского округа Ступино Московской области, организует благоустройство в соответствии с указанными правилами, осуществляет контроль за соблюдением;

3.1.15. обеспечивает подготовку схем границ прилегающих территорий городского округа Ступино Московской области, непосредственно примыкающих к капитальному зданию, строению, сооружению или находящимся в непосредственной близости от здания, строения, сооружения;

3.1.16. осуществляет контроль за эксплуатацией и проведением своевременного ремонта системы наружного освещения улиц;

3.1.17. осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области мероприятия по противодействию коррупции в деятельности Управления;

3.1.18. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

3.1.19. участвует в установленном порядке в выполнении мероприятий в Управлении по противодействию терроризму и экстремизму;

3.1.20. осуществляет профессиональную подготовку работников Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

3.1.21. готовит и направляет в органы статистики отчеты по направлениям, относящимся к сфере деятельности Управления.

4. Права Управления

4.1. Управление для осуществления возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.2. вносить главе городского округа Ступино Московской области проекты постановлений, распоряжений и другие документы, требующие решения главы городского округа Ступино Московской области по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Управления;

4.1.3. запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) территориальных органов Администрации городского округа Ступино Московской области, других органов, учреждений, предприятий и организаций сведения, необходимые для реализации полномочий, возложенных на Управление;

4.1.4. запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Российской Федерации и Московской области, органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области и организаций материалы, необходимые для:

- составления периодической и годовой отчетности по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;
- осуществления в пределах своей компетенции муниципального контроля за использованием подведомственными муниципальными учреждениями средств бюджета городского округа Ступино Московской области.

4.1.5. получать информацию, копии нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления;

4.1.6. привлекать на договорной основе организации, специалистов и экспертов для подготовки предложений по совершенствованию благоустройства и освещения территории городского округа Ступино Московской области;

4.1.7. обращаться с исками в суд, арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством;

4.1.8. направлять материалы в правоохранительные органы;

4.1.9. работники Управления по поручению начальника Управления могут входить в состав коллегий и комиссий органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области, а также органов государственной власти федеральных органов исполнительной власти;

4.1.10. запрашивать и получать в установленном законом порядке от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации городского округа Ступино Московской области, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Ступино Московской области, граждан сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций;

4.1.11. организовывать и проводить мероприятия, семинары, совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.1.12. представлять по доверенности главы городского округа Ступино Московской области интересы городского округа Ступино Московской области в судах и арбитражных судах всех инстанций, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, хозяйствующих субъектах;

4.1.13. пользоваться информационными банками данных администрации городского округа Ступино Московской области, компьютерной, копировальной и множительной техникой, использовать систему внутреннего электронного документооборота;

4.1.14. пользоваться правами, предусмотренными федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино Московской области;

4.1.15. управление осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления благоустройства администрации городского округа Ступино Московской области (далее - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой городского округа Ступино Московской области в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

5.2. Начальник Управления:

5.2.1. обеспечивает разработку проекта Положения об Управлении, внесение изменений в Положение об Управлении для рассмотрения и утверждения Советом депутатов городского округа Ступино Московской области;

5.2.2. разрабатывает проект структуры, штатной численности Управления и смету расходов на его содержание;

5.2.3. действует без доверенности от имени Управления, представляет интересы Управления без доверенности в суде, в арбитражном суде, в органах государственной власти, в органах местного самоуправления и организациях, в отношениях с физическими лицами, организует и контролирует их исполнение;

5.2.4. выдает доверенности в соответствии с законодательством;

5.2.5. подписывает в пределах своих полномочий приказы Управления, организует и контролирует их исполнение;

5.2.6. издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания по вопросам, связанным с организацией деятельности Управления, подлежащие обязательному выполнению муниципальными служащими и работниками Управления, организует и контролирует их исполнение;

5.2.7. утверждает должностные инструкции сотрудников Управления;

5.2.8. распределяет обязанности между заместителями и руководителями структурных подразделений;

5.2.9. утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

5.2.10. принимает на работу и увольняет работников Управления в соответствии с действующим законодательством;

5.2.11. принимает решения о привлечении к ответственности работников Управления за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины;

5.2.12. поощряет работников Управления за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению вышестоящими органами;

5.2.13. открывает и закрывает счета Управления в соответствии с действующим законодательством;

5.2.14. распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Управления, и имуществом, закрепленным за Управлением;

5.2.15. совершает сделки и иные юридические действия от имени Управления;

5.2.16. организует соблюдение в Управлении режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информацию конфиденциального характера;

5.2.17. организует работу с обращениями граждан в Управлении и рассматривает обращения граждан в пределах своей компетенции, осуществляет прием граждан;

5.2.18. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

5.3. В период отсутствия начальника Управления его обязанности в соответствии с распоряжением Администрации городского округа Ступино Московской области исполняет заместитель начальника Управления или другой сотрудник Управления, который несет персональную ответственность по ведению дел в Управлении.

5.4. Управление может осуществлять функции учредителя муниципальных учреждений.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей (должностной проступок) на начальника Управления и должностных лиц Управления могут налагаться дисциплинарные взыскания, предусмотренные действующим законодательством.

7. Ликвидация или реорганизация

7.1. Управление может быть ликвидировано, реорганизовано и переименовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области.

7.2. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. При ликвидации или реорганизации Управления имущество передается в установленном порядке собственнику.

7.4. Ликвидация Управления влечет прекращение его прав и обязанностей.

7.5. При ликвидации или реорганизации Управления уволенным работникам гарантируется сохранение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Управление считается прекратившим своё существование после внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

РЕШЕНИЕ

№ 689/70 от 22.04.2022 г.

Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

Об утверждении Порядка определения случаев установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 25.03.2022 №32/2022-ОЗ «О перечне видов экономической (предпринимательской) деятельности, осуществляемой в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения случаев установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций. (Приложение.).
2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

*Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино Московской области
от 22.04.2022 № 689/70*

Порядок определения случаев установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности городского округа Ступино Московской области, в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций

1. Настоящий Порядок определяет случаи установления в 2022 году льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности городского округа

→ 9 стр.

← 8 стр.

Ступино Московской области (далее – земельные участки).

2. Льготная арендная плата устанавливается по вновь заключаемым договорам аренды земельных участков при предоставлении таких земельных участков в аренду без проведения торгов по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, гражданам Российской Федерации, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей (далее – гражданин), или российским юридическим лицам в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций.

3. Земельные участки с условием установления в договорах аренды льготной арендной платы предоставляются гражданам или российским юридическим лицам исключительно в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных Законом Московской области от 25.03.2022 №32/2022-ОЗ «О перечне видов экономической (предпринимательской) деятельности, осуществляемой в целях обеспечения импортозамещения для преодоления негативных последствий введения ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций» (далее – Закон Московской области).

4. Гражданин или российское юридическое лицо, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, должны быть зарегистрированы на территории городского округа Ступино Московской области.

5. Льготная арендная плата устанавливается на 1 год.

6. В целях предоставления земельных участков и заключения договоров аренды с льготной арендной платой граждане и российские юридические лица (далее – заявитель) подают ходатайство в Администрацию городского округа Ступино Московской области (далее – ходатайство).

7. В ходатайстве указываются:

- 1) сведения о заявителе, в том числе фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ОГРИП;
- 2) вид деятельности из предусмотренных Законом Московской области;
- 3) кадастровый номер земельного участка;
- 4) цель использования земельного участка;
- 5) способ получения результата рассмотрения ходатайства;
- 6) количество созданных рабочих мест;
- 7) размер налоговых поступлений в бюджет городского округа Ступино Московской области;
- 8) перечень проектов, реализованных правообладателем на территории городского округа Ступино Московской области и за его пределами.

8. К ходатайству прилагаются:

- 1) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подавшего ходатайство (в случае подачи ходатайства представителем);
- 3) бизнес проект, который в обязательном порядке должен включать:
 - объемы продукции/услуг (по годам);
 - планируемый объем инвестиций (по годам);
 - планируемый график создания рабочих мест;
 - информацию о поступлении налогов в бюджет городского округа Ступино Московской области от реализации проекта;
 - источники финансирования;
- 4) обязательство осуществить реализацию проекта, для которого испрашивается земельный участок;
- 5) справка об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) документы, подтверждающие возможность финансирования в целях реализации проекта;
- 7) дорожная карта реализации проекта.

9. Администрация городского округа Ступино Московской области (далее - администрация), на рассмотрении которой находятся ходатайства заявителей, в течение 1 (одного) рабочего дня с даты регистрации ходатайства направляет межведомственные запросы:

- в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области - в целях рассмотрения бизнес проекта и вопроса о соответствии предлагаемого заявителем бизнес проекта видам экономической (предпринимательской) деятельности, установленным Законом Московской области;
- в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области - в целях получения информации из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к реализации проекта;
- в Управление Росреестра по Московской области - в целях получения выписки из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя земельного участка;
- в Управление федеральной налоговой службы по Московской области - в целях получения выписки из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.

10. Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения межведомственного запроса рассматривает ходатайство и приложенные к нему документы и направляет в администрацию заключение (согласование) на бизнес проект, планируемый к реализации заявителем, в том числе в части его соответствия видам экономической (предпринимательской) деятельности, установленным Законом Московской области.

11. Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области

в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает поступивший межведомственный запрос и направляет в администрацию информацию из утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории применительно к территории, планируемой к реализации проекта.

12. Администрация в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после получения ответов на межведомственные запросы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, принимает решение по ходатайству заявителя – обеспечивает подготовку и согласование проекта договора аренды земельного участка, либо направляет заявителю отказ в удовлетворении ходатайства при наличии оснований, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

13. Общий срок рассмотрения ходатайства не должен превышать 20 (двадцать) рабочих дней.

14. Проекты договоров аренды земельных участков подлежат рассмотрению Градостроительным советом Московской области.

15. В договоре аренды земельного участка указываются:

- 1) обязательства арендатора по реализации проекта;
- 2) право арендатора на применение льготной арендной платы в случае выполнения им мероприятий дорожной карты реализации проекта по итогам первого года использования земельного участка в случае внесения соответствующих изменений в статью 8 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части продления срока действия льготной арендной платы за земельные участки на 2023 год, 2024 год.

16. Администрация отказывает в удовлетворении ходатайства в случае:

- 1) непредоставления заявителем информации и документов, указанных в пунктах 7-8 настоящего Порядка;
- 2) несоответствия вида деятельности заявителя видам экономической (предпринимательской) деятельности, установленным Законом Московской области;
- 3) получения отрицательного заключения Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области на бизнес проект, представленный заявителем;
- 4) принятия Градостроительным советом Московской области отрицательного решения о целесообразности предоставления земельного участка заявителю;
- 5) наличия основания для отказа в предоставлении земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

17. Принятое на основании ходатайства заявителя решение о предоставлении земельного участка или отказ в удовлетворении ходатайства направляется заявителю способом, указанным в ходатайстве.

18. В случае внесения изменений в статью 8 Федерального закона от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части продления срока действия льготной арендной платы за земельные участки на 2023 год, 2024 год, указанное в подпункте 2 пункта 15 настоящего Порядка подлежащее отражению в договоре аренды земельного участка право арендатора на применение льготной арендной платы продлевается на такой же период.

РЕШЕНИЕ № 693/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**О внесении изменений в Положение
о контрольно-счетной палате городского
округа Ступино Московской области**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о контрольно-счетной палате городского округа Ступино Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.01.2018 № 96/8, следующие изменения:

1.1. пункт 16 части 1 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«16) уполномочивает должностное лицо контрольно-счетной палаты возбуждать дело об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации»;»;

1.2. часть 1 статьи 14 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.»;

1.3. часть 2 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение Совету депутатов. Указанный отчет контрольно-счетной палаты публикуется в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» или размещается в сети Интернет только после их рассмотрения Советом депутатов.

2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

РЕШЕНИЕ № 694/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

**Об отчёте о деятельности контрольно-
счетной палаты городского округа Ступино
Московской области за 2021 год**

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев отчет о деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области за 2021 год, Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Отчёт о деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области за 2021 год, принять к сведению. (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

*Приложение
к решению Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
от 22.04.2022 № 694/70*

Отчёт о деятельности контрольно-счётной палаты городского округа Ступино Московской области за 2021 год

1. Общие положения

Отчет о деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области (далее - КСП городского округа Ступино) за 2021 год подготовлен во исполнение требований части 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

В отчете представлены основные итоги деятельности КСП городского округа Ступино за отчетный период, результаты проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обобщенные сведения по другим направлениям деятельности (организационной, информационной, методической), по выполнению возложенных задач и реализации полномочий, определенных законодательством.

2. Основные задачи и правовое регулирование деятельности

КСП городского округа Ступино является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, входящим в структуру органов местного самоуправления городского округа Ступино Московской области, и обладает правами юридического лица.

Правовое регулирование организации и деятельности КСП городского округа Ступино определено Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон №6-ФЗ), уставом городского округа Ступино Московской области, Положением о контрольно-счетной

→ 10 стр.

← 9 стр.

палате городского округа Ступино Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 25.01.2018 № 96/8 (далее – Положение №96/8) и другими нормативными правовыми актами.

В соответствии с возложенными полномочиями КСП городского округа Ступино осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета городского округа Ступино Московской области, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета городского округа Ступино Московской области, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Ступино Московской области;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств городского округа Ступино Московской области, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа Ступино Московской области, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе Ступино Московской области, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета городского округа Ступино Московской области в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета городского округа Ступино Московской области, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет депутатов городского округа Ступино Московской области (далее – Совет депутатов) и главе городского округа Ступино Московской области (далее – Глава городского округа);

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

КСП городского округа Ступино, осуществляя свои полномочия в области внешнего муниципального финансового контроля, основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности, соблюдения профессиональной этики.

Основными задачами КСП городского округа Ступино в 2021 году являлись:

- развитие системы оперативного анализа и контроля исполнения бюджета городского округа Ступино Московской области;

- анализ рисков в системе бюджетного планирования и прогнозирования;

- усиление контроля за эффективностью бюджетных расходов;

- проведение аудита в сфере закупок, в том числе анализ и оценка достижения целей осуществления закупок за счет бюджетных средств;

- экспертиза проектов муниципальных программ с целью предупреждения нарушений на стадии планирования бюджетных средств;

- профилактика (упреждение) нарушений и недостатков в финансово-бюджетной сфере с целью рационального и эффективного использования бюджетных средств.

Деятельность КСП городского округа Ступино в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с Планом работы КСП городского округа Ступино на 2021 год, утвержденным распоряжением КСП городского округа Ступино от 14.12.2020 №34-р (далее – План работы КСП городского округа Ступино на 2021 год), с изменениями и дополнениями, вносимыми в течение года.

План работы КСП городского округа Ступино на 2021 год был сформирован исходя из необходимости реализации закрепленных за ней полномочий.

В отчетном периоде объем проверенных средств составил 2 536 845,82 тыс. рублей.

3. Результаты контрольной деятельности

В соответствии с Планом работы КСП городского округа Ступино было проведено 10 контрольных мероприятий на 11 объектах контроля, из которых 1 мероприятие с использованием принципов аудита эффективности, 2 мероприятия с использованием аудита (элементов аудита) в сфере закупок.

Общее количество выявленных нарушений составило 75 единиц, с объемом выявленных нарушений 176 232,64 тыс. руб., в том числе:

- 10 нарушений при формировании и исполнении бюджета на общую сумму 25 550,82 тыс. руб., из которых устранено 3 нарушения посредством возмещения в бюджет городского округа Ступино Московской области средств в сумме 15 784,20 тыс. руб.;

- 7 нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности на сумму 25 150,63 тыс. руб., которые предотвращены (устранены) в полном объеме;

- 58 нарушений при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц, из них:

1 нарушение в необоснованном завышении (занижении) начальной (максимальной) цены контракта. Сумма нарушения составила 288,90 тыс. руб.;

21 нарушение условий реализации контрактов (договоров), в том числе сроков реализации, включая своевременность расчетов по контракту (договору). Сумма нарушений составила 107 923,45 тыс. руб.;

16 нарушений - отсутствие экспертизы результатов, предусмотренных контрактом (договором), и отчета о результатах отдельного этапа исполнения контракта (договора) о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге;

14 нарушений в неприменении Заказчиком мер ответственности по контракту (договору) (отсутствуют взыскания неустойки (пени, штрафы) с недобросовестного поставщика (подрядчика, исполнителя). Сумма нарушений составила 403,73 тыс. руб., 1 нарушение устранено посредством возмещения в бюджет городского округа Ступино Московской области средств в сумме 20,90 тыс. руб.;

2 нарушения в непредставлении, несвоевременном представлении информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, реестр контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, или направление недостоверной информации (сведений) и (или) документов, содержащих недостоверную информацию;

4 нарушения в приемке и оплате завышенных (невыполненных) объемов работ, не поставленных товаров, не оказанных услуг. Сумма нарушений составила 16 915,11 тыс. руб. (материалы проверок переданы в правоохранительные органы).

Общая сумма по результатам контрольных мероприятий проводимых в 2021 году возмещенных средств составила в размере 15 805,10 тыс. руб., предотвращено (устранено) в сумме 25 150,63 тыс. рублей.

Всего в отчетном периоде с учетом недостатков выявленных в 2020 году на сумму 149 551,00 тыс. руб. предотвращено (устранено) 174 701,63 тыс. рублей.

В целях устранения выявленных нарушений и недостатков подготовлены и направлены 1 предписание и 9 представлений, 7 из которых выполнены полностью в установленные сроки, 2 выполнены частично.

По результатам проведенных контрольных мероприятий ряд материалов был направлен для рассмотрения по существу в Ступинскую городскую прокуратуру и ОМВД России по городскому округу Ступино.

Ступинской городской прокуратурой были переданы документы в следственный комитет. По объекту контроля МАДОУ «Мещеринский детский сад комбинированного вида «Солнышко» городского округа Ступино Московской области было возбуждено уголовное дело по ч.1 ст.286

УК РФ (превышение должностных полномочий).

По отдельным доводам, отраженным в акте по результатам контрольного мероприятия (объект контроля: МАУ «Единый сервисный центр»), была организована проверка исполнения федерального законодательства, по итогам которой приняты меры прокурорского реагирования в отношении арендаторов-должников по внесению арендной платы за пользование имуществом переданным учреждением, а также внесено представление руководству учреждения. Меры реагирования рассмотрены и удовлетворены, виновные лица привлечены к дисциплинарной ответственности, погашена задолженность по арендной плате на сумму свыше 3 млн. рублей.

4. Результаты экспертной и экспертно-аналитической деятельности

Экспертно-аналитические мероприятия направлены на обеспечение контроля за формированием и исполнением бюджета городского округа Ступино Московской области.

В отчетном году КСП городского округа Ступино проведено 8 экспертно-аналитических мероприятий, из которых:

- 1 по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета городского округа Ступино;

- 4 по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

- 3 мониторинга о ходе исполнения бюджета городского округа Ступино.

По результатам экспертно-аналитических мероприятий были выявлены нарушения на 1 объекте контроля. Общее количество выявленных нарушений составило 3 единицы с объемом выявленных нарушений в сумме 1 538 061,95 тыс. руб. (предотвращено (устранено) 1 461 261,95 тыс. руб.), в их числе:

2 нарушения при формировании и исполнении бюджета в сумме 1 461 261,95 тыс. руб., которые предотвращены (устранены) в полном объеме (несвоевременное внесение изменений в муниципальные программы);

1 нарушение ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Сумма нарушений составила 76 800,00 тыс. руб., которые не устранены.

КСП городского округа Ступино было дано 16 экспертных заключений по результатам проведенных экспертиз (финансово-экономических экспертиз) проектов документов, в том числе:

- 3 на проекты решений Совета депутатов о бюджете (внесение изменений в бюджет);

- 13 по результатам экспертизы на иные проекты муниципальных правовых актов.

Результаты всех экспертных и экспертно-аналитических мероприятий были оформлены заключениями КСП городского округа Ступино с замечаниями и предложениями, которые в соответствии с требованиями Положения направлялись в Совет депутатов и Главе городского округа.

Следует отметить, что сделанные замечания и предложения были учтены субъектами правотворческой инициативы.

5. Иные направления деятельности

5.1. Организационная

Штатная численность КСП городского округа Ступино утверждена в количестве 6 единиц, из них:

на муниципальной должности:

- председатель КСП городского округа Ступино;

- заместитель председателя;

- 2 аудитора.

на должности муниципальной службы:

- инспектор.

на технической должности:

- главный инспектор.

Фактическая численность - 5 человек.

Все сотрудники имеют высшее образование, необходимые навыки и стаж для осуществления деятельности КСП городского округа Ступино.

5.2. Информационная

На основании Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и в соответствии с Положением №96/8 в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности КСП городского округа Ступино размещает в установленном порядке на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://stupinoadm.ru/> (далее – официальный сайт), Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации информацию о деятельности КСП городского округа Ступино. За 2021 год на официальном сайте размещено 102 единицы информационного материала.

В соответствии с Соглашением об информационном взаимодействии между Контрольно-счетной палатой Московской области и Контрольно-счетной палатой городского округа Ступино Московской области от 26.11.2018 №18/2018 КСП городского округа Ступино осуществляет ввод данных в Ведомственную информационную систему Контрольно-счетной палаты Московской области и государственную информационную систему «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений» о плане работы КСП, а также проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

КСП городского округа Ступино активно использует возможности Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации. Количество материалов, размещенных в разделе «Библиотека» за отчетный период, составило 51 единицу.

При реализации информационных полномочий КСП городского округа Ступино осуществляла направление отчетов о результатах проведенных контрольных мероприятий, заключений по результатам проведенных экспертно-аналитических мероприятий, экспертных заключений по результатам проведенных экспертиз (финансово-экономических экспертиз) проектов документов за 2021 год.

Количество подготовленных и направленных соответствующих документов по результатам мероприятий за 2021 год Главе городского округа, Совету депутатов составило 34 единицы.

5.3. Методическая

С учетом требований Федерального закона №6-ФЗ, Положения при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля на территории городского округа Ступино КСП городского округа Ступино в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа Ступино, стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

В 2021 году КСП городского округа Ступино были разработаны и утверждены 9 стандартов, в том числе 6 стандартов внешнего муниципального финансового контроля и 3 стандарта организации деятельности с вводом в действие с 01.01.2022 года.

В 2021 году практическая деятельность КСП городского округа Ступино основывалась на применении Классификатора нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного (муниципального) аудита (контроля), одобренного Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации от 17.12.2014, протоколом № 2 КСКО с учетом региональных особенностей, утвержденным распоряжением контрольно-счетной палаты Московской области от 01.11.2019 №40П-99 (в редакции распоряжения контрольно-счетной палаты Московской области от 13.07.2020 №41П-56).

6. Взаимодействие с государственными и муниципальными органами

В 2021 году КСП городского округа Ступино при исполнении своих полномочий активно взаимодействовала с Контрольно-счетной палатой Московской области, контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области, правоохранительными и иными надзорными органами.

За отчетный период сотрудники КСП городского округа Ступино активно принимали участие:

- в видеоконференциях с контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области, обучающихся семинарах, проводимых Контрольно-счетной палатой Московской области, по актуальным вопросам внешнего муниципального финансового контроля.

- в работе:

1) 7 заседаний Совета депутатов;

2) 16 заседаний постоянной депутатской комиссии по вопросам муниципальной собственности, экономики, финансов, муниципального хозяйства, жилищного строительства и предпринимательства.

В целях укрепления и развития единой системы внешнего финансового контроля, в соответствии со статьей 18 Федерального закона №6-ФЗ, Положения заключены соглашения о сотрудничестве и взаимодействии с ОМВД России по городскому округу Ступино Московской области, ИФНС России по г.Ступино Московской области, Ступинской городской прокуратурой, Контрольно-счетной палатой Московской области.

7. Финансирование деятельности

Для обеспечения деятельности КСП городского округа Ступино на 2021 год в бюджете городского округа Ступино были предусмотрены денежные средства в размере 8 301,00 тыс. рублей.

← 10 стр.

Расходы за указанный период составили в сумме 7 716,48 тыс. рублей. Неисполненные назначения составили 584,52 тыс. руб., которые были возвращены в доход бюджета городского округа Ступино Московской области. Основная причина отклонения от плановых показателей:

- экономия по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения нужд КСП городского округа Ступино при расчете обоснования начальной максимальной цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

8. Выводы и основные задачи на 2022 год

В отчетном периоде деятельность КСП городского округа Ступино полностью соответствовала основным задачам и направлениям, утвержденным Положением №96/8. План деятельности на 2021 год, с учетом внесенных изменений, выполнен в полном объеме.

В процессе реализации задач КСП городского округа Ступино осуществляла экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность, обеспечивая единую систему контроля за принятием и исполнением бюджета городского округа Ступино Московской области, использованием муниципального имущества

Приоритетным направлением деятельности КСП городского округа Ступино в 2022 году будут являться:

- работа по профилактике и предупреждению нарушений действующего законодательства при расходовании бюджетных средств в условиях реализации программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета;

- проведение аудита в сфере закупок, в том числе анализ и оценка достижения целей осуществления закупок за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области;

- комплексный анализ муниципальных программ, включая оценку сбалансированности их целей, задач, мероприятий и финансовых ресурсов, а также соответствия этих программ долгосрочным целям социально-экономического развития городского округа Ступино Московской области;

- проверки результативности расходов, осуществляемых в рамках муниципальных программ;

- контроль за рациональным и экономным использованием бюджетных средств, направленных на оказание муниципальных услуг;

- совершенствование уровня квалификации сотрудников КСП городского округа Ступино Московской области;

- совершенствование организации, планирования и проведения контрольных мероприятий в сферах, имеющих наибольшие коррупционные риски;

- дальнейшее повышение качества экспертно-аналитических мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение нарушений, совершенствование методов анализа формирования и исполнения бюджета;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому округу Ступино Московской области;

- оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Ступино Московской области;

- финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов;

- противодействие коррупции;

- своевременное информирование Главы городского округа и Совета депутатов, широких масс общественности об итогах работы КСП городского округа Ступино.

Будет продолжена тематика проверки законности, результативности использования средств бюджета и муниципального имущества, а также соблюдения бюджетного законодательства муниципальными учреждениями с целью повышения эффективности бюджетных расходов и укрепления финансовой дисциплины.

РЕШЕНИЕ № 686/70 от 22.04.2022 г. Совета депутатов городского округа Ступино Московской области г. Ступино

О внесении изменения в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 18.02.2022 № 655/67 «Об утверждении показателей результативности и эффективности деятельности (ключевые и индикативные показатели) и их целевые значения при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области»

В соответствии с частью 5 статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 18.02.2022 №655/67 «Об утверждении показателей результативности и эффективности деятельности (ключевые и индикативные показатели) и их целевые значения при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Ступино Московской области» (далее – решение) следующее изменение:

1.1. в приложении к решению:

1.1.1. пункт 2 «Индикативные показатели» изложить в следующей редакции:

«2) Индикативные показатели:

- количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров за отчетный период;

- общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемым лицом, по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий проведенных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия за отчетный период;

- количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

- количество предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

- сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;

- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;

- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании за отчетный период;

- общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

- количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории риска, по каждой из категорий риска на конец отчетного периода;

- количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

- количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

- общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, за отчетный период;

- количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

- количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;

- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.»

2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования в установленном порядке.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области – приложение к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1381-п от 26.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Ступинский район, пос.Малино, ул. Марьинская, владение 1а в пользу ПАО «Россети Московский регион» в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 35 кВ Малино-Жерехово» (кадастровый номер 50:33:0030301:186)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа Ступино Московской области, учитывая ходатайство Публичного Акционерного Общества «Россети Московский регион» (ОГРН 105774655811) (далее – ПАО «Россети Московский регион») от 14.03.2022 № P001-9234482072-57323292,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земельных участков, согласно приложению №1 к настоящему Постановлению, в пользу ПАО «Россети Московский регион» в целях размещения существующего объекта электросетевого хозяйства «ВЛ 35 кВ Малино-Жерехово» (кадастровый номер 50:33:0030301:186), в границах в соответствии с приложением № 2 к настоящему Постановлению.

2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.

3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без сведений о границах публичного сервитута) в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном информационном сайте администрации – www.stupinoadm.ru. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить обладателю публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Ю.М. Михалёва.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 1390-п от 26.04.2022 г. администрации городского округа Ступино Московской области г. Ступино

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учёт и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Ступино Московской области»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» руководствуясь письмом Министерства образования Московской области от 24.03.2022 №18Исх-5468/05-02, уставом городского округа Ступино Московской области

→ 12 стр.

← 11 стр.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Ступино Московской области» (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Ступино Московской области от 26.04.2021 №1089-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Ступино Московской области».
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области - председателя комитета культуры и молодежной политики Калинину Ю.Ю.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

В полном объеме с приложением постановление размещено на официальном сайте администрации, Совета депутатов и контрольно-счетной палаты городского округа Ступино Московской области <https://stupinoadm.ru/dokumentv/proqrammv/muritsipalnve-00001/munitsipalnve-proqrammv-qorodskoqo-okrugastupino-moskovskoi-oblasti/>

РЕШЕНИЕ
№ 697/71 от 28.04.2022 г.
Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино

О внесении изменений в структуру администрации городского округа Ступино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом городского округа Ступино Московской области Совет депутатов городского округа Ступино Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в структуру администрации городского округа Ступино Московской области, утвержденную решением Совета депутатов городского округа Ступино Московской области от 04.03.2021 №524/55, следующие изменения:
 - 1.1. пункты 2.3.1.1 и 2.3.5.10 исключить;
 - 1.2. раздел «2.3.2. Управление (без права юридического лица)» дополнить пунктами 2.3.2.8 и 2.3.2.9 следующего содержания:
«2.3.2.8. управление правовой и кадровой работы администрации городского округа Ступино Московской области»;
«2.3.2.9. управление взаимодействия со средствами массовой информации администрации городского округа Ступино Московской области».
2. Направить настоящее решение главе городского округа Ступино Московской области Мужальских С.Г. для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» - приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу с 29.04.2022.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области.

П.И. ЧЕЛПАН,
председатель Совета депутатов
городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 1408-п от 27.04.2022 г.
администрации
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Ступинский район, городское поселение Ступино, с. Старая Кашира в пользу АО «Мособлгаз» в целях размещения объекта газового хозяйства - Газораспределительная сеть с. Старая Кашира (кадастровый номер 50:33:0030566:315)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа Ступино Московской области, учитывая ходатайство Акционерного общества «Мособлгаз» (ОГРН 1175024034734) (далее – АО «Мособлгаз») от 21.03.2022 № Р001-0048198848-57560526,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земельных участков, согласно приложению №1 к настоящему Постановлению, в пользу АО «Мособлгаз» в целях размещения объекта газового хозяйства – газораспределительная сеть с. Старая Кашира (кадастровый номер 50:33:0030566:315), в границах в соответствии с приложением №2 к настоящему Постановлению.
АО «Мособлгаз» проводить работы по обслуживанию газораспределительной сети в срок не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков. После окончания работ привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования.
2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.
3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без сведений о границах публичного сервитута) в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической

газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном информационном сайте администрации – <https://stupinoadm.ru>. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления правообладателям земельных участков, в отношении которых принято решение об установлении публичного сервитута.

4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить владельцу публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Ю.М. Михалёва.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 1409-п от 27.04.2022 г.
администрации
городского округа Ступино
Московской области
г. Ступино

Об установлении публичного сервитута в порядке главы V.7 Земельного кодекса Российской Федерации по адресу (местоположение): Московская область, Ступинский район, сельское поселение Леонтьевское, д. Леонтьево в пользу АО «Мособлгаз» в целях размещения объекта газового хозяйства - Газораспределительная сеть д. Леонтьево (кадастровый номер 50:33:0030433:1114)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом муниципального образования городского округа Ступино Московской области, учитывая ходатайство Акционерного общества «Мособлгаз» (ОГРН 1175024034734) (далее – АО «Мособлгаз») от 21.03.2022 № Р001-0048198848-57560403,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут на срок 588 месяцев в отношении земельных участков, согласно приложению №1 к настоящему Постановлению, в пользу АО «Мособлгаз» в целях размещения объекта газового хозяйства – газораспределительная сеть д. Леонтьево (кадастровый номер 50:33:0030433:1114), в границах в соответствии с приложением №2 к настоящему Постановлению.
АО «Мособлгаз» проводить работы по обслуживанию газораспределительной сети в срок не более трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, или одного года в отношении иных земельных участков. После окончания работ привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования.
2. Администрации в течение 5 рабочих дней направить копию настоящего Постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, в Единый государственный реестр недвижимости.
3. Администрации в течение 5 рабочих дней опубликовать настоящее Постановление (без сведений о границах публичного сервитута) в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» и разместить на официальном информационном сайте администрации – <https://stupinoadm.ru>. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней разместить копию настоящего Постановления в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома, или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом).
4. Комитету по управлению имуществом администрации городского округа Ступино Московской области в течение 5 рабочих дней направить владельцу публичного сервитута копию настоящего Постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, сведения о лицах, подавших заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки, способах связи с ними, копии документов, подтверждающих права указанных лиц на земельные участки.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ступино Московской области Ю.М. Михалёва.

С. Г. МУЖАЛЬСКИХ,
глава городского округа Ступино
Московской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичного слушания по обсуждению проекта решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области»

26 апреля 2022 года в 17.00 по адресу: Московская область, г. Ступино, ул. Андропова, д. 43а/2, в конференц-зале здания администрации состоялось публичное слушание по опубликованному в «Вестнике Совета депутатов и администрации городского округа Ступино Московской области» – приложении к общественно-политической газете «Ступинская панорама» 15 апреля 2022 года №20 (675) проекту решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области».

Участники публичного слушания обсудили и высказали свое мнение по существу обсуждаемого проекта.

Предложений в письменной форме в срок до 18.00 25 апреля 2022 года по данному проекту от жителей городского округа Ступино Московской области не поступало.

Публичное слушание проведено в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами городского округа Ступино Московской области. Регламент публичных слушаний соблюден полностью.

Заключение о результатах публичного слушания.

1. Публичное слушание по проекту решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области» считать состоявшимся.

2. Обсуждаемый проект решения Совета депутатов городского округа Ступино Московской области «О внесении изменений в устав городского округа Ступино Московской области» участниками публичного слушания рекомендовано направить в Совет депутатов городского округа Ступино Московской области для принятия решения.

Н.Г. КЕПОВА,
уполномоченный по проведению
публичного слушания

МНЕНИЯ РЕДАКЦИИ И АВТОРОВ НЕ ВСЕГДА СОВПАДАЮТ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РЕКЛАМУ НЕСЕТ РЕКЛАМОДАТЕЛЬ

Учредитель (соучредители): Государственное автономное учреждение Московской области «Ступинское информационное агентство Московской области», Администрация городского округа Ступино Московской области.
СМИ «Вестник Совета депутатов...» зарегистрировано в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Свидетельство о регистрации средств массовой информации № ТУ 50-02888 от 17 января 2020 г.

Директор – главный редактор
О. ТАРАСОВА

Адрес редакции:
142800, г. Ступино,
ул. Андропова, д. 43А/2

Корреспонденты.....2-81-91,
7-46-10

Бухгалтер,
рекламный отдел.....2-84-01
Бесплатные объявления ...2-84-01

Тираж 300 экз.
Подписной индекс:
на полугодие 55072

Объем 3 п. л.
Заказ 22

Отпечатано:
ГАЗ МО «Ступинское
Информационное
Агентство»
Адрес: 142800, г. Ступино,
ул. Пушкина, 21

Подписано в печать
28.04.2022 г., в 17.00.
По графику – в 17.00